

지역청년농업인(영농) 4-H 활동지도서

4-H e-art



한국4H본부

01	서론	5
	1. 연구의 필요성 및 목적	7
	2. 연구방법	8
	3. 기대효과	9
02	지역청년농업인(영농4-H)의 이해	11
	1. 4-H의 이념과 발전과정	13
	2. 4-H활동조직과 육성조직	22
	3. 4-H지도자	26
	4. 영농4-H회원의 특성과 지도원리	29
03	지역청년농업인(영농4-H)육성방안	39
	1. 청년농업인 육성정책의 발전과정	41
	2. 영농4-H의 문제점과 활성화 방안	43
	3. 영농4-H실태조사 및 영농정책 지원 사례	47
	4. 영농4-H회원이 제안한 발전방안	51
04	영농4-H회원가입과 조직등록 지도	55
	1. 회원가입 및 조직등록 시기	57
	2. 회원가입 요령	57
	3. 4-H회 창립	59
	4. 4-H회 등록	63
05	영농4-H연간활동 계획수립 지도	65
	1. 연간활동 계획의 의의	67
	2. 연간활동 계획수립방법과 절차	68
	3. 주요 활동 실행계획 작성요령	75
06	영농4-H회의생활 지도	79
	1. 회의의 종류	81
	2. 회의의 일반적인 원칙과 진행	82
	3. 회의진행과 표결방법	86
	4. 주요4-H회의 진행 요령	87

C.O.N.T.E.N.T.S

07	영농4-H의식 행사 지도	95
	1. 의식의 유래와 일반적인 진행	97
	2. 4-H의식의 의의와 종류	98
	3. 4-H서약과 노래제창	99
	4. 신규 4-H회원 가입식	101
	5. 신·구 임원 이·취임식과 촛불결의식	103
	6. 4-H 봉화식	106
08	영농4-H과제활동 지도	109
	1. 영농4-H과제의 개념과 의의	111
	2. 영농4-H과제의 종류	111
	3. 영농4-H과제 실천지도	116
	4. 영농4-H과제 평가	126
09	영농4-H수련·문화·교육훈련 지도	129
	1. 영농4-H수련·문화·교육훈련 방향	131
	2. 4-H활동프로그램 기획	132
	3. 4-H경진대회 지도	134
	4. 4-H야영대회 지도	137
	5. 청소년의 달 행사 지도	148
	6. 선진지 견학 지도	149
10	영농4-H지역사회 봉사 및 국제교류 지도	153
	1. 지역사회 봉사활동 지도	155
	2. 노인장기요양보호사 자격 취득활용 지도	161
	3. 마을사무장 지원정책의 활용지도	166
	4. 4-H국제 교류참가 지도	169
부 록	175
	1. 한국4-H활동 지원법	177
	2. 한국4-H활동 규범	178
	3. 단위4-H규약 예시	187
	※ 참고문헌	189



지역 청년 농업인 (영농) 4 - H 활동 지도서

제1장 서론

1. 연구의 필요성 및 목적
2. 연구방법
3. 기대효과

1. 연구의 필요성 및 목적

가. 연구의 필요성

농업과 농촌을 기피하는 청소년층 인구의 지속적인 증가로 지역청년농업인(영농)4-H회원수가 급속하게 감소되고 있고, 단위 4-H의 활동도 크게 위축되어 있는 실정이다. 청소년 학생4-H는 조직과 회원수가 급속히 증가되고, 활동도 다양하게 나타나는 데 비하여 청년농업인 영농4-H는 상대적으로 위축되다 보니 4-H육성 지도기관 및 단체의 관심과 지원이 학생4-H에 보다 더 치중하는 경향까지 보이고 있다. 강소국(強小國), 작지만 강한 나라를 일컫는 말이다. 인구수나 국토면적 면에서 우리보다 작은 나라이지만 강대국 못지않게 잘사는 네델란드, 이스라엘 등을 두고 하는 말이다. 적은 수의 국민들이지만 잘 뭉쳐서 열심히 대응하면 강한 나라가 될 수 있듯이 적은 규모의 영농4-H도 회원들이 힘을 모아 열심히 활동한다면 강한 영농4-H가 될 수 있는 것이다. 이제부터라도 영농4-H는 줄어드는 회원수를 타하지 않고 현재의 회원들만이라도 잘 응집하여 열심히 활동하도록 해야 한다.

비록 최근의 지역청년농업인(영농)4-H 회원수나 조직수가 사상 최저의 수준으로 줄어든 상태이지만 여전히 전국에 5천명 가까운 회원들이 등록되어 있으며, 이는 시군 당 평균 20명이 넘는 인원이다. 더욱이 영농4-H회원들은 20대의 혈기왕성한 지역 청년농업인들이다. 또한 시군단위에서의 영농4-H회는 예전처럼 읍면별이나 작목별로 다양하게 조직하여 활동할 여건이 아니라서 오히려 시군단위 4-H회를 대표하는 유일한 영농4-H로서 힘을 하나로 모아 지역사회 청년농업인(영농)4-H 회원들의 집단응집력을 강화하기에 좋은 면이 있다.

그리고 시대가 변하여도 4-H의 뿌리는 농촌과 농업이다. 영농4-H가 4-H의 전통이고 뿌리인 것이다. 젊은 청년농업인의 영농4-H가 발전해야 농업과 농촌의 미래가 있는 것이다. 영농4-H회원들은 영농정착을 가급적 조기에 이루어 내면서 새로운 가정을 꾸려 독립적인 농업경영인이 되어야 하는 생애발달과업을 가지고 있다. 먼 길을 가장 빠르게 가는 방법은 같은 꿈을 꾸고 있는 사람들이 함께 가는 것이다. 지역청년농업인(영농)4-H회원들이 영농4-H회를 통해서 그들의 생애발달과업을 함께 이루어가게 하는 데에 초점을 맞출 필요가 있다. 이를 위해서는 그들이 연중 함께 할 수 있는 활동들을 모으고 계획성 있게 수행할 수 있도록 정리하고, 주요 활동들을 함께 실천하는 데 있어서 중요한 길잡이가 될 매뉴얼을 현실에 맞게 작성하여 제시할 필요가 있다.

과거에는 이러한 매뉴얼을 4-H지도전서(指導叢書)라는 이름으로 발간한 적이 있으나 상당히 오래된 일이라서 그대로 적용하기 곤란한 면이 많다. 더욱이 최근에는 4-H 60년 역사상 처음으로 「한국4-H활동지원법」이 2007년 12월에 제정되고, 이법 제4조에 의거 정부(농촌진흥청)가 2008년 12월에 한국4-H본부를 우리나라 4-H활동주관단체로 공식 지정함에 따라 민간주도의 4-H활동이 본

격적으로 전개되기 시작하였다. 이를 계기로 한국4-H본부는 2009년도 한국4-H활동규범을 제정하고, 지역4-H본부 모범정관을 작성 제시하는 등 4-H운동의 선진화를 다각적으로 추진하고 있다. 이러한 가운데 4-H활동과 육성에 관하여 바뀌거나 새롭게 정비된 부분이 적지 않다. 예컨대 새로이 제정된 한국4-H활동규범에 의하면 영농4-H는 4-H육성단계에서 청년4-H의 일종으로 분류되어 활동목표와 주요 활동사항이 포괄적으로 제시되어 있고, 4-H회원가입연령 상한선이 29세를 초과한 경우라도 4-H활동을 계속하고자 할 경우 성인4-H활동을 할 수 있도록 함으로써 영농4-H회원들의 회원연령 상향요구를 수용하고 있다. 종전과는 크게 달라진 이러한 내용들이 지역청년농업인(영농)4-H 연간활동 지도서에 반영되어야 시대변화에 부응한 영농4-H활동 지도가 제대로 이루어질 것이다.

나. 연구 목적

본 연구는 지역청년농업인(영농)4-H회원들이 농업에 종사하면서 4-H와 지역사회를 위해서 담당할 수 있는 역할들을 자기주도방식으로 수행하는데 필요한 연간활동지도서를 개발하는 데에 목적이 있다. 구체적으로는 다음과 같다.

첫째, 지역청년농업인(영농)4-H회원이 지역사회에서 4-H를 조직하여 가입 및 등록하거나 시군 4-H연합회를 결성하여 관할 농업기술센터와 지역4-H본부의 지도를 받아 자율 활동을 추진하는 제반 절차와 방법을 정리하여 제시하고자 하였다.

둘째, 지역청년농업인(영농)4-H회원들이 공통으로 수행하여야 각종 회의 및 의식활동, 과제활동, 수련문화 활동, 교육훈련 활동, 봉사활동, 국제교류 활동 등 제반 활동을 계획하고 추진하는 요령을 체계적으로 정리하여 제시하고자 하였다.

셋째, 한국4-H본부가 주최한 지역청년농업인(영농)4-H 육성방안에 관한 세미나에서 제시된 내용 등을 바탕으로 민주도의 영농4-H육성지도 방향을 제시하여 시대변화에 부응한 영농4-H활동과 그 지도에 참고가 되도록 하였다.

2. 연구방법

- 한국4-H활동지원법, 한국4-H활동지원 기본시책, 한국4-H활동규범 및 농림사업통합실시요령 등 정부 정책지원에 관한 문헌조사를 통하여 청년농업인(영농)4-H회원이 자기 자신과 거주하는 지역사회를 위해서 수행할 수 있는 각종 활동과 주요 내용을 파악하여 지도전서 형태로 집필하였다.

- 한국4-H본부가 주최한 “지역청년농업인(영농)4-H육성방안”세미나에 주제발표자로 참여하여 4-H육성지도 기관 및 단체 관계자, 우수 영농4-H회원 등이 제시한 내용을 종합하여 영농4-H발전방안을 제시하였다.
- 간트차트(Gantt Chart) 기법, 브레인스토밍, 태스크 포스트팀 운영 등을 활용한 영농4-H 연간활동 계획수립 요령을 제시하였다.
- 한국4-H중앙연합회 임원 등 우수 영농4-H회원들과의 접촉을 통하여 현장의 애로사항이나 참여하고 싶은 지역사회활동 등을 청취하여 집필에 반영하였다.

3. 기대 효과

이 책 「지역청년농업인(영농)4-H 연간활동 지도서」는 민주도의 4-H운동이 법제화(한국4-H활동 지원법 제정)된 이후 처음으로 개발한 영농4-H지도전서 또는 영농4-H활동매뉴얼이라고 할 수 있다. 새롭게 변화된 4-H활동 규범에 따라 각종 영농4-H활동들이 시대변화에 부응하여 능동적으로 전개되도록 지도하는 데 유용하게 활용될 것이다.

또한 이 책에는 영농4-H의 변화와 발전과정, 그리고 영농4-H활성화를 위한 최근의 다양한 의견들을 정리하여 제시함으로써 영농4-H활동이 4-H 60년 역사의 전통과 맥을 이어가면서 민간주도로 발전하는 데 길잡이가 될 것이다.

제2장 지역청년농업인(영농) 4-H의 이해

1. 4-H의 이념과 발전과정
2. 4-H활동조직과 육성조직
3. 4-H지도자
4. 영농4-H회원의 특성과 지도원리

1. 4-H의 이념과 발전과정

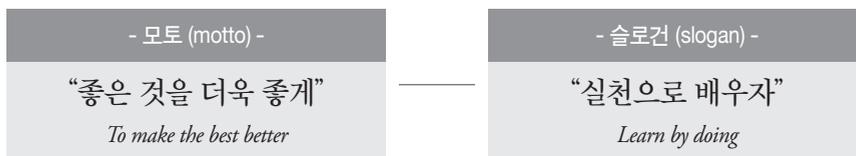
가. 4-H의 이념

4-H는 Head(지육, 智育), Heart(덕육, 德育), Hands(노육, 勞育), Health(체육, 體育)의 네 가지 덕목을 의미한다. <그림 1-1>에서 보는 바와 같이 지(智)는 명석한 머리를 의미하며, 지식과 지혜로 대표되고, 덕(德)은 충성스런 마음을 의미하며, 이웃과 국가를 향한 사랑과 배려로 대표된다. 노(勞)는 부지런한 손을 의미하며, 일상생활의 부지런함과 개인의 능력향상을 위한 노력으로 대표되고, 체(體)는 건강한 몸을 의미하며 더욱 좋은 생활을 하기 위한 신체와 정신적 건강으로 대표된다.



또한 4-H는 2개의 금언(金言)을 모토와 슬로건으로 삼고 있다. 하나는 4-H의 모토로서 “좋은 것을 더욱 좋게(To make the best better)”이고 다른 하나는 4-H의 슬로건으로서 “실천으로 배우자(Learn by doing)”이다. 이는 실용적인 생활기술(life skill)을 실천으로 배우서 좋은 것을 더욱 좋게 개선 및 발전시키는 학습과 교육을 하자는 의미이다.

- 4-H 금언(金言)



나. 4-H의 기원과 형성

“4-H”의 시작은 1908년 Benson과 Shambaugh가 세 잎 클로버에 포함된 “3-H”의 이념에 “Hustle(활력)”을 포함시켜 처음으로 “4-H”라는 이념이 만들어졌다. 그 후 “Health”의 개념으로 바뀌고 오늘날의 4-H의 이념이 형성된 것이다. 그리고 청소년클럽을 상징하기 위해 클로버가 사용되기 시작된 것은 Benson(1911)이 미국 전역에 퍼져 있던 농촌청소년클럽들을 조직하면서부터이며, 그 해 농촌청소년클럽을 지원하는 자원봉사지도자 모임에서 클로버가 4-H를 상징하는 엠블럼으로 정식 채택되었다. Benson이 1906년 미국 Iowa주 Wright지역의 교육행정 책임자로 재직하던 중 Clarion 부근에 있는 조그만 학교를 방문했을 때, 그 학교 11명의 학생들이 Benson의 학교 방문을 기념하기 위해 건네 준 7개의 네 잎 클로버가 계기가 되었다.

미연방 차원에서 클로버가 4-H를 상징하는 엠블럼으로 공식화된 것은 1924년이다. 4-H 상징인 클로버는 강한 생명력을 갖고 있는 두과식물로 행운(good)과 성취(achievement)를 상징한다. 그 당시 미국 교육 정책의 핵심은 4각 교육(four square education)의 이념 하에 학생들이 학교에서 배운 교과내용을 학생들이 가정과 지역사회의 연계 시스템을 구축하여 실천하도록 하기 위해 많은 청소년클럽들을 조직하였다. 사각교육(four square education)이란 그 당시 정규 학교교육에서 지향하고 있는 교육이념으로써 학생의 교육적 발달(educational development), 신체적 발달(physical development), 도덕성 발달(moral development), 협동성 발달(fellowship development)을 의미한다.

현재 4-H는 미국 사회에서 청소년을 위해 없어서는 안될 사회교육체제로 공식적으로 인정받아 지역사회의 청소년을 위한 국가의 공적인 시스템으로 중요한 역할을 담당하고 있다. 4-H 클럽은 여타 청소년단체의 활동과는 다르게 특정인의 사상이나 종교적 이념에서 출발한 것이 아니라, 청소년에 관심을 가지고 있는 교육담당자와 농업과학자, 그리고 시민들의 협동적·자발적 성격이라는 독특한 특성이 있다. 이러한 특성을 지닌 4-H는 지역사회의 청소년의 건전한 성장과 발달은 물론이고 그들의 잠재능력을 개발하는데 정규 학교교육과 기능적 파트너십을 발휘하는 청소년을 위한 중요한 평생교육 체제로 지속되고 있는 것이다.

다. 우리나라 4-H의 도입과정

우리나라에서 4-H가 언제부터 시작되었는가에 대해서는 두 가지의 주장이 있다. 그 하나는 지금까지 정설로 알려지고 있는 해방 직후 미 군정기에 앤더슨 대령과 함께 경기도에서 조직된 『농촌청년구락부』를 그 시작으로 보는 견해이고, 다른 하나는 완전히 밝혀진 것은 아닌 학계 일각에서 제기되고 있는 일제체제 하에서의 YMCA 활동과 기독교 청년 조직의 하나인 『사각소년회』를 그 출발로 보는 주장이다. 현대적 의미의 4-H운동의 시작은 일제로부터 해방된 후, 1947년 미 군정기라는 주

장이다. 미 군정관인 앤더슨(Charles A. Anderson)대령이 미국에서 청소년기에 체험했던 4-H 회고담을 듣고, 평소 우리나라 농촌청소년에 유난히 많은 관심을 보이고 있던 당시 구자옥 경기도지사와 지역 유지인 이진묵 등이 발의하여 4-H효시라 할 수 있는 『농촌청년구락부』가 경기도 내 모든 시·군의 1~2개 부락에 조직된 데서 출발하여 여러 지역사회로 확산되었던 것이다.

사각소년회를 우리나라에서 4-H의 효시로 주장하는 견해는 1926년 10월 26일 동아일보에 평북 선천에 사각소년회의 조직에 대한 신문기사가 발견되면서부터이다. 여기에서 “사각”이라는 용어에 주목할 필요가 있다. 비록 “사각”이라는 용어가 기독교 단체인 YMCA를 통해 우리나라에 소개되었지만, 이 용어는 기독교적 용어가 아니라, 19세기 후반 미국 사회에서 청소년을 위한 “사각교육”(four square education)을 의미한다. 이러한 사각교육의 이념이 종교단체를 통해 우리나라에 소개된 것으로 추측된다. 그러나 아쉽게도 식민체제 하에서 지속적으로 발전하지 못하였다.

라. 우리나라 4-H발전과정

우리나라 4-H가 1947년 경기도 내에 조직되기 시작한지 60주년이 되던 2007년 「한국4에이치활동지원법」이 제정되었다. 그동안의 주요 역사를 정리하면 다음과 같다.

〈한국 4-H 운동의 60년 약사〉

- 1947 경기도내에 4-H구락부 처음 조직
- 1949 미국4-H총회(시카고)에 경기도대표 참관
- 1952 4-H운동을 정부시책으로 채택
- 1954 한국4-H구락부중앙위원회(현 한국4-H본부) 창립
제1회 4-H중앙경진대회 개최
- 1957 농사원 발족, 교도국 청소년과에서 4-H관장
- 1962 농촌진흥청 발족(농촌진흥법에 근거)
전국대학4-H연구회연합회 결성
- 1963 국제농촌청소년기술교환사업(IFYE) 시작
한국4-H신문 창간
- 1972 4-H구락부를 새마을 4-H구락부로 개칭
- 1974 한국4-H구락부중앙위원회를 한국4-H연맹으로 개칭
- 1979 새마을4-H구락부를 새마을청소년회로 개칭
연령 13~24세에서 13~26세로 조정
- 1981 새마을청소년회 중앙연합회 결성(현 한국4-H 중앙연합회)

- 1987 4-H운동 40년사 발간
- 1988 새마을청소년회를 4-H회로 개칭
- 1990 한국4-H회관 건립
- 1991 행정구역 단위 4-H회를 직능단위로 조직 개편
- 1997 4-H운동 50주년 기념 제37회 중앙경진대회 개최 및 50주년 기념상 건립
한국4-H운동 50년사 발간
- 1998 4-H지도교사 연찬교육(제1회), 한국4-H지도교사협의회 구성
- 2000 제1회 한국4-H대상 시상
- 2001 한국4-H후원회를 한국4-H본부로 개칭
회원 연령 13~29세에서 9~29세로 조정
- 2002 한국4-H신문 확대발간(12면→16면)
학생회원 잡지 4-H&푸른세상 창간
- 2003 4-H지도교사 종합과정 60시간 직무연수 시작
- 2004 농어촌청소년백서 발간
한국4-H본부 창립 50주년 기념식 개최
- 2005 한국클로바동지회, 한국4-H연맹이 한국4-H본부로 통합
- 2007 4-H운동 60주년 기념 제1회 한국4-H한마음 대회 개최
한국4-H활동 지원법 제정(2007. 11. 22)
- 2008 한국4-H활동지원법에 의거 한국4-H활동주관단체로 한국4-H본부 지정
(2008. 12. 30, 농촌진흥청)
- 2009 한국4-H활동규범제정

우리나라의 4-H운동은 위의 약사를 통해서도 어느 정도 이해할 수 있겠지만 4-H활동 내용과 시대배경에 따라 태동기, 복구기, 기반형성기, 중흥기, 변혁기, 재도약기를 거쳐서 최근에는 비로소 민간추진 운동으로서의 4-H활동기를 맞이하여 발전하고 있다. 이러한 내용을 정리하면 다음과 같다.

• 태동기 (1947~1951년)

해방(1945) 직후 우리나라의 실정은 정치, 경제, 사회 등 모든 면에서 혼란이 거듭되었고 특히 낙후된 농촌의 부흥과 실의에 빠진 청소년의 선도 등이 국가적 당면과제로 대두되었다. 1947년, 당시 구자옥 경기도 지사와 경기도 군정관인 앤더슨(Charles A. Anderson)총령, 4-H 구락부 활동을 경기도에 도입하는 문제를 논의하고 민간인으로 구성된 자문위원 회의에서 농도원과 각 시·군

에 1~2개씩의 구락부를 조직하자는 의견이 모아졌고 명칭은 「농촌청소년구락부」로 결정되었다. 안양, 양주, 여주 등을 중심으로 결성된 청소년구락부의 활동은 식량증산을 비롯한 농촌부흥운동의 성격이 짙었고 구락 부원도 30세 전후가 많았다. 1950년 초반까지 1,900여 개 구락부에 5만여 부원이 참여했으나 6·25동란이 발발함에 따라 중단이 위기를 맞게 되었다.

태동기의 4-H활동
(1947~1950)

낙후된 농촌부흥과 문맹퇴치에 역점

- 각 시·군에 1~2개 4-H구락부 조직
- 명칭은 농촌청년구락부

• 복구기 (1952~1961년)

전쟁이 소강된 상태로 전환된 1952년(12월)정부가 4-H 운동을 국가 시책사업으로 채택함에 따라 4-H 운동은 활성화되고 전국적으로 확대되는 계기를 맞았다. 전쟁으로 황폐화된 산업의 각 분야를 도와주기 위해 1953년 8월, 한미재단이 발족되었다. 1954년에는 예비역 대령 앤더슨씨가 재단 고문으로 부임했고 그 해 11월에 민간후원단체인 「한국4-H구락부중앙위원회」가 결성되었으며 연말에는 제1회 4-H중앙경진대회가 서울 반도호텔에서 개최되었다. 이러한 일련의 정책수립과 후원체제를 바탕으로 4-H운동은 전후 복구와 농촌재건운동과 연계해 추진되었다.

전쟁복구기의 4-H활동
(1951~1961)

전후복구와 농촌재건운동에 역점

- 국가시책사업으로 채택
- 50년 초 1,900개 4-H구락부에 5만 4-H부원

• 기반형성기 (1962~1970년)

그동안 농촌지도체계의 다원화로 혼선과 비능률이 초래되었으나 1962년 3월 농촌진흥법의 공포로 농촌진흥청이 발족되고 정부의 조직적인 지원으로 4-H 운동이 자리를 잡아가게 되었다. 1965년에는 특히 4-H특수지도사의 부활을 비롯해 민간단체의 육성, 자원지도자 연찬회, 4-H 연합회의 적극적인 육성 등이 이루어졌다. 이밖에 4-H회원의 연령이 10~20세에서 13~24세로 변경되었고, 전국대학4-H연구회 연합회의 결성, 4-H신문의 발행, 4-H운동 발전 연찬회 개최, 전국4-H 지도자 야영대회 등 다양한 활동이 전개됨으로써 4-H 운동의 기반이 확충되었다.

기반형성기의 4-H활동
(1962~1970)

4-H운동 기반확충에 중점

- 농촌진흥청 발족으로 지도체계 단일화
- 4-H 3대행사(경진·야영·청소년의 달)활성화
- 4-H 신문창간, 국제교환사업시작

• 중흥기 (1971~1980년)

1970년대는 전국적으로 새마을운동이 전개되면서 4-H운동은 중흥기를 맞았다. 새마을운동은 사실, 「4-H이념」에서 비롯된 것이었기 때문에 4-H회원들은 쉽게 동참할 수 있었고 따라서 4-H운동은 새마을운동과 함께 마을단위에서부터 쉽게 확산될 수 있었다. 4-H회원들은 자조·근면·협동으로 농어촌의 환경개선, 농업생산기반의 정비, 주곡의 자급기반 확충 등에 주도적 역할을 수행했다. 4-H운동의 발전을 위한 각종 회의도 개최되어, 1971년의 제9차 농촌청소년지도자회의, 1976년의 한국4-H운동 30주년을 겸한 연찬회 등을 통해 4-H지도자들이 4-H운동의 향후 진로를 모색하는 계기가 되었다.

중흥기의 4-H활동 (1971~1980)

4-H조직의 확대·새마을운동 중심체

- 새마을운동과 함께 마을단위 4-H조직 확산
- 농업생산기반 정비, 주곡자급기반 확충
- 제1회 4-H중앙야영대회 개최

• 변혁기 (1981~1990년)

1981년 4-H중앙연합회가 새마을운동본부 회원단체로 가입되면서 「4-H구락부」가 「새마을청소년회」로 명칭이 변경되고, 4-H운동의 조직관리도 새마을운동본부로 이관되었다. 1983년 한국4-H후원회의 사업 일부가 새마을본부로 이관되었고 후원회장도 당연직 회장제에서 선출제로 바뀌었다. 4-H회의 조직관리가 새마을운동본부로 이관되었지만 지방조직이 빈약하고 4-H운동의 지도경험이 전무한 상태였다. 따라서 조직관리는 농촌진흥청이 계속 할 수밖에 없었고 이에 따라 4-H운동이 표류하는 일대 혼란이 초래되었다. 1988년 제6공화국이 출범하면서 새마을청소년회가 4-H회로 명칭이 환원되기는 하였지만 80년대의 4-H운동은 전반적으로 격변의 시대적 흐름이었다.

변혁기의 4-H활동 (1981~1990)

4-H조직관리의 변경 등 격변의 흐름

- 한국4-H중앙연합회 결성
- 4-H조직관리의 새마을본부 이관
- 4-H회로 명칭 환원, 조직관리 환원
- 한국4-H회관 준공

• 정체기 (1991~2000)

1991년 4-H운동의 조직관리가 농촌진흥청으로 환원되었으나 10여 년 간의 공백 상태는 쉽게 메워지지 않았다. 한편, 국민경제의 산업화가 꾸준히 추진되면서 그동안 농촌은 노령화 부녀화 공동화

가 초래되었고 영농4-H 회원수가 급격히 감소한 반면 학교4-H회 조직이 활기를 띠었다. 1997년 농촌지도직의 지방직화에 따라 일각에서는 4-H운동을 농촌에만 국한시키지 말고 도시로 확산시켜야 하며 아울러 4-H운동을 정부주도에서 민간주도로 발전시켜야 한다는 주장도 제기되고 있다. 우리나라 4-H운동은 시대에 따라 명칭과 대상, 그리고 주요 내용이 다르게 변천되어 왔다.

정체기의 4-H활동
(1991~2000)

4-H회원 지도체제의 변화

- 농촌지도기관의 지방화로 회원지도 부진
- 영농 4-H회원 급격한 감소
- 4-H운동 50주년 기념탑 건립
- 학생회원 육성 필요성 대두

• 재도약기 (2001~2007)

21세기로 들어서서 그동안 농촌청소년 중심의 4-H운동을 청소년사회교육운동으로의 발전을 도모하고자 4-H운동을 도시의 일반학교 학생들을 대상으로 확대하였다. 특히 초등학교 유소년 학생들도 4-H를 배우고, 농심을 함양할 기회를 갖도록 하기 위하여 4-H가입대상 연령을 종전 13~29세를 9~29세로 조정하였다(표2-1참조). 이로서 초등학교 3학년 때부터 학생4-H회에 가입하여 활동할 수 있게 하였다. 또한 4-H민간 총괄기구인 “한국4-H본부”를 발족하였다. 종전의 4-H후원회와 4-H선배 조직인 클로바동지회 등은 4-H본부 조직으로 통합되어 4-H민간 후원조직의 일원화를 이루었다. 이와 같이 일원화된 민간조직을 바탕으로 4-H민간조직이 4-H회를 육성지도할 수 있도록 「한국4-H활동지원법」이 제정되었다.

〈표 2-1〉 4-H 명칭 및 회원연령 변화

4-H명칭 변화		4-H회원 연령 변화	
시기	명칭	시기	연령
1947 ~ 1971	4-H구락부	1947 ~ 1952	20~30세
1972 ~ 1978	새마을4-H구락부	1952 ~ 1962	10~20세
1979 ~ 1987	새마을청소년회	1963 ~ 1978	13~24세
1988 ~	4-H회	1979 ~ 1980	13~26세
		1981 ~ 2000	13~29세
		2001 ~	9~29세

재도약기의 4-H활동
(2001~2007)

민간추진 운동으로서의 4-H운동 터전 마련

- 4-H운동의 도시, 일반학교까지 확산
- 4-H회원 연령을 초등학교까지로 확대 조정
- 4-H회원 배가운동 시작
- 4-H민간 총괄기구(한국4-H본부) 탄생
- 한국4-H활동지원법 제정

• **민간 추진 운동으로서의 4-H육성 초기 (2008~)**

「한국4-H활동지원법」이 2007년 12월에 제정 공포되어 3개월의 경과를 거쳐 시행하게 되었다. 이 법에 따라 농촌진흥청이 2008년 12월 29일 한국4-H본부를 한국4-H활동 주관단체로 지정하였고, 이로써 명실상부한 민간주도의 4-H활동을 하기 시작하였다. 2009년에 한국4-H활동규범을 제정 하였다.

민중 추진 운동으로서의
4-H활동
(2008~2009)

한국4-H본부가 4-H활동주관단체로서 역할
민·관의 파트너십을 바탕으로 한 4-H운동 추진

- 한국4-H본부를 4-H주관단체로 공식지정
- 한국4-H활동규범제정
- 제3회 4-H한마음대회 개최
- 지역청년농업인(영농)4-H 발전방안 세미나개최

마. 우리나라 4-H운동 60년 성과와 반성

우리나라 4-H운동의 60년 성과와 반성에 대해서는 2007년에 제정된 「한국4에이치활동지원법」에 의거 농촌진흥청이 2008년에 수립한 「한국4-H활동 지원 기본시책」에서 다음과 같이 정리하고 있다.

(1) 한국4-H운동 60년의 성과

- 우리나라의 4-H운동은 1947년 미군정기에 들어와 1952년 정부 시책사업으로 채택되면서 새 마을운동과 더불어 우리나라 농촌근대화 운동으로서 살기 좋은 농촌건설을 위한 가장 왕성한 활동을 전개해 왔다.
- 그동안 4-H회에 가입해서 활동했던 회원들은 450만명에 이르며, 후계농업인의 80%가 4-H 회원 출신이다.
- 1990년대 이후 학생4-H회의 필요성이 대두되어, 학교 내 4-H 활동조직이 점차 활성화되기 시작하였다.
- 특히, 1998년 한국4-H지도교사협회가 창립되고, 조직적인 학생 4-H회원 육성과 관리가 가능해지면서, 한국4-H운동은 새로운 전환기를 맞이하였다.
- 2000년 이후 매년 2,000여 명 이상의 학생회원이 증가하고, 2005년과 2006년 사이에는 약 300개 학교 1만 명의 회원이 새로이 가입함으로써, 국내 유수의 청소년 단체로 자리를 잡아 가고 있다.

- 20대 청년농업인인 영농4-H회원들은 후계농업인으로서 전문농업기술과 지식 습득뿐만 아니라, 미래 우리 농촌사회를 실질적으로 이끌어 갈 인재를 양성하는데 절대적인 역할을 하고 있다.
- 또한 학교4-H회는 생명산업으로서의 농업의 중요성, 농촌과 자연환경의 기능과 가치에 대해 청소년들에게 올바른 이해와 농업·농촌에 대한 긍정적 정서를 함양하는데 많은 기여를 하고 있다.

(2) 한국4-H운동 60년의 반성

- 지금까지 60여년 동안 4-H활동과 운동에 관한 관련 법률도 없는 상태에서 지금까지 농촌지도기관(농촌진흥청 - 도농업기술원 - 시군농업기술센터) 주도로 「농촌진흥법」에 규정된 농업인 학습단체 육성의 범주에서 4-H회를 지도·육성해 왔다.
- 80년대 이후 농촌청소년수의 급격한 감소와 20대의 청년 취농인구의 수적 감소는 농촌지역사회 중심의 4-H회의 급격한 위축을 가져왔고, 90년대는 학교 내 학생4-H가 반대로 증가되면서 활성화되기 시작하였으나 여타의 청소년단체 육성지도에 비하여 체계적인 지원이 미흡한 실정이었기 2007년도 「한국4-H활동 지원법」을 제정하게 된 배경이 되었다.
- 1990년대를 지나면서 지방화, 분권화 시대로 변화하면서 4-H운동도 농촌지도기관 주도에서 4-H회원 및 지도자의 자발적 참여가 전제되는 민간추진운동으로 전환의 필요성이 대두되어 왔으며, 근래에 들어 민간추진운동으로 발전을 도모하고 있으나 민간기구의 역량과 재정적 자립능력이 미흡하여 농촌지도기관 의존성을 탈피하지 못하고 있는 실정이다.
- 4-H활동 프로그램의 체계화가 미흡함으로 4-H활동의 정체성을 명확히 할 수 있는 프로그램을 제도화할 필요성이 대두되었으며, 도시지역의 학생4-H회원들에게 필요한 자연친화적인 농업·농촌의 이해와 공익적인 기능의 중요성을 일깨워 주기위한 4-H활동 프로그램의 개발과 보급이 미흡하다.
- 교육과학기술부 등 정부 타 부처와 4-H활동지원을 위한 정책적 연계·협력이 미흡하다. 따라서 교육당국과의 협의를 통해 교내에서 청소년단체로서 4-H회에 대한 인식 제고, 4-H담당 지도교사에 대한 가산점 인정 등의 조치가 필요하다.
- 4-H지도자 양성 교육체제가 미흡함으로 지도자 양성을 위한 단계별 교육과정 수립·시행 및 인증제 도입이 필요하다.

2. 4-H활동조직과 육성조직

가. 4-H 활동조직의 종류

우리나라 4-H활동조직은 연령계층에 따라 아래와 같이 크게 4가지 4-H회로 구분하고 있다. 유소년 4-H는 9세~12세의 초등학생을 대상으로 학교단위로 4-H회를 조직하여 활동하게 하는 조직이고, 청소년 4-H는 13세~18세의 중·고등학교 학생을 대상으로 학교단위로 4-H회를 조직하여 활동하게 하는 조직이다. 청년4-H는 19세~29세의 청년들을 대상으로 하되, 영농에 종사하는 청년들은 영농4-H로, 직장이나 여타의 분야에서 4-H활동하고 싶은 청년들은 일반4-H로, 대학에 재학 중인 청년들의 경우는 대학4-H로 구분한다. 또한 30세 이상의 4-H출신 성인들이 4-H활동을 계속하고자 할 경우에는 성인4-H로 구분하고 있다.

유소년4-H
(초등학교)

청소년4-H
(중·고등학교)

청년4-H
(영농·일반·대학)

성인4-H
(지도자)

- ① 유소년4-H(유소년클로버) : 9세~12세의 초등학생 4-H회원
- ② 청소년4-H(청소년클로버) : 13세~18세의 중, 고등학생 4-H회원
- ③ 청년 4-H(청년클로버) : 19세~29세의 청년농업인, 일반, 대학4-H회원
- ④ 4-H지도자 : 4-H이념을 깊이 이해하고 실천하며 4-H활동 주관단체에 등록된 지도자

나. 4-H활동조직의 활동목표와 주요 학습활동과제

우리나라 4-H활동규범(제2조)에서 정하고 있는 4-H운동의 목표는 ①지·덕·노·체 4육(育) 일체의 4-H인 양성 ②리더십과 공동체의식 고취 ③농업·농촌, 자연·환경 친화적 품성과 기능의 배양 ④유용한 생활기술의 체득 ⑤농심의 함양 등 5가지를 지향하고 있고, 4-H활동조직의 육성단계별 활동목표와 주요 학습활동과제는 아래 그림에서와 같이 4-H회원의 학습능력에 맞게 설계하고 있다.

〈표 2-2〉 4-H회 육성단계별 활동목표 및 주요 활동과제

4-H 육성단계	활동목표	주요 활동과제
<p>유소년4-H (초등학교)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 4-H덕목 함양 • 환경/농업/자연 친화적 태도 형성 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 4-H인성교육 ☞ 회의생활 ☞ 도농교류체험 ☞ 과제학습 ☞ 교육행사
<p>청소년4-H (중·고등학교)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 청소년리더십 배양 및 친농업세력으로 성장 • 농업소양이 있는 잠재농업인력 발굴 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 인성/진로교육 ☞ 도농교류체험 ☞ 회의생활 ☞ 과제학습 ☞ 교육행사 ☞ 국제교류
<p>청년4-H (농업인·일반·대학생)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 전문농업인 양성 • 지역사회를 선도하는 청년지도자로 성장 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 리더십훈련 ☞ 회의생활 및 인간관계훈련 ☞ 지역사회활동 ☞ 농업전문교육 ☞ 국제교류
<p>성인4-H (4-H출신, 지도자)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 4-H이념과 정신을 실천 • 청소년 육성·지원 및 지역사회 봉사 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 평생교육 ☞ 본부조직 결성 ☞ 후원금 납부 ☞ 봉사활동 및 행사지원

다. 4-H연합회와 4-H청소년회의

청년4-H회는 부문별로 지역단위 연합회를 조직하여 자율활동을 할 수 있다. 즉 영농4-H, 대학 4-H 및 일반 4-H는 시군, 도 및 중앙단위 연합회를 조직할 수 있다. 예컨대 시군단위 4-H연합회는 영농4-H회와 여타의 청년4-H회의 전체 회원이나 임원급 회원들로 연합회를 조직할 수 있다. 그리고 시군에 따라서는 청년4-H회로는 영농4-H회 1개만 있는 경우가 적지 않을 것인데, 이 경우는 1개의 영농4-H회가 단위 4-H회이면서 시군 청년4-H연합회를 겸하는 활동을 할 수 밖에 없다.

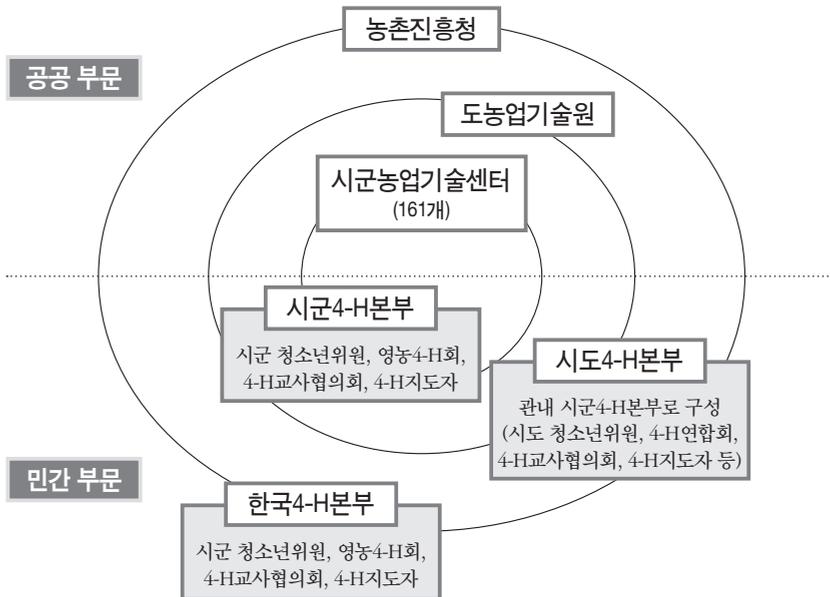
그래야 시군4-H본부의 단체회원으로, 도4-H연합회의 회원으로 참여할 수 있기 때문이다. 도단위 4-H연합회는 시군 연합회를 회원으로 하는 연합회를, 중앙4-H연합회는 특·광역시 및 도 연합회(회장단)를 회원으로 연합회를 조직하여 자율활동을 할 수 있다. 각급 4-H연합회는 회원들의 학습 활동, 정보교류 및 우의증진 등 자율 활동을 목적으로 한다.

4-H청소년회의는 학생4-H회원들이 4-H활동에 주체적, 능동적, 자율적으로 참여할 수 있도록 하기 위하여 조직된 학생4-H조직활동의 구심체이다. 전국 8개 특·광역시 및 8개 도에서 2명씩 추천을 받아 선정된 22명의 학생4-H회원들로 구성한다. 이러한 4-H청소년회의는 전국 6만여 학생 4-H회원들의 상징적인 대표로서 청소년4-H들의 자발적인 참여를 이끌어내기 위한 활동, 청소년 4-H활동의 국내외 홍보 그리고 청소년4-H활동의 정책 제언과 평가활동 등을 한다.

라. 4-H육성 조직

4-H육성조직은 아래 <그림 2-1>에서와 같이 4-H 활동에 관한 지도·감독의 업무를 담당하는 농촌지도 기관(농촌진흥청, 도농업기술원, 시군농업기술센터)조직과 4-H회원 활동 촉진·후원 및 4-H회 발전을 위한 계획수립·추진 등을 담당하는 4-H활동 주관단체(한국4-H본부, 시도4-H본부, 시군4-H본부) 조직으로 구분하고, 각 조직의 역할을 살펴보면 다음과 같다.

<그림 2-1> 4-H회 육성체계



(1) 농촌지도기관의 역할

먼저, 농촌진흥청은 ①4-H관련 제도정비 ②관계부처(기관) 업무 협조 ③4-H주관 단체에 4-H활동에 필요한 예산 및 행정 지원 ④ 4-H주관단체의 지정 및 업무 감독 역할을 담당한다. 농촌진흥청의 4-H관련 제도 정비로는 주관단체 지정·관리 규정을 제정하고, 4-H활동지원 기본시책을 3년 단위로 수립하며, 4-H활동 지원 체계를 구축하는 것 등이 있다. 그리고 관계부처(기관) 업무 협조로는 4-H관련 시책 수립시 관련되는 중앙행정기관의 장과 사전 협의를 해야 하며, 4-H활동 주관단체의 효율적인 관리를 위한 지방 농촌지도기관과의 업무 협의체를 구성 운영하는 것 등이 있다.

각도 농업기술원은 ①지역별 특성을 고려한 4-H활동 지원 방안 수립 ②도 단위 4-H 주관단체 조직에 대한 지원 ③도 단위 4-H 주관단체 조직에 대한 업무 감독 ④교육청 및 도 단위 청소년지원단체 등 관련기관(단체) 협의 역할을 한다.

시군농업기술센터도 도 농업기술원과 유사하게 ①지역별 특성을 고려한 4-H활동 지원 방안 수립 ②시군단위 4-H 주관단체 조직에 대한 지원 ③시군단위 4-H 주관단체 조직에 대한 업무 감독 ④교육청 및 각급 학교 등 관련 기관(단체) 협의하는 역할을 한다.

(2) 4-H본부조직의 역할

한국4-H본부는 2007년에 제정된 「한국4에이치활동지원법」제4조에 의거 2008년도에 농촌진흥청에 의해서 4-H활동주관단체로 지정되었다. 4-H활동 주관단체라 함은 4-H활동과 관련된 사업 및 교육을 담당할 비영리 단체를 말한다. 시도 및 시군단위에서는 해당 지역4-H본부가 관할 농촌지도기관(도 농업기술원 및 시군농업기술센터)에 의해서 지역 4-H활동 주관단체로 승인을 얻어서 4-H육성 조직의 일원이 된다. 이에 따라 중앙에는 한국4-H본부가, 특·광역시 및 도에서는 시도 4-H본부(지역본부)가, 시·군·구에서는 시군구 4-H본부가 4-H육성조직으로 아래와 같은 역할을 담당하고 있다.

먼저 중앙단위 4-H활동 주관단체로서의 한국4-H본부의 역할은 ①4-H회 활성화를 위한 중장기 발전방안 수립·추진 ②안정적 4-H회 육성을 위한 지도자양성, 사업비 확보, 기금조성 등 기반 조성 과 조직체계(중앙·지역) 관리 및 신규 사업개발 ③회원 등록·관리·교육 프로그램 개발 보급 ④연간 사업계획 수립 및 추진 ⑤관련기관 협조 체계 구축 등의 역할을 한다. 한국4-H본부의 4-H교육프로그램 개발은 봉사활동, 과제교육, 야영교육, 농심함양, 경진대회, 회의진행, 문화생활, 진로 발달, 인간관계, 전문기술 등 다양하고, 시대에 부응하여 새로운 것을 꾸준히 개발하여 운영하거나 보급한다. 교육청 및 청소년관련 단체 등 유관기관 단체와의 협조체계 구축과 유지를 통하여 지도교사 인센티브 제공, 4-H회원들의 학과 및 봉사활동 점수 인정, 지도자 자격 인증 및 사회봉사 인정 등이 공인되도록 하고 있다.

지역단위 4-H활동 주관단체로서의 시도 4-H본부 및 시군구 4-H본부에서는 ①중앙단위와 연계한 사업 추진 및 지역 특성에 맞는 4-H활동 계획 수립 추진 ②4-H회원 및 지도자(지도교사) 등록·교육 등 지역단위 4-H회 인적자원 관리 ③지방 교육청 및 학교, 기타 청소년단체 등 지역단위 관련 기관 단체와의 협조 활동 등을 담당한다.

(3) 협조기관 및 단체

원활한 4-H활동을 추진하기 위해 행정·재정적 협조가 필요한 관련 기관 및 단체들이 중앙 및 지방에 많이 분산되어 있다. 중앙행정기관으로는 ①보건복지가족부(아동청소년정책), ②교육과학기술부(학교정책국)이 있고, 지방 행정기관으로는 시도교육청 및 각급 학교가 있으며, 민간단체로는 청소년활동지원 단체 및 수련시설 운용단체 등이 있다.

보건복지가족부(아동청소년정책실)의 청소년육성 기본정책 수립 및 사업추진 총괄을 관장하기 때문에 그러한 기본정책이나 사업추진에 4-H관련 사항이 반영되도록 하여야 하고, 4-H활동지원 기본정책 및 주요 4-H사업 계획에 대해서도 협의하여야 한다.

교육과학기술부(학교정책국)는 학교 교육정책 수립 및 추진을 주관하는 주무 부처이므로 청소년 4-H 및 청소년 4-H 등 학생4-H회원들과 지도교사들이 원활하게 4-H관련 활동을 할 수 있도록 4-H활동의 특별교육과제 인정 및 상급학교 입학시 특례규정에 관한 사항에 반영되도록 하고, 지도교사 가산제도 역시 발전적으로 확대되도록 협의하여야 한다.

그리고 교육청 및 각급 학교는 지역별 학교4-H 활동이 촉진되도록 지원요청을 하고, 각종 청소년 단체와는 청소년단체 네트워크 구축에 참여하고, 청소년 활동 촉진을 위한 협조, 공동사업 추진에도 적극 참여해야 한다.

3. 4-H 지도자

가. 4-H지도자의 정의

4-H지도자란 25세 이상의 대한민국 국민으로서 인격과 지도력을 갖추고 4-H 이념을 깊이 이해하고 실천하며, 일정한 교육과정을 이수하고 소정의 자격을 갖춘 사람으로서 4-H활동 육성(지원) 단체의 운영에 참여하는 사람이다. 따라서 4-H지도자는 4-H주관단체인 한국4-H본부 및 도·시군 지역4-H본부에 등록이 되어 있어야 하며, 등록된 4-H지도자가 아니면 4-H회를 조직 및 지도할 수 없게 되어 있다.

나. 4-H지도자의 종류

4-H지도자 <표 2-3>에서 보는 바와 같이 ①육성지도자 ②협조지도자 ③전임지도자 등 크게 3가지로 구분하고 있다. 먼저, 4-H 육성지도자는 4-H활동을 지도하는 남녀지도자로서 단위 4-H회의 책임지도자와 과제지도자, 중앙본부(한국4-H본부)의 4-H전문지도자 및 연구위원, 각급 4-H본부의 지도위원을 의미한다. 시군 영농4-H회는 일종의 단위4-H회이므로 책임지도자와 과제지도자를 추대하여야 등록할 수 있다. 이때 책임지도자는 단위4-H회의 대표지도자를 말하므로 영농4-H회의 책임지도자는 해당 시군 4-H본부의 지도위원 중의 한분을 추대하는 것이 좋다. 그래야 시군 4-H본부의 육성지원 사업을 곧 바로 연결하기에 용이하기 때문이다. 그리고 과제지도자는 단위4-H의 대표지도자인 책임지도자를 도와서 과제활동을 지도하는 지도자를 말하므로 영농4-H회원들의 작목이나 과제활동의 종류를 고려하여 여러 명의 과제지도자를 추대하는 것이 좋다고 하겠다.

<표 2-3> 4-H지도자의 종류

종 별	자 격	교육과정	비 고
육성 지도자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 4-H활동을 지도하는 남녀지도자로서 다음의 직책을 담당하는 자원지도자 1. 단위4-H회의 책임지도자, 과제지도자 2. 중앙본부의 4-H전문지도자, 연구위원 3. 시, 군, 도, 중앙4-H본부의 지도위원 ※ 책임지도자는 단위4-H회를 지도운영하는 대표 지도자이며 과제지도자는 해당4-H회에 소속하여 책임지도자를 도와 과제활동을 지도 	<ul style="list-style-type: none"> 1)입문과정 → 2)중급과정 → 3)전문과정 → 4)훈련교수과정 	<ul style="list-style-type: none"> 단계별 교육과정 이수 및 이에 따른 자격증 발급
협조 지도자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 다음의 직책을 담당하는 자원지도자를 말함 1. 학교4-H회의 후원회원 및 교장·교감 2. 시군·도 지방4-H본부의 지도위원을 제외한 회원, 임원 전원 및 각종 위원회 위원 3. 중앙4-H본부의 지도위원을 제외한 임원전원 및 각종 위원회 위원 	<ul style="list-style-type: none"> 협조지도자 1)입문과정 → 2)고급과정 	<ul style="list-style-type: none"> 소정의 4-H교육과정 이수
전임 지도자	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 중앙 및 지역4-H본부에 종사하는 유급 지도자 ※ 농촌지도기관의 4-H담당 공무원은 전임지도자로 봄 	<ul style="list-style-type: none"> OJT 및 청소년지도사 전문연수 	<ul style="list-style-type: none"> 소정의 4-H 교육과정 및 청소년지도사 자격 이수

한편, 4-H협조지도자는 ①학교4-H회의 후원회원 및 교장·교감 ②시군·도 지방4-H본부의 지도위원을 제외한 회원, 임원 전원 및 각종 위원회 위원 ③중앙4-H본부의 지도위원을 제외한 임원 전원 및 각종 위원회 위원을 의미하므로, 영농4-H회의 협조지도자는 시군 4-H본부의 지도위원을 제외한 임원 및 각종 위원회 위원(예:시군 4-H본부 재정위원회 위원)들을 의미한다.

그리고 전임지도자는 각급 4-H본부에 종사하는 유급 지도자를 말하고, 시군농업기술센터의 4-H 담당 공무원은 전임지도자로 본다. 이는 전통적으로 영농4-H회의 실질적인 지도를 전담하였던 시군농업기술센터의 4-H담당 공무원은 민간(각급4-H본부)주도의 4-H육성지도가 정착되도록 지원하는 역할에 더 치중하는 체제변화의 일부라고 할 수 있다.

다. 4-H자원지도자 연수체계 및 자격증 제도

민주도의 4-H육성지도 사업이 제대로 정착되기 위해서는 지도자의 자질과 책임감, 각급 4-H본부의 행·재정적인 역량 증대가 중요한 관건이다. 이와 관련하여 4-H 모든 지도자에 대해서는 교육과정 이수에 따른 교육수료증 발급, 지도자 종류별 자격증 발급, 일반교육 이수시간별 합산 마일리지제 및 전산등록화(클로바넷의 활용)가 추진된다.

4-H육성지도자의 자질을 향상·발전시키고 책임감과 운영관리체제를 확립하기 위하여 4-H육성지도자 단계별 육성교육을 <표 2-4>와 같이 추진하고 있다. 특히 단위4-H회의 책임지도자는 책임지도자 입문과정을 수료하여야 그 자격을 부여하고, 한국4-H본부에서 등록·관리하고 있다. 따라서 4-H과제지도자나 4-H회원 출신은 15시간의 입문과정을 수료하고, 한국4-H본부에 지도자로 등록하여야 한다.

<표 2-4> 4-H 육성지도자 단계별 육성 교육과정

구 분	교육과정명	시 간	교육내용	주 관	자격증/수료증
입문과정	• 단위4-H회 책임지도자 입문과정	15H	4-H학습,개인 집단학습 병행	시·도 지방본부	수료증 및 지도자등록
중급과정	• 단위4-H회 책임지도자 중급과정	20H	4-H프로그램, 지도역량, 조직개발	시·도본부 및 중앙본부	육성지도자 자격증
전문과정	• 4-H육성지도자 전문과정 (프로그램전문분야별로 과정개설)	30H	청소년, 과제이수 전문교육	중앙본부	과제전문 자격증 및 뺏지
훈련교수 과정	• 4-H지도자훈련 교수과정	40H	훈련교수 육성	중앙본부	4-H훈련교수 자격증 수여

4-H협조지도자 능력 제고를 위한 교육도 시군, 도 및 중앙 4-H본부 임원을 대상으로 <표 2-5>와 같이 단계별로 실시하고 있다.

〈표 2-5〉 4-H 협조지도자 단계별 교육과정

구분	교육과정명	시간	교육내용	주관	자격증/수료증
입문과정	• 4-H협조지도자 입문과정	15H	4-H학습,개인 집단학습 병행	시·도 지방본부	수료증 및 지도자등록
고급과정	• 4-H협조지도자 고급과정	15H	조직개발	중앙본부	협조지도자 자격증

4-H전입지도자들도 능력 제고를 위한 육성지도자과정 및 청소년지도사교육과정을 이수토록 하고 있다. 또한 기획, 경영, 편집, 회계 등 직무별 전문과정도 병행하여 이수토록 하고 있다.

4. 영농4-H회원의 특성과 지도 원리

가. 영농 4-H회원의 특성

영농4-H회원은 19-29세의 청년으로서 신체적으로 ①체격과 골격이 균형을 이루고 체력이 최고에 이르며 ②이로 인하여 작업의 수행 수준이 완벽한 상태에 도달하고 ③남자 회원의 경우에는 근육이 강해지고 힘이 넘치며, ④여자 회원의 경우에는 여성의 매력을 갖추고 결혼 적령기에 해당된다.

정서적으로는 ①정서적으로 독립의식이 강하며 ②성인으로 인정받길 원하고, 그렇게 행동하며 ③자아정체감이 형성되기는 하나 자아존중감이 낮을 수 있고 ④매사에 자신감을 넘치며 ⑤자신의 흥미나 요구에 맞는 일에 보다 적극적이다.

인지적 능력의 특성 면에서는 ①새로운 것을 탐구하거나 분석하는 능력이 탁월하고 ②새로운 사업을 구상하는 기획능력이 발달하며 ③자신의 일정을 스스로 결정할 수 있으며 ④다른 사람에게 자신의 지식을 논리적으로 설명하여 가르친다.

사회적 발달 면에서는 ①거래적 인간관계의 행동양식을 터득하게 되며 ②조직이나 집단을 통해 공동목적을 달성하기 위해 협력하며 ③리더십 능력을 통해 집단 성원들을 이끌 수 있고 ④결혼을 중요한 발달과업으로 인식하고 결혼을 통해 새로운 가족관계를 형성하려고 하며 ⑤자기 자신의 활동을 통제할 수 있으며 ⑥지역사회에 관심을 돌리고 이웃을 도울 수 있는 청년이 된다.

나. 농업·농촌환경 변화와 요구되는 영농4-H인

(1) 21세기 농업 농촌 환경 변화

21세기 우리나라 농업과 농촌 환경의 변화는 6가지로 정리할 수 있다(김준기, 2009).

첫째로 WTO/IMF 체제의 강화 및 확대이다. 쇠고기는 2001년도에, 쌀은 2004년도에 시장개방이 이루어졌고, 국가 간·경제 불력 간 자유무역협정도 확산되고 있으며, 금융파산 상품의 난립으로 인한 글로벌 경제난에도 불구하고 신자유주의 경제사조는 식어들이 않는 등 개방화 세계화의 압박이 가중되고 있는 것이다. 이와 관련하여 국제 곡물메이커 및 금융독점자본의 지배강화도 우리 농업과 농촌을 어렵게 하고 있다.

둘째로 도시의 외연적 확장이 지속화되고 있다. 도시 주변부의 3농(농촌, 농업, 농민)이 도시화 되고 있고, 녹색 농촌체험(생태)마을 육성 등 그린투어리즘 정책의 지속적인 추진으로 도농교류는 증대되고 있으나 전 국토의 관광지화 및 전 국민의 관광객화로 전국 산하에 쓰레기가 넘치는 등 농촌 다음을 상실하는 경우도 적지 않다는 지적이 있다.

셋째로 전통적 농촌사회, 농업생산 및 농민의 성격과 기능에 대한 패러다임의 전환이 일어나고 있다. 농촌은 농산물 생산기지에서 삶의 공간(주거)으로, 농업은 단순생산에서 다원적 기능(공익적 기능)이 강조되고 “생산, 가공, 유통, 관광소비 등”이 융·복합되는 산업으로, 농업인은 농산물 생산자에서 농산업 경영인(농업기술자, 농업경영인, 농업유통인)으로 패러다임의 일대 전환이 가속화되고 있는 것이다.

넷째로 농산물의 소비자 욕구가 쾌적한 환경과 건강안전식품을 선호하는 방향으로 변화하고 있다. “4~50년대의 배불리 먹기 → 6~70년대 영양과 칼로리(균형식) → 8~90년대 식도락 (5감 만족 ; 맛, 빛깔, 냄새 등) → 2000년대 맞춤형 건강 기능 식품 소비”의 변화 과정을 거치면서 푸르름에 대한 욕구, 자연과 인간의 일체감을 중시하는 친환경주의 내지는 자연생태주의 소비운동(슬로우 푸드, 로칼 푸드, 로하스 운동 등)이 확산되고 있어서 생명농업, 상생농업, 유기자연농법, 친환경농업, 생태환경지속형 지속가능농업 등의 확대발전이 지속되고 있다. 결국 식약동원(食藥同源), 의식동원(醫食同源)의 지혜를 인식하고 실천하려고 할 것이다.

다섯째로 기술의 진보와 지식 정보화 사회의 지속이다. IT(정보기술), BT(생명유전공학 기술), CT(문화기술), ET(환경기술), NT(나노기술), ST(우주기술), HT(보건의료기술) 등 7T 시대를 맞이하고 있다. 이러한 미래 성장동력 기술의 발달로 모든 농산물의 자동이력추적이 가능하게 되고, 수직농업, 하이퍼농업 등 정밀농업이 실현되고 있다. 이러한 발달의 이면에는 농업경영주체간의 양극화가 심화되는 경향도 나타나고 있다. 이러한 격차를 극복하기 위해서는 지식사회, 지식경영, 지식농업을 아우르는 지혜사회 지혜농업을 지향해야 할 것이다.

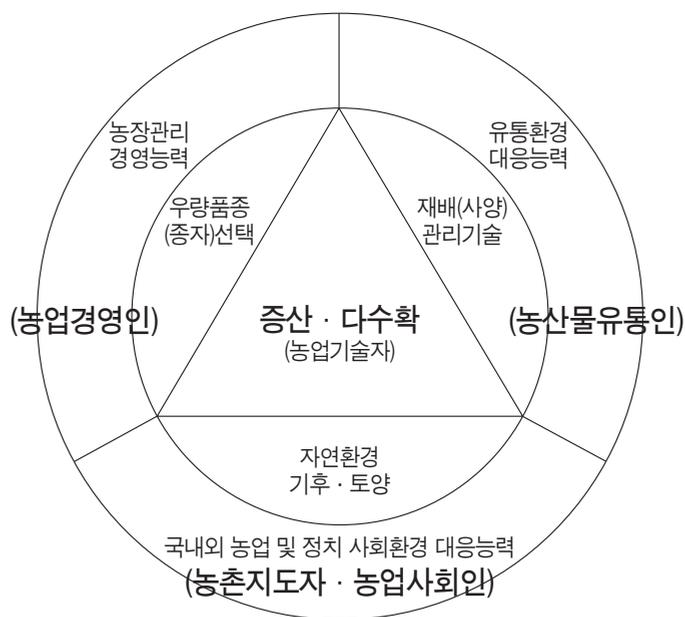
여섯째로 세계화속의 지방화시대, 즉 Globalization(세계화)와 Localization(지방화)이 결합한 Glocalization으로 발전하고 있다. 따라서 농촌 및 지역사회의 민주화가 가속화되고, 지역특화 내지는 지역브랜드화가 일반화되며, 지역사회 종합발전과 더불어 농업조직경영체가 기업화 내지는 조직화를 지향하고 있는 것이다. 특히 가족농과 소농은 농협의 경제사업 활성화와 지역사회의 소비자 협

동조합의 동조 내지는 유기적인 연계로 영농조합법인이나 농업회사법인과 같은 조직경영체로 발전하여 대농경영의 유리성을 추구하게 될 것이다.

(2) 21세기 청년농업인(영농)4H회원의 자세와 능력

21세기 우리 농업과 농촌의 미래를 이끌어갈 청년농업인이 갖추어야 할 자세와 능력을 종합적으로 정리하고자 청년농업인상(모델)을 연구한 사례가 있다. 예컨대 <그림 2-3>과 같이 청년농업인상(모델)을 설정하고, 4가지 영역별로 청년농업인이 갖추어야 할 자세와 능력을 구체적으로 제시한 것이다(김준기, 2009). 이 연구에서 보면, 청년농업인은 ①전문농업생산기술자 ②전문 농업경영인 ③전문 농업유통인 ④농촌 지역사회 지도자 등 4가지 역할을 할 수 있어야 한다고 보았다. 4가지 역할을 지혜롭게 수행하기 위해서 갖추어 나가야 할 자세와 능력을 살펴보면 다음과 같다.

<그림 2-3> 청년농업인상(모델)



첫째 전문농업생산기술자로서의 능력은 단위 면적당 생산량의 증대 및 고품질 생산전략을 실천할 수 있는 능력인데, 이러한 능력은 ①품종 및 작목 선택 잘하기 ②재배(사육) 잘하기(잘 가꾸기, 잘 기르기) ③적당한 재배환경 만들어 주기 등의 능력을 고루 갖추어야 한다는 것이다.

〈표 2-6〉 전문농업생산기술자로서 갖추어야 할 능력

- ① 품종 및 작목 선택 잘하기
 - 고소득 작목을 선택할 수 있는 안목
 - 시장에서 선호하는 고품질 및 다수확 품종의 지속적 선택 능력
 - 적지적 작목, 적지적 품종 선택 기술력 등 배양
- ② 재배(사육) 잘하기(잘 가꾸기, 잘 기르기)
 - 적지적 작형의 선택방법을 익히기
 - 건묘 육성(우량종묘·종축의 선택)
 - 적정시비량, 합리적인 시비 (비배관리 잘 하기)
 - 병충해(가축질병) 예방 및 효율적인 방제(치료)
 - 중경 제초, 개화 결실관리, 적기수확 및 철저한 저장관리 기술 등 배양
- ③ 적당한 재배환경 만들어 주기
 - 적절한 재배환경 조성 및 유지(생육적온, 일조, 습도 등) 관리방법
 - 토양의 물리, 화학, 생물학적 성질에 대한 올바른 지식을 바탕으로 합리적인 토양관리(땅의 생명력 유지) 및 토양수분 및 관배수관리 방법 등 배양

둘째로 농장경영인으로서의 합리적, 능률적, 계획적, 조직적, 체계적인 농장관리 운영 등 경영능력이 우수하여야 하는데, 이를 위해서는 〈표 2-7〉에서와 같이 ①경영비 및 생산비 절감 기술력을 배양하고 ②생산자원(요소)의 합리적 배분이용 및 관리능력을 배양하며 ③농장 운영의 체계화와 지속적인 경영개선을 위한 농장경영의 계획, 진단, 회계, 관리능력을 터득해야 한다.

〈표 2-7〉 농장경영인으로서 로서 갖추어야 할 능력

- ① 경영비 및 생산비 절감 기술력
 - 작부체계 및 조직의 선택기술
 - 복합 및 윤작체계 기술
 - 적정규모의 결정능력을 활용한 경지 이용률 증진 능력 등 배양
- ② 생산자원(요소)의 합리적 배분이용 및 관리능력
 - 저이자율 자본의 차용, 합리적인 투자, 자금관리운용의 효율화
 - 적절한 자기자본 또는 타인자본의 의존률 조정
 - 인력 관리, 자가 노동 시간의 합리적인 배분 및 극대화
 - 적정농기계도입, 농기계활용도 제고, 농자재 합리적 관리 능력 등 배양
- ③ 농장경영의 계획, 진단, 회계 관리 능력

- 농장 경영의 기초자료 수집과 정리, 경영계획 수립, 영농일지 전산화
- 재무제표 작성 및 활용, 경영성과의 진단 평가 능력 등 배양

셋째로 농업유통인으로서의 농산물 잘 팔기와 농기계 자재 잘 사기능력을 배양해야한다. 농산물 잘 팔기란 농산물을 제값 받고 파는 것을 의미하는 데 언제, 어디서, 어떻게 어떤 형태, 어떤 방법으로, 어떤 수준에서 팔아야 최선인가를 결정하는 능력으로서 <표 2-8>에서와 같이 정리할 수 있다.

<표 2-8> 농산물 제값 받고 팔기 능력

- ① 판매전략(경쟁력 제고)의 수립
 - 시기별, 주산지별, 품목별 재배면적과 작황, 수확 출하시기 등 파악,
 - 1일 수확량, 저장능력 등을 파악하여 작부체계, 출하시기 및 출하량을 결정
 - 국제시장의 상황을 파악하고 수출 길을 개척하는 유통계획을 설계
 - ※ 시장 경쟁 영역의 확대 : 부락간 → 지역간 → 지방간 → 국제간 시장경쟁
- ② 판매시기 및 출하량의 결정
 - 연도별, 월별시장동향을 파악 예측 분석하여 판매시기 및 출하량의 조절
- ③ 시장조건에 따라 유리한 거래 및 출하 형태의 선택
 - 포장(포진)매매, 전자 상거래(인터넷, 홈쇼핑 등)
 - 대량 수요처(대형수퍼, 백화점, 식품가공회사 등) 개발 납품 또는 직거래
 - 계약재배 및 판매, 소비지 또는 산지에서 직접 판매(소매)
 - 개별 또는 공동출하 판매
 - 지역 산지 유통센터 또는 소비지 도매시장 공동출하
 - 농협계통출하 (농협공판장 또는 하나로 마트)
 - 도농(산소) 직거래. (소비자 단체 또는 소비자 협동(생활협동)조합)
- ④ 상품의 신뢰도와 상품성의 제고
 - 지역 또는 농장 개인 브랜드화
 - 상품의 등급화, 규격화 및 선별, 포장
 - 부가가치의 증대를 위한 건조, 저장, 가공기술 활용 등
 - 상품의 홍보 전략과 방법 모색 수립

넷째로 농업·농촌사회 지도자로서의 자세와 능력은 <표 2-9>에서와 같이 ①시대 변화와 발전에 상응하는 새로운 농업 농촌의 가치와 농업인의 의식 함양 ②농업에 대한 새로운 패러다임(가치와

인식)의 전환 ③세계화와 지방화시대에 걸맞는 의식과 사고 행동과 삶의 자세 확립 ④농민의 정치 의식화와 세력화로 나누어 정리할 수 있다.

〈표 2-9〉 농업·농촌사회 지도자로서의 자세와 능력

① 시대 변화에 부응하는 새로운 농업 농촌의 가치와 농업인의 의식 함양

- 국제시장 경쟁·세계화에 대응한 지역농업의 개발역군
- 농촌지역사회 발전 지도자로서의 사회적 책임과 역할 수행
- 농업·농촌 사회의 환경변화와 정책의 흐름을 읽고, 대응할 수 있는 능력
- 국제적 시야와 농업여건 변화를 읽을 수 있는 안목
- 지방자치단체 및 각종 농업인 협동 조합에 주체로서의 참여
- 범국민적 농심운동 : 자연사랑, 사람사랑 → 농촌, 농업사랑
- 농촌사회 구성원으로서의 민주적 인격

② 농업에 대한 새로운 패러다임(가치와 인식)의 전환

- 농업에 대한 패러다임의 전환 현상
 - Agriculture(땅갈기/전통적 농업/생업)⇒Agri-business (농업 사업/직업)
⇒Agri-industry(농업산업, 농업관련산업)⇒Agri-Culture(농업(흥)문화)
 - 자연에 의존한 농업(전통적 농업사회)⇒자연을 지배, 이용하는 산업사회
(자본제적 농업)⇒인간과 자연이 조화하는 탈산업사회(相生農業)(原始返本)
⇒신토합일(身土合一) 공동체사회(생명농업 生命農業)(일체농업 一體農業)
- 21세기 농업 가치관(농심철학:農心哲學)의 확립
 - 자연과 인간, 사람과 사람이 더불어 함께 살아가는 “상생(相生)사회”
 - 다 같이 일하고, 다 같이 잘살되 올바르게 잘 사는 세상 “노나메기 사회”
 - ‘한술밥을 먹는 한 식구’(우리주의)에 의한 생산자와 소비자연대
 - 새로운 유통체계 확립 : 농도(도농)상생과 農都一體.
 - 수요자(고객) 중심의 농업
- 자연과 인간의 일체의식 확립
 - 신토불이(身土不二) 身土合一, 身土一如, 등 ‘신토일체 운동’
 - 로컬 푸드(local food), 지산지소(地產地消)운동
 - 제 땅에 난 농산물 제철에 먹어야 몸에 좋다.
 - 깨끗하고 안전한 건강 먹을거리 :유기·자연·건강식품
 - 도·농녹색교류, 도·농공생(상생): 도(활용자)·농(공급자)직거래
- 농업의 다원적 가치의 재조명과 공익적 기능의 실현
 - 농업의 다면적 다원적 기능, 환경 친화적, 相生的
 - 농촌의 자연·전통·생태마을, 녹색농촌(생활체험)

- 국민농업론, 민족농업론의 제기

③ 세계화와 지방화시대에 걸맞는 의식과 사고, 행동과 삶/지구적(세계적)으로 사고하고, 지방적(지역적)으로 생활(행동)하기

- 지역(농촌)사회발전과 지역농업을 육성
 - 생산자단체(협동조합)와 생산자, 지역단위 행정기관과의 삼위일체
 - 각종 농협에 구성원(주인)으로 참여, 민주적 의사결정
 - 지방자치의 주인으로서 자치단체의 행정과 농업정책에 참여 주도
 - 지역농업의 주체, 농촌지역사회의 창조적 지도자로서의 책임과 역할 수행
 - 거버넌스(governance)/정부(Government)와 민간단체(NGO, NPO)와의 협치
- 농민의 총체적 삶의 질 향상
 - 농촌 농민의 지위향상과 권익실현을 위한 자주·민주 협동운동
- 지역농업과 농촌의 정체성 확보/ 국가간 사회문화와 전통을 존중, 공생공존
 - 지산지소(地產地消)하는 세계화시대의 지역농업육성 개발
 - 전통성과 현대성, 지역성과 세계성의 균형조화
- 민족농업을 지키고 통일농업 실현 구축
 - 인간적 모습을 가진 따뜻한 농업의 세계화
 - WTO/DDA, IMF, FTA 등 세계화질서에 능동적, 적극적 대응
 - 세계적 연대 강화. 세계주의 사해동포주의
 - 남과 북의 민족공조로 민족농업 지키기/통일농업구현
 - 소농의 강점과 산지농업의 특성을 살리는 자주 자립농업의 창조

④ 농민의 정치의식화와 세력화

- 농업인도 국민이며 국가 주체의 일원이라는 주인의식 함양
- 나라의 주인으로 우뚝 서고 바로서는 농업인이 되어야 함

다. 영농 4-H 활동의 지도 원리

(1) 회원 중심의 원리

4-H활동의 지도방법은 회원이 주체가 되는 참여자 중심의 활동으로 출발되어야 한다. 4-H활동은 지도자 혹은 지도교사, 기관 또는 단체가 중심이 되는 활동이 아니라 회원들의 자발적인 참여와 내적 동기를 전제로 그들의 실생활 체험과 능동적인 활동을 중심으로 전개되어야 한다. 예컨대, 활동과정의 평가에 있어서 회원들로 하여금 스스로의 성과를 자체 평가하고 그 결과를 인식하게 함으로써, 프로그램에 대한 지속적인 참여의지를 높여주고 자신이 활동의 주체가 되고 있음을 실감하도록

록 해주어야 한다. 이밖에도 프로그램에 대한 자체평가와 의견수렴을 통해 회원 중심의 활동이 이루어지도록 배려하여야 한다.

(2) 동기유발 및 유지의 원리

4-H활동 지도방법은 회원들의 동기를 유발하고 유지시킬 수 있어야 한다. 4-H활동이 회원들의 자발적인 참여를 전제로 하지만, 활동과정에 참여한 회원들이 활동에 대하여 의미나 매력을 갖지 못한다면 더 이상 자발적인 참여는 보장할 수 없을 것이며, 4-H활동의 효과 또한 기대할 수 없을 것이다. 따라서 4-H활동은 다른 어떤 교육보다 그들에게 자신감과 만족감 등을 높여줄 수 있도록 계획되고 실천되어야 할 것이다.

(3) 다양성과 융통성의 원리

4-H활동 지도방법은 다양성과 융통성을 기본원리로 삼고 있다. 다양한 특성과 욕구를 가진 회원들을 획일적이 아닌 다양한 방법으로 지도함으로써 그들의 교육적 욕구를 최대한 충족시켜 주어야 하며, 또한 그들의 개인차를 최대한 인정해 주도록 하여야 한다. 하나의 활동이나 내용에도 다양한 지도방법을 적용할 수 있어야 할 것이다. 다양한 지도방법들을 융통성 있게 병행하여 활용할 때, 회원 개인의 욕구를 더욱 높게 충족시켜줄 수 있으며, 또한 그들로 하여금 4-H활동에 대한 흥미를 지속시켜 나아갈 수 있을 것이다.

(4) 상호학습의 원리

회원과 지도자, 그리고 회원 상호간에 상호학습의 원리가 적용되어야 한다. 4-H활동 지도방법은 서로가 서로를 지원하고 격려해주는 상호 협동적 관계를 통해 심리적 후원과 안정감 그리고 협동심을 발전시켜 나아가야 한다. 회원들은 다른 어떤 대상보다 서로가 서로를 수용하고 이해하며 인정해 줄 수 있는 안정감을 크게 요구한다. 그리고 그들은 상호 의사소통과 교류를 통해 다른 회원의 아이디어나 생각을 수용하고 경청할 뿐만 아니라 다른 사람의 생각과 자신의 생각을 비교하고 조정함으로써 발달과정상에서 나타나는 자기중심적 사고(상상의 청중, 개인적 우상 등)로부터 벗어날 수 있게 되며, 인지적 발달을 가속화시키고, 집단사고와 공동체 의식의 함양을 촉진시켜 줄 것이다. 상호학습에서 지도자와 교사는 회원들 사이의 수평적이고 민주적인 관계를 형성하여야 하며, 회원들에게 자발적인 참여와 주체적인 활동을 장려해 주어야 한다. 그리고 상호 경험을 공유하고 협동할 수 있는 분위기를 조성해 주어야 할 것이다.

(5) 경험중심과 활동중심의 원리

4-H활동 지도방법은 경험중심과 활동중심으로 전개되어야 한다. 4-H활동의 대부분 내용이 정 의적 영역과 관련된 태도 및 가치관 교육과 신체운동 영역의 활동으로 구성되어 있다. 이것은 학교 교육에서의 전통적인 교육방법과는 달리 회원들이 실제 행함으로써 습득할 수 있는 경험학습을 강조하고 있다. 또한 4-H활동 자체가 회원들로 하여금 그들의 새로운 가치 있는 삶을 실제 체험하도록 하는데 의미를 두고있기 때문에, 경험과 활동중심은 중요한 지도원리가 된다. 회원들이 더욱 폭 넓게 체험할 수 있게 지도함으로써 4-H활동을 역동적이고 생동감 있게 진행해야할 것이다. 이는 회원들에게 참여에 대한 동기를 높여줄 뿐만 아니라 의미 있는 경험을 제공할 수 있기 때문이다.

(6) 전인성의 원리

4-H활동 지도방법은 회원들의 지, 덕, 노, 체 등 인간의 인지적·정의적·기능적 특성이 통합될 수 있도록 계획되고 실천되어야 한다. 이것은 지도방법에서 전인성의 원리를 강조한 것이다. 인지적 내용에 대한 지도를 수행한다고 하더라도 회원들의 정의적 특성, 즉 가치관, 태도, 그리고 대인관계 등을 동시에 지도할 수 있어야 하고, 정의적 특성을 지도한다고 하더라도 인지적인 면과 운동 기능적인 면을 동시에 고려한 지도가 이루어져야 할 것이다. 또한 인지적인 면과 정의적인 면, 그리고 기능적인 면 모두가 균형있게 발달하도록 지도함으로써 한 인간으로의 참된 성장을 체험할 수 있도록 조력하는데 역점을 두어야 할 것이다.

제3장 지역청년농업인(영농) 4-H육성방안

1. 청년농업인 육성정책의 발전과정
2. 영농4-H의 문제점과 활성화 방안
3. 영농4-H실태조사 및 영농정착 지원 사례
4. 영농4-H회원이 제안한 발전방안

1. 청년농업인 육성정책의 발전과정

우리나라 농업인력 육성정책의 비전과 정책수단은 시대에 따라 차이가 있으나 오래전부터 농업인력 육성정책은 지속적으로 추진되어왔다고 할 수 있다. 예컨대 농업인의 교육훈련 및 지도를 통하여 농업기술과 경영능력을 향상시키는 농업인력 육성정책은 농민, 농업인이 있는 한 지속적으로 추진하여 왔다.

그러나 청년농업인 혹은 농업후계인력 육성은 4-H를 통한 농촌청소년 육성 지도를 본격적으로 추진하기 위하여 농촌진흥청에 청소년과가 설치되고, 전국적으로 농업계고등학교가 130여개나 설치운영 되었던 1960년대부터 살펴볼 수 있을 것이다. 그러다가 1981년 농업인후계자 육성을 법률로 제정하여 추진하기 시작하면서 정책수단에 큰 변화가 있었으며, 1997년도에 사관학교 방식으로 대학교육을 통하여 청년농업인을 양성하기 위하여 농촌진흥청 소속으로 한국농업전문학교가 대통령령으로 설치운영하기에 이르렀다. 이러한 일련의 과정이 곧 청년농업인 육성정책의 발전과정이라 할 것이다.

먼저 미국의 4-H사업이 1947년 경기도에 농촌청소년구락부라는 명칭으로 처음 도입되었으나 이를 국가시책으로 채택하기 시작한 것은 1952년 12월이다.(농촌진흥청, 1987). 1957년 농사원 교도국에 청소년과를 설치하여 농촌청소년구락부를 4-H구락부로 개명을 하고, 전국에 1,900여개의 4-H구락부에 5만 여명의 4-H회원을 육성하기 시작하였다. 이러한 가운데 교육부에서는 농업계 고교를 지속적으로 증설하여 '60~'70년대에 농업계 고등학교가 130여개교로 거의 모든 농촌군마다 1개교씩 있었다. 이를 계기로 농촌진흥청은 농고와 농촌지도기관의 산학협동을 촉진하는 정책을 추진하면서 13-29세의 4-H회원을 100만 명까지 확보 육성하기도 하였다. 이 시절에는 KATP(한미 기술훈련사업), IFYE(국제영농청소년교환훈련사업)등과 같은 지역청년농업인의 국제훈련도 병행되었다.

이와 같이 '60~'70년대에는 4-H회원 육성과 농업계 고등학교 교육의 전성기였다. 오늘날 지역 사회의 우수한 농업경영인중에는 이러한 정책들의 수혜자가 적지 않다. 그럼에도 불구하고 지역 청년농업인은 지속적으로 감소하였다. 당시는 농촌사회의 잠재실업 문제가 중요한 사회적인 이슈여서 청년농업인 위주의 젊은 농촌인구의 급속한 이농을 걱정하면서도 4-H와 농업계학교 교육만으로는 청년층위주의 농촌인구 이농현상을 줄이지 못하였던 것이다.

1981년 농업인후계자 육성기금법이 제정됨으로써 청년농업인 육성이 법적인 제도 하에서 본격 육성되기 시작하였다. 현재에도 그렇지만 과거에도 청년농업인의 가장 큰 애로사항은 자금부족이었다. 그래서 영농정착 자금을 15년 이상 장기간 저리로 융자금지원하는 재원을 확보하고 항구적으로 추진하기 위한 법률을 제정하였다. 이러한 정책자금을 지원받기 위해서는 소정의 정신 및 기술교육을 이수하게 하였으며, 영농정착을 격려하기 위하여 전국농업인후계자 대회도 개최하고, 해외연수까지

실시하였다. 이러한 농업인후계자 육성사업은 수혜자의 부실한 사례가 적지 않았다는 비판에도 불구하고 28년이 지난 오늘날에도 꾸준히 실시되고 있다.

한편 1990년대 초 유능한 농업인후계자에게 자금지원규모를 확대하여 농업CEO를 육성하고자 농과대학 졸업생과 기존후계자 중에서 희망자를 대상으로 선발시험까지 실시하면서 추진한 학사농업인 육성사업도 있었으나 2-3년 하다가 중단되었고, 전업농육성사업은 쌀을 제외한 품목에서는 청년농업인 육성정책의 형태가 아닌 기존 농업인에 대한 종합금융지원 정책 등으로 전환되었다. 그리고 1993년도에 병역법을 개정하여 1994년부터 농업에 종사하는 것으로 병역의무를 대체할 수 있는 제도를 마련하여 농업인후계자 산업기능요원 육성사업을 실시하였다. 이 무렵에 당시의 농림부에 농촌인력개발 센터가 신설되어, 농업계고등학교 실습여건개선지원 및 영농학생진전대회 지원, 농과계대학 특성화 지원, 농업경영인 경영컨설팅 지원, 최고농업경영자 과정운영 지원, 농과계대학 재학생에 대한 국립대학 등록금 수준의 장학금 지원 등 다양한 지원정책을 개발하여 전개하였다.

이러한 정책지원에도 불구하고 농과계대학의 졸업생이 농업에 종사하는 경우는 5%미만으로 극히 저조하였다. 농산물 수입개방까지 요구하는 GATT(관세와 무역에 관한 일반협정)의 UR(우루과이라운드)협상이 진전되었을 뿐만 아니라, 모든 품목의 예외가 없는 관세화를 추진하려는 WTO(세계 무역기구)까지 출범을 앞둔 상황에서 청년층의 농업과 농촌기피현상을 지속되었던 것이다. 40세 미만의 농가 경영주가 2% 이하로 줄어들 정도였다. 각급의 농업계 학교는 많았어도 졸업생의 영농종사율이 해를 거듭할수록 더욱 감소되는 상황에서 1997년 3년제 한국농업전문학교(현 한국농수산대학)이 설립되어 개교가 되었다. 재학생 전원이 기숙사 생활을 하고, 졸업 후 6년 이상 농업에 종사할 조건으로 학비를 면제하며, 실습교육비 및 기숙사비 일체를 국비로 지원하는 소위 농업사관학교 체제의 고등교육기관을 설립운영하기 시작한 것이다. 교육과정도 학생들이 1학년과 3학년만 대학에서 공부하고, 2학년은 국내의 선진농장 장기현장실습을 10개월 이상 이수하게 하였다. 그리하여 이 대학 졸업생의 90% 이상이 농업에 종사하고 있으며, 졸업생의 평균 농가소득은 <표 3-1>에서 보는 바와 같이 7,392만원으로 전국 농가 평균의 2.4배나 더 많은 것으로 나타났다.

<표 3-1> 한국농수산대학 졸업생 평균 농가소득 (2009, 7월조사)

(단위: 만원)

학과	계(평균)	식작	특작	채소	과수	화훼	축산
농가소득	7,392	6,143	5,205	6,262	6,216	6,582	11,270

주 : 의무영농이행 졸업생 1,442명 중 전년도 소득이 없는 2009년 졸업생을 제외한 자료임

한국농수산대학 졸업생의 농업인단체 활동 참가현황을 보면, <표 3-2>에서 보는 바와 같이 영농4-H활동 참가자가 가장 많다. 20대에서는 대다수가 영농4-H활동을 하고 있으며, 30대에서도 86명이나 영농4-H활동을 계속하고 있는 것으로 나타났다. 한국농수산대학 출신의 영농4-H회원 수

는 2009년 현재 1,094명으로 우리나라 전체 영농4-H회원 4,193명의 26%를 차지할 정도이다.

다음으로 많이 참가하여 활동하고 있는 단체는 농업경영인회이다. 농업경영인회에는 416명이 참가하고 있는 것으로 나타났다. 참고로 농업경영인회는 1981년부터 농업인후계자 육성자금을 받은 농업인을 회원으로 조직하고 있는 농업인 단체이다.

〈표 3-2〉 한국농수산대학 졸업생의 농업인단체 활동 참가현황

(단위 : 명, %)

구분	4-H회	농업경영인회	4-H+경영인	기타	계
20대	684	40	322	84	1,130 (87.8)
30대	58	21	28	40	147 (11.4)
40대	0	3	2	5	10 (0.8)
계	742 (57.7)	64 (5.0)	352 (27.4)	129 (10.0)	1,287 (100.0)

2. 영농4-H의 문제점과 활성화 방안

농촌진흥청이 영농4-H육성 활성화 방안에서 제시하고 있는 영농4-H의 주요 문제점으로는 ①회원 수의 지속적인 감소로 인한 집단 활동의 위축 ②4-H육성기관·단체와 회원들의 시대에 부응한 변화에 미흡 ③4-H출신 선배와 현역 영농4-H회원과의 연계 및 교류 부족 ④정부의 영농4-H활성화를 위한 육성지원 노력 미흡 등을 들고 있다(최종태, 2009). 그리고 이러한 문제해결과 영농4-H 활성화 대책으로는 ①영농4-H 육성목표 재설정 ②영농4-H회원 확보 및 소수정예화 ③영농4-H활동 동기부여 강화 ④영농4-H회원의 자긍심 고취와 지역사회 위상 제고 ⑤4-H 중앙연합회의 조직 활성화 ⑥민간 육성조직의 역량 강화 등을 들고 있다.

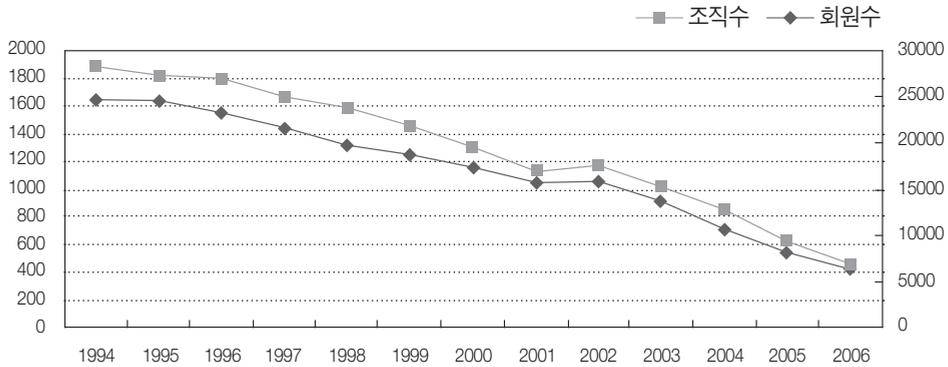
이에 대하여 발표하고 설명한 내용을 정리하면 다음과 같다.

가. 영농4-H의 문제점

(1) 회원 수의 지속적인 감소로 인한 집단 활동의 위축

영농4-H는 〈표 3-3〉에서 보는 바와 계속 감소하였다. 2001년에 잠시 감소세가 멈추었으나 그 이후에는 오히려 더욱 급격하게 조직수와 회원수가 감소하는 추세를 보이고 있다.

〈표 3-3〉 영농4-H 조직수 및 회원 수의 변화추세 (한국4-H본부, 2006)



2009년 현재의 영농4-H는 〈표 3-4〉에서 보는 바와 같이 조직수는 319개, 회원은 4,193으로 전체 4-H회원의 5.9%에 불과한 것으로 나타났다. 이를 2006년도와 비교하면 급속한 감소추세가 최근 3년간에도 지속되고 있음을 알 수 있다. 즉 2006년 영농4-H회는 조직수 460개, 회원수 6,475명이었으나 2009년도에는 조직수는 319개, 회원은 4,193으로 3년 만에 조직수는 141개(30.6%)가 감소하였고, 회원수는 2,282명(35.2%)이나 감소하였다. 영농4-H회원 급격한 감소로 농촌지역 청년들의 조직활동이 크게 위축되고 있는 것이다.

〈표 3-4〉 전국 4-H 조직과 회원 현황 (2009.11월 현재)

구분	계	영농 4-H	학생 4-H	일반 4-H
조직수	2,157 개회	319	1,791	47
회원수	71,040 명	4,193	65,190	1,657
%	100 %	5.9	91.8	2.3

자료 : 한국4-H본부, 2009. 지역청년농업인(영농)4-H 육성정책 세미나

(2) 4-H육성기관·단체와 회원들의 시대에 부응한 변화에 미흡

영농 4-H회원은 청소년이 아닌 청년(19~29세)층으로 차세대 전문 후계농업인으로 육성되고 있으므로 이러한 환경변화에 부응하여 영농4-H활동 프로그램을 전문기술과 마케팅 경영능력 향상 위주로 전환할 필요가 있다. 그러나 현실적으로 영농4-H활동 프로그램이 학생4-H활동 프로그램과 차별화 되지 않고 여전히 전인격 향상을 통한 민주시민 양성에 치중하고 있다.

영농4-H회원들도 수동적이고 형식적으로 4-H활동을 하는 경우가 적지 않다는 자성의 목소리가 들릴 정도로 새로운 의식과 역할변화 노력이 부족하다.

(3) 4-H출신 선배와의 연계 및 교류 부족

그동안 4-H출신자는 수백만 명에 이른다. 이에 비하여 4-H출신자와 현역 영농4-H회원이「멘토(mentor)-멘티(mentee)」관계로 발전하는 경우는 지조한 편이라는 지적이다. 지속적인 연계와 교류가 부족하거나 각기 개별적으로 활동하고 있다는 의미라는 말도 덧붙였다. 중요한 문제를 잘 지적한 것이다. 사실 최근 영농4-H회원들이 회원가입 연령을 현행 “19세~29세”를 “19세~45세”로 연장하여 줄 것을 요구하는 배경에는 영농4-H회원 수 감소로 인한 집단활동 위축뿐 아니라 영농4-H 선배와 후배간의 연계와 교류가 부족한 문제와도 연관이 있을 것으로 생각된다.

(4) 정부의 영농4-H활성화를 위한 육성지원 노력 미흡

영농4-H육성정책을 보면 1990년대나 현재가 변한 것이 거의 없고 현실에 안주하고 있다는 점을 지적하고 있다. 또한 영농4-H를 청소년육성 사업의 일환으로 계속 유지하며 정책을 펴야 할지, 청년농업인 육성사업으로 새로이 정체성을 확립해야 할지 그 육성방향을 명확하게 제시하지 못하고 있음을 부인하지 않고 있다. 그러나 이는 영농4-H 육성지원인 청년농업인이 지속적으로 급감하고 있고, 이에 비하여 청소년 학생4-H 육성자원은 광범위한데다 이에 대하여 관심을 가지고 협조하는 학교와 지도교사의 수도 증가하고 있어서 부득이하게 이러한 추세에 부응하고 있는 실정이라고 할 수도 있다.

나. 영농4-H 문제해결과 활성화 대책

(1) 영농4-H 육성목표 재설정

영농4-H는 곧 지역청년농업인이다. 농업분야의 JC(청년회의)라고 여기고 이에 부합되는 육성목표를 재설정할 필요가 있다는 것이다. 즉 지역에서의 유일한 청년농업인 조직으로서 영농4-H의 위상을 정립하고, 이러한 조직을 통하여 영농정책의 성공을 이루게 하여 향후 농업·농촌 발전을 주도해 나갈 정예의 차세대 농업경영인이 되도록 하는데 육성목표를 두어야 한다는 것이다.

(2) 영농4-H회원 확보 및 소수정예화

영농4-H회의 자원인 청년농업인의 감소를 막기 위해서는 먼저, 농업계고등학교, 농과계 대학 등의 출신자들이 농업과 농촌의 중요성과 미래의 가능성을 제대로 이해하고, 취농에 자신감을 가지고 도전할 수 있도록 다각적인 지원정책이 개발되어야 한다는 점을 지적한다. 그리고 한편으로는 현재의 여건에서 영농에 종사하고 있는 20대 청년들 중에 영농4-H회가 있는지를 알지 못해서, 또는 어디서 어떻게 가입하는지를 알지 못해서 영농4-H활동을 하지 않는 경우가 없도록 하는 것이 영농

4-H회원 확보를 위한 최선의 대책이라는 점을 강조하고 있다. 이를 위해서 농촌에 거주하는 청년 농업인의 실태를 파악하여 영농4-H 가입요령과 활동의 중요성을 적극 알리겠다는 것이다. 매우 현실적이고 실질적인 영농4-H회원 확보방안이라 할 수 있다.

그리고 다른 한편으로는 소수의 영농4-H회원이지만 이들의 역량을 강화해서 소수정예의 청년농업인 나아가서 지역사회리더로 육성하겠다는 것이다. 이를 위해서 이들에 대한 과제자금을 중앙(국비)과 지방(도·시군비)이 공동으로 지원하는 방안을 강구하고, 4-H중앙연합회의 자체사업을 개발하여 추진하도록 지원하겠다는 것이다.

(3) 영농4-H활동 동기부여 강화

청년농업인은 직업인으로서 모든 것을 스스로 해결하거나 스스로 해결하도록 강요받는다. 이러한 영농4-H회원들이 능동적으로 4-H활동을 하고자 하는 동기유발은 그들이 하고 싶은 것을 지원하는 데 있다고 할 수 있다. 이러한 취지에서 그들이 원하는 교육을 실시하고, 과제자금 지원도 영농4-H회원을 대상으로 과제이수 계획을 공모하여 그들이 하고자 하는 일감을 지원하겠다는 것이다. 그리고 회원 상호간에도 품목별 또는 부문별로 전문화하고 협동할 수 있도록 분과별 품목별 연구모임체를 자율적으로 조직하여 운영하도록 지원하겠다는 것이다.

(4) 영농4-H회원의 자긍심 고취와 지역사회 위상 제고

영농4-H회원들의 자긍심을 고취시키기 위해서는 그들에 대한 지역사회의 관심과 지지가 중요하다는 것이다. “아직도 4-H가 있어?”라고 의아해 하는 사람들이 많은 작금의 사회적 분위기를 바꾸기 위해서는 영농4-H회원들이 지역사회발전에 어떻게 기여하고 있는지를 보여줄 수 있는 시대에 맞는 봉사활동을 전개하도록 지원하겠다는 것이다. 예컨대 농촌사회에 증가되고 있는 다문화 가정에 대한 봉사활동을 지원하고, 지역사회의 생태자연환경 보호 활동도 육성기관 단체와 함께 해나가겠다는 것이다. 이러한 지역사회 기여활동을 적극 홍보하고, 4-H출신의 성공한 농업CEO를 4-H 인재상으로 적극 알려서 4-H의 사회적 위상도 함께 제고하겠다는 것이다.

(5) 4-H 중앙연합회의 조직 활성화

4-H중앙연합회는 사실상 시도를 대표하는 시도 영농4-H 연합회 임원 중심으로 구성 운영하고 있다. 4-H중앙연합회에 참여하는 영농4-H임원들은 대부분 임원의 임기가 1년으로서 중앙무대에서 1년간의 리더십 실천 경험학습을 하는 기회를 갖는 정도이지만 4-H중앙연합회 자체는 상징적이나 실제로 전국 영농4-H회원의 대표 조직이자 구심체인 것이다. 그래서 영농4-H연합회는 육성지도의 객체이나 스스로 주체라는 인식을 갖고 있다고 보고 있다. 영농4-H연합회는 자율성

과 주체성을 강화하는 방향으로 발전해 나가야 한다는 것이다. 이를 위해서 4-H중앙연합회는 영농 4-H회원들이 분기별 1만원 정도의 회비를 납부하는 자체회비제로 전환하여 자발적인 사업을 운영 하도록 할 필요가 있다는 것이다.

(6) 민간 육성조직의 역량 강화

한국4-H활동지원법의 제정으로 정부(농촌진흥청)는 2008년 한국4-H본부를 4-H주관단체로 지정하여 앞으로 4-H활동을 민간주도로 육성되도록 하였다. 이러한 시대변화에 부응하여 영농4-H 회원 활동이 민간영역에서 역동적으로 이루어지도록 하기 위해서는 농촌진흥청과 지방의 농촌지도 기관이 각급 4-H주관단체에 대하여 지속적으로 관심을 갖고 지원하겠다는 것이다. 즉 농촌진흥기 관에서는 4-H회가 자주적으로 활동하도록 적극 지원 및 지도하겠다는 것이다. 그리고 민간주관단 체는 자율역량을 강화하도록 인력과 재정확충 등의 인프라를 구축하도록 지원하겠다는 것이다.

3. 영농4-H실태조사 및 영농정착 지원 사례

가. 영농4-H 실태조사

충청남도에서는 영농4-H회원들이 원하는 사업을 지원하기 위하여 공주대학교 산업과학대학의 충남경영지원센터에 의뢰하여 2009년 9~10월에 걸쳐서 충청남도 영농4-H회원 전수를 조사하여 그 실태를 파악한 바 있다.

그 결과 충청남도 영농4-H회원은 <표 3-5>에서 보는 바와 같이 총299명이었다. 연령별로는 20세~24세 회원이 226명(76%), 25세~29세회원이 73명(24%)으로 연령이 많을수록 적었다. 성별로는 여성이 13명(4.4%)이고 남성이 286명(95.6%)으로 남성이 절대다수를 차지하고 있었다. 그리고 기혼자도 59명(19.7%)으로 전체회원의 1/5에 해당되었다. 또한 시군별로는 홍성군이 28명으로 가장 많았고, 보령, 금산, 공주, 당진, 아산, 연기, 부여, 서천, 청양에는 20명 이상의 영농4-H회원들이 있었다. 회원이 부족해서 영농4-H활동을 할 수 없는 시군은 계룡시 뿐이고 나머지 15개 시군을 영농4-H회의 최소 권장인원인 5명 이상은 되었다.

회원들의 영농종사 실태를 살펴보면, 부모와 독립해서 영농을 하고 있는 회원은 10%에 불과한 30명이고 나머지 90%인 269명은 부모와 같이 영농에 종사하고 있는 것으로 나타났다. 농가소득 수준 별로는 1억 원 이상의 소득을 얻고있는 경우는 99명(33%), 5천만 원~1억 원 인 경우는 72명(24%), 5천만원 이하 경우는 128명(43%)로 집계되었다.

〈표 3-5〉 충청남도 영농4-H 전수조사 결과

계	천안	공주	보령	아산	서산	논산	계룡	금산	연기	부여	서천	청양	홍성	예산	태안	당진
299	19	24	27	20	6	18	1	25	20	20	20	20	28	14	13	24

※ 기혼 59명(男 57, 女 2), 미혼 240명(男 229, 女 11)

○ 연령별 : 20세~24세 226명(76%), 25세~29세 /73명(24%)

○ 소득수준 : 1억 원 이상 99명(33%), 5천만 원~1억 원 72명(24%), 5천만 원 이하 128명(43%)

○ 영농형태 : 독립경영 30명(10%), 부모공동경영 269명(90%)

나. 영농정책 자금 지원을 위한 조례제정 및 방침 설정

충청남도에서는 영농4-H회원을 미래 충남농업의 경쟁력을 강화하기 위한 후계농업인력으로 양성하기 위하여 『충청남도 4에이치활동 및 회원 영농정책 지원 조례(제3437호)』를 제정하였다. 이는 영농4-H회원으로 등록되어 있는 4-H회원을 선발하여 영농정책 희망사업을 신청 받아서 검토분석 후 사업자금을 지원하는 근거 조례인 것이다. 사업자금을 지원하기 전·후에 전문컨설팅을 해주고, 농축산물의 생산, 가공, 유통 등 전반적인 애로사항 해결에 치중할 방침을 정하기도 하였다.

사업자금 지원대상은 ①농축산물의 안정적 기반조성을 위한 규모화, 현대화사업 ②농업인의 소득 증대사업 및 소득원 개발사업 ③농산물 품질향상과 수출·가공 및 관광농업 ④지역특화 단지 조성 사업 등 제한을 두지 않고 다양한 분야로 하되, 보조 및 융자지원금은 원칙적으로 영농기반 및 시설, 장비구입에만 사용하여야 하도록 하였다. 즉 비료, 농약, 유류구입 등 소모성 재료, 자가노임 등 운영비로 사용을 못하도록 하였다. 이와 같이 명시하지 않은 소모성 자재는 부분적으로 보조 및 융자금으로 구입할 수 있으나 총 사업비의 40%이상 구입할 수 없도록 하였다. 또한 주택이나 농지구입 및 임차, 농막 설치, 농기계구입, 기존시설의 이설 등에 지원되는 보조 및 융자금으로 집행할 수 없도록 하였다.

지원 사업 분야별로 보조 및 융자금을 사용할 수 있는 구체적인 대상으로는 〈표 3-6〉에서와 같이 제시하였다.

또한 영농4-H회원 1인당 보조금 및 융자금 지원한도는 3억 원 이내로 하였으며, 지원금액에 의한 사업기간은 3년(2010~2013년) 이내로 하였다. 융자금의 재원은 지역 단위 조합 상호금융자금으로 하고, 금리 및 상환조건 등은 충청남도와 농협 충남지역본부가 상호 협약을 체결하여 결정하기로 하였다.

〈표 3-6〉 지원사업 대상분야별 보조금 및 융자금의 용도

사업분야	보조금 및 융자금의 용도
경종분야	육묘, 건조시설 및 장비, 농지구입, 농기계 구입 등
축산분야	대, 중, 소 가축, 가금, 특수가축 입식·사육시설 및 내수면 어업의 사육시설 설치 및 장비 구입
원예분야	단·연동 표준하우스, 고정식온실, 수기경 재배시설 및 장비구입
과수분야	과원조성 기반정비, 수종갱신, 묘목구입, 특수재배시설 및 장비(조기 및 지연재배, 비가림 등) 관, 배수시설 설치
특작분야	약용작물, 공예작물, 버섯류 재배시설 및 장비, 버섯원목과 종균(원목에 접종하는 종균), 인삼 등의 종근 종묘비
화훼분야	관상수, 분재, 초목본류 재배시설 및 장비, 묘목 구입
가공·저장 관광농업분야	대표농산물 직판장, 판매점시설·장비, 자가 및 단지, 지역생산 농산물의 저장 가공

다. 영농4-H회원의 지원신청서·사업계획서 작성 및 신청현황

영농4-H회원들이 지원을 희망하는 사업계획서 신청을 받아 본 결과 〈표 3-7〉에서 보는 바와 같이 2010년 지원사업 신청서를 제출한 회원은 202(67.6%)이고, 이 가운데 농지구입 지원을 신청한 회원이 28명(9.4%)이고 농지구입외의 사업지원을 신청한 회원이 87명(29.1)였고, 나머지는 2011년 이후에 자금지원을 희망하는 경우 66명(22.1%), 군입대 등으로 지원을 할 수 없거나 지원사업이 불필요한 경우 21명(7.0%) 등이었다. 그리고 지원사업을 신청하지 않는 경우도 97명(32.4%)이었다.

〈표 3-7〉 충남 영농4-H회원의 지원사업 신청 현황

조사항목	인원	%
• 전체 조사인원	299명	100
• 2010 지원사업 신청서 제출	202	67.6
- 농지구입 신청	28	9.4
- 농지구입 외의 사업 지원신청	87	29.1
- 2011이후 자금지원 희망	66	22.1
- 군입대 및 영농포기	8	2.7
- 기타 지원사업 불필요	13	4.3
• 2010 지원사업 미신청	97	32.4

농지구입 지원사업은 국고용자로 연계할 수 있으므로 이를 제외한 지원사업 신청자 87명의 사업 계획서에 나타난 자금 지원 소요금액은 <표 3-8>에서 보는 바와 같이 9,593백만 원으로 1인당 평균 110백만 원으로 파악되었다. 사업분야별로는 축산분야가 28명, 4,060백만원으로 가장 많았고, 다음으로 농기계 구입이 19명, 1,245백만 원으로 2번째로 많았다.

<표 3-8> 충남 영농4-H회원 2010 지원 희망사업 및 소요금액

작 목 별	인 원	%	신청액	%
계	87명	100	9,593백만 원	100
축산분야	28	32.2	4,060	42.3
벼	3	3.4	385	4.0
채소분야	10	11.5	1,260	13.1
특작분야	9	10.3	700	7.3
화훼·조경	6	6.9	1,040	10.8
과수분야	1	1.1	70	0.7
가공·유통	7	8.0	408	4.3
저온저장고	3	3.4	175	1.8
농기계	19	21.8	1,245	13.0
농촌관광	1	1.1	250	2.6

라. 대상자 선정 및 자금 지원 절차

충청남도는 영농4-H회원의 사업계획서를 접수하여 검토하고 우선순위를 정하는 등의 제반 업무를 각 시군 농업기술센터소에서 하도록 하였다. 농업기술센터에서는 기술센터소장(위원장), 시·군 의원, 농협장(지점장), 농업인 학습단체 및 품목별 대표농가 등을 포함하여 총11인 이내로 심의회를 구성하여 영농4-H회원들이 제출한 신청서 및 사업계획서를 기초 자료로 하여 투명하고 공정한 기준(객관성 있고 합리적)으로 심의토록 하고, 신청자별 우선순위를 정하여 「사업대상자 심의결과」를 개인별 신청서와 사업계획서를 첨부해서 충남 도농업기술원장에게 보고하도록 하였다.

심의회가 업무를 효과적으로 추진하기 위하여 필요에 따라 실무자로 구성된 실무협의회를 구성 운영할 수 있도록 하였다. 이 때 실무협의회의 구성은 행정, 지도, 농협담당자 및 농업인대표 1인으로 하도록 하였다. 실무협의회에서는 심의회에 상정하기 전에 신청자의 (용자) 신용상태를 농협(금

용기관)에 의뢰해서 알아보도록 하고, 사업계획서상의 자재의 종류나 단가의 과다, 과소 적용 등 불합리한 항목을 조정 지도하는 등의 실무를 담당하도록 하였다.

이러한 절차로 선정된 시군별 영농4-H회원이 사업신청서 및 사업계획서를 도 농업기술원장이 최종 검토하여 도지사의 결재를 얻어 농업기술센터소장 및 농협(융자금 취급기관), 해당 영농4-H회원에게 통보함으로써 영농4-H회원 각자가 지원자금을 인출하여 사용하게 할 계획이다.

4. 영농4-H회원이 제안한 발전방안

가. 현역 영농4-H회장의 제안

충남 청양군 영농4-H 회장 조경우씨는 2004년도에 한국농수산대학 특용작물학과를 졸업하고 고향에서 영농에 종사하면서 영농4-H를 알게되어 6년째 활동하고 있다. 한국농수산대학에 입학하기 전에는 지역의 공업계고등학교를 다녔고, 군대에도 갔다 왔으나 그때는 4-H에 특별한 관심이 없었다고 한다. 2009년도 한국 4-H본부 정책세미나(11월 26일, 경기도 화성시 소재 라비돌에서 “청년농업인(영농)4-H육성방안”이라는 주제로 개최됨)에 지정토론자로 참석하여 “영농4-H 활동경험과 회원으로서 느끼는 발전방향 제언”이라는 제목으로 발표한 내용을 다음과 같이 정리하였다.

영농4-H 조직이 활성화되어 있는 시군의 영농 4-H회원들은 과제 활동에 서로 협동하고, 그러한 과제를 마무리 지은 후의 성취감을 느끼는 경우가 있겠지만 대부분의 영농4-H회 조직 활동은 침체되어 있을 뿐만 아니라 과제활동만으로는 영농4-H회원들이 만족감을 느끼기 어렵다고 봅니다. 늘 하는 일이라 그럴지도 모르겠습니다.

따라서 저의 주관적인 생각을 몇 가지 제언할까 합니다.

첫 번째는 한국 4-H회의 상징인 “지·덕·노·체가 새겨진 네잎클로버”를 아래 예시처럼 각 시도, 시군별 지역을 대표할 수 있는 4-H마크(브랜드)로 제작하여 활용하는 것입니다. 이 내용은 충청남도 청양군 영농 4-H회에 건의하여 추진하려는 내용입니다.

〈그림 3-1〉 네잎클로버를 청양 4-H마크(브랜드)로 제작 (예시)



어느 모임이나 단체든 회비가 있어서 운영이 됩니다. 우리 충남 청양군 영농4-H회에서는 연회비로 매월 1만 원씩 12만 원을 받기로 하되, 일시불로 납부하면 10만원만을 받도록 하려고 합니다. 주위에서는 이렇게 하더라도 회비를 내는 회원은 1/3도 안될 가능성이 50%이상 일 것이라고 말합니다. 보조금은 주지 않으면서 돈만 내라고 한다고 말합니다.

그래서 전 이렇게 할까 합니다. 연회비를 돈이 아닌 본인이 재배한 작물을 포장하고, 회원자신들의 명함을 부착해서 내도록 합니다. 우리 영농4-H회원들이나 부모님들께서 대부분 작목반에 가입이 되어있기 때문에 작목반에서 사용하는 포장지를 그대로 활용해서 회비대신 내는 각자의 농산물을 포장하면 될 것이라고 생각합니다. 여기에 영농4-H마크는 스티커로 제작하여 부착하도록 할 것입니다. 이와 같이 영농4-H스티커가 부착된 농산물을 판매할 때에 소비자들은 농촌의 젊은 청년농업인(영농)4-H회원들이 생산한 농산물이라 신뢰하고 구입해갈 가능성이 높다고 봅니다. 영농4-H회의 농산물임을 자연스럽게 홍보하면서 회비를 확보할 수 있겠습니다.

만약 이 자리에 계신 우리 4-H선배님들께서 주 고객이 되어 영농회원들의 농산물을 애용해주신다면, 저희는 감사표시로 우수고객 배지를 달아드리고, 영농4-H 행사시 특별히 초청장을 보내서 모시도록 하겠습니다.

또한 후일 전국적으로 이런 영농4-H회원들의 농산물이 모여지게 된다면 적십자에서만 하는듯한 불우이웃돕기 및 각종 자연재해로 어려워하는 이들을 돕는데 사용하는 구호품이 될 것이라 생각하고 있습니다.

둘째로 현 영농4-H회원의 연령을 높이자는 것입니다. 영농4-H회 정회원의 나이는 29세까지로 알고 있습니다. 하지만 젊은 농촌 인력이 없다보니 대부분 35세까지로 회원활동을 하고 있죠. 여기서 제가 제안하고 싶은 것은 영농 4-H회만이라도 45세까지 나이제한을 상향 조정해 주셨으면 하는 바램입니다. 지금은 좀 힘든 일일지도 모르지만 점점 느껴질 꺼라 봅니다. 한 예로 정부의 정책 자금 중 신규 후계농업인 육성 자금도 45세 미만의 농업인에게 주어지고 있습니다. 그리고 또 요즘 농촌에 결혼을 못한 노총각들이 많다고 하고, 그 때문인지 의도적으로 도시에서 생활을 하면서 결혼 후 귀농하는 사람들이 종종 있으며, 또한 도시의 삶에 회의를 느껴서 새로운 삶의 시작을 농업에서 찾는 분들의 연령대도 40대 초중반이지 않을까 하는 생각합니다. 그분들은 몇 년을 농업을 꿈꾸며 귀농계획을 세우고 준비하여 귀농을 합니다. 하지만 좋은 계획과 의욕만으로 귀농에 성공하는 데에는 한계가 있습니다. 오래전 우리 아버님 이상의 세대에 시작된 4-H운동의 그 뿌리를 가슴속에 세우고 살아가는 우리들만이 그들을 보듬어줄 수 있지 않을까 하기 때문입니다.

지금까지는 우리 4-H회는 결코 이익단체가 아니라는 점에서 영농4-H회원들을 붙잡아 두기가 쉽지가 않았습니다. 하지만 시간은 흐릅니다. 이제 우리 영농4-H회원들이 한국의 농업을 책임져야 할 때가 오고 있습니다. 그때가 되면 정부에서도 우리 영농 4-H 회원들을 위해서 많은 정책들을 내

놓아 주실 거라 믿어 의심치 않습니다.

나. 중앙연합회장 출신의 제언

2006년 한국4-H중앙연합회장을 역임했고 현재 전라북도4-H본부 부회장을 맡고 있는 주승균씨가 2009년도 한국 4-H본부 정책세미나(11월 26일, 경기도 화성시 소재 라비돌에서 “청년농업인(영농)4-H육성방안”이라는 주제로 개최됨)에 지정토론자로 참석하여 “영농4-H회원 출신자로서의 경험과 후배회원을 위한 제언”이라는 제목으로 발표한 내용을 다음과 같이 정리하였다.

전라북도4-H본부 부회장 주승균입니다. 선배님들의 배려 덕분에 어린나이에 좀 일찍 본부 부회장을 맡게 되었습니다. 저는 이번 세미나의 토론자로 이 자리에 서기 전까지 영농4-H회원을 잘 육성하기 위해 지역4-H본부가 어떤 역할을 해야 하는지에 대해 나름대로 많은 생각을 하였습니다. 그리고 제가 겪어오고 느껴온 경험을 토대로 진솔하게 말씀을 드려야겠다는 생각을 하였습니다.

저는 한국4-H본부 통합을 겪으면서 사실 반대도 많이 했습니다. 그 당시 반대의유는 단순했습니다. 4-H후원회의 기금 때문이었습니다. 4-H기금이 회원을 위해 쓰여야지 선배들의 모임인 4-H본부가 쓰는 것은 불합리하다고 단순히 생각했습니다. 그러나 이는 선배님들과의 소통이 없었기 때문에 4-H본부가 어떤 역할을 할 것인지 알려고 하지도 않았고, 알 수도 없었기에 발생한 오해였습니다.

전라북도 선배님들이 제게 전북4-H본부의 부회장을 맡겨 주신 것은 후배들과의 소통을 할 수 있는 가교역할을 하라는 뜻이라고 생각하고 있습니다. 영농4-H회원으로서 4-H연합회 활동을 마치면 지역4-H본부로 활동이 이어져야 하는데 대부분 그렇지 못한 것이 현실입니다. 이러한 문제를 해결할 수 있는 사람은 바로 4-H본부에서 활동하시는 선배님들이라고 생각합니다. 영농4-H회원들이 회원으로서 활동을 한 후 지역본부에서 활동을 하고, 그들을 통해 현역 후배들과 원활히 소통하며 현역 회원들이 무엇을 원하고 있는지 파악할 수 있을 때 영농4-H회원들의 활동이 더욱 잘 이루어 질 수 있다고 생각합니다.

전라북도4-H연합회 활동 후 도본부에서 활동하시는 선배님들을 보면 제위로 10살 이내 선배님은 5명 이내입니다. 연령 차이가 많다 보니 4-H본부에서 활동 하고 싶어도 접근하기가 쉽지 않습니다. 그러므로 4-H본부에 4-H기수별 모임, 연합회장출신 모임 등을 만들어서 쉽게 나올 수 있도록 하고, 저처럼 선후배간 소통을 할 수 있도록 젊은 4-H출신을 4-H본부 임원이나 4-H본부 회원으로서의 역할 분담도 함께 이루어져야 한다고 봅니다. 영농4-H회원들 중 4-H본부에는 가입하지 않고 농업경영인연합회 활동을 하는 경우가 많습니다. 농업경영인 연합회는 선후배간의 차이가 많지 않기에 접근성이 쉽기 때문이라고 생각합니다. 선후배간의 연령차이가 많다보니 세대차이가 많이 납니다.

그래서 세대차 극복이 최우선이라 생각하며 세대차 극복을 위해서라면 만남과 대화가 많아야 하고, 회원 간의 연령 차이를 좁혀야한다고 생각합니다. 배고픈 시절을 겪은 세대가 겪어 보지 못한 세대에게 밥을 굶은 보릿고개 이야기를 하면 “라면이라도 끓여 드셨어야지요.” 라고 한다는 이야기가 있듯이 서로를 이해하지 못하고 소통하지 못하면 하나가 될 수 없습니다. 본부 내 중간 세대가 있다면 회원들과 지도자 간의 가교역할을 통해 서로를 이해시켜 줄 수 있다고 생각합니다.

지역4-H본부가 보다 젊어져서 현역 4-H회원들과 소통할 수 있게 된다면 회원들의 활동에도 도움이 되고 지역4-H본부가 회원을 육성하는 성과도 더 크게 할 수 있을 것이라고 생각합니다.

또한 지역4-H본부가 영농4-H회원을 육성할 수 있는 조직이 되기 위해서는 중앙, 시·도, 시·군 4-H본부 간의 원활한 업무처리가 이루어져야 하고 이를 위해서는 상근직 사무국장이 절대적으로 필요합니다. 과거 4-H본부로 통합하기 전에는 도 농업기술원, 시군 농업기술센터 담당자가 업무처리를 해주었으나, 4-H본부의 통합과 4-H주관단체로의 지정은 4-H운동의 민간 이양을 의미하기 때문에 관공서 담당자의 도움보다는 각급 4-H본부 스스로 해결해 나가야 한다고 생각합니다. 상근 사무국장제도를 둘 경우 급여지급을 위한 예산이 필요합니다. 예산확보는 회원회비 납부와 경제사업을 해야 한다고 생각합니다. 경제사업은 네트워크를 통한 지역별 우수농산물 판매도 좋다고 생각합니다. 이런 경제사업은 4-H본부뿐 아니라 영농4-H회원의 활동에도 도움이 될 것입니다.

영농4-H회원은 회원이지만 대부분 성인입니다. 4-H조직 내에서 합당한 역할이 주어져야 한다고 생각합니다. 4-H본부로 통합 전에는 4-H후원회, 4-H연맹과 함께 4-H중앙연합회도 농업인단체의 한 조직으로 인정이 되었으나 통합 후에는 본부만 농업인단체로 인정하기 시작한 것 같습니다. 이 부분에서 영농4-H회원들은 상실감을 느끼고 불만을 갖는 것 같습니다. 4-H본부에 소속된 지도자들은 농업인에서부터 교사, 그 외의 다양한 분들로 구성되어 있습니다. 또한 4-H회원들은 초등학교생부터 청년농업인들까지 다양한 연령층으로 구성되어 있습니다. 이들이 모두 농업인단체에 소속되는 것은 맞지 않습니다. 그러나 영농4-H회원들이 주축이 되어 4-H연합회 활동을 하고 그 연합회가 농업인단체로 활동하는 것이 타당하다고 생각합니다.

영농4-H회원들은 현재 영농에 종사하고 있는 사람들이기 때문에 이들이 주축이 되어 농업인단체에 가입할 때 스스로의 역할을 찾고 자긍심도 갖게 될 것입니다.

4-H를 사랑하시는 여러분! 농업이 힘들다고 다들 도시로 떠나는 시대에 농업·농촌을 지키며 영농4-H를 유지하고 있는 4-H후배들을 좀 더 아끼고 존중해 주십시오. 그리고 후배들이 올바르게 성장할 수 있도록 선배들이 후배양성에 심혈을 기울여 주시길 바랍니다. 그것이 지역4-H본부가 해야 할 일일 것입니다. 감사합니다.

제4장 영농4-H회원가입과 조직등록 지도

1. 회원가입 및 조직등록 시기
2. 회원가입 요령
3. 4-H회 창립
4. 4-H회 등록

1. 회원가입 및 조직등록 시기

영농4-H회원가입은 연중 아무 때나 할 수 있으나 4-H회의 조직등록은 매년 3월~4월 중에 한다. 영농4-H 가입대상 자원이 지속적으로 감소되고는 있는 상황에서 영농4-H회원 가입은 가입의사가 있는 청년이 나타날 때마다 하는 것이 당연하다. 그러나 일년에 1~2회 정도는 영농4-H회원 중점 가입안내 시기를 정하여 홍보 및 자원현황 파악을 강화할 필요가 있다. 우선 매년 2월이 졸업시즌이고, 새해영농설계 교육을 하는 시기이므로 이 시기를 활용하는 것이 좋을 것이다. 그리고 7~8월은 여름 방학이고, 대학생들이 각종 농촌체험을 하는 시기이고, 4-H야영대회를 하는 시기이므로 이 시기에도 중점홍보를 하면 좋을 것이다.

청장년층이 농업과 농촌을 기피하는 현상이 지속되고 있으나 최근 농업과 농촌에 대한 국민들의 인식이 많이 달라지고 있고, 과도한 경쟁사회보다는 정신적인 여유와 구속받지 않는 자유로움을 중요시하는 경향으로 젊은층의 귀농 귀촌현상도 증가하고 있다. 이러한 시절에는 농업과 농촌의 가치를 누구보다도 먼저 터득하고 실천하고 있는 지역청년농업인(영농)4-H라는 궁지가 회원확보에 가장 크게 기여할 것이다. 청년이 없이 건강이 허락할 때까지 종사할 수 있는 농업, 누구의 지시나 간섭을 받지 않고 하고 싶을 때 마음대로 할 수 있는 농업, 이웃 사람들 모두가 알고 지내는 농촌마을, 로컬 슬로우 푸드, 어메니티 등 남들은 이러한 농업과 농촌의 가치를 잘 알고서도 실천할 수 없는 경우가 대부분이다. 지금도 4-H가 있느냐라는 질문에 위축당할 것이 아니라 지금은 영농4-H를 아무나 할 수 없는 시대라고 당당해질 필요가 있는 것이다.

2. 회원가입 요령

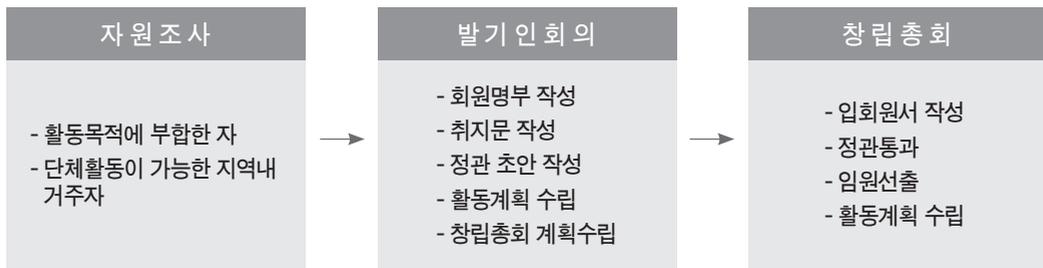
영농4-H회원 가입은 영농에 종사하고 있거나 종사하고자 하는 29세 이하의 청년이면 누구나 할 수 있으며, 본인이 영농4-H회원가입원서를 작성하여 관할 시군농업기술센터에 접수하면 된다. 영농4-H회원 가입원서는 한국4-H본부 홈페이지(www.korea4-h.or.kr)에서 내려 받을 수 있고, 농업기술센터나 지역4-H본부에서 제공받을 수 있다. 한국4-H본부 홈페이지를 방문하여 자료은행 서식자료실을 열면 영농4-H등록 안내문, 회원가입원서, 조직등록신청서, 연간주요활동계획서 등 영농4-H등록 관련 양식들이 일괄하여 탑재되어 있다. 이를 내려 받기(다운로드) 하여 영농4-H회원 가입원서만을 프린트해서 사용하면 된다.

3. 4-H회 창립

창립이라는 것은 새로운 것을 만들어 내는 것으로 4-H회가 조직되지 않은 지역이나 과거에 조직은 되었지만 현재는 활동이 전연 없이 조직이 없는 것이나 마찬가지인 지역, 그리고 4-H회가 조직은 되어 있지만 전연 재기할 가망이 없거나 흥미를 가질 수 없는 조직이라고 판단되었을 때 새로운 4-H회를 만드는 것을 말한다.

조직을 새로 창립한다고 하는 것은 그리 쉬운 일은 아니다. 특히 4-H회를 창립한다는 것은 인적 자원의 부족, 조직목표의 가시적 효과부족 등으로 더욱 어려운 것이 사실이다. 그러나 4-H회는 민주적 회합방법을 도입한 최초의 농촌조직이라고 볼 수 있고 오늘을 사는 모든 국민들의 가슴속 깊이 새겨진 농촌운동으로 우리는 소홀히 다루어서는 안될 것으로 생각한다. 4-H회뿐만 아니라 모든 조직체의 창립은 구성원이 될 수 있는 자원의 조사 및 확보, 발기인 회의개최, 창립 총회개최 등의 순서를 밟아야 된다.

〈표 4-2〉 조직의 절차



가. 회원 확보

4-H회를 새로 조직하는데 있어서 가장 중요한 요건은 회원이 될 청소년들의 규합이다. 먼저 조직의 창립을 담당할 관심있는 청소년을 확보하고 또 가담할 수 있다고 생각하는 청소년의 명단을 작성해야 한다. 이는 조직을 구성하기 위한 자원조사인 것이다.

자율적인 조직으로서 의사활동이 활발하고 단체활동이 가장 적당한 인원은 15~40명 정도라고 할 수 있다. 자원조사를 할 때 유의사항은 다음과 같다.

- ① 조직의 목표를 확실히 제시하고 뜻을 같이 하여야 한다.
- ② 4-H활동 규범 및 회칙 상 회원의 요건을 갖출 수 있어야 한다.
- ③ 지역4-H본부 및 농업기술센터 관할 시군에 거주하여야 한다.

나. 발기인 모임

모든 조직의 창립은 구성원이 될 수 있는 자원이 파악되고 나면 발기인 모임을 구성하여야 한다. 발기인은 구성원이 될 수 있는 사람 중에서 열성적으로 참여하고 지역이나 계층을 대표하는 사람으로서 5~10명 정도가 적당하다. 4-H회 발기인 모임에서는 보통 다음과 같은 활동을 한다.

- ① 남녀 책임지도자 추대문제
- ② 규약의 초안준비
- ③ 회원이 될 청소년들의 명단작성
- ④ 창립총회 진행순서의 작성
- ⑤ 축사를 해주실 내빈의 선정과 관계기관 단체와의 연락문제
- ⑥ 4-H회 서약과 노래의 연습문제 등에 관하여 의견을 교환한다.

회의에 임할 때는 조직을 위해 모였으니 반드시 좋은 결과가 나올 것이라고 생각하기 쉬운데 꼭 그런 것만은 아니다. 따라서 회합 중 취해야 할 태도에 대해서 깊이 있게 생각하고 동시에 영속성 있는 조직을 출범시키기 위해 충분한 의견교환을 해야 한다. 또 4-H회를 올바르게 이해하고 올바른 방향으로 이끌어 나갈 사람들을 잘 포섭할 필요가 있다. 발기인회에서는 임시의장과 임시서기를 선출하여 회의를 진행하고 상황을 기록토록 하는데 임시의장의 선출은 보통 회의진행에 경험이 있는 적당한 인물을 사전에 물색하여 추대하도록 하고 있다.

발기인회의가 성공적으로 끝나게 되면 조직의 창립을 위한 첫 관문은 일단 통과하는 셈이 되지만 그렇다고 곧바로 창립총회를 개최하는 것은 바람직하지 않다. 창립준비위원을 지명하여 회원이 될 청소년들을 만나 동의를 구하고 마을 개발위원회나 동·반장의 협력을 위한 분위기를 조성해야 한다.

그리고 창립총회 일자와 장소를 정한 뒤 회순, 회의록 등을 준비하고 회의진행법과 임원선출방법을 미리 익히고 국기, 4-H서약 등을 미리 준비하는 한편 회의 때 토의 의결할 연중사업계획안을 마련해야 한다. 또 경우에 따라서는 타 지역의 4-H회 조직 운영에 대한 견문을 넓히도록 하면 좋다.

다. 창립총회

모든 준비가 끝나면 조직총회를 하게 되는데 조직총회는 바로 4-H회 운영의 첫 출발이 된다. 조직총회때부터 서로 올바른 이해와 협조를 가지고 출발하는 조직은 자연 성공하게 된다. 그러므로 조직은 정당한 발기와 완전한 준비로 시작돼야 한다.

창립총회의 순서는 <표 4-3>에서와 같이하되 필요에 따라 일정을 추가할 수 있다.

〈표 4-3〉 창립총회의 식순

- ① 개회(사회자 : 발기인 중에서 지정된 사람)
- ② 출석자 점호 (서기 역할로 지정된 사람)
- ③ 국민의례 (사회자)
- ④ 4-H 서약제창 (담당자 지정)
- ⑤ 경과보고 (발기인 대표)
- ⑥ 임시의장 및 서기 선출
- ⑦ 규약통과 (임시의장)
- ⑧ 임원선거 (임시의장)
- ⑨ 임원취임식 (임시의장 및 지도자)
- ⑩ 사업계획심의 (선출된 회장, 이것은 다음회의로 미루어도 좋다)
- ⑪ 내빈 축사(내빈을 모실 경우)
- ⑫ 4-H 노래제창(사회자)
- ⑬ 폐회(사회자)

창립총회에서 가장 중요한 절차는 규약의 채택과 임원의 선출이다. 규약의 채택방법을 예시적으로 소개하면 다음과 같다.

- ① 회의 순서에 따라 임시의장은 규약기초위원회대표에게 먼저 규약 초안의 낭독을 요청한다.
- ② 규약기초위원회대표는 규약초안을 낭독한 다음에 “의장 ! 본인은 규약초안을 그대로 심의할 것을 동의합니다.” 라고 끝을 맺는다.
- ③ 이 동의안에 재청이 들어오면 임시의장은 “규약초안의 심의를 위한 동의와 재청이 들어왔으니 토의해 주시기 바랍니다.
- ④ 그러면 먼저 심의방법을 결정토록 하겠습니다. 좋은 방법이 있으면 제안해 주시기 바랍니다.” 라고 말한다.
- ⑤ 일반적으로 정관이나 규약의 심의방법에는 2가지가 있는데 그 하나는 각조문별로 내려읽어가면서 심의하는 조문별 축조심의 방법이며 다른 하나는 규약초안 전 조문을 일괄 심의 하는 방법이다. 그런데 여기서와 같이 규약초안을 먼저 낭독한 다음에는 보통 조문별 축조심의방법을 택하는 게 하나의 상례이다. 그리하여 각 조문별 축조심의 방법이 채택되면 임시의장이나 서기가 차례대로 각 조문을 읽어 내려가면서 토의를 하고 심의를 하게 된다.

- ⑥ 수정안이 제안되면 제청을 받아 정식 의안으로 상정해서 처리하고 그 결과 조문에 삽입하고 각 조문별 토의와 심의가 끝난 뒤에 의장은 전체적인 이의 유무를 묻고 이의가 없으면 규약이 통과되었음을 선포한다.
- ⑦ 만일 일괄심의방법이 채택되면 전체토의를 충분히 한 뒤 표결에 붙이며 심의 중에 개별 조문에 대한 수정안이 제안되면 역시 제청을 받아 정식 의안으로 상정 처리하여야 한다.
- ⑧ 그리고 임원의 선출은 회원들의 가장 큰 관심사이다. 임원의 선출방법에는 몇 가지가 있다. 첫째는 전형위원회를 구성하여 회장을 비롯한 임원 1명씩을 천거해서 인준을 받는 방법이며, 둘째는 자진출마나 구두로 추천을 해서 재청이 있으면 후보자가 되어 투표로 결정하는 방법이다. 그러나 우리 4-H회에서는 민주주의 생활습관을 길러 준다는 차원에서 가능하다면 회원들의 투표로 결정하는 방법을 권장하고 있다.
- ⑨ 그리고 모든 의사결정도 소수회원들의 의견만으로 결정하는 일이 없도록 하고 있다. 일단 4-H의 임원이 선출되면 임원 취임식을 마치고 임시의장과 임시서기는 신임회장과 서기에게 자리를 물려주고 회원석으로 나오며 신임회장은 임원을 대표하여 간단한 인사말을 한 뒤 회의를 계속 주재하게 된다.

이렇게 해서 창립총회를 마치게 되는데 창립총회를 개최할 때에는 다음 몇 가지 사항에 유의하여 조직이 원활하게 운영될 수 있도록 해야 한다. 창립총회 개최에 있어서 유의할 사항은 다음과 같다.

- ① 회의에 소요되는 시간은 2시간 이상을 넘기지 않도록 하고 헤어지기 전에는 반드시 단체오락을 가져 화기애애한 분위기 속에서 헤어지도록 한다.
- ② 규약에 의한 임원의 선거는 회장, 부회장, 서기만을 즉석에서 하고 다른 임원의 선출은 다음회의에서 하거나 회장단에게 위임하여 지명토록 하고 다음 회의에서 인준하도록 한다.
- ③ 당선된 임원은 그 현장에서 취임식을 거행하거나 시간이 없으면 별도로 날짜를 정해서 거행해도 된다.
- ④ 회원명부와 회의록 작성은 4-H 활동기록부에 기입하도록 한다.
- ⑤ 회원들의 과제등록을 받아 4-H회 활동기록부에 기입하도록 한다.
- ⑥ 회의가 끝난 뒤에는 4-H회 등록보고서를 작성하여 농업기술센터(시군4-H본부)에 제출한다
- ⑦ 반드시 정례회(월례회) 날짜를 정해서 회원들에게 알려 주어야 한다.
- ⑧ 회원들에게 어떤 분과위원회에 가입할 것인가를 다음 회의에서 신청할 수 있도록 주지한다.

4. 4-H회 등록

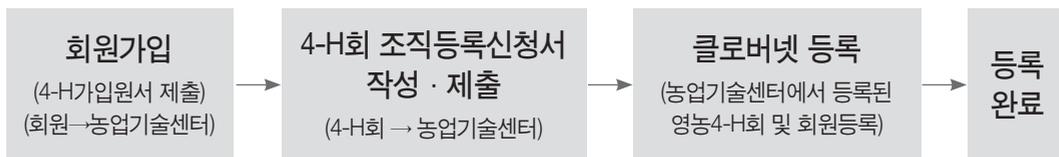
4-H회를 조직하는 3대 요소는 지도자, 임원 및 회원이다. 영농4-H회의 지도자는 책임지도자와 과제지도자로 구분하여 추대한다. 영농4-H마다 책임지도자는 1명을 추대하면 되지만, 과제지도자는 회원들이 경작하는 주 작목을 고려해서 여럿을 추대해도 좋다. 여기서 추대란 지역4-H본부나 한국4-H본부에 등록되어 있는 4-H육성지도자나, 일정한 교육과정을 이수하고 소정의 자격을 갖추어 4-H본부 운영에 참여하고자 하는 성인에게 지도자가 되어주실 것을 의뢰하는 것이다. 일종의 멘토(mentor)로 모시는 것이다. 그러므로 농업기술센터나 지역4-H본부에서는 4-H육성지도자의 자격을 갖춘 사람들과 지역의 영농4-H회원들과 “멘토-멘티”맺기를 주선하는 행사를 진행하면 좋은 교육적 효과가 있을 것이다.

〈표 4-4〉 영농4-H회원 규모별 필요한 4-H지도자 수

영농4-H회원 수	추대해야 할 지도자 수	권장하는 지도자 수
5~10명	1명 이상	책임지도자 1명, 과제지도자 1명 이상
11~20명	2명 이상	책임지도자 1명, 과제지도자 2명 이상
21명 이상	3명 이상	책임지도자 1명, 과제지도자 3명 이상

대다수의 시군지역에는 영농4-H회가 조직되어 왔기 때문에, 이러한 지역의 영농4-H회 조직등록은 종전의 조직등록서류에서 바뀐 부분만 작성하여 등록하면 되게 되어 있다. 즉 바뀐 임원명단, 신규회원이가입원서, 새로이 수립한 연간주요활동계획을 가지고 아래와 같은 절차로 등록하면 된다.

〈표 4-5〉 영농4-H회원 가입 및 4-H회 조직 등록절차



제5장 영농4-H연간활동 계획수립 지도

1. 연간활동 계획의 의의
2. 연간활동 계획수립방법과 절차
3. 주요 활동 실행계획 작성요령

1. 연간활동 계획의 의의

영농4-H의 연간활동계획은 1년간 영농4-H회가 하고 싶은 활동들을 선정하여 언제, 몇 명의 회원들이, 어디서, 어떠한 내용을 가지고 할 것인가를 의논하여 작성하는 것이다. 영농4-H회원들이 이러한 활동계획을 함께 작성하게 함으로써 거둘 수 있는 학습효과와 의의는 다음과 같다.

첫째로 다양한 학습효과를 거둘 수 있다. 4-H 연간 활동계획은 기획을 담당하는 임원이 초안을 만들어 함께 토의하거나 브레인스토밍을 거쳐서 구체화 되는 것이므로 연간활동계획 수립에 참여한 회원들은 새로운 아이디어 창출 경험을 공유하면서 계획을 수립하는 기획능력이 향상되고, 브레인스토밍이나 토의 및 토론 등 회의를 거쳐서 활동계획이 결정되는 것이므로 다양한 회의 기법을 실천으로 배우는 등의 다양한 학습효과를 거둘 수 있다.

둘째로 아이디어 수렴과 아이디어 실현에 자신감을 가질 수 있다. 누구나 아이디어를 가지고 있으나 그것이 새로운 아이디어가 될지, 실현 가능한 것이 될지를 걱정하는 것이 보통이다. 그런데 그러한 여러 회원들이나 지도자가 아이디어를 들어주고 보완하거나 채택하게 되면 아이디어 제공은 자부심과 긍지를 가지게 된다. 또한 활동계획은 언제, 누가, 어디서, 어떠한 내용으로 활동할 것이라는 구체적인 내용이 함께 의논하여 정하는 것이기 때문에 회원들이 아이디어 실현에 자신감을 가지게 된다.

셋째로 계획의 시행착오나 오류를 사전에 예방하거나 최소화 할 수 있다. 연간 활동계획을 수립하는 목적은 기본적으로 즉흥적이고 주먹구구식인 활동을 예방하는 데 있다. 이를 위해서 여러 회원들이 함께 토의해서 결정할 뿐만 아니라 지도자의 검토 승인을 거치게 되어 있다. 4-H등록시 반드시 첨부하도록 하고 있으며, 회원들이 수시로 열람해서 활동에 참여하게 하는 공적인 서류와 같은 것이고, 4-H활동 평가의 기준이 되기 때문에 시행착오나 오류를 최소화할 수 있는 것이다.

넷째로 이해 관계자나 외부 협력자에 대한 설득과 협조를 사전에 얻어낼 수 있다. 공공용지를 이용한 공동영농과제 활동이나 해외연수 활동 등은 의욕만 있다고 해서 실천할 수 있는 것은 아니라 공공용지를 관장하는 기관이나 단체의 사전 지원약속이 있어야 가능하게 된다. 이러한 지원약속을 얻어 내기 위해서는 명분도 있고, 실천할 능력도 있음을 보여주어야 한다. 정성껏 마련한 활동계획서 작성은 물론이고 지도자 및 농촌지도기관의 검토와 지원을 받아 이해 관계자나 외부 협력자를 방문하여 설득과 협조를 사전에 약속받을 수 있는 것이다.

끝으로 연간활동 계획을 수립함으로써 영농4-H 조직 활동의 추진과정을 점검하고 평가 및 보완하는 근거와 기준을 마련하게 된다. 잘 수립된 활동계획은 항해하는 배의 나침반과 같은 역할을 한다. 좋은 활동계획이 있어야 추진과정을 점검하고 평가할 수가 있는 것이다. 영농4-H 연간 활동계획만 보아도 해당 4-H가 언제 어디서 무엇을 얼마나 할 것인가를 한눈에 알 수가 있고, 또 어떠한 수준의 4-H인가를 짐작할 수 있다.

2. 연간 활동계획 수립방법과 절차

영농4-H 연간활동 계획은 농업기술센터나 지역4-H본부의 4-H활동지원 예산 및 사업계획서를 활용해야 함으로 연말에 대강의 활동계획(안)을 구상하였다가 연초에 활동계획을 수립 및 확정하는 것이 좋다. 특히 매년 3월~4월이 4-H등록 기간이므로 1월~2월중에 여유를 가지고 수립하는 것이 좋다.

연간 활동계획 수립을 통한 학습효과를 거두고, 다양한 아이디어를 수렴하여 시행착오나 오류를 최소화할 수 있는 좋은 연간활동계획이 수립되도록 하기 위해서는 ①연간 활동계획수립 TFT(Task Force Team)구성 운영 ②4-H연간활동 계획서 작성서식 활용 ③브레인스토밍(brainstorming)을 통한 활동계획(안) 작성 ④활동계획(안) 확정을 위한 회의 개최 등의 절차를 거치도록 지도하는 것이 바람직하다.

그리고 연간활동계획이 수립되어 확정되면, 주요 월별활동사항에 대해서 간트차트(Gantt Chart) 기법을 이용하여 세부 활동일정을 작성하도록 지도하여야 계획을 실행하는 단계의 지도로 이어질 것이다.

가. 연간 활동계획수립 TF(Task Force)팀 구성 운영

TF팀이라는 일정기간 한시적으로 중요한 특정 임무를 집중적으로 수행하는 소수인원의 팀을 말한다. 연간 활동계획 수립은 연초에 한시적으로 해야 할 기획에 관한 중요한 활동이다. 단위 영농4-H에 4-H중앙연합회 조직에서와 같이 기획부가 있는 경우에는 기획부장과 기획부에 소속된 회원 등 2~3명으로 TF팀을 운영하도록 한다. 그러나 기획부가 없거나 기획부장이 공석이거나 정해져 있지 않는 경우에는 회장 등 임원진이 의논하여 TF팀을 구성하게 한다.

어떠한 단체나 조직에서도 기획팀은 조직의 유능한 구성원으로 구성한다. 연간 활동계획 수립 TF팀 역시 기획팀과도 같은 것이므로 가장 열성적이고 능력있는 영농4-H회원으로 구성하여야 좋은 성과를 거둘 수 있다. 이러한 면에서 문제가 있다면 농업기술센터나 지역4-H본부의 지도자가 TF팀의 일원으로 참여할 필요가 있다.

이러한 TF팀의 핵심역할은 연간활동계획(안)을 작성하는 것이다. 좋은 연간활동계획(안)을 작성하기 위해서는 첫째로 영농4-H가 내부적으로 보유하고 있는 인적 물적 자원을 파악하고, 둘째로 4-H 육성조직(시군 4-H본부 및 시군농업기술센터)의 4-H관련 사업계획서 입수 및 주요 사업계획을 파악하고, 셋째로 여러 영농4-H회원 및 선배들로부터 좋은 활동경험이나 아이디어를 청취하여 연간활동계획(안)작성에 활용하도록 해야 한다. 그리고 능력이 된다면 시군청, 교육청, 농업인단체 등 지역 사회 기관 단체의 대외 지원시책이나 사업에 관한 정보도 파악하여 섭외를 벌이도록 할 수도 있다.

나. 4-H연간활동 계획서 양식 활용

(1) 연간활동 계획서 양식

1년간의 활동계획을 가장 쉽게 수립하는 방법은 4-H등록시 첨부되어야 할 아래 <표 5-1>의 연간 활동계획서 작성 서식에 의거 수립하게 하는 것이다. 이러한 서식을 미리 제공함으로써 연간활동계획수립이란 것이 어려운 것이 아니라 누구나 할 수 있는 것이라는 생각을 갖게 하여 활동계획수립을 용이하게 할 수 있다. 그리고 이러한 서식을 전국적으로 제공함으로써 다른 시군의 영농4-H가 작성한 연간활동계획서와 한눈에 비교하기가 용이하다는 장점도 있다. 그러나 서식제공의 단점도 있다. 단점으로는 일정한 형식에 얽매이게 됨으로써 영농 4-H회원들의 재량과 능력을 제한할 수 있고, 편의주의에 익숙해져서 활동계획을 보다 구체화하여 심도있게 검토하려는 노력을 약화시킬 수가 있다.

이러한 단점을 보완하기 위해서는 서식에 의한 활동계획을 수립한 연후에 주요 활동별 추진계획을 수립하도록 지도할 필요가 있다.

<표 5-1> 4-H연간활동계획서 서식

2010년도 00시도 00영농4-H회 연간활동계획서

1. 목적

- 가. 지·덕·노·체 4-H덕목의 함양
- 나. 리더십과 공동체의식 고취
- 다. 농업, 환경, 생명 친화적 품성과 기능의 배양
- 라. 유용한 생활 기술의 체득
- 마. 지역사회에 대한 봉사

2. 4-H운동의 기본원리

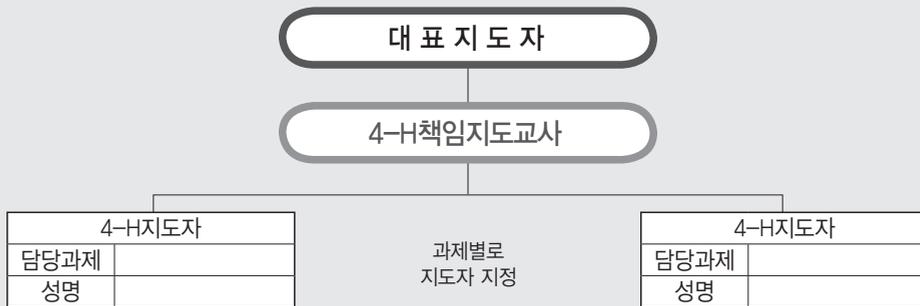
- 가. 국가에 대한 충성
- 나. 사회에의 봉사
- 다. 4-H서약과 강령의 실천
- 라. 자원지도자의 자발적인 참여 및 봉사에 의한 추진
- 마. 자연사랑과 농촌사랑의 실천
- 바. 4-H교육방법(자기주도학습 및 경험학습방법)에 입각한 교육

3. 활동 방침

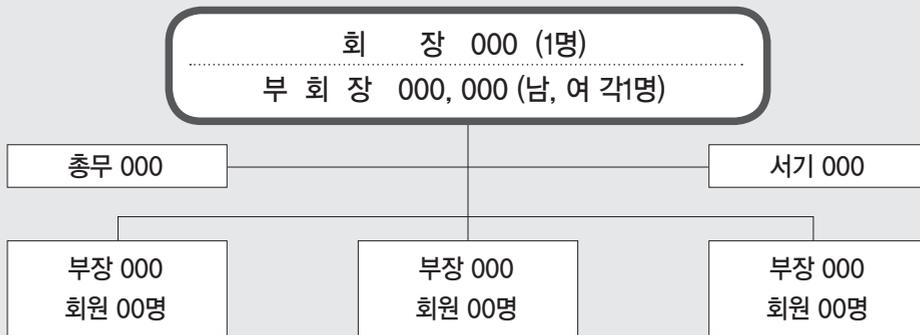
- 회원의 자율성을 최대한 존중
- 지역 사회의 인적, 물적 자원 활용
- 최소의 경비로 최대의 효과 거양
- 합리적이고 공개적인 운영으로 지역사회에 호응 유도

4. 조직

(1) 지도자



(2) 회원조직



5. 연간 주요활동계획

월별	활동명	대상 및 인원	일시	장소	주요 활동 내용
3월					
4월					

5월					
6월					
7월					
8월					
9월					
10월					
11월					
12월					
1월					
2월					

(2) 연간활동 계획서 서식 활용

(가) 목적

연간활동계획서 서식의 “1. 목적”의 5가지는 단위 4-H회 규약(예)의 제2조(목적)에 있는 것과 동일하다. 그리고 2009년 3월에 한국4-H활동규범 제2조(4-H운동의 목표)와는 “지역사회에 대한 봉사”가 없는 대신에 “농심의 함양”을 포함되어 있는 것만 다르고 나머지 4가지는 동일하다. 그러므로 영농4-H에 따라서는 “농심의 함양”을 포함하여 6가지로 설정해도 좋다.

(나) 4-H운동의 기본원리

연간활동계획서 작성 서식에서 제시한 “2. 4-H운동의 기본원리”의 6가지는 한국4-H활동규범 제3조(기본원리)와 거의 같다. 즉 한국4-H활동규범 제3조(기본원리)에서는 ①국가와 지역사회 발전에의 공헌 ②4-H서약과 강령의 실천 ③자원지도자의 헌신과 참여 ④자연사랑과 농촌사랑의 실천 ⑤4-H교육방법(자기주도학습 및 경험학습방법)에 입각한 교육 등 5가지로 제시하고 있는 데, 연간

활동계획서 작성 서식에서 제시한 4-H운동의 기본원리는 “국가와 지역사회 발전에의 공헌”을 “가. 국가에 대한 충성”과 “나. 사회에의 봉사”로 나누어 제시하고 있는 것이다. 따라서 4-H운동의 기본원리를 5가지로 구분해서 작성하던 6가지로 구분해서 작성하던 상관이 없다.

(다) 활동방침

연간활동계획서 작성 서식에서 제시한 “3. 활동방침” 4가지는 4-H관련 법규에 있는 것은 아니지만 잘 제시된 예시라고 할 수 있다. 4-H관련 법규에 없는 예시이기 때문에 영농4-H에 따라서는 이보다 더 좋고 설득력 있는 활동방침을 따로 정할 수 있다. 예컨대 “리더십 배양, 농업과 생활의 지혜 학습 및 농심배양에 집중한다(한국4-H활동규범 제48조 4-H 3대 활동영역 참조)”를 추가해도 좋다. 이렇게 함으로써 4-H 3대 활동영역을 자연스럽게 익히게 될 것이다.

(라) 지도자

4-H지도자는 크게 3가지로 구분한다. 첫째는 육성지도자로서 단위 4-H의 책임지도자 및 과제지도자, 한국4-H본부의 전문지도자 및 연구위원, 지역4-H본부의 지도위원 등이 여기에 해당된다. 둘째는 협조지도자로서 학교 4-H회의 후원회원 및 교장 교감, 각급 4-H본부의 지도위원을 제외한 임원, 회원 등이다. 셋째는 전임지도자로서 각급4-H본부에 종사하는 유급지도자를 의미한다.

연간활동계획서 서식의 조직도표에 나와 있는 대표지도자는 학교나 교회와 같은 기관 단체에서 4-H를 조직하여 운영할 때에 해당 기관 및 단체를 대표하는 장을 의미한다. 그러므로 5명 이상의 청년농업인을 고용한 농업회사법인이나 영농조합법인이 이들 청년농업인으로 하여금 영농4-H를 조직하여 운영하는 경우가 아니면, 영농4-H회에서의 대표지도자는 작성하지 않아도 되고, 책임지도자 명단을 대표지도자란에도 넣어서 작성해도 된다. 그리고 과제지도자는 책임지도자를 도와서 4-H회원들의 개인 및 단체과제활동 등을 지도하는 지도자이므로 4-H회원 5~10명당 1명 이상을 추대하여 작성하는 것이 좋다.

(마) 회원조직

영농4-H회원 조직에서 회장, 부회장, 총무 및 서기는 연간활동계획서 서식에 있는 바와 같이 하고, 각 부의 명칭은 자율적으로 정할 수 있다. 전통적으로 단위 영농4-H회의 각 부로는 기획부, 과제부, 오락부, 홍보부 등을 두는 경우가 많았고, 홍보부 대신에 대외 협력부 또는 섭외부 등을 두는 경우도 적지 않았다. 최근에 영농4-H회원수가 감소되어 걱정되는 상황이 벌어지고 있는 데, 최소한 회장, 부회장, 총무 등 3명만 있어도 영농4-H회를 조직 운영할 수 있다. 그리고 이러한 경우라도 조직도표에서 각 부의 자리를 모두 삭제하지 말고 부회장이 기획홍보부장을 겸임하고, 총무부장이 과제오

락부장을 겸임하도록 조직도표를 축소하여 작성하는 것이 자기주도적인 학습활동을 촉진한다는 면에서 좋다. 물론 영농4-H회원이 많은 경우에는 회원들의 관심분야를 고려하여 책임질 만한 부서를 다양하게 늘려서 임원으로서의 자긍심과 활동의욕을 고취시키는 것이 좋다.

(바) 연간 주요활동 계획

연간 활동계획 수립 TF팀이 영농4-H가 내부적으로 보유하고 있는 인적 물적 자원을 잘 파악하고, 4-H육성조직(시군 4-H본부 및 시군농업기술센터)의 4-H관련 사업계획서 입수 및 주요 사업계획을 잘 파악하고, 또 여러 영농4-H회원 및 선배들로부터 좋은 활동경험이나 아이디어를 다양하게 청취하였다면 연간 주요활동 계획(안)은 풍부하게 잘 작성될 수 있다. 그럼으로 영농4-H 육성지도자는 TF팀의 이러한 활동을 독려 및 지원하여야 한다. 특히 4-H육성조직(시군 4-H본부 및 시군농업기술센터)의 4-H관련 사업계획서 입수 및 주요 사업계획만큼은 소상히 파악하여 제공하여야 한다.

〈표 5-2〉 4-H 6대 주요활동 예시

4-H 6대 주요활동	예시
1. 회의 생활	총회, 임원회의, 회장 이·취임식, 회원가입식, 월례회, 촛불의식, 봉화식
2. 과제 활동	개인과제(영농, 농자재 기계, 생활개선, 압화, 농산가공 유통, IT관련 과제, 각종 아이디어 공모 참가 등) 단체과제(공동과제포운영, 농산물가공유통, 사이버농업 등)
3. 수련·문화 활동	문화생태탐방, 도농교류체험, 전통문화체험, 선진지 견학 등
4. 교육훈련 활동	경진대회, 야영대회, 청소년의 달 행사, 리더십 교육 등
5. 국제교류 활동	IFYE 참가, IFYE 초청가족
6. 지역사회 봉사활동	소외계층돕기, 노인요양보호, 환경정화, 꽃길조성, 철새보호, 생태보호, 가족질병예방지원, 야생동물보호 및 피해예방지원, 지역축제 지원, 마을사무장 활동 등

연간 주요활동계획서식에서 월별 활동명을 작성하는 일이 가장 중요하고 우선적으로 해야 할 일이다. 월별 활동명을 잘 작성하도록 하기 위해서는 4-H 6대 주요활동(한국4-H활동규범 제49조 참조)에 대한 예시를 표에서와 같이 다양하게 제시해 주어야 한다.

4-H 6대 주요활동 예시가 작성되면 여러 가지 예시 중에서 영농4-H회가 활동하고자 하는 활동을 먼저 선정하여 월별로 배치한 후에 대상 및 인원, 일시, 장소, 주요 활동내용을 작성하도록 한다. 여기서 대상 및 인원은 4-H 조직도표를 참조하여 월별 활동에 참가하게 될 지도자나 영농4-H회 임원 및 부서 명과 그 인원을 기입한다. 그리고 일시와 장소는 정할 수 있거나 알 수 있는 수준에서 적으면 되고, 주요 활동내용은 월별 활동명을 프로그램화 할 때 포함되는 주요 내용을 적으면 된다.

이러한 방법으로 연간 주요 활동계획(안)을 작성한 예를 제시하면 〈표 5-3〉와 같다.

〈표 5-3〉 영농4-H연간 주요활동 계획(안)

월별	활동명	대상 및 인원	일시	장소	주요 활동 내용
3월	회원 가입안내 조직(4-H회) 등록	지역청년 회원전체	- 하순	- 기술센터	회원가입원서 배부
4월	과제이수계획발표	회원전체	초순	기술센터	계획발표 회의
5월	청소년의 달 행사지원	희망회원	중순	기술센터	프로그램 진행보조
6월	영농활동 지원 등 지역사회 봉사	희망회원	중순	4-H본부 추천가정	노력지원
7월	도 아영대회 참가	임원3명	하순	-	프로그램 참가
8월	시군 아영대회 참가	회원전체	초순	-	프로그램 참가
9월	지역축제 참가	희망회원	하순	축제장	사물놀이, 농특산물 판매부스 설치운영
10월	시군 경진대회 참가	회원전체	하순	대회장	과제이수결과발표 프로그램 참가
11월	도 경진대회 참가	우수회원	초순	대회장	프로그램 참가
12월	이웃돕기 봉사 연말총회, 임원선출	희망회원 회원전체	중순 하순	추천가정 기술센터	김장 나눠주기
1월	신구 임원 이·취임식	회원전체	중순	기술센터	유관기관단체 방문 인사, 단합대회
2월	연간활동계획수립	회원전체	하순	-	TF팀 운영, 의견수렴

다. 브레인스토밍을 통한 연간 주요 활동계획(안) 작성

연간 주요 활동계획(안)에서 “(안)”은 확정되지 않고 계속 검토 중에 있는 활동계획이라는 의미로 붙여 쓰는 것이다. 좋은 계획이 되도록 하기 위해서는 되도록 많은 회원들이 의견이나 아이디어를 제시하게 하여 계획(안)을 보완하여야 한다. 이를 위해서는 브레인스토밍을 하는 것이 좋다.

브레인스토밍(brainstorming)이란 머리(brain)에 폭풍(storming)을 일으킨다는 의미의 학습방법이자 회의기법이다. 즉 영감(靈感), 인스피레이션(inspiration), 엉뚱한 생각을 존중하여 새롭고 창조적인 아이디어를 생산해내는 회의를 하는 것이다. 3인 이상의 사람이 모여서 어떠한 주제나 활동계획에 대해서 자유롭게 의견을 나눈다. 특정 시간 동안 제시한 생각들을 모으고, 검토하여 가장 적합한 생각들을 다듬어나가는 과정이다.

회원들이 자유로운 분위기에서 자유롭게 생각하여 아이디어를 내고, 서로를 긍정적으로 자극하여 활발한 토의를 하기에 적합한 브레인스토밍 회의 참가인원은 15명 이내로 하는 것이 좋다. 너무 많

으면 많은 회의 참가자들이 자유롭게 의견을 개진하는 데 부담을 느낀다. 리더와 기록원을 선발한 후 자유롭게 의견을 말하되, 중요한 점은 어떤 사람이 제시한 의견에 대해서 다른 참가자가 비판을 해서는 안 된다.

브레인스토밍 회의를 이끄는 사람에게 요구되는 능력은 어떤 경우에도 긍정적인 반응으로 의견들의 연결고리를 이어가며 참가자들이 자유롭게 적극적으로 자신의 발상을 전개할 수 있도록 돕는 것이다. 처음부터 완벽한 아이디어나 의견은 없는 것이다. 아이디어나 의견의 질은 차후 검토회의에서 다루면 된다. 브레인스토밍에서는 참여한 회원으로부터 가능한 한 많은 아이디어를 제안하게 하는 것이 목적이기 때문이다.

라. 연간 주요 활동계획(안) 확정을 위한 회의 및 의결

“연간 주요 활동계획(안)”을 공식적으로 확정하는 절차는 의사결정권자의 서명을 받는 방법과 총회나 임원회의와 같은 의결기구에서 회의를 통하여 확정하는 방법이 있다. 영농4-H연간 주요활동계획은 총회에서 의결해야 할 중요한 계획이다. 이러한 결정과정은 거치고 나서부터는 “(안)”이라는 표시를 사용하지 않는다.

3. 주요활동 실행계획 작성 요령

연간활동계획이 확정되었다고 해서 영농4-H회의 조직 활동이 제대로 실행되는 것은 아니다. 예컨대 연간활동계획서에는 6월에 지역사회봉사활동을 한다는 계획이 확정되어 있다. 영농4-H회에서 6월에 지역사회봉사활동을 실행하기 위해서는 지역에 누구를 대상으로 무엇을 얼마만큼 봉사활동을 할 것인지 등 세부적인 실행계획이 마련되어야 봉사활동을 실행할 수가 있다. 이를 실행계획 또는 액션플랜(action plan)이라고 한다.

단체과제를 이수하거나 단체활동을 계획적으로 실행하기 위해서는 실행계획을 작성하여야 하는 데 있어서 주된 목적은 구성원들에게 역량에 적합한 역할을 분담하여 진도를 파악함으로써 계획된 과제나 사업 등의 목표를 효율적으로 달성하는 것이다. 규모가 크고 중요한 단체과제나 단체활동일수록 수반되는 세부적인 실행사항이 많아지기 때문에 어느 한 사람이 전부를 감당할 수가 없는 것이다.

실행계획을 잘 작성하기 위해서는 먼저 단체과제나 단체활동에 수반되는 세부적인 실행사항을 빠짐없이 잘 찾아내서 정리해야 한다. 이를 위해서는 실행계획을 작성할 때에도 앞서 연간활동계획 수립에서 설명하였던 TFFT(Task Force Team)을 구성하여 운영하는 것이 효과적이다. 다음 <표 5-4>는 6월 봉사활동에 대한 실행계획을 작성한 것이다.

〈표 5-4〉 지역사회봉사 실행계획서 작성 예시

1. 연간활동사업명 : 지역사회 봉사
2. 목표 및 완료시기 : 독거노인 거주 주택수리 1회 3가구, 6월중 완료
3. 세부 실행계획

실행사항	시작 일자	완료 일자	소요일	담당부서·회원
봉사활동 지역 및 대상자 선정	'10년 03월 05일	'10년 03월 14일	10일	000회원
봉사활동 내용 선정 및 소요경비 산출	'10년 03월 15일	'10년 03월 18일	4일	총무부장
봉사활동 참가자 명부	'10년 04월 5일	'10년 04월 15일	11일	총무부장
모금 및 활동비용 조달 방안 강구	'10년 03월 05일	'10년 05월 25일	82일	총무부장
현장 인솔 및 안내	'10년 06월 06일	'10년 06월 06일	1일	회장, 부회장
봉사활동 촬영 기록	'10년 06월 06일	'10년 06월 07일	2일	홍보부장
봉사활동 결과 보고	'10년 06월 07일	'10년 06월 26일	20일	홍보부장

위의 실행계획서 중에서 '세부 실행계획'을 보면 실행사항별로 시작일자, 완료일자, 소요일 및 담당부서·회원 등이 다 포함되어 작성되어 있지만 전체적인 진도를 한눈에 파악하기가 어렵다. 이러한 경우에 간트차트 기법을 활용하여 세부실행을 표와 같이 작성하면 진도관리를 하기가 훨씬 편리하다. 이러한 간트차트는 미국 헨리간트(H.L.Gant)가 창안하였다고 해서 이름 붙여진 것인데, 최근에는 컴퓨터 엑셀 프로그램화 되어 있어서 공정이 복잡한 프로젝트나 설비작업과정 등에서도 유용하게 활용되고 있다.

간트차트는 기본적으로 한 축에는 시간의 흐름을 표시하고 다른 한 축에는 실행해야 할 사항 또는 과업들을 표시하여 전체적인 일의 예정과 진행상황을 관리하게 된다. 실행사항마다 시작일에서부 완료일까지를 막대로 표시되기 때문에 막대도표(bar chart)라고도 한다.

〈표 5-5〉 간트차트를 이용한 봉사활동 세부 실행계획

실행사항	담당	일 정			
		3월	4월	5월	6월
봉사활동 지역 및 대상자 선정	000회원	■			
봉사활동 내용 선정 및 소요경비 산출	총무부장	■			
봉사활동 참가자 명부	총무부장		■		
모금 및 활동비용 조달 방안 강구	총무부장	■			
현장 인솔 및 안내	회장, 부회장				■
봉사활동 촬영 기록	홍보부장				■
봉사활동 결과 보고	홍보부장				■

제6장 영농4-H회의생활 지도

1. 회의의 종류
2. 회의의 일반적인 원칙과 진행
3. 회의진행과 표결방법
4. 주요4-H회의 진행 요령

1. 회의의 종류

4-H는 회의를 통해서 민주적 시민의식을 함양하고, 리더십 배양, 과제교육, 월별활동 촉진 등 다양한 학습효과를 거두도록 하고 있다. 그래서 한국4-H활동규범 제49조로 정하고 있는 4-H 6대 주요활동의 첫 번째로 회의생활을 꼽고 있다.

4-H회의의 종류는 회원전체가 정기적으로 참여하는 월례회 및 연말·연시총회가 있고, 회원의 일부만 필요에 따라 수시로 개최하는 임원회의 및 분과위원회의 등이 있다. 또한 회의 내용에 따라서는 특정한 임무를 담당할 TF팀 회의, 아이디어를 모으거나 문제해결을 위한 브레인스토밍과 같은 회의, 정보전달회의, 세미나 심포지엄 같은 연구 및 교육을 위한 회의도 필요에 따라서 개최할 수 있다.

이러한 4-H회의의 종류에서 가장 모델이 되는 4-H회의는 월례회이다. 월례회는 단위 4-H별로 매월 정기적으로 개최는 총회로서 <표 6-1> 월례회 회순에서 보는 바와 같이 ①4-H서약 및 4-H 노래 제창을 통한 의식의 생활화 ②과제발표 및 연시를 통한 과제이수 발표의 생활화 ③회의진행 및 토의참여를 통한 리더십 배양 ④교양강좌, 과제교육, 내빈(지도자)훈시 및 건전오락 등을 통한 생활 기술의 습득의 생활화가 익숙해지도록 하는 종합적인 목적의 회의라고 할 수 있다. 따라서 월례회만 잘 참가하도록 지도함으로써 다른 어떠한 회의활동도 잘 하게 할 수 있는 것이다.

이러한 월례회를 1월~2월의 연초에 개최하면서 연간 주요활동계획을 의결하고, 연초에 이루어지는 신규회원 가입식이나 신·구임원 이·취임을 병행하여 개최하면 연시총회가 되는 것이다. 그리고 연말에 연말결산 보고 및 다음 년도의 4-H회를 이끌어갈 임원선출을 병행하여 개최하면 연말총회가 되는 것이다. 단위 4-H회에서의 이러한 정기적인 총회는 회원 전체가 의결권을 가지고 참여해야 하지만 연합회에서는 임원 및 대의원으로 총회를 구성할 수 있다.

< 4-H 3대 회의 >

- 월례회 : 단위 4-H회의 매월 정기적인 회의로서 종합적인 학습목적의 총회
- 연시총회: 연초 임원 이·취임, 연간활동계획 의결 등 종합적인 학습목적의 총회
- 연말총회: 연말결산 보고, 신규 임원선출 등 종합적인 학습목적의 총회

2. 회의의 일반적인 원칙과 진행

가. 회의의 일반적인 원칙

(1) 회의소집 사전통고

회의소집은 상당한 기간(6일 이상)을 두고 의제와 함께 미리통고 해야 한다

(2) 발언 자유의 원칙

회의란 발언의 연속이며 발언을 통해서 서로의 생각과 지식을 교환하여 일점을 찾거나 어느 생각이 좋은 것인가를 결정하는 고정이다. '발언자유'라고 해서 어떤 말이든지 마음 내키는 대로 함부로 하여도 괜찮다고 생각해서는 안 된다. 예를 들면 다음과 같다.

- 회의를 방해하기 위해서 고함을 친다든지
- 남을 비난하고 욕을 한다든지
- 자기의 뜻에 맞지 않는다고 회의 내용과는 관계 없는 말을 한다든지
- 질문할 시간인데도 토론하려고 한다든지
- 의장이 발언 내용에 대해 주의를 시켰는데도 그 발언을 계속한다든지
- 혼자서만 여러 번 또는 혼자서 많은 시간을 발언한다든지
- 남이 발언하고 있는 말을 가로막는다든지 하는 등은 발언자유라고 할 수 없다.

(3) 회의 공개의 원칙

회의는 공개적으로 진행되는 것이 원칙이다. 회의에 참석할 수 있는 사람이 아니더라도 회의에 들어가서 회의하는 모습을 볼 수 있고 들을 수 있도록 회의를 터놓고 해야 한다는 뜻이다. 비밀로 회의를 한다는 것은 민주주의의 본래의 뜻에 어긋나기 때문이다. 이와 같이 외부 사람이라도 관심이 있으면 누구나 보고 알 수 있도록 회의하는 것을 '회의 공개의 원칙'이라 한다. 그러나 때로는 비밀로 진행하는 경우도 있음을 알아야 한다. 그러한 경우는 공개함으로써 좋지 않은 결과가 생길 우려가 있다고 보는 때이지만 매우 드물다. 아주 특별한 경우가 아니면 회의를 비밀로 하는 것은 바람직하지 않다.

(4) 정족수의 원칙

전체 구성원 가운데 일정한 수 이상만 모이면 회의를 할 수 있고 어떤 안건을 결정할 수도 있어야 한다. 이때 그 일정한 수를 '정족수의 원칙'이라 한다. 정족수는 의사 정족수와 의결 정족수의 두 가지로 나눌 수 있다.

의사 정족수는 회의에 참석할 전체 인원 가운데 일정한 수가 모이면(정원) 회의를 열수(개회)있는 인원수를 말한다. 회의를 시작하기 전에 회의를 열 수 있는 인원이상이 참석하였는지 그 미만밖에 참석하지 않았는지 여부를 확인해야 한다. 이를 정족수 확인이라고 한다.

의결 정족수는 회의진행에 필요한 인원수이지만 “의결정족수”란 회의에 올려진 안건을 결정할 때 필요한 인원수를 말한다.

(5) 의원평등의 원칙

남녀노소, 부귀빈천을 가리지 않고 일단 그 집단의 일원인 이상 누구나 평등 대등하며 의안제출, 발언표결 등의 모든 분야에서 차별을 두어서는 안된다.

(6) 1의제의 원칙

회의에서는 한 가지 문제만 결정할 수 있는 경우도 있고 때로는 여러 개의 문제(안건)를 결정해야 하는 경우도 있다. 이런 경우라도 여러 안건을 한꺼번에 올리는 것(상정)이 아니고, 한 건 한 건 차례로 회의에 상정하여 다루어야 한다.

1의제의 원칙이란 한 가지 의제를 상정하여 토론과 수정을 거쳐 그 채택 여부가 표결로서 결정된 후에 다른 의제를 상정시켜야 한다는 것이다.

(7) 회기 불계속의 원칙

회의를 시작해서 끝날 때까지 시간을 회기라 하는데, 회기동안에는 처리해야 할 많은 일(안건)들이 제안된다. 그 회기동안에 제안된 안건 중에는 처리되는 안건도 있지만 처리되지 못하고 회기가 끝남과 동시에 없어지는 (폐기)안건도 있다.

이와 같이 회기중에 처리되지 못한 안건이 그 끝남과 동시에 폐기되는 것을 “회기 불계속의 원칙”이라고 한다. 일단 폐기된 안건을 다음 회기에서 처리하고자 하면 다시 제안해야 된다.

(8) 일사부재리의 원칙

회의에서는 어떤 안건을 좋다고 결정(가결)하거나 좋지 않으니 하지 말자고 결정(부결)하기도 한다. 그러나 한번 부결된 내용(안건)은 그 회기중에 다시 같은 내용으로 제안할 수 없게 하고 있다. 이것을 “일사부재리의 원칙”이라 한다.

(9) 토론의 자유를 보장하는 원칙

모든 회원은 회의에서 모든 문제에 대하여 토론할 권리를 갖는다는 원칙이다.

(10) 과반수 또는 다수결의 원칙

이 원칙은 민주적인 단체에서는 과반수에 속하는 사람의 의사가 그 단체를 다스린다는 원칙이다. 과반수(過半數)의 종류에는 ①출석인원 과반수와 ②재적인원 과반수가 있다. 출석 과반수는 재적인원(전체회원)이 45명인데, 이 중에서 40명이 회의에서 출석하여 의결에 참여한 상태라면, 이 경우 출석과반수는 21명 이상이라는 의미이다. 그리고 재적의 과반수는 출석인원에 관계없이 재적인원 45명의 과반수인 23명이상 찬성하여야 가결된다는 의미이다. 다시 말해서 재적인원 45명중에서 출석인원이 25명인 경우라도 이중에 23명 이상이 찬성해야 가결된다는 것이다.

한편 의결방법의 하나로 중다수결이 있는데, 이는 임시의장 선거 때나 선거의 결선 투표 때 주로 사용된다. 중다수결에 의한 다수결에서는 과반수의 원칙을 적용하지 않고 양쪽을 비교하여 많은 쪽으로 가결한다는 것이다.

(11) 한번에 한사람씩 발언하는 원칙

회의에서는 누구나 의장으로부터 발언권을 얻은 후에 발언하도록 되어 있다. 그래야만 한꺼번에 여러 사람이 발언하는 것을 방지하고 한 번에 한 사람만이 발언 할 수 있게 된다. 그러므로 발언하고자 하는 사람은 먼저 의장에게 발언권을 신청하여 그 허락을 받지 않으면 안된다. 이렇게 함으로써 회의가 발언의 무질서 속에 빠지는 것을 막고 또 어떤 쪽 편에 발언이 독점되는 것을 막을 수 있게 된다.

(12) 의장은 공정해야 한다는 원칙

의장의 가장 기본적인 역할은 회의를 진행할 때 자기의 의견을 회원들에게 강요하지 않고, 또 토론이나 결정에 자기의 영향을 미치지 않고, 회의를 진행시키는 일이다.

(13) 폭력부정의 원칙

폭력은 어떠한 경우에도 없어야 한다. 모든 문제는 어디까지나 이성적으로 서로 대화함으로써 해결할 수 있다는 신념을 갖고 회의에 임하여야 한다.

나. 회의에서 의장의 직권

회의에서 의장의 중요한 직권(권한)으로 다음과 같은 것이 있다.

- ① 불법 부당한 제안 거부
- ② 발언권을 부여하는 권한
- ③ 발언 중지 명령

- ④ 퇴장 명령
- ⑤ 폐회 선언
- ⑥ 토론 종결 선언
- ⑦ 찬성, 반대 동수일 때 결정권

다. 회의에서 쓰이는 주요 용어 해석

회의에서는 여러 가지 용어를 사용한다. 그 중에서 중요하고 사용빈도가 많은 것은 소개하면 다음과 같다.

- ① 본동의(本動議, 처음의견) : 처음 제안한 의견
- ② 수정동의(修正動議, 바뀐의견) : ‘처음의견’을 받아들여 이야기할 때, ‘처음 의견’의 일부를 바꿔서 낸 의견이다. ‘바뀐의견’은 그 바뀐 차례에 따라 ‘첫번째 바뀐의견’(개의, 1차수정) ‘두번째 바뀐의견’(재개의)이라 부른다.
- ③ 임시동의(臨時動議, 다른의견) : 어떤 의견에 대해 이야기하는 가운데 갑자기 나온 전혀 다른 의견이다. 회의를 집중하여 진행하기 위해서는 의장 권한으로 ‘다른의견’의 경우를 먼저 처리한다.
단, ‘우선의견’과 같이 나왔을 때 ‘우선의견’을 먼저 처리한다.
- ④ 의사진행 발언 : 회의 차례나 규칙과 관계된 것 등 이야기해야 할 것이 있을 때 내는 의견이다.
그 밖의 의견에 앞서서 가장 먼저 처리한다.
- ⑤ 번안동의(翻案動議, 표결재심의동의) : 이미 표결된 동의를 다시한번 회의에 부쳐 심의시킨다.
가결되면 전의 의결은 무효가 본동의는 다시한번 심의된다.
- ⑥ 긴급동의(緊急動議, 우선의견) : 회의에서 이야기하기로 한 주제 이외의 것으로 긴급하게 의제로 삼고자 하는 의견을 우선으로 처리한다.

라. 의견처리 순서

의견이 한꺼번에 나왔을 때는 우선의견(긴급동의), 다른의견(임시동의), 바뀐의견(수정동의), 처음의견(본동의)의 차례로 처리한다. 그리고 투표(표결)로 처리할 경우 가장 나중에 나온 의견을 먼저 처리한다. 즉 “두번째 바뀐의견(재개의) → 첫번째 바뀐의견(개의) → 처음의견(본동의)”의 순으로 표결에 붙인다.

마. 회의 때 말하는 방법

의견(동의)이 나오면 보통 그 의견에 대해 찬성하는 사람이 1명 이상이 있을 때 비로소 회의에서 다룬다. 회의에 의견을 낼 때는 “--- 할 것을 동의합니다.” 라는 식으로 할 수 있으나 “--- 했으면 합니다.” 식으로 말하는 게 자연스럽고, 의장이 ‘처음의견(본동의) 등으로 말하기 보다는 “---을 하자는 의견이 있습니다.” 처럼 구체적으로 말하는 것이 번거롭지 않다.

의견이 받아들여지면 다른 사람의 찬성(재청)이 있어야 한다. 이 때 ‘찬성합니다(재청합니다)’로 말한다. 하지만 복잡하거나 아주 다듬어진 회의가 아닐 경우는 의견 찬성(재청)을 꼭 요구하기보다는 내용에 따라 의장의 재량에 의해 하나의 의견으로 같이 이야기하는 것이 바람직하다.

바. 토론과정

토론의 순서는 “①제안자의 제안 이유 설명 → ②참가자들의 질의 → ③찬반을 가리는 토론”순으로 하는 것이다. 발언을 할 때에는 다음 사항을 유념하여야 한다.

〈발언시 주의사항〉

- 발언하고자 할 때에는 반드시 의장의 허가를 받는다.
- 다른 참가자가 발언 중 일 때에는 발언하지 않는다.
- 제한을 지킨다 (일반적으로 한 참석자의 3회 이상 발언은 제한한다).
- 의제에 벗어나지 않도록 해야 한다.

3. 회의 진행순서 및 표결방법

가. 회의 진행순서

- ① 정족수확인 및 개회선언
- ② 회장 인사 및 회의일정 소개
- ③ 전차 회의록 보고 및 확인통과
- ④ 보고사항 : 회계보고, 위원회보고
- ⑤ 안건토의 : 안건별 토의 및 의결
- ⑥ 폐회선언

나. 표결방법

- ① 만장일치법 : 구두 또는 박수
- ② 의사표시에 의한 방법: 거수 또는 기립
- ③ 투표에 의한 방법 : 기명투표, 무기명투표

다. 표결결정 기준

- ① 종다수 : 찬성, 반대중 표가 많은 쪽으로 결정
- ② 과반수 : 재적인원의 과반수, 출석인원의 과반수
- ③ 3분의 2이상 찬성: 중대한 회칙개정이나 제명 등에 적용

4. 주요 4-H회의 진행요령

가. 월례회

4-H월례회는 매월 정기적으로 개최하는 회의이다. 사회는 회장이나 부회장이 맡아보게 되는데 월례회의 의례적인 회순의 사회는 부회장이 맡고, 회장은 의장으로서 회의를 이끄는 것이 통례이다.

사회 진행 방법에는 ①처음부터 의장이 직접 통솔하는 방법과 ②의장이 사회는 보되 진행인을 따로 두고 필요한 진행순서를 말하게 해서 이에 따라 의장이 사회하는 2가지 방법이 있다.

첫 번째 방법은 소규모의 월례회에 적합하고, 대규모 회의에서는 두 번째 방법이 적합하다. 만약 월례회에서 두 번째의 방법을 사용한다면 <표 6-1>의 4-H월례회 회순에서 ①~④까지의 의례행사에 해당하는 부분은 진행인의 말에 따라 직접 동작하고 ⑤ 이후는 진행인이 순서만 말하고 의장이 직접 하나씩 진행하여 나간다.

<표 6-1> 4-H 월례회 회순

<4-H 월례회 회순>

- | | |
|------------|--------------|
| ① 개회 | ⑧ 지도소식 보고 |
| ② 국민의례 | ⑨ 사업토의 |
| ③ 4-H서약 제창 | ⑩ 교양강좌 |
| ④ 4-H노래 제창 | ⑪ 과제발표와 연시 |
| ⑤ 출석점호 | ⑫ 지도자(내빈) 훈시 |
| ⑥ 회의록 낭독 | ⑬ 건전오락 |
| ⑦ 금전출납 보고 | ⑭ 폐회 |

(1) 개회

- 사회자 : 곧 회의를 시작하겠습니다. 자리를 정돈하여 주시기 바랍니다.
 개회 선언이 있겠습니다.
- 의 장 : 성원보고를 하여 주시기 바랍니다.
- 총 무 : (성원보고) 재적회원 ○○명중 ○○명이 참석하여 회 규약 제○조에 의거 성원이 되었습니다.
 (총무는 참석한 회원의 수를 세어서 (또는 출석점호를 통해서) 회 규약에 의하여 정족수가 되는가 계산하여야 한다)
- 의 장 : 성원이 되었으므로 지금부터 ○○4-H회 ○월중 월례회를 개최하겠습니다. 하고 개회선언 후 의사봉을 “탕 탕 탕” 세 번 두드리면 회의가 시작된다.

(2) 국민의례

- 사회자 : 국민의례가 있겠습니다. 정면 국기를 향하여 주십시오
 “국기에 대하여 경례” (국기에 대한 맹세) “바로”
- 사회자 : 다음은 애국가 제창이 있겠습니다.
 ○○○회원(또는 오락부장) 나와서 지휘하십시오.
- 사회자 : 다음은 순국선열 및 4-H운동을 하시다 먼저 가신 선배님들에 대한 묵념을 올리겠습니다.
 “묵념..... 바로”

(3) 4-H서약 제창

- 사회자 : 다음은 4-H서약 제창이 있겠습니다.
 ○○○회원 나와서 선창하여 주십시오.
- ○○○회원 : 제가 선창하겠으니 큰 소리로 따라 해 주시기 바랍니다.
 ⇒ 4-H서약 선창과 제창요령은 “의식활동 지도”를 참조

(4) 4-H노래 제창

- 사회자 : 다음은 4-H노래 제창이 있겠습니다.
 (이 노래는 회의 마지막 폐회사 직전에 해도 좋다)

(5) 출석점호

- 사회자 : “출석점호”
- 의 장 : 다음은 총무로부터 출석점호가 있겠습니다.
(개회전에 성원확인이 있었으면 회장인사로 대체한다.)
- 사회자 : 다음은 ○○○회장님의 인사 말씀이 있겠습니다.
회장 인사

(6) 회의록 낭독(단체활동 근거)

- 사회자 : “전차회의록 낭독”
- 의 장 : 다음은 지난번 회의록 낭독이 있겠습니다.
- 총 무 : 전차회의록을 낭독한다.
- 의 장 : 지금 낭독한 회의록 내용에 수정할 것이 있거나 또는 첨부할 점이 있으면 말씀하여 주십시오. (동의를 얻어 수정하고) 이의가 없으면 없는 것으로 접수하겠습니다.
의사봉을 ‘탕 탕 탕’ 두드린다.

(7) 금전출납 보고

- 사회자 : “금전출납 보고”
- 의 장 : 다음은 총무(회계)로부터 금전출납 보고가 있겠습니다.
- 말 표현만 바꾸고 (6)과 동일하게 처리한다.
(보고할 것이 없으면 회순에서 생략해도 좋다)

(8) 지도소식 및 사업 보고

- 지도기관으로부터 전달된 지도관계 소식이나 4-H본부에서 전하는 4-H소식, 그리고 그동안 실시된 주요사업내용을 지명 받은 회원이 알려준다.
(이때 지명 받은 회원은 사전에 담당지도자의 조언을 받아 내용을 정리해 두어야 한다)

(9) 사업토의

- 사업토의는 월례회의 생명이라고 할 만큼 가장 중요한 부분을 차지하고 있다. 그러므로 일반 회의 진행법을 참고하여 민주적으로 운영되어야 한다. 주로 4-H회 사업계획에 의한 단체 과제실천을 중심으로 하여 효과적이고 구체적인 실천 방안을 모색하는데 중점을 두는데 채택순서는
① 지난 회의에서 중단되었거나 심의가 이번 회의로 미루어진 내용

- ② 이달 중 사업계획에 들어있는 내용
- ③ 당초 계획에는 없었으나 돌발적으로 해야 할 일이 생긴 내용 등의 순서로 토의하여야 한다.
- 토의 안건은 사업토의 시간에 새로운 것을 제안하여 토의할 수 있으나 월례회 전날 또는 당일 월례회를 열기 전에 임원회에서 미리 정하여 진행하는 것이 가장 효과적이다.
- 의 장 : 다음은 사업토의가 있겠습니다.
오늘 토의해주시실 의제는 ①.... ②.... ③기타 당면사항 토의입니다.

〈제1호 의안심의〉

- 의 장 : 제1호 의안으로 “.....”안을 상정합니다.
(의사봉 탕 탕 탕!)
- 제안설명 : 의장, 또는 담당부서, 제안자가 의제설명을 한다.
- 의 장 : 지금 말씀드린 ○○○안건에 대해 좋은 의견이 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.
- ‘ㄱ’회원 : 의장! (하고 손을 든다)
- 의 장 : ○○○회원 말씀하십시오.
- ‘ㄱ’회원 : ○○○입니다. 본의제가 우리가 전개해야할 꼭 필요한 사업이며 계획도 잘된 것 같으니 원안대로 추진할 것을 제안(동의)합니다.
- ‘ㄴ’회원 : 재청합니다.
- 의 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다.
다른 의견 없으십니까?
- 전회원 : 없습니다.
- 의 장 : 대부분 찬성하므로, ○○○사업이 원안대로 확정되었음을 선포합니다. (의사봉 탕 탕 탕!)

〈제2호 의안심의〉

- 의 장 : 제2호 의안으로 “.....”안을 상정합니다.
(의사봉 탕 탕 탕!)
- 제안설명 : 의장, 또는 담당부서, 제안자가 의제설명을 한다.
- 의 장 : 지금 말씀드린 ○○○안건에 대해 좋은 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

◎ 위와 같이 하나의 의제 상정하고

제안자의 제안이유 설명 → 참가자들의 내용에 대한 질의 → 찬반 토론 → 토론종결 → 표결 및 의결 → 표결선포를 하여 처리하면 된다.

〈새로운 사업토의 진행요령〉

(가) 회원 발언권

- 회 원 : 의장! 하고 손을 든다.
- 의 장 : ○○○회원, 말씀하십시오.

(나) 안건 제출

- 회 원 : ○○4-H회원 김길동입니다.
저는 6월 지역사회봉사활동을 우리지역 4-H원로선배님 일손돕기로 할 것을 제안(동의)합니다.
 - ▶ 동의 : 안건을 구두로 할 때,
의안 : 안건을 문서로 할 때
 - 안건제목, - 안건제출 이유, - 찬성회원 서명날인(2인 이상)
 - ▶ 동의의 철회
 - 제출한 동의를 도로 찾아가는 것(취소)을 말한다.
 - 표결하기 전에는 제안자가 철회를 요구할 수 있다.
 - 토론의 대상이 되기 전에는 철회 요구만 하면 철회가 된다.
 - 제청이 있고 토론의 대상이 된 후에는 재청자의 찬동을 얻어야만 철회가 된다. (개의, 재개의도 같음)

(다) 의장 재청 유무 확인

- 의 장 : 방금 김길동 회원이 지역사회봉사활동을 우리지역 4-H원로선배님 일손돕기로 하자는 동의를 들어왔습니다. 재청하십니까?
- 회 원 : 재청합니다.
 - ※ 의장이 재청유무를 묻기 전에 이미 재청이 나왔으면 바로 동의를 받아들인다.
 - 재청이 한 사람도 없는 경우 의제로 채택되지 않음

(라) 의장 동의를 선포

- 의 장 : 재청이 있으므로 “지역사회봉사활동을 우리지역 4-H원로선배님 일손돕기로 하자는 안건을 의제로 상정합니다”. 라고 선포한다
(의사봉 3번 친다)
 - ※ 동이가 상정되어 토의 중에 있을 때 의제라고 한다.

(마) 의장 개의안 선포

- 의 장 : 동의안이 성립되었더라도 바뀐 의견(개의, 재개의)을 물어서 있으면 받아들인다.

(바) 제안자 설명

- 의 장 : 지금까지 제출 상정된 동의, 개의, 재개의에 대하여 제안자로부터 설명을 듣겠습니다.
먼저 동의안을 제출한 김길동 회원과 개의안을 제출한 ○○○회원, 끝으로 재개의안
순서대로 설명하여 주시기 바랍니다.
- 회 원 : 설명 (이유, 좋은점, 다른 회원들이 찬성토록 설명)

(사) 질 문

- 의 장 : 다음은 상정된 의제에 대하여 의문점이나 물어볼 것이 있으면 질문을 받도록 하겠습니다.
※ 질문은 반대의견이 아니므로 모르는 것만 질문하도록 해야 한다.
질문을 다 끝내고 토론에 들어가면 시간이 절약된다.

(아) 토론, 토의

- 의 장 : 지금부터 제안자(찬성), 반대 순으로 토론에 들어가겠습니다.
우선 찬성자의 토론부터 먼저 듣겠습니다. 다음은 반대자의 토론을 듣겠습니다.

(자) 토론 종결

- 의 장 : (이 토론을 종결하는 방법) 대체로 의견이 다 나온 것 같으니 이상으로 토론을 종결시
키겠습니다. 이의가 없습니까? 라고 물었을 때 아무런 말이 없으면 토론 종결을 선포
한다.
※ 회원이 토론 종결 동의를 내는 방법 - 토론 자유원칙을 무시하는 문제이기 때문에
3분의 2이상 찬성으로 토론을 종결하여야 한다.

(차) 표결 및 의결

- 의 장 : “지금부터 ○○○안을 상정하여 표결에 들어가겠습니다”라고 하고나서 상정된 의안을
다시 한번 되풀이해서 설명을 해준다.
※ 표결순서는 재개의, 개의, 동의 순으로 표결한다.
△ 종다수 : 찬성, 반대중 표가 많은 쪽으로 결정

※ 회원수가 많아서 회원수를 파악하기 어려운 대회에서 참석회원 200명 중 찬성 50, 반대 20이라도 찬성 쪽이 많으면 가결

△ 과반수 : 단체에서 주로 많이 사용

회원 200명 중 과반수 101명이 찬성하면 가결

과반수가 안되면 미결로 처리해야 한다.

그러나 통상적으로 2번 정도는 표결에 부쳐서 회의를 진행

그래도 과반수 미만일 때는 미결로 처리

△ 3분의 2찬성 : 중대한 회칙 개정이나 제명 등에 적용

표결방법 - 구두, 박수, 거수, 기립, 무기명투표 등이 있다.

(카) 표결선포

표결을 선포할 때는 의장이 반드시 자리에서 일어서서 선포를 한다.

표결발표는 표결 때와는 반대로 찬성부터 먼저 한다. [찬성(동의안) 50표, 반대(개의원) 20표]

이어서 출석회원 〇〇명중 찬성

50표, 반대 20표로서 동의안이 가결되었음을 선포한다.(의사봉 세 번친다)

(10) 교양강좌

지도교사나 농촌지도기관에서 월례회 때마다 참석하여 회원들에게 유익한 말이나 기술지도를 실시한다.

(11) 과제발표와 연시

매 월례회의 때마다 2~3명 정도의 회원에게 과제발표나 연시를 하게 하여 회원들 상호간에 기술과 지식의 교환을 비롯하여 좋은 것은 배우고 나쁜 것은 개선하는 기회가 되도록 반드시 가져야 한다.

(12) 지도자(내빈) 훈시

4-H회의 발전에 관한 얘기를 들려준다.

(13) 건전오락

건전오락 시간에는 전 회원들이 다 같이 웃고 즐길 수 있는 레크레이션(recreation), 웃음치료 등 장기자랑을 하거나 간단한 다과와 음료를 나누며 친목을 다지는 시간을 갖는다.

(14) 폐 회

- 진 행 : “폐회사”
- 회 장 : 이상으로 〇〇4-H회 제 〇 회 월례회를 마치겠습니다
(의사봉 탕 탕 탕)

나. 연시총회

연시총회는 1~2월, 즉 연초에 개최하는 월례회와 크게 다를 바가 없다. 연초에 개최는 월례회이기 때문에 신·구임원의 이·취임식이 추가되는데, 이 부분에 대해서는 다음 4-H의식 활동지도의 “신·구임원의 이·취임식 및 촛불결의식”을 참조하기 바란다.

다. 연말총회

연시총회는 연말에 개최하는 월례회라고 생각하면 된다. 연말에 하는 월례회라서 결산보고 및 임원선출이 추가된다고 보면 될 것이다.

제7장 영농4-H의식 행사 지도

1. 의식의 유래와 일반적인 진행
2. 4-H의식의 의의와 종류
3. 4-H서약과 노래제창
4. 신규 4-H회원 가입식
5. 신·구 임원 이·취임식과 촛불결의식
6. 4-H 봉화식

1. 의식(儀式)의 유래와 일반적인 진행

가. 의식(儀式)의 유래와 의미

의식이란 예식(禮式)을 갖추는 법이라고 풀이할 수 있는데 “의식의 역사는 곧 인간의 역사이다.”라고 할 만큼 그 역사적 유래와 의미는 깊다.

의식행사의 시초는 종교에서 그 근원을 쉽게 찾아볼 수 있다. 이는 곧 미약한 인간이 의식 활동을 통하여 신으로부터 절대적인 힘을 빌리게 되고 나아가 전체를 규율하고 통제하며 통합하기 위한 한 방편으로도 활용되는 모습을 살펴 볼 수 있다.

예를 들면 각종 제례의식이나 종교의식, 다도, 춤, 국기에 대한 경례 등 제반 생활현장에서 일어나는 예절과 형식, 규칙이라고 할 수 있는 일들이 꾸준히 반복되고 왜 행해지고 있는가 하는 가장 기본적인 면을 생각해 보면 종교의식의 추진과정과 일맥상통하는 밀접한 관계가 있다는 것을 발견할 수 있을 것이다. 특히 근래에 들어서는 국가나 집단의 권위유지와 더불어 목표달성을 위한 동기유발과 협동심 배양을 위하여 각종 보조기구를 활용한 첨단 수준의 의식행사가 행해지고 일상화되어 있는 것을 볼 수 있다.

어떠한 조직과 집단을 막론하고 어떠한 기법을 활용하든 행사에 참여하고 있는 개개인의 감성에 호소하고 이를 바탕으로 공동체 의식을 고양시켜 집단의 뜻한바 목표에 접근하고자 하는 점에서는 큰 차이가 없다고 할 수 있다.

결국 의식은 ①높은 이상과 품위를 간직하게 하는 수단이며 ②새로운 각오를 다짐하고 자기반성과 평가의 기회를 제공하며 ③집단과 조직의 권위 유지 ④집단과 조직의 목표달성을 위한 구성원의 동기유발과 협동심 배양 등을 촉진한다는 데에서 그 의의가 크다고 하겠다.

나. 의식의 일반적인 진행

의식은 ①단 시간에 ②엄숙하게 ③간결하게 진행하는 것이 좋다. 그러기 위해서는 평소 의식행사에 대하여 회원 모두가 절차를 숙지하고 있어야 한다. 의식행사가 절차 면에서 혼선을 가져오고 지리멸렬하게 진행되면 그 의식행사는 처음부터 목적을 잃고 진행되는 결과나 다름이 없다. 의식은 일반적으로 사전준비단계, 분위기 조성단계 및 의식진행단계로 준비 및 진행한다.

(1) 사전준비단계

첫째, 소요시간과 진행 장소, 주변환경 등 의식 진행에 따른 제반 사항과 의식진행에 장애가 되는 문제점을 파악하여야 하며, 둘째, 참여자들의 상호 친숙도, 행사경험여부, 진행요원들의 교육여부를

파악해야 한다. 셋째, 행사장에 소요되는 제반 소품을 확보해야 하고, 넷째, 참여인원에 대한 소집단 분할여부와 특성(직업, 연령, 성별 등)이나 진행에 필요한 자료 획득 여부를 감안하여 계획을 수립하고 진행시나리오 등을 철저히 준비해야 한다.

(2) 분위기 조성단계

사전준비단계를 마치면 의식행사의 효과를 극대화 하기위한 분위기 조성이 필요하다. 의식행사가 진행되기 전 배경음악, 조명, 노래, 명상, 맨트낭독 등으로 진지하고 엄숙한 분위기를 조성해야 한다.

(3) 의식진행 단계

의식행사 진행의 중요한 목적은 성취동기 강화를 위한, 인간관계 개선 및 자아개발과 협동심 배양 등을 위한 프로그램이므로 진행을 맡은 임원의 역할이 매우 중요하다. 이러한 의식행사를 전문적으로 지도할 지도자들도 양성도 되어야 한다.

2. 4-H의식의 의의와 종류

가. 4-H회 의식의 의의

4-H회의 의식은 그가 가진 존엄성과 아름다움으로서 4-H활동의 이념이 무엇인가를 보여주며 행사단위(전국, 도, 시, 군, 면, 학교단위 등)의 모든 4-H회원 상호간 더욱 밀접한 결속을 가져오게 할 수 있는 매우 유익한 역할을 할 수 있는 것이다. 우리의 이상이라 함은 별과 같은 것이어서 우리의 손으로는 직접 만져보지 못하는 것이나 끝없는 바다를 여행하는 사람과 같이 그 이상을 우리의 인도자로 정하고 우리의 운명을 걸고 따라가야 하는 것이다.

지나간 역사를 볼 때에 노래와 때로는 춤으로서 행해지는 의식이 그 나라의 명예와 그가 갖고 있는 신념에 따라서 이 신념을 위하여 싸워야 한다는 용기를 대대로 물려주는데 중요한 역할을 해온 것이다. 또한 세계적으로 가장 위대한 종교의식은 종교적으로 그 믿음을 나타내고 위대한 신적 힘에 대한 믿음을 북돋아 주는데도 큰 힘을 갖고 있었던 것이다.

4-H회 활동에 있어서 위와 같은 역할을 할 수 있는 것이 4-H회 의식활동이라 하겠고 이 의식은 4-H회의 상징과 맹세와 표어 및 4-H의 노래 등 4-H회 활동에 있어서의 모든 기본 이념과 위상을 뚜렷이 나타내는 것이다.

4-H회의 조직은 지역마다 차이는 있으나 4-H회가 갖고 있는 이념에 있어서는 근본적인 공통성을 갖고 있다. 이 공통적인 이념은 직접 자로서 짚 수는 없으나 각 지역마다 그것을 느낄 수 있는

것이고 4-H의 상징이나 표어 및 맹세는 4-H가 가진 이념을 의미하고 나타내는 것이며 이것이 바로 4-H정신이라 할 수 있다. 4-H회원이나 지도자들은 「4-H회원들은 이리이러한 일을 하고 있다」 혹은 「4-H의 존재의의가 이리저러한데 있다」는 등의 말을 들을 수 있을 것이다. 이러한 말들은 언제나 4-H가 갖고 있는 이념을 말하는 것이다.

4-H지도자들은 의식을 각종 과제활동 지도 및 사업으로서 4-H활동의 이상과 이념을 좀 더 의의 있게 붙어 넣을 수 있도록 4-H의 노래나 맹세 등의 순서를 그때그때의 상황에 따라 알맞게 넣을 수 있도록 배려해야 한다.

나. 4-H의식의 종류

4-H 주요의식 활동의 종류로는 ①4-H회원 가입식 ②신구임원 이·취임식 ③4-H서약 제창 ④4-H노래 제창 ⑤촛불의식 ⑥야영대회 봉화식 등이 있다. 이 가운데 4-H서약 제창과 4-H노래 제창은 각종 4-H회의를 개최하거나 회원일부가 모임을 가질 때마다 하게 되는 상시의식 활동이다. 촛불의식은 신·구 임원의 이·취임식이나 연시총회에서 적용하여 왔고, 봉화식은 참석인원이 많은 야영대회에서 주로 실시하여왔다.

3. 4-H서약과 노래제창

4-H활동을 하면서 매번 의식 때마다 되풀이하는 중요한 일이 있다. 그중 하나가 「4-H서약」과 「4-H노래」의 제창이다. 4-H서약과 4-H노래의 제창은 4-H활동 중 어떠한 행사나 의식활동에도 포함하여 진행된다. 4-H회원은 활동 시 매번 반복 제창함으로써 4-H 회원으로서 의무와 나아갈 방향에 대한 자기 다짐의 계기가 되는 것이다.

가. 4-H 서약제창

(1) 4-H서약

한국4-H활동규범 제5조(서약) 제1항에서 규정하고 있는 4-H서약은 다음과 같다.

나는 4-H회와 사회와 우리나라를 위하여
나의 머리는 더욱 명석하게 생각하며
나의 마음은 더욱 크게 충성하며
나의 손은 더욱 위대하게 봉사하며
나의 건강은 더욱 좋은 생활을 하기로 맹세함

참고로 영문 4-H서약은 다음과 같다.

I pledge

My head to clearer thinking

My heart to greater loyalty

My hands to larger service, and

My health to better living

for my Club, my Community and my country

(2) 4-H 서약 제창 시기

한국4-H활동규범 제5조(서약) 제2항에서는 “①4-H회에 신규 가입하는 회원은 ‘4-H서약’을 하고 평소 이를 실천한다. ②지도자가 그 자격을 얻고 4-H운동에 동참할 때에 ‘4-H서약’을 하고 평소 이를 실천수범한다.③기타 4-H교육행사 및 회의시 ‘4-H서약’을 제창한다.”라고 규정하고 있다. 회원들이 모일 때마다 제창한다는 의미이다.

(3) 서약의 제창 요령

4-H서약을 선창할 대표회원을 지정한다. 여러 회원들이나 많은 사람들 앞에서 4-H서약을 제창한다는 것은 대중스피치에 있어서도 자신감을 갖게 한다. 그럼으로써 영농4-H회원들에게는 이러한 선창기회를 회원들이 돌아가면서 가질 수 있도록 지도할 필요가 있다. 물론 중요하고 큰 행사에서는 임원들 중에서 실수 없이 잘 할 수 있는 회원을 지정하여 선창하게 해야 한다. 다음은 선창을 하게 될 회원의 입장에서 4-H선창 진행 순서를 정리하였다.

- ① 선창할 회원대표는 전체 회원들 앞으로 나와서 임석하신 지도자님들에게 인사한 후 뒤로 돌아 회원들을 향하여 선다.
- ② 「전체~차렷!」하고 회원들을 정돈한 후, 「제가 먼저 4-H서약을 선창할 테니 회원 여러분은 힘차게 따라 해 주시기 바랍니다」라고 크게 말하고 마음에 준비를 시킨다.
- ③ 차려 자세에서 크게 “맹세”하고 외치며 오른손을 올린다. 손은 바로 펴고 손가락은 붙인다. 손바닥은 회원들을 향하며, 올린 오른손 손끝은 오른쪽 귀상부와 수평이 되도록 든다.
- ④ 이때 임석한 지도자 모두는 일어선 상태에서 선창하는 회원과 똑같이 손을 들되 말없이 손을 들고, 회원들은 “맹세”하며 회원대표의 선창을 따라 한다.
- ⑤ 임석한 지도자 모두는 ③④항의 자세를 서약을 마칠 때까지 유지하고, 회원들은 선창하는 회원대표의 동작도 따라하면서 서약을 외친다.

- ⑥ 선창 회원은 ③항의 자세에서 「나는 4-H와 사회와 우리나라를 위하여」라고 하면 제창하는 회원들도 같은 자세에서 「나는 4-H와 사회와 우리나라를 위하여」라고 따라서 제창한다.
- ⑦ 선창 회원은 오른손의 손바닥을 머리위에 댄 자세를 취하면서 「나의 머리는 더욱 명석하게 생각하며」라고 선창하면, 제창회원들도 같은 자세를 취하면서 「나의 머리는 더욱 명석하게 생각하며」라고 제창한다.
- ⑧ 선창 회원은 오른손을 자연스럽게 왼쪽가슴에 대는 자세를 취하면서 「나의 마음은 더욱 크게 충성하며」라고 선창하면, 제창회원들도 같은 자세를 취하면서 「나의 마음은 더욱 크게 충성하며」라고 제창한다.
- ⑨ 선창 회원은 오른손으로 왼손을 마주잡고 감싼 자세(이때 감싼 손은 명치 위 가슴 가운데 위치하며 손은 가슴과 약 10cm 정도 떨어진 상태이다)를 취하면서 「나의 손은 더욱 위대하게 봉사하며」라고 선창하면, 제창회원들도 같은 자세를 취하면서 「나의 손은 더욱 위대하게 봉사하며」라고 선창한다.
- ⑩ 선창 회원은 왼쪽 발은 고정된 상태에서 오른발을 우측으로 어깨의 폭과 같은 넓이로 나란히 벌리고 양 주먹을 가볍게 쥔 채 양손을 들어올린(이때 들어 올린 주먹은 전면을 향하며 높이는 귀의 부분과 높이를 같이 한다) 자세를 취하면서 「나의 건강은 더욱 좋은 생활을 하기로 맹세함」이라고 선창하면, 제창회원들도 같은 자세를 취하면서 「나의 건강은 더욱 좋은 생활을 하기로 맹세함」이라고 제창한다.
- ⑪ 선창 회원이 “바로”하면 제창회원들은 차례 자세를 취함과 동시에 손을 내리고, 임석지도자 모 두는 손만 내린다. 선창회원은 여기까지 마치고 본래의 자리로 돌아간다.

나. 4-H노래 제창지도

4-H노래가사와 악보는 4-H관련 도서 부록으로 많이 실려 있고, 4-H노래 모음 CD로도 제작되어 많이 보급되어 있다. 또한 한국4-H본부 홈페이지에서 다운 받을 수도 있으므로 이러한 방법으로 노래를 입수하여 지도한다.

4. 신규 4-H 회원 가입식

4-H회원이 되려는 자는 가입의식을 통해 4-H회에 대한 사명감과 긍지감을 갖게 되며 동지적 우애를 두텁게 하고 4-H활동에 충실한 마음을 지니게 된다. 그러나 이러한 의식의 준비와 진행절차가 너무 복잡하면 실행하는데 어려움이 있다. 더구나 영농4-H회원의 경우는 혈기왕성한 청년으로서 복잡하고 까다로운 것을 다소 꺼려하는 경향이 있다. 따라서 영농4-H회원의 가입식은 특별한 날을

정해서 하는 것보다는, 영농4-H회에 가입하고자 하는 청년농업인이 있을 때마다 가급적 신속하게 하는 것이 바람직하다. 그러려면 최소한 신청서를 접수하는 시점에서부터 가장 빨리 계획되어 있는 월례회를 통해서 가입의식을 해야 할 것이다. 그리고 청소년 학생4-H회원 위주로 마련된 전통적인 회원 가입의식을 실정에 맞게 간소화할 필요가 있다.

가. 회원가입의식 행사장 준비

전체적으로 4-H월례회를 하기에 적합하게 준비한다. 단상에는 태극기가 있고, 영농4-H회기가 있으면 된다. 다만 신규회원이 가입하는 의식을 하게 됨을 미리 알려져서 해당 지역의 4-H육성단체 회장 및 주요 임원, 농업기술센터의 소장 및 담당선생님이 참석하여야 회원가입의식이 엄숙하게 성공적으로 진행될 수 있다.

나. 회원가입식 진행

- ① 사회를 맡은 회원이 의식행사 시작을 알리고 진행을 준비한다.
 - 오늘은 신규회원 가입 신청이 있어서 회원가입식을 먼저 하겠습니다
 - 회장님은 단상위의 발언대로 나오시고,
 - 회원 가입신청자(들)께서는 단상 앞으로 나와 주시기 바랍니다.
- ② 단상의 회장이 신규 가입신청자의 입회승인을 진행한다.
 - 저는 000 영농4-H회장으로서 신규회원 입회(또는 가입) 승인을 진행하겠습니다.
 - 먼저 000 님에게 묻겠습니다. 000님은 우리 4-H회의 활동목적에 찬동하고 회원으로서의 권리와 의무를 다 하겠습니까? (신청자의 “예”라는 대답을 받는다)
 - (신규가입 신청자가 4명 이내일 때는 한 사람씩 묻고 대답을 받되, 5명이상인 경우는 5명의 이름을 연속해서 호명하고 “여러분들은 우리 4-H회의 활동목적에 찬동하고 회원으로서의 권리와 의무를 다 하겠습니까?”라고 묻고 합동으로 “예”라는 대답을 받는다)
 - 그러면 이제 저를 따라 4-H서약을 큰 소리로 따라해 주십시오.
 - 000님, 000님(또는 000님의 4명)은 4-H서약을 크게 제창함으로서 입회가 허락되었습니다. 우리의 지도를 담당하시는 4-H본부 000님께서 단상으로 나오셔서 신입회원에 대한 입회승인을 해 주시겠습니다.
- ③ 지역4-H본부 회장 또는 해당 책임지도자가 단상으로 나가서 입회선언문을 낭독한다.

『나는 오늘 새로운 회원으로 가입한 여러분의 각오를 존중하여 우리 004-H회 입회를 허락합니다. 2010년 0월 0일 00지역4-H본부회장 000』

- ④ 4-H배지를 달아주기(사회를 맡은 회원이 안내한다)
 - 다음은 농업기술센터 선생님, 00지역 4-H본부 임원님 등 임석지도자님들께서 신규회원에 대한 4-H배지를 달아주시고 격려하시겠습니다.(임석 지도자들이 신규회원 한 사람씩 맡아서 4-H배지를 달아주고 악수를 하며 격려한다.)
- ⑤ 신규회원 일동 경례
 - 다음은 신규회원의 인사가 있습니다.
 - 신규회원이 여러분 모두에게 인사를 하면 힘찬 박수로 맞이하여 주시기 바랍니다.
 - 신규회원 일동 차렷! 경례! 바로!
- ⑥ 가입식 종료선언(사회자)
 - 이것으로서 004-H회 신규회원 가입식을 모두 마치겠습니다.

5. 신·구임원 이·취임식과 촛불결의식

가. 간결한 이·취임식

4-H회의 신·구임원의 이·취임식은 집단으로 임무를 교체하는 의식이다. 이러한 이·취임식을 통하여 임기를 마치는 회원들에게 자긍심과 보람을 느끼게 하고, 새로 취임하는 임원들에게는 전통을 이어받아 4-H회를 보다 더 잘 이끌어갈 것이라는 각오를 다지게 한다. 영농4-H회의 경우는 회원수가 많지 않고, 선후배간의 관계유지가 중요한데, 이러한 의식이 긍정적으로 영향을 미친다.

영농4-H회장의 임기가 1년이나 근래에는 연임하는 경우가 많아지고 있다. 이러한 경우는 회장 이외의 임원만이 교체되는 경우가 있다. 이러한 임원교체가 있을 경우, 신규임원의 임기가 시작되는 연초에 임원교체식을 하면서 신년인사를 나누는 것이 좋다. 그러나 현실적으로 영농4-H회의 경우 촛불결의식을 하면서 신·구임원의 이·취임식을 갖는 경우는 별로 없을 것이다. 그럼으로 신·구임원이 전체 회원들 앞에서 정중하게 인사와 악수를 나누고, 임기를 마친 임원들에게 간단한 기념품을 마련하여 전달하는 방법으로 신·구임원의 이·취임식을 대신하는 것이 현실적이라고 본다.

- ① 개회 및 국민의례(사회자)
 - 지금부터 2010년도 00영농4-H회를 이끌어갈 임원진의 이·취임식을 시작하겠습니다.
 - 먼저, 국민의례가 있습니다.
(국기에 대한 경례, 애국가 제창, 순국선열에 대한 묵념 순으로 진행)
- ② 신규임원의 이·취임 인사(사회자)
 - 신규임원은 모두 앞으로 나와 주시기 바랍니다. 순서에 따라 회장, 남부회장, 여부회장, 총무,

서기 순으로 이·취임 인사를 하겠습니다. 인사는 악수와 정중한 경례로 대신하겠습니다.

- 먼저 회장 이·취임식 인사를 나누겠습니다.

(신·구회장 악수 및 인사, 가볍게 서로 포옹할 수 있음)

- 이어서 남 부회장 이·취임 인사를 나누겠습니다.

(요령은 위에서와 동일하게 함)

- 이어서 여부회장 이·취임 인사를 나누겠습니다.

(요령은 위에서와 동일하게 함)

- 끝으로 총무 이·취임식이 있겠습니다.

(요령은 위에서와 동일하게 함)

③ 기념품 전달(사회자)

- 끝으로 임기를 마치고 후임자들에게 자리를 넘겨주신 전임자에 대한 감사의 기념품 전달이 있겠습니다.

나. 촛불결의식의 이·취임식

4-H의 전통과 맥을 이어간다는 차원에서 영농4-H의 경우도 간혹 필요할 것 같아서 촛불결의식을 통한 신·구임원의 이·취임식 준비 및 진행방법을 다음과 같이 제시한다.

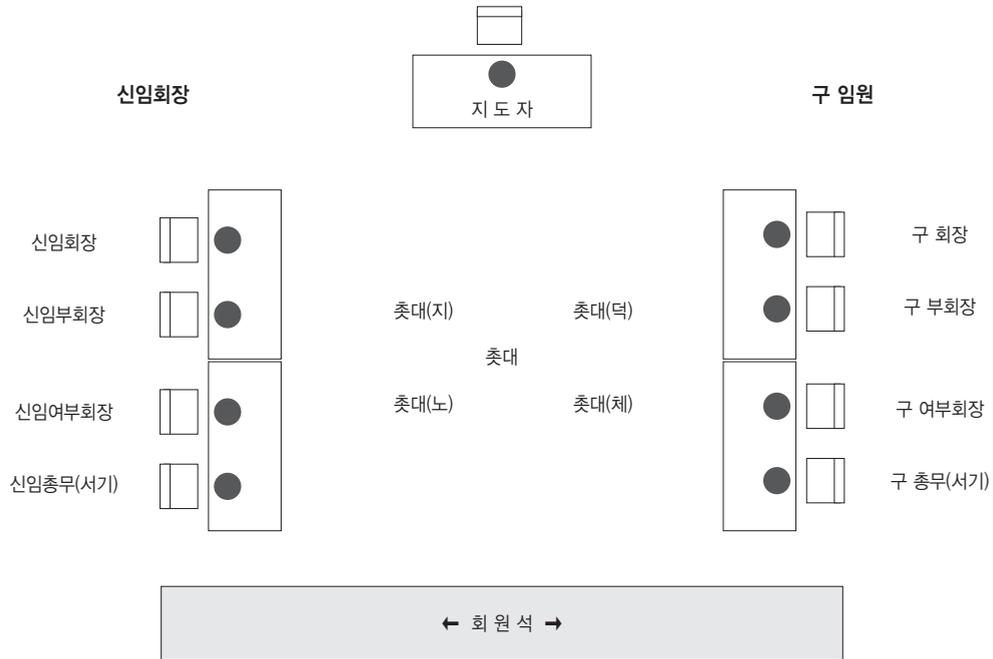
(1) 준비물

태극기, 소속4-H기, 중형4각 테이블, 양초5개, 의사봉, 인계서류, 현수막 등이 필요하다. 중형 4각 테이블과 양초 5개는 촛불의식을 하기 위함이다. 촛불의식은 회장이 연임하거나, 임원들이 수년간 체험해본 의식으로 호응도가 없는 경우에는 생략할 수 있다. 이 경우 촛불의식에 필요한 중형 4각 테이블과 양초 5개는 준비하지 않아도 된다.

(2) 식장 배치도

4-H 신규 임원의 이·취임식장은 그림과 같이 한다. 다만 회장이 연임할 경우에는 회장을 지도자석에 배치할 수 있다. 그리고 회장 이외에 연임하는 임원이 있을 경우 해당되는 임원의 자리배치는 하지 않아도 된다.

〈표 7-1〉 촛불결의식을 통한 신·구 임원 이·취임식 좌석배치도



(3) 촛불결의식 진행요령

① 촛불결의 안내 (사회자)

- 00영농4-H 00년도 신규임원 이취임 행사를 지도자님의 지도하에 촛불결의식으로 진행하 시겠습니다.

② 촛불결의 진행 (지도자)

- 안녕하십니까? 000지역 4-H본부 소속 여러분의 육성지도자 000입니다.
- 모두 일어서주시기 바랍니다.
- 지금부터 촛불이 켜지는 순서에 따라 4-H서약을 제창해 주시기 바랍니다.
- (지도자가 양초에 불을 붙이면서)이 불은 4-H회의 영광과 발전을 바라는 지도자의 불입니다.
- 나는4-H회와 사회와 우리나라를 위하여(지도자 선창, 회원들 따라서 제창)
(지도자는 자신의 촛불로 회장의 양초에 불을 붙여주고 나서 촛불을 책상 가운데 촛대에 꽂는다.)
- 나의 머리는 더욱 크게 충성하며(회장 선창, 회원들 따라서 제창)
(회장은 자신의 촛불로 남부회장의 양초에 불을 붙여주고 자신의 촛불은 책상 위의 촛대에 꽂는다)

- 나의 마음은 더욱 크게 충성하며(남부회장 선창, 회원들 따라서 제창)
(남부회장은 자신의 촛불로 여부회장의 양초에 불을 붙여주고 자신의 촛불은 책상 위의 촛대에 꽂는다)
 - 나의 손은 더욱 위대하게 봉사하며(여부회장 선창, 회원들 따라서 제창)
(여부회장은 자신의 촛불로 총무의 양초에 불을 붙여주고 자신의 촛불은 책상 위의 촛대에 꽂는다)
 - 나의 건강은 더욱 좋은 생활을 하기로 맹세함(총무 선창, 회원들 따라서 제창)
(총무는 서약을 마치면 자신의 촛불을 책상 위의 촛대에 꽂는다.)
- ③ 고향의 봄 (또는 선구자) 및 4-H 노래제창(사회자)
- 우리 다함께 옆 사람의 손을 잡고 고향의 봄을 부르겠습니다. 건전한 노래를 이어 부른 후 끝으로 4-H노래를 부르겠습니다.
- ④ 행사 종료 선언(사회자)
- 이상으로 000 영농4-H회 임원 이·취임을 위한 촛불결의식을 모두 마치겠습니다. 감사합니다.

10. 4-H 봉화식

4-H 봉화식은 참석회원이 많은 야영대회에서 진행되는 의식(儀式)형 캠프파이어이다. 장작을 높이 쌓아 놓고 높은 곳으로부터 불을 내려 받아 장작더미가 활활 타오르게 하면서 엄숙한 다짐을 하는 의식인 것이다.

불은 인간만이 활용할 수 있는 도구이다. 인간이 불을 지퍼서 활용하게 됨으로서 깜깜한 밤에도 두렵지 않고, 한자리에 모여서 이야기꽃을 피우며 내일을 위해서 더욱 힘차게 준비할 수 있었다. 그래서 인간은 오랫동안 불씨를 소중히 간직하며 조심스럽게 다루었다. 태양이 사라진 뒤에 이러한 불씨를 내려받아 활활 타오르게 할 때에 인간은 놀라움과 환희를 동시에 느낄 수 있다. 감수성이 예민해진다는 것이다. 이러한 순간을 엄숙하게 이끌어 가면서 무엇인가를 호소하거나 다짐하면 마음 깊숙이 스며드는 내면화가 일어난다. 또한 같은 순간이라도 마음껏 즐기는 축제의 분위기로 이끌어 가면서 의도된 콘텐츠를 펼치면 즐겁고 보람있는 추억으로 간직하게 된다. 봉화식은 바로 이러한 것들을 목적으로 하는 프로그램인데, 전자를 의식(儀式)형 봉화식 또는 의식(儀式)형 캠프파이어라고 하고, 후자는 축제(祝祭)형 봉화식(또는 캠프파이어)이라고 한다. 대규모의 청소년 학생4-H의 경우는 의식형 봉화식이 의미가 있지만 규모가 작은 단위 영농4-H회의 경우는 축제형 봉화식으로 간단한 절차로 진행하는 것이 어울릴 것이다.

의식형 봉화식(烽火式)(또는 캠프파이어)은 의식행사로 기획하고, 철저히 준비하여, 예행연습까지 해야 진지하고 엄숙하게 진행할 수가 있으나, 축제형 봉화식은 야간 모임을 즐겁게 자축하듯이 진행하면 되기 때문에 진행이 매끄럽지 않아도 괜찮다. 그리고 인터넷시대의 빠른 속도감에 익숙해진 청소년들의 경우도 준비와 절차가 복잡한 것보다는 빠르고 박진감 나는 것을 좋아 함으로 봉화식도 이러한 추세에 맞추어 연출할 콘텐츠, 나레이션이나 멘트 등을 거창하고 웅장하게 기획하지 말고 쉽고 간결하게 하여 별도의 연습이 없이도 참가자가 곧잘 따라할 수 있게 하는 것이 좋을 것이다. 이러한 취지에서 간결한 축제형 봉화식 콘텐츠를 아래 표와 같이 작성하였다.

〈표 6-2〉 축제형 봉화식의 간결한 콘텐츠

구분	내용	콘텐츠 등
입장	<ul style="list-style-type: none"> 경쾌한 음악에 맞춰서 캠프파이어 장소로 모이게 하거나 지도자와 보조자가 인솔한다. 	BGM행진곡
분위기 조성	<ul style="list-style-type: none"> 봉화대 주위로 손에 손잡고 원형대열 다함께 노래 지·덕·노·체 팀 구성 장기자랑, 응원열전 팀별 베스트 선발, 참가자 전원에게 촛(받침컵) 배부 	수준에 맞는 동요·가요
불씨점화 봉화	<ul style="list-style-type: none"> 지도자 팀별베스트 불러 모아 농심불씨 전달 팀별 베스트 팀원들에게 불씨 전파 지도자 팀별 베스트 화이어레타(농심)앞으로 소집 팀별베스트 화이어레터 점화와 동시에 모두 촛불을 봉화대에 던져서 농심 불꽃축제 	농심 불씨 멘트(참조1) BGM가곡 점화직전 멘트(참조2) (함성, 박수, 싱어롱 유도)
마무리	<ul style="list-style-type: none"> 모닥불 앞에 돌아가며 각자 소감발표 마무리 노래 부르며 윤회약수 해산 	고향의 봄, 어머니은혜, 선구자 등

▶ (참조 1) 농심불씨 멘트

(지도자 멘트) 자신을 태워서 주위를 밝히는 이 한 점의 불씨를 점화하여 여러분에게 전달합니다. 자연을 사랑하고 모든 생명체를 존중하며 살아갈 것을 다짐하는 경건한 마음으로 이 불씨를 받아서 대원들에게 전달해 주십시오.

▶ (참조 2) 점화직전 멘트

(지도자 멘트) 이제 하나의 불빛이 모두의 불빛으로 변했습니다. 우리 모두의 불빛을 모아 또 하나의 큰 불을 밝히고자 합니다. 작은 것 하나 하나가 우리 모두의 빛이 되고, 큰 불을 밝힐 수 있듯이 4-H를 사랑하고 농촌을 사랑합니다. 자 그러면 하나 둘 셋에 다 함께 “농촌사랑 4-H”를 크게 외치며 파이어 레터에 불을 붙이고, 각자의 불씨로 봉화의 큰 불을 밝힙시다. 하나 둘 셋

제8장 영농4-H과제활동 지도

1. 영농4-H과제의 개념과 의의
2. 영농4-H과제의 종류
3. 영농4-H과제 실천지도
4. 영농4-H과제 평가

1. 영농 4-H 과제의 개념과 의의

4-H에서 과제란 우리생활의 주위에서 일어나는 여러 문제를 해결하려고 노력하는 실천적 학습활동의 일감을 말한다. 일상생활의 문제점을 합리적으로 해결할 수 있는 계획을 세우고 실천함으로써 우리생활에 필요한 새로운 지식과 기술을 몸에 익히는 학습 활동이다.

청소년 4-H회원들에게는 이러한 개념이 타당하지만, 성년에 해당되는 영농4-H회원들에게는 이러한 학습활동의 개념보다는 자신의 농어장 등 사업의 현장이나 지역사회에서 무엇이든 좀 더 나아지게 할 수 있는 아이디어를 실천하는 활동이라고 하는 것이 좋을 것이다. 특히 영농4-H회원들은 농업과 농촌의 가치와 수익을 부가시킬 수 있는 아이디어를 스스로 찾아내서 실천하게 할 때에 청년정신으로 그곳에 열정을 쏟을 것이다. 영농4-H회원들이 아이디어를 발굴하여 도전하거나 실천하는 과제활동을 함으로써 얻을 수 있는 효과는 다음과 같다.

〈 영농4-H 과제활동의 효과 〉

- 벤처정신 및 청년정신을 함양한다.
- 문제의 개선 및 해결 또는 이에 기여한다.
- 농업과 농촌, 지역사회발전에 기여한다.
- 보람을 느낀다.

2. 영농 4-H과제의 종류

4-H 과제의 종류에는 어떠한 제한이 없기 때문에 무수히 많다. 그래서 4-H과제를 분류하는 기준도 다양하다. 전통적으로 4-H과제는 영농과제, 생활개선과제, 교양 취미과제, 생태자연보전과제, 불우이웃돕기 등 봉사활동과제로 구분하였다. 그러나 이는 청소년 학생4-H회원들이 학습활동의 일환으로서의 과제활동을 지도하기에 적합한 것들이다.

영농4-H회원들도 영농과제활동 이외에 생활개선과제, 교양 취미과제활동, 생태자연보전과제 및 봉사활동 등을 할 수 있다. 그러나 영농4-H회원들은 어디까지나 청년농업인이다. 이들은 농업과 농촌발전의 미래를 열어가고 있는 주역이기도 하다. 갈수록 농업인은 1차 산업인 농업에만 종사하지 않고, 가공·유통·정보기술·농촌관광 등의 2~3차 산업과 결합한 다양한 형태의 6차 산업도 경영하고 있다. 따라서 영농4-H의 과제활동 대상과 내용은 이러한 시대변화에 부응하여 선택하고 실천하도록 권장되어야 한다.

한편, 4-H과제는 과제활동에 참여하는 회원수에 따라서 개인과제, 공동과제, 단체과제로 구분한다. 이는 영농4-H과제활동에도 그대로 적용할 수 있다.

가. 영농4-H회원에게 권장되어야 할 주요 과제

청년농업인(영농)4-H과제로 권장되어야 할 주요 과제로는 <표 8-1>에서와 같이 ①농업경영개선 과제 ②친환경유기농업과제 ③농산물수확후과제 ④유통판매과제 ⑤사이버농업과제 ⑥농촌관광과제 ⑦벤처농업과제 등을 들 수 있다.

<표 8-1> 영농4-H에 권장되어야 할 주요 과제

구분	예시
농업경영개선과제	생산성 증대, 생산비절감, 고품질생산, 출하시기조절 등
친환경유기농업과제	친환경농산자재 생산적용, 생태유기농업, 천적이용 등
농산물수확후처리과제	전통발효식품, 기능성물질 추출, 양조, 오일생산 등
유통판매과제	직거래, 공동판매, 공동브랜드화 등
농촌관광과제	농가민박, 농가레스토랑, 체험마을, 체험프로그램 등
사이버농업과제	홈페이지, 블로그, UCC, 사이버상거래, 사이버농장 등
벤처농업과제	기술특허, 실용신안, 사업아이템개발, 벤처창업 등

(1) 농업경영개선과제

농업경영개선과제는 농업의 수익을 증대하기 위한 아이디어를 탐구하여 찾아내서 계획적으로 실천하여 그 과정과 결과를 발표하는 일련의 활동이라고 할 수 있다. 농업을 경영한다는 것은 매우 광범위한 활동을 망라한다. 경영에는 정답이 일정하게 정해져 있는 것이 아니고 변화하는 여건에 관계되는 제반 정보와 데이터자료 등을 분석하고 전문가의 컨설팅과 내부 종사들의 의견을 청취하여 여러 아이디어를 모으고, 그 가운데 최선의 의사결정을 하는 것이 정답이라고 할 수 있다. 규모화 전업화가 진전되고 있는 농가차원의 경영에서는 농장경영일지 작성뿐만 아니라 가계부 작성을 통한 농가소비의 합리화도 이루어야 하고, 새로운 기술과 작목을 도입, 이웃의 다른 농가들과의 협업, 농외소득의 발굴 등을 통한 농가의 소득과 수익의 증대를 기해야 한다. 또한 농협 등 용자기관에서 유리한 조건의 자금을 용자받아 잘 활용하는 것도 경영을 잘 하는 것이며, 시장의 흐름을 잘 읽어서 최선의 가격으로 출하하는 것도 경영개선의 일부이다. 대차대조표, 손익계산서, 현금흐름도와 같은 재무제표를 작성하여 경영회계의 합리성을 추구하는 것도 중요한 경영능력이다.

과거에는 다수확 등 단위 면적당 생산량 증대를 위한 아이디어를 중요하게 여겼으나 이제는 적절한 수익을 지속적으로 낼 수 있는 아이디어가 훨씬 더 중요한 경영의 목표이다. 여기에는 생산성 증

대과제, 생산비 절감과제, 고품질 생산과제, 재배방식 및 작부체계 개선, 출하시기 개선 및 조절 등으로 구분하여 제시할 수 있다. 또한 생산비 절감과제에서는 생산자재절감, 노동력 절감, 협업경영 등 보다 더 세부적으로 구분하여 제시할 수도 있다.

(2) 친환경유기농업과제

지속가능한 농업(sustainable agriculture)은 농산물의 안정성 확보, 지구의 환경보전뿐만 아니라 농가경영의 합리화를 위해서도 필요한 것으로 인식되고 있다. 소비자가 원하는 농산물은 위생과 건강에 안전하고, 맛과 기능성이 좋은 농산물이다. 이를 위해서는 화학 비료와 농약을 줄이거나 사용하지 않는 것이 좋다는 사실이 다각적으로 입증되어 친환경농산물 인증제가 도입되어 정착되었다. 또한 앞으로는 저농약 농산물에 대한 인증제가 폐지되고, 무농약 농산물과 유기농산물에 대한 인증제만 유지된다.

유기농산물을 생산하는 농업을 소위 유기농업이라고 칭한다. 유기농업에는 유기농자재만을 사용해야 한다. 곳곳에 무기화학제품이 난무한 가운데 유기농생산자재를 농가에서 제조하여 사용한다는 것은 쉬운 일이 아니다. 퇴비를 제조하더라도 항생제가 투여되지 않은 가축 분뇨만을 사용해야 하고, 병해충 예방과 방제를 위해서도 천적을 이용한다던가, 난황류, 목초발효액, 보르도액과 같은 천연 방제제를 만들거나 구입해서 사용해야 한다. 최근에는 생태순환적인 유기농업을 위해서 유기축산을 권장하고, 그러한 지역에 광역생태순환농업단지를 만들어 추진하기도 한다. 친환경 생태유기농업은 관행농업을 탈피하기 위한 다양한 아이디어를 필요로 하고 있다.

(3) 농산물 수확후 처리과제

농산물수확후처리(post harvest process)는 농산물을 생산하여 건조 저장 가공 등의 제반 과정을 말한다. 이러한 처리과정을 통해서 농산물의 부가가치를 높일 수 있다. 그러나 이러한 과정에서 안정성을 유지해야하고, 고품질을 확보해야 한다.

농산물수확후 처리과제에는 건조 저장기술과제 외에도, 전통발효식품과제, 양조과제, 기능성물질 추출과제, 차(茶)만들기 등으로 다양한 세부 분야의 과제가 있다.

(4) 유통판매과제

농산물유통판매는 농산물마케팅이라고도 하는데, 여기에는 많은 아이디어와 전략이 필요하다. 생산만하면 소비자가 자동으로 구매하는 것이 아니다. 가격도 적정해야 하지만, 무엇보다도 소비자가 원하는 것으로 만족을 느끼게 해야 한다. 농산물의 생산이력을 설명하는 문구를 포장에 기재해서 안심을 시켜주고, 신속하게 고르고 들고가기 쉽게 선별을 잘해서 휴대하게 알맞은 크기와 무게로 포장

도 잘해야 한다. 이러한 활동을 전문유통업체들만이 하는 것이 아니다. 생산자도 인터넷을 이용한 직거래를 할 수 있고, 공동으로 판매장을 설치운영할 수 있기 때문에 생산자도 유통판매에 신경을 많이 써야 한다. 이러한 유통판매과제에는 직거래과제, 공동출하과제, 공동브랜드 개발과제, 소비자 와 관계유지 등 고객관리 과제 등으로 세분화할 수 있다.

(5) 사이버농업과제

사이버농업은 인터넷을 활용한 농업이다. IT기술의 발전 속도만큼이나 사이버농업도 빠르고 다양하게 발전할 전망이다. 현재에도 전국규모의 사이버농업인회가 조직되어 사이버농업의 발전을 선도하고 있다. 사이버농업인회는 비교적 젊은 농업인들이 주도하고 있다. 사이버농업과제에서는 홈페이지 제작운영, 블로그 설치운영, UCC제작 운영, 사이버상거래 운영, 사이버농장 운영 등으로 세분화할 수 있다.

(6) 농촌관광과제

농촌관광(green tourism)은 도시민과 농촌주민 모두에게 이익이 되는 굴뚝없는 산업으로 인정받고 있다. 농촌의 다양한 어메니티와 체험거리는 도시민에게 휴양휴식, 즐겁고 보람 있는 체험은 물론, 자녀들의 정서함양에까지 다양한 이로움을 주게 된다. 그리고 이를 통해서 도·농교류가 촉진되어 농촌사회가 활력화되고, 농업인의 소득증대에도 도움이 된다. 그러나 이러한 농촌관광이 참여하는 농가나 마을에 따라서 많은 차이를 보이고 있다. 농촌관광의 활성화는 저절로 되는 것이 아니라 많은 아이디어와 노력이 있어야 한다. 이러한 농촌관광과제에서는 체험프로그램 운영, 체험마을 운영, 체류시설(팬션, 농가민박, 체재형 시민농원 등) 운영, 관광농원 운영, 체험교육농장 운영, 도농교류센터운영, 방문객 안내해설, 공급자와 소비자의 연계활동 등 다양하게 세분화할 수 있다.

(7) 벤처농업과제

벤처(venture)란 새로운 아이디어나 기술로 사업을 개척하는 것이다. 위험부담은 있지만 높은 수익이 기대되기 때문에 젊은 청년들이 주로 뛰어들다. 심지어는 실업계 고등학교에서도 벤처창업 동아리를 만들어 지도하고 있다. 농업에 있어서도 이러한 벤처농업이 장려되어야 한다. 새로운 아이디어 농업, 가치창조 농업은 모두가 벤처농업이 될 수 있다. 이러한 벤처농업과제로는 신기술개발과제, 신품종개발과제, 새로운 작목도입과제, 새로운 수익창출모델과제 등과 같은 과제로 구분하여 제시할 수 있다.

나. 참여 회원수에 따른 과제활동

(1) 개인과제(個人課題)

개인과제는 4-H회원 각자가 개별적으로 이수하는 과제로서 자신의 힘으로 실시함으로 자립성과 자주성, 자발성이 높아지며 책임감도 강해진다. 이 때문에 학습과 실천은 차츰 발전 확대된다. 그러나 개인의 능력에 비해서 과제의 규모가 지나치게 크거나 고도의 지식과 기술을 필요로 할 경우 실시하기가 매우 어렵기 때문에 중도에 그치고 말 우려도 있다. 그와 반대로 개인의 능력에 비해서 과제의 규모가 너무 작거나 내용이 빈약한 경우에는 과제에 대한 흥미와 관심을 잃게 되는 경우도 있다. 따라서 개인과제는 개인의 능력에 따라 선택 이수되지 않으면 안 된다.

(2) 공동과제(共同課題)

공동과제란 두 사람 이상이 협력으로 이수하는 과제를 말한다. 특히 4-H회의 이름으로 회원전체가 이수하는 과제는 이를 단체과제라고 한다. 공동과제에는 각자가 동일한 과제나 또는 같은 계통의 과제를 개인과제로 이수하면서 그 실천과정에 있어 협력하는 방식과 각자가 독립해서 개인적으로 이수하지 않고 하나의 과제를 완전히 공동으로 이수하는 방식이 있다. 공동과제의 가장 큰 특징은 지도자와 다수의 4-H회원들이 공동으로 협력하여 과제를 수행하기 때문에 지도자-회원 간, 회원 상호 간 협동정신의 함양과 유대감의 강화와 공동작업과 평가를 통해 지식이나 기술을 익히는데도 유익하다.

(3) 단체과제(團體課題)

단체과제란 단위 4-H회원 전체가 참여하여 이수하는 과제를 말한다. 물론 단위 4-H회원 전체가 다 참여하지 않고 일부회원이 참여하더라도 4-H회의 명의로 이수하는 과제는 단체과제라고 할 수 있다. 청소년 학생4-H회의 경우는 <표 8-2>에서와 같이 단체과제활동을 분류한다. 여기에는 청소년기본법 및 청소년활동진흥법에서 정의하고 있는 수련활동·교류활동·문화활동 등을 포함하고 있다. 이는 청소년의 수련활동·교류활동·문화활동이라도 학교의 단위 학생4-H회 차원에서 계획을 세워서 활동하고, 활동한 실적이나 내용을 정리하여 보고하는 마무리까지 하게 되면 단체과제활동 이수가 되기 때문이다.

〈표 8-2〉 청소년 학생 4-H 단체과제활동

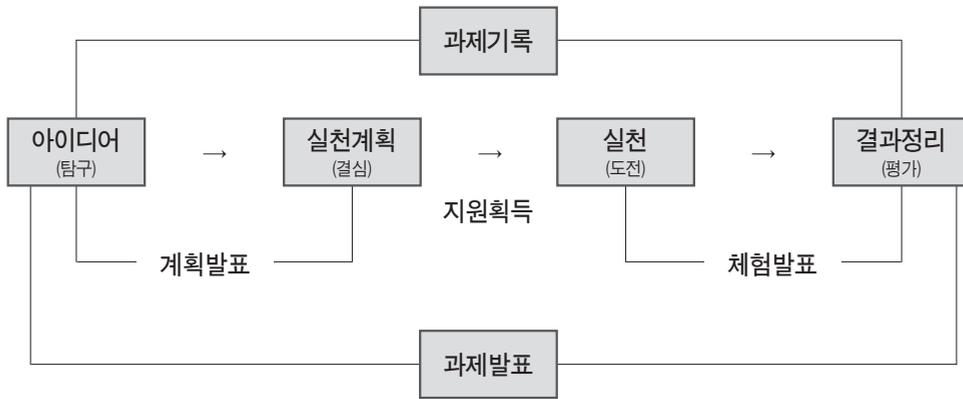
구분	예시
전통문화과제	민요합창단, 농악반, 탈춤반, 민속놀이반
봉사활동과제 - 환경가꾸기 - 일손 돕기 - 이웃 돕기	학교환경 및 유적지 가꾸기, 화단 및 꽃길조성, 자연보호 학교 및 공공시설물청소, 게시판정리, 농촌봉사, 질서계도 사회복지시설 방문봉사, 독거노인 가족방문 봉사활동 등
수련활동과제	하이킹, 유적지 순례, 국토행군
영농학습과제	채소, 화훼, 약초 등 작물재배포
건전오락과제	합창단, 연극반, 포크댄스, 에어로빅, 기타반
기금조성과제	폐휴지수집, 꽃 묘 판매, 전시회, 찬조물품 베품시장 운영

영농4-H회에서도 이러한 청소년 학생4-H 단체과제 활동을 충분히 참고할 수 있으리라 본다. 다만 현실적으로 영농4-H회원들이 주로 실천하고자 하는 과제활동이 농업경영개선, 농산물수확후처리, 유통판매, 농촌관광, 사이버농업, 벤처농업 등과 관련되는 과제활동이므로, 영농4-H의 단체과제활동도 이러한 과제활동 중에서 회원들이 함께 할 수 있는 과제를 선택하거나 개발하는 좋을 것이다. 예컨대 농촌관광객이나 등산객을 위한 안내판 설치나 안내리본 달기, 지역축제에 단체로 참여하는 과제활동, 유휴지경작 허가를 얻어 공동으로 농산물을 생산 판매하여 기금을 조성하거나 불우 이웃돕기에 쓰는 활동, 공동판매장을 설치하여 회원들의 농산물을 찬조 받아서 판매하여 기금을 조성하는 활동 등이 있다.

3. 영농4-H과제 실천 지도

영농4-H과제 실천과정은 일반적인 경제사업의 실천과정과 다를 바가 없을 것이다. 일반적인 경제사업의 실천과정에서 심플한 것으로 계획, 실천, 평가의 3단계가 있다. 이를 Plan, Do, See의 3단계로 표현하기도 한다. 첫 단계의 계획(Plan)은 새로운 아이디어나 개선 및 발전방안을 포함하여 작성하는 것이 보통이므로 계획 속에 아이디어 탐구과정이 반영되어 있다고 할 수 있다. 그럼에도 불구하고 영농4-H과제활동 실천과정에서는 〈표 8-3〉에서는 보는 바와 같이 아이디어 탐구를 분리하여 1단계로 제시한다. 그 만큼 4-H과제에서는 탐구활동을 중시하는 것이다. 특히 영농4-H과제는 과제자금 지원이나 기술지도 등 컨설팅 지원과도 연계하여 지도하는 경우가 많은 데, 그러한 지원 가치가 있는 과제활동계획 내지는 사업계획이 될 수 있도록 하기 위해서도 아이디어 탐구단계의 강조가 중요하다.

〈표 8-3〉 영농4-H 과제활동 실천과정



또한 영농4-H과제활동에 전반에 걸쳐서 중요하게 여기는 것은 표에서 보는 바와 같이 과제기록과 과제발표이다. 4-H회원이 과제활동을 한다는 것은 내적으로는 「아이디어 탐구, 실천계획 수립, 실천, 결과정리 및 평가」의 4단계 활동을 하는 것이지만 대외적으로 계획발표, 체험발표 활동을 하는 것이라고 할 수 있다. 좋은 계획서를 작성하여 발표하고, 계획에 의거 실천한 것을 정리하여 발표함으로써 회원은 취장보단(取長補短)의 기회를, 다른 회원이나 이웃은 정보공유(情報共有)의 기회를 갖는다. 또한 과제발표가 프리젠테이션(presentation)만으로 이루어지는 것이 아니라 과제활동 기록물의 제출 전시로도 이루어지는 것이므로 과제실천계획서 및 실천사항의 기록을 잘 해두는 것이 중요하다.

가. 문제의식과 아이디어 탐구

농업과 일상생활에서 문제점을 인식하지 못하면 무엇을 과제로 선택할 것인지 결정하기가 어렵다. 과제선정에 있어서는 영농4-H회원 자신이 문제점이 어디에 무엇인지를 찾아보려는 평소의 노력이 있어야 한다. 이것은 평생교육의지로 교육훈련에 자주 참여하여 배우면서 문제의식을 가져 보는 방법과 스스로 실태를 조사하여 문제점을 발견하는 방법이 있다. 전자는 간접적인 방법이고 후자는 직접적인 방법인데 문제점의 명확한 인식을 위해서는 두 가지를 병행해서 실시하는 것이 효과적이다.

4-H과제활동은 문제의식이 없으면 해결하고자 하는 의욕도 없고 과제활동도 시작할 수 없다는 전제를 가지고 있다. 문제의식을 상시 갖기 위해서는 농업과 농촌생활에 관한 기본적인 지식이 있어야 한다. 이는 경험과 학습을 통하여 얻을 수밖에 없다. 이러한 지식, 기술, 태도는 현상에 대한 비판력의 기초가 되고 해결방안을 찾는 시발점이 된다.

그렇지만 학습에 의해 개발된 문제의식은 서서히 명확해진다고 해도 그것은 아직 관념적 영역을

탈피하지 못한다. 관념적 문제의식을 구체적인 것으로 발전시켜 가야 한다. 문제의 내용을 객관적으로 이해하는 것이 중요하다. 우리가 실태조사를 하는 이유가 여기에 있다. 문제의 내용을 분별함으로써 그 해결을 위한 과제활동의 기초가 준비되는 것이다. 이러한 실태조사는 보통 개괄적인 조사와 세밀한 조사 등 여러 가지가 있으나 회원의 능력과 경험에 따라 조사의 범위와 방법에 무리가 따르지 않도록 선택해서 실시하는 것이 좋다.

나. 과제 선택

문제점이 명확해지면 그 몇 개의 문제점 중에서 과제를 선택한다. 문제점이라고 하는 것은 해결해야 할 과제를 말하며 이는 반드시 노력해서 해결해야만 되는 것이다. 그런데 밝혀진 문제점이라고 해서 그 모두를 과제로 선정할 수 없는 일이다. 어떤 것은 자기 혼자의 힘으로 될 수 있지만 어느 것은 전 가족의 힘으로 해결하기 어려운 문제가 있을 수 있다. 그러므로 먼저 과제를 선택하는 순서와 절차를 지도할 필요가 있다.

(1) 과제 선택의 순서

(가) 문제점의 정리

평소 생각하고 있는 문제점과 실태조사를 통하여 발견한 문제점을 기록해간다. 이때 문제점은 가능한 한 구체적으로 표현하는 것이 중요하다. 문제점의 수가 많고 유사한 것들이 있을 때는 문제점 체계도를 만들어 각 문제점들의 인과관계와 상호관계를 표시하고 이 체계도를 기초로 하여 문제점을 정리해 간다.

(나) 해결방안의 수립

정리한 문제점에 대하여 이를 해결할 수 있는 수단과 방법을 검토하여 기록한다. 이때 하나의 문제점을 해결하는 방법이 여러 가지 있을 때는 그 모든 해결책을 간결하게 다 써둔다.

(다) 과제의 예비선택

문제점의 해결 방안 중 다음 <표 8-4>와 같이 과제로 이수할 수 있는 것은 O표로 표시하고, 과제로 실천하기 곤란한 것은 X표, 또 혼자의 힘으로는 할 수 없으나 여러 사람의 힘으로 합쳐 해결될 수 있는 것은 △표로 표시해둔다.

〈표 8-4〉 과제 선택의 정리(예시)

부문	문제점	과제(해결방안)	예비선택
농업경영 개선	신선채소에 대한 소비자의 불신	1. 친환경적 방법으로 직접재배 2. 유기농약 사용 3. 퇴비의 투여 4. 우량종자 선택 5. 비가림재배 실시 6. 조기재배 실시	○ △ ○ ○ △ X

(라) 과제의 결정

과제의 예비 선택 결과를 토대로 하여 ○표를 한 과제 중에서 이수할 것을 결정한다. 이때 지도자와 회원간에 충분히 상의하고 기술상의 문제에 대해서는 농업기술센터 등에 문의하여 농촌지도사의 조언을 받도록 한다. 과제의 결정은 그 규모에 따라 다르지만 소규모인 과제는 부담이 되지 않는 범위 내에서 2-3개의 과제를 선정 이수하는 것이 바람직하다.

(2) 과제선정의 요건

과제는 자기가 할 수 있다는 마음만으로 선정해서는 안 된다. 흥미가 없거나 능력에 벅찬 과제를 선택했다가 도중에 포기하는 사례도 수없이 많기 때문이다. 다시 말하면 과제의 선정에 있어서는 여러 가지 요건에 맞추어 자기에게 가장 적합한 것을 택할 수 있어야 된다는 뜻이다. 과제는 가급적 회원의 능력과 관심 그리고 시간과 노력의 투입 여건에 맞는 것을 택하도록 해야 한다. 이 문제에 대해서는 다음 세 가지 측면에서 요건을 고려하도록 해야 한다.

(가) 흥미와 관심

과제에 대하여 흥미와 관심이 전혀 없을 때는 과제의 실천이 어렵게 된다. 다소라도 흥미와 관심이 있으면 실천과정에서도 흥미와 관심이 생겨나는 수가 있다. “즐거울수록 일을 잘 한다”는 말이 있듯이 주제에 대한 흥미와 관심이 커지면 바로 실천의욕이 커지게 되는 것이다.

(나) 연령과 능력

농사와 가사에 대한 실제 경험, 학습경력, 노력과 창조성 등 자기의 능력에 그 과제가 알맞은가를 판단하는 것이 필요하다. 능력에 비해서 과제가 너무 지나치게 클 때에는 실천과정에서 부담의 과중으로 중단하게 될 위험이 있고 능력에 비해서 과제가 너무 과소한 때에는 너무 간단하여 문제해결이라는 중요한 의의가 없어지게 된다. 그러므로 과제는 자기의 능력과 연령에 맞게 과부족이 없는 것

을 선택해서 의의를 느껴가며 이수할 수 있도록 되어야 한다.

(다) 시간과 노력의 투입정도

과제를 선택할 때는 시간과 노력의 투입정도를 고려하여 선정하여야 한다. 영농4-H회원이 경영하는 작목이나 사업과 직결되는 과제라면 시간과 노력의 투입을 아끼지 않고 열정을 가지고 과제활동을 할 수 있다. 그러나 영농4-H회원이 가정적으로나 사회적으로 맡고 있는 역할이 많을 때에는 과제활동에 시간과 노력을 마음껏 투입하기 용이하지 않을 수 있다. 따라서 과제의 선정은 투입될 시간과 노력의 범위 안에서 결정되어야 한다. 자칫 과도한 과제의 책정은 과제진행상의 심각한 문제를 야기할 수 있으며, 목표한 바를 이루기 어렵게 만들 수 있기 때문이다.

다. 과제 목표설정과 실천계획 수립

(1) 과제의 목표설정

과제를 선정하면 그 과제의 달성목표를 명확히 설정해야 한다. 과제의 목표는 과제의 규모, 생산량, 개선상태, 학습의 도달정도 등 가능한 한 구체적으로 세우는 것이 좋다. 공동과제나 단체과제의 경우는 참여회원 전원이 목표를 분명하게 알 수 있도록 대화를 통해서 목표를 확인하는 것이 좋다. 목표를 설정할 때 주의할 사항은 대략 다음과 같다.

- ① 자기의 능력과 경험에 알맞은 정도로 정한다.
- ② 달성하는 데 수년을 필요로 하는 것은 연차적으로 목표를 정한다. 그러나 가능하다면 당년에 마무리 될 수 있는 것을 택하는 것이 좋다.
- ③ 목표사항이 많을 때는 그 중에서 중점목표를 정하고 나머지는 부차적 목표로 한다.
- ④ 목표의 표현은 구체적으로 이해하기 쉽게 한다.
- ⑤ 현상을 충분히 파악하고 빨리 목표를 정한다.

과제와 그 목표가 결정되면 곧바로 과제장에 과제의 목표를 기록해야 한다. 이러한 과제목표의 기록은 과제이수의 목적을 명확히 자각하게 되고 이수과정에 있어서 목적에 따라 활동조정이 가능하게 된다. 과제목표의 선택 이유는 언제든지 명확하게 이해하여 두는 게 좋다.

과제의 목표를 설정하는데 있어 과제의 규모를 어느 정도로 정하느냐하는 문제는 확일적으로 결정할 수가 없다. 왜냐하면 과제를 이수하는 회원의 능력과 여건이 다르기 때문이다. 규모가 너무 적으면 경비, 노력 등도 적게 드나 적은 문제를 해결한 성적을 가지고 바로 경영과 생활개선에 대폭 적용하기도 어렵지만 이수하는 회원의 능력이 그 이상으로 클 때는 과제에 대한 매력을 잃어버려 중도에서 과제이수를 중단할 우려도 있다. 반대로 과제규모가 너무 크면 기계를 이용할 수도 있고 그 수

익도 클 수 있지만 만일 과제를 이수하는 회원의 능력이 이에 미치지 못하면 실패할 수 있기 때문이다. 따라서 과제규모의 결정은 적정규모의 범위 내에서 시험을 하고 그 성과에 따라서 점차로 확대하여 나가는 것이 바람직하다.

(2) 과제 실천계획 수립

영농4-H과제실천(과제이수)에 앞서 실천(이수)계획을 먼저 세우지 않으면 안된다. 일반적으로 과제의 실패원인은 이러한 실천계획의 불충분에서 오고 있다. 과제실천계획 수립의 의의는 다음과 같다.

- ① 과제실천결과의 예상이 명확해지고 실천에 일관성을 갖게 된다.
- ② 단위작업과 경영(생활)과의 관계를 이해하게 된다.
- ③ 과제를 효율적으로 실천해보려는 합리적인 태도가 길러지고 판단력과 관찰력이 향상된다.
- ④ 실천결과에 대한 반성과 평가의 방안을 세우는 데 중요한 자료가 된다.

일반적으로 과제실천계획은 과제의 종류에 따라서 약간의 차이는 있지만 대개 계획수립의 영역을 개량방법의 결정, 작업의 분석, 연간실시계획수립, 자재준비계획, 수지계획, 부문별 세부계획, 지도자문요청계획의 7개로 나누어 실시한다.

라. 과제의 실천

과제의 실천은 계획을 실천하는 과정이다. 계획단계와 달리 행동으로 움직이는 단계이며 실천을 해가면서 새로운 지식과 기술도 체득하는 단계이다.

과제실천 과정에서는 계획단계에서 예상치 않았던 문제에 봉착할 수 있다. 기상의 이변이나 경영상의 어떤 돌발사고 또는 작물이나 가축의 이상 현상 등 이러한 문제를 어떻게 극복해 가면서 과제의 목적을 달성할 수 있을까 하는 것이 바로 과제실천의 중요한 변수이다. 무조건 계획대로 실천만 하는 것이 아니라 관찰을 하고 검토를 하며 조정을 해야 한다. 그리고는 열심히 몸으로 부딪쳐야 한다.

성공적인 과제실천을 위한 기본적인 유의사항과 요령을 제시하면 다음과 같다.

(1) 현장을 자주 관찰한다.

작물이나 가축의 생육, 기계의 상태 등 과제의 진행 과정을 충분히 관찰하고 그 상황을 관찰기록용 노트에 자세히 기록해 간다. 재배나 사육에 관한 과제인 경우 병충해의 발생, 기온의 영향 등에 의한 생육의 이상이 발생할 수가 있는데 이러한 변화에 대해서는 내용을 상세히 조사하는 것이 중요하다. 이러한 관찰은 과제를 단순한 작업으로 그치게 하지 않고 항상 작물이나 가축의 상태에 대한 주의를 갖게 하며 애착심을 높여준다.

과제실천 현장의 관찰활동 효과를 높이기 위해서는 관찰에 필요한 확대경, 온도계, 자 등 용구를

준비하고 다른 청소년회원들의 과제포장이나 축사 등을 순회하며 대화를 교환하는 것이 효과가 크다.

(2) 계획의 검토와 변경

과제실천 중에 갑작스레 나타난 문제(병해발생, 이상기온으로 인한 생육장해, 기계기구의 고장, 기타 돌발사고)로 인해 과제를 계획대로 진행할 수 없을 때가 있다. 이런 경우에는 당초 계획을 그 실정에 맞추어 대폭 수정할 필요가 있다. 그 돌발적인 문제의 상황을 면밀히 조사 검토하여 필요한 경우에는 해당 부분에 대해 수정을 가해야 한다.

(3) 최신 과학기술을 이용한다.

각종 작업은 최신 과학기술을 이용하여 합리적으로 실행한다. 예를 들어 작업의 순서는 새 기술에 맞게 능률적으로 정하여 적기에 실시하고 비료나 농약은 정확히 수량을 계산하고 의문점은 농업기술센터나 그 분야 전문가나 지도자에게 물어 해결하거나 신간 기술서적을 확보하여 조사 연구하도록 한다. 또 각종 자재가 낭비되지 않도록 한다. 이러한 태도는 회원들이 합리적이고 과학적인 생활 태도를 몸에 익히도록 하는 귀중한 훈련이 되는 것이다.

(4) 과제이수 시간을 확보한다.

과제에는 작업뿐 아니라 관찰과 조사 그리고 그 결과를 정리하여 단위작업의 세부계획을 세우고 의문사항의 연구와 선진농장의 탐방, 기록의 정리 등 여러 가지가 있다. 매일 짧은 시간이라도 좋으니 작업시간외에 과제학습을 위한 자기시간을 확보해야 된다. 과제는 보통 장기간에 걸쳐서 이루어지는 경우가 많으므로 과제이수의 시간을 매일 일과로 낼 수 있는 습관을 들이도록 해야 한다.

(5) 자기 힘으로 실천한다.

과제는 자주적인 실천이 기본이다. 그러나 가축의 사육이나 작물의 재배 등의 과제는 매일 작업이 있기 때문에 결국 가족에게 의뢰하는 수도 많고 사소한 문제가 생겨도 도중에 중단하는 경우가 적지 않다. 따라서 영농4-H회원 전체가 끊임없이 서로 격려하며 전력을 다하여 자기책임 아래 실천할 필요가 있으며 4-H회에서는 과제발표회, 연사회, 순회 방문 등을 통해 서로를 격려하고 협력하는 분위기를 조성함으로써 과제활동의 성과를 크게 할 필요가 있다.

마. 과제실천 과정의 관찰

과제이수 중에 자기 과제의 진행상황을 관찰하는 것은 주의력과 사고력, 판단력 등 문제해결능력

의 향상을 가져다준다. 작물과 가축의 생육, 가사의 처리상황 등을 충분히 관찰조사하고 변화된 사항과 그 원인을 규명함으로써 합리적으로 사물을 고찰하는 사고방식을 몸에 익히게 되는 기초가 되는 것이다. 이러한 관찰을 통한 학습은 과제의 발전을 촉진하는데 있어서 무엇보다도 중요한 것이다.

과제이수 중의 관찰, 측정, 조사 등은 그 요점을 기록하는 것이 가장 중요한 일이다. 관찰기록은 백지, 그래프용지, 깐지 등을 이용할 수 있다. 그러나 매일매일 계속해서 관찰과 측정을 필요로 하는 경우는 관찰기록용 노트(일종의 조사야장)를 이용하여 메모를 하고 이를 정리하여 그대로 일람표에 기입하면 편리하다.

관찰기록은 회원 상호간에 서로 교환하여 확인하게 하면 학습효과가 더욱 촉진될 수 있다.

바. 과제의 기록

(1) 과제기록의 의의

과제에는 목적, 계획, 실천, 평가의 4단계가 있는데 과제의 기록은 이 4가지 전과정에 걸쳐 필요한 것이다. 기록이 없는 곳에 반성이 없고 반성이 없는 곳에는 발전이 없다. 과제의 이수상황을 명확히 하여 발전을 위한 참고자료로 하는데 과제 기록의 가치가 있다. 목적, 계획, 실천, 평가 그리고 기록을 합하여 과제의 '5요소'라 부르기도 하는데 과제의 기록은 대략 다음과 같은 의의가 있다.

(가) 계획을 명확하게 해준다.

과제의 선택이유, 목표, 이수 방법 등을 기록함으로써 과제를 이수하여 나가는 예상이 명확해지고 불합리한 부분의 발전과 보완으로 더욱 명확한 계획이 되도록 도움을 준다.

(나) 과제이수의 경과를 확실히 해준다.

과제의 각 작업에 대하여 그 시기, 내용, 방법 등을 기록함으로써 이수의 경과가 확인된다. 또 이수중의 관찰기록은 학습을 계획하는데 중요한 자료가 된다.

(다) 반성과 평가의 자료가 된다.

과제의 경과에 대한 기록은 종합적으로 그 결과를 판단하고 실패원인을 탐구하며 성공한 조건을 명확히 하는 등 과제의 반성, 평가의 기초자료가 된다.

(라) 부기기록의 습관을 몸에 익히게 한다.

과제를 바르게 기록하는 습성을 기르며 숫자를 다룸으로서 합리적으로 사물을 판단할 수 있는 힘

이 양성되고 농업부기와 가계부의 기록능력이 향상된다.

(2) 과제기록의 종류

과제의 기록은 실천기록, 관찰기록, 참고기록의 3가지로 나누어진다.

(가) 실천기록

과제를 어떻게 이수했는가를 기록하는 것이 실천기록이다. 과제의 선택이유, 목표, 규모, 이수계획, 자재의 수불, 수지에산 등의 과제계획과 이수방법, 실적의 내용, 경비의 지출 등 이수상황에 대하여 기록한다. 과제이수에 대하여 기록할 사항은 다음과 같다.

- ① 실태조사 내용
- ② 문제점 정리 상황
- ③ 과제의 선정
- ④ 과제의 목표와 규모
- ⑤ 개량방법의 내용
- ⑥ 주요작업 세부 계획
- ⑦ 자재, 자금의 준비 계획
- ⑧ 연간 작업계획과 학습계획
- ⑨ 과제 이수 일지
- ⑩ 현금 및 현물출납
- ⑪ 과제 이수 실적
- ⑫ 수지 결산
- ⑬ 과제의 반성, 평가

(나) 관찰기록

이것은 과제 이수 중에 있어서 관찰, 실험, 조사 등을 실시한 기록이다. 이들 기록은 이수 중의 애로와 노력에 대한 생생한 활동과 발자취를 표시하는 것이며 이수 중에 직면했던 그 처리에 관한 고찰을 담은 중요한 자료가 된다. 또 관찰에 부수하여 익힌 학습의 내용에 대해서도 기록해두면 더욱 효과가 있고 실천 기록을 뒷받침하는 중요 자료의 역할을 한다.

(다) 참고 기록

이것은 실천 기록과 관찰기록에 관련되는 참고자료, 사진 등을 종합한 것이다. 예를 들면 신문, 잡

지의 스크랩을 만들거나 각종 회의에서 과제와 관련하여 협의된 사항, 과제 발표회의 자료 등을 다시 정리하든가 컴퓨터 파일로 만들어 보관한 것들을 말한다.

(3) 과제 이수 일지

과제의 이수작업 순서에 따라 그 개요를 매일매일 기록하는 것이 과제이수 일지이다. 이 일지는 두 가지로 구분하는데 한 가지는 “작업일지”이며 다른 하나는 “현금·현물 출납일지”이다. 그러나 최근에는 이 두 가지뿐만 아니라 가계부까지 기록할 수 있는 농가경영장부 전산프로그램이 개발되어 무료로 제공(www.affis.or.kr)되고 있으므로 이를 활용하여 과제이수 일지를 작성하도록 하는 것이 좋을 것이다.

작업일지는 다음 예시와 같이 작업을 실시한 것을 적는다. 매일 같이 조금씩 실시하는 작업은 기입을 생략하되 일정한 기간마다 합산해서 기록하고 기후는 인터넷 자료를 참고하면 된다. 작업내용은 사용한 자재와 중요한 관찰사항이나 지도자의 조언 내용도 간결하게 기록하고 가급적 수량화 하는 것이 좋다.

(4) 과제 이수 기록상의 요점

이상의 기록을 한권으로 종합 정리하여 기록토록 한 것을 과제기록장이라고 한다. 연소자의 경우는 이 과제 기록장만을 이용하여 모든 것을 기록해 가는 것이 능률적이다. 그러나 연장회원의 경우는 과제 기록장외에도 전문적인 농업부기나 가계부를 같이 쓰는 것이 바람직하다. 어쨌든 과제활동은 기록으로 시작해서 기록으로 끝난다고 해도 과언은 아니다.

때로는 기록 요령이 부족할 수 있기 때문에 여기에 실제 기록 면에서 유의할 몇 가지 사항을 제시하고자 한다.

- ① 과제의 기록은 정확하고 빠짐없이 해야 한다. 추상적인 표현은 피하고 될 수 있으면 숫자를 사용해서 확실하게 쓰도록 한다. 특히 관찰내용은 상세하게 기록하고 도중에 중단하는 경향이 있는데 인내를 가지고 계속해서 기록하는데 학습의 의의가 있는 것이다.
- ② 매일 정기적으로 기록할 경우 일지, 보조야장(補助野帳), 흑판 등을 이용하고, 인터넷 기록장을 이용하는 것도 기록의 능률을 올리게 한다. 특히 사료급여와 같은 정기적인 작업의 기록은 주별 또는 순별로 일괄해서 기록하는 등 창의성을 발휘해서 하도록 한다.
- ③ 과제의 4단계 즉 목적, 계획, 실천, 평가 등에 관해서 정리하고 각종 회합에서 기록부의 비교 연구와 기록요령 교육 등의 기회를 갖도록 한다.
- ④ 지도교사나 농촌지도사가 방문하였을 때 기록부를 내놓고 점검을 받으며 조언과 지도를 받도록 하고 과제의 진행에 따른 지도도 받는다.

- ⑤ 기록이 끝나면 집계와 통계작성 등 정리하는 방법을 검토하고 기록의 보존활용에 대해서 계획을 세운다. 또 과제에 관한 모든 행사에 참석할 때는 기록부를 지참해서 서로 나누어 보고 경험을 교환하여 연구 자료로 활용하는 것도 좋을 것이다.

4. 영농4-H 과제평가 지도

과제평가란 과제계획의 달성도를 측정하고 왜 그러한 경과가 나타나게 되었나를 분석하여 그것을 바탕으로 앞으로의 과제활동을 개선하여 나가는 데 필요한 자료를 수집하는 모든 활동을 말한다. 과제활동의 평가는 지도교사나 지도자 혼자 하는 것이 아니라 과제활동에 관련되는 학생4-H회원이나 부모, 지역사회 지도자 등 다양한 인사들을 참여시키는 것이 바람직하다.

과제활동 평가의 첫 번째 단계는 과제활동의 목적과 목표를 분석하여 과제활동을 통해 성취하려고 했던 것이 무엇인가를 확실히 해야 한다. 바로 이 과제활동의 목적과 목표가 과제활동 평가의 기준이 되는 것이다.

두 번째 단계는 이러한 목적과 목표가 달성되었다는 것을 알 수 있는 결과 평가문항과 왜 그러한 결과를 초래하게 되었나를 분석할 수 있는 과정평가 문항을 작성해야 하는데, 평가문항 작성시에는 과제의 목적과 목표에 비추어 빠짐없이 구성되도록 하여야 한다(〈표 8-5〉 참조).

〈표 8-5〉 과제 평가항목

구분	평가항목	평가점수
과제선정	1. 실태조사는 충분히 하였는가? 2. 실태조사에 의거하여 문제점을 정리하였는가? 3. 자신의 능력에 맞는 과제인가(종류와 규모)? 4. 과제는 가정이나 자신에 도움이 되었는가? 5. 과제는 선정이유와 목표가 명확한가? 6. 과제에 대해 부모님과 상의하였는가?	
과제계획	1. 현황을 잘 조사해서 계획을 세웠는가? 2. 계획은 구체적이고 면밀한가? 3. 목적과 목표가 뚜렷한가? 4. 방법과 수단 등 실천계획은 면밀한가? 5. 새로운 농업기술을 학습할 기회가 많았는가? 6. 참고자료를 충분히 이용하였는가? 7. 부모의 지원이 확보되었는가?	
과제이수	1. 계획대로 시기를 맞추어 실시하였는가? 2. 자기 자신이 스스로 실시하였는가? 3. 열심히 노력하였는가? 4. 이수 중 관찰이나 조사는 충분히 하였는가? 5. 이수 중 창의성이 발휘되었는가?	

과제성과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 계획된 목적과 목표는 어느 정도 달성하였는가? 2. 지식과 기술 및 권장사항을 많이 습득하였는가? 3. 경제적인 성과는 얼마나 되는가? 4. 취업준비에 도움이 어느 정도 되는가? 5. 과제활동에 흥미와 자신감을 가졌는가?
과제기록	<ol style="list-style-type: none"> 1. 이수과정을 정확하게 기록하였는가? 2. 모든 기록은 이해하기 쉽게 작성되었는가? 3. 과제장이나 보조 기록부가 있는가? 4. 기록은 즉시, 그리고 지속적으로 수행하였는가?
과제발표	<ol style="list-style-type: none"> 1. 과제의 실적을 발표하였는가? 2. 부모와 지역주민이 참가하였는가? 3. 회원들의 사기가 진작되었는가?

세 번째 단계는 실제로 이러한 평가문항을 가지고 과제활동의 전반을 검토하고 조사해 본다.

네 번째 단계는 평가문항을 가지고 조사해 본 결과를 분석하여 과제목적과 목표의 달성정도를 알아보고 그 다음으로 목적이 달성되었다면 그 이유가 무엇인가, 달성을 못했다면 그 이유는 무엇인가를 정리해야 하며, 4-H회원의 과제활동의 강약점을 찾아보며, 지도교사, 부모 등의 지도측면에서의 개선사항도 찾아볼 수 있다.

다섯 번째 단계는 평가결과의 활용으로 평가보고서를 작성하는 것이 필요하다. 4-H회원의 다음 번 과제활동에서 개선해야 할 사항들을 청소년지도자, 부모, 그리고 관계기관 등에 알리고 앞으로의 과제활동에서 반영할 것을 격려한다.

이러한 과제평가는 무엇보다도 과제활동의 수행주체인 4-H회원들을 참여시키는 것이 중요한데, 회원들과 함께 토의하면서 이행해야 하고, 가능하면 부모도 함께 참여할 때 더 유효한 평가가 될 수 있다. 또한 이러한 평가는 과제활동이 끝났을 때 총괄평가만 하는 것이 아니라, 시작할 때부터 수시로 형성평가를 해야 한다.

마지막으로 과제활동의 평가가 끝났을 때에는 그것을 기초로 과제활동 업적발표회를 가져서 4-H 회원들의 노고에 대해 격려하고 과제활동의 의의를 고양시키는 것도 중요하다.

제9장 영농4-H수련 · 문화 · 교육훈련 지도

1. 영농4-H수련 · 문화 · 교육훈련 방향
2. 4-H활동프로그램 기획
3. 4-H경진대회 지도
4. 4-H야영대회 지도
5. 청소년의 달 행사 지도
6. 선진지 견학 지도

1. 영농4-H 수련·문화·교육훈련 방향

수련(修練)이란 사전적인 의미로는 몸과 마음을 닦아서 단련한다는 의미도 있고, 또는 인격, 기술, 학문 등을 닦아서 단련한다는 의미도 있다. 우리나라 「청소년활동진흥법」에서는 “청소년수련활동(이하 “수련활동”이라 한다)이라 함은 청소년이 청소년활동에 자발적으로 참여하여 청소년 시기에 필요한 기량과 품성을 함양하는 교육적 활동으로서 청소년지도자와 함께 청소년수련거리에 참여하여 배움을 실천하는 체험활동을 말한다.” 라고 정의하고 있다. 교육훈련 활동과 크게 다를 바가 없는 정의이다. 그래서 「청소년활동진흥법」에서는 교육훈련 활동에 대한 정의가 따로 없다. 4-H회에서는 전통적으로 3대 교육행사라고 하여 매년 혹은 격년제로 경진대회, 야영대회, 청소년의 달 행사를 개최하여 4-H회원들이 참여하도록 하여왔다. 즉 과거 4-H에서는 수련활동이라는 용어를 사용하지 않았다. 그러다 「청소년활동진흥법(2004년 제정)」에서 청소년활동의 종류를 수련활동, 교류활동, 문화활동으로 구분하여 정의하고 있음으로 여기에 영향을 받아 4-H회에서도 수련활동과 문화활동이라는 용어를 사용하고 있는 것이다. 즉 「청소년활동진흥법」에서는 청소년활동을 수련활동, 교류활동, 문화활동 등 3대 활동으로 구분하고 있는 데 비하여 「한국4-H활동규범」에서는 ‘회의 생활, 과제 활동, 수련·문화 활동·교육훈련 활동, 국제교류 활동 및 지역사회 봉사활동’의 6대 주요활동으로 구분하고 있는 것이다. 참고로 「청소년활동진흥법」에서 정의하는 청소년 교류활동은 “청소년이 지역간·남북간·국가간의 다양한 교류를 통하여 공동체 의식 등을 함양하는 체험활동을 말한다.”라고 정의하고 있고, 청소년 문화활동은 “청소년이 예술활동·스포츠활동·동아리활동·봉사활동 등을 통하여 문화적 감성과 더불어 살아가는 능력을 함양하는 체험활동을 말한다.”라고 정의하고 있다. 결국 수련활동은 교육훈련 활동과 다를 바가 없고, 문화활동 역시 부분적으로 수련활동을 공유한다고 할 수 있다.

더욱이 영농4-H회원은 청소년이 아닌 청년이다. 청년은 수신제가(修身齊家)와 수기안인(修己安人)을 이해하고 실천할 수 있어야 할 연령이다. 청소년활동에서 정의하는 청소년활동을 지도하는 경험을 해야 할 연령이다. 청소년의 달 행사에 청소년4-H회원과 함께 참여하는 것이 아니라 청소년의 달 행사를 진행하거나 최소한 진행상 중요한 임무를 맡도록 해야 한다. 경진대회나 야영대회에도 청소년4-H회원과 함께 출전하거나 참여하는 것이 아니라 그러한 교육행사에 참여하는 청소년4-H회원을 지도하거나 일부 프로그램을 진행하는 역할을 맡도록 해야 한다. 이를 위해서는 4-H경진대회, 4-H야영교육, 청소년의 달 행사, 4-H문화탐방 활동, 리더십 교육 등의 프로그램을 영농4-H회원 및 연장회원들과 함께 작성하고, 영농4-H회원들이 원하거나 그 위상에 부합되는 역할을 부여하는 노력이 있어야 한다.

2. 4-H 활동 프로그램 기획

가. 4-H프로그램의 개념

4-H체험활동의 체험거리를 통한 학습으로써 인식, 사고, 감정, 행동 등에 긍정적 변화를 초래케 하는 것이므로 프로그램은 프로그램에 참여하는 회원의 변화를 촉진하는 매개수단이라고 보아야 한다. 이런 의미에서 체험활동과 프로그램은 불가분의 관계에 있다. 4-H활동 프로그램이란 쉽게 말해서 4-H회원들의 수련·문화·교육훈련을 목적으로 구성된 여러 가지 체험거리를 짜임새 있게 작성한 내용을 말한다.

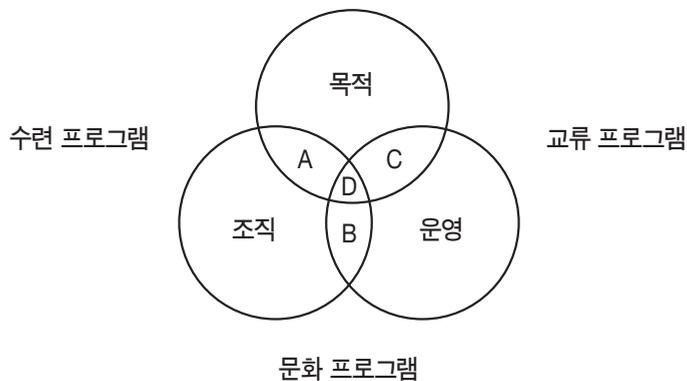
나. 4-H프로그램의 기획

(1) 4H프로그램의 기본 영역

4-H프로그램에 참여하는 회원들은 목적(A), 조직(B), 운영(C)이란 3가지 기본영역의 유기적 관계와 협력 속에서 체험활동을 통한 성장 발전이 이루어진다. 이 3가지 기본영역이 유기적인 관계로 조화되도록 만드는 일과 작업, 노력이 바로 프로그램의 계획이다.

이러한 관계를 <그림 9-1>의 도표로 살펴보면 우리가 프로그램을 생각할 때는 목적만을 위한 프로그램인가? 조직만을 위한 프로그램인가? 또한 운영만을 위한 프로그램인가를 명확히 구분해 볼 필요가 있다.

<그림 9-1> 프로그램 기본영역



A=목적과 조직을 위한 프로그램/수련 또는 연수 활동 거리

B=조직과 운영을 위한 프로그램/문화 활동 거리

C=목적과 운영을 위한 프로그램/교류 활동 거리

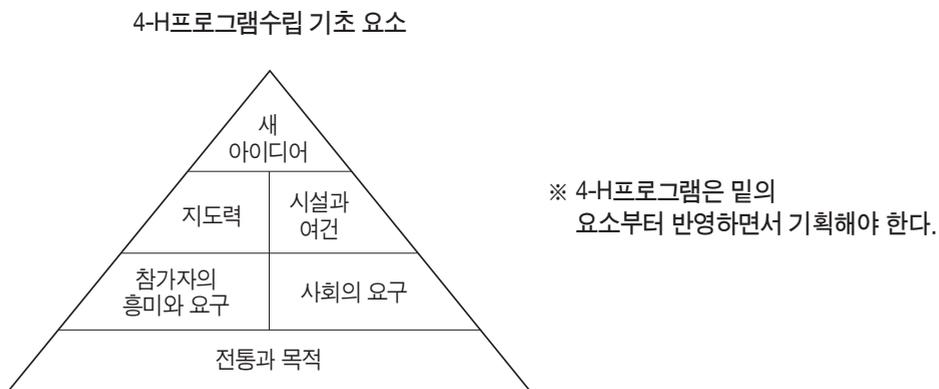
D=목적·조직·운영을 위한 프로그램/수련·문화·교류의 종합적 체험

만약 정확한 구분이 불가능한 경우에는 목적과 조직과 운영에 얼마만한 부분이 서로 공유되고 있는가를 점검해서 4-H프로그램의 성격을 명확히 해야 한다. 점검한 부분에 따라 프로그램 속에 내용, 사업추진방향, 인원 등 4-H프로그램 원칙이 다양하게 조정될 수 있기 때문이다.

(2) 4-H프로그램 기획 수립의 기초 요소

4-H프로그램을 기획할 때 고려해야 할 기초 요소들은 <그림 9-2>에서와 ①새로운 아이디어 ②지도력 ③시설과 여건 ④참가자의 흥미와 요구 ⑤사회의 요구 ⑥전통과 목적 등이 있다.

<그림 9-2> 4-H프로그램 기획 기초 요소와 반영원칙



4-H활동 프로그램을 작성할 때는 무엇보다도 프로그램을 수행할 집단 또는 단체의 전통과 목적을 정확히 파악하거나 인식해야 한다. 집단의 전통과 목적을 기본 바탕으로 다음 단계로는 참가하는 구성원들의 흥미와 욕구, 구성원들이 살고 있는 사회적 요구를 잘 파악하고 자료를 활용 분석해 보아야 한다.

(3) 4-H프로그램 구성내용

(가) What : 무엇을 해야 하는가?

- 프로그램의 종류(분야별) 및 제목
- 순서의 윤곽(기본적으로 포함되어야 할 내용)

(나) Why : 왜 하는가?

- 프로그램의 목적은 무엇인가
- 프로그램의 주제(표어)
- 주안점과 중점사항

(다) When : 언제 하는가?

- 예정 일시:
- 월례회의 회기, 월별 중점사업과의 관계
- 기 간 (_____ 부터 _____ 까지)

(라) Where : 어디서 하는가?

- 제1후보지, 장소물색
- 우천시, 돌발사태를 대비한 제2의 후보지

(마) Who : 누가 하는가?

- 주최, 주관, 후원
- 지도자, 강사, 초청인사, 지도위원 등
- 준비위원회 구성

(바) For Whom : 누구를 위해서 하는가?

- 참가자들의 대상과 성격(회원 혹은 대외적 합동 프로그램 등을 고려)
- 참가인원

(사) How : 어떻게 집행하는가?

- 일의 분담(구체적 부서, 조직분담)
- 예산수립
- 홍보방법
- 순서의 세부내용(혹은 세부방법)
- 평가, 보고서 작성을 위한 계획 등

3. 4-H경진대회 지도

가. 경진대회의 개념과 전통

4-H경진대회는 4-H회원들이 한자리에 모여 4-H활동을 통해 배우고 익힌 과제(일감)를 서로 비교 평가할 수 있는 기회를 가지며 우수한 회원들에게 “상”을 주어 이들을 격려하는 행사이다. 그리고 지도자, 관계기관에서는 경진대회를 통해 4-H 사업의 중요성을 다시 한 번 이해하고 지도와 격려를 해줄 것을 다짐하는 행사이기도 하다.

4-H경진대회는 「시군단위 경진대회→도 단위 경진대회→중앙 경진대회」순으로 개최되어야 하는 교육행사이다.

(1) 4-H중앙경진대회

4-H경진대회가 처음 시작된 해는 1954년부터였으며 1965년 제11회 중앙경진대회시 1위 입상 도에 대통령기(봉황기)가 수여되면서 4-H경진대회의 면모를 갖추게 되었다. 4-H경진대회는 4-H회원들이 4-H회 활동을 하는 동안에 배우고 이룩한 과제와 지식을 가지고 한자리에 모여서 상호 비교 평가하여 좋은 점은 받아들이고 모자라는 점은 보태어 “좋은 것을 더욱 좋게”하며 우수 회원을 선발 포상함으로써 사기를 높여주어 4-H회 활동을 더욱 활성화하는데 목적이 있다. 한편 이 행사를 통하여 농촌청소년에 대한 지도사업의 중요성을 대내외에 널리 알리는 동시에 앞으로도 이 사업의 발전을 도모하기 위하여 개최하는 교육적 행사로서 매년 또는 격년제로 11월 중에 개최하고 있다.

(2) 지방경진대회

1954년 4-H중앙경진대회가 개최된 것을 계기로 점차 지방조직이 활성화되면서 시군 및 도단위 경진대회가 개최되었으며, 1964년부터 읍면지소가 발족되면서 읍면4-H경진대회에서부터 중앙 4-H경진대회까지 체계적인 경진대회가 개최되었다. 사회여건의 변화로 농촌 청·장년 인구가 줄어들면서 지금은 4-H의 조직체계의 변화에 부응하여 시군·도·중앙단위 경진대회가 개최되고 있다.

1991년 4-H회 조직개편에 따라 도단위는 영농회원의 참가규모가 크므로 교육과 축제를 겸한 행사가 되었으며, 시군단위는 학생회원이 중심이 되므로 순수교육행사가 되도록 개최방향이 전환되었다.

지방경진대회는 10월중에 2~3일간의 일정으로 진행되는 경우가 많았다.

나. 경진대회 프로그램의 종류별 취지와 진행방법

4-H 경진대회의 프로그램의 종류는 전통적으로 ①업적전시 ②발표경진 ③실기경진 ④오락경진 및 퀴즈경진 ⑤민속놀이 경기 ⑥견학 및 탐방활동 ⑦과제교육 등이다. 각 종목별 취지와 진행방법의 요지는 다음과 같다.

먼저, 업적전시는 우수 4-H회원이 활동을 통하여 얻은 주요 결과물을 실물로 전시하는 방법과 우수 회원의 활동업적을 사진, 도표 등을 화판이나 화보로 제작하여 전시하는 방법이 있다. 최근에 IT 기술을 이용한 판넬 및 화판제작기술이 다양하게 발달되어 있어서 기록물만 있으면 짧은 시간에 유용하게 작성 전시할 수 있다.

둘째로 발표경진은 성공사례발표 경진이 전통적이었으나 최근에는 청소년 학생4-H회원들이 많이 참여하고 있어서 문예창작, UCC 동영상 발표경진도 포함하는 경향이다. 발표경진의 취지는 참가회원 본인 또는 4-H회가 직접 참여한 과제(일감)에 대하여 성공한 내용 또는 지역사회에 기여한 내용, 실패나 어려웠던 점을 극복한 내용, 효과분석과 앞으로의 계획 등을 정리하여 타인으로 하여금 본보기가 되도록 활동업적을 소개하는 데 있다. 발표경진에서 1인당 발표시간은 15~20분으로 하

고, 발표직후 질의응답시간 5분 정도를 심사위원 또는 청중들에게 주는 것이 일반적이다.

셋째로 실기경진은 일종의 농업 및 생활기술 분야 경시대회와 같은 것으로 농업(식량작물, 특용작물 원예, 축산), 농기계, 생활기술 분야의 전문가들이 현물을 보고 답할 수 있는 문제를 출제하고, 여기에 참여한 회원들이 답하게 하는 방식으로 진행한다. 이러한 실기경진의 출제유형으로 ①비교 가능한 농산물을 보고 그 등급이나 우열을 알아내게 하는 심사경진 ②무게나 면적을 육안으로 추측해서 알아내게 하는 추정심사 ③실물을 보고 품종을 알아내게 한다거나 어떠한 농산물인지를 알아내게 하는 감정경진 ④작물의 병반이나 가축의 사진을 보고 질병의 이름이나 그 원인을 알아내게 하는 진단경진 등 4가지 유형이 있다.

넷째로 민속놀이 경기는 연날리기, 줄다리기, 제기차기, 윷놀이, 줄넘기, 널뛰기 등 전통문화를 경기방식으로 즐기며 익히게 하기 위한 프로그램이다.

다섯째로 오락경진 및 퀴즈경진은 경진에 출전하는 4-H회원들 이외에도 많은 사람들이 함께 보고 즐기며 배울 수 있는 기회를 제공하기 위한 취지의 프로그램이다. 오락경진은 사물놀이, 댄스, 노래 등 장기자랑 위주로 진행하고, 퀴즈는 TV퀴즈 프로그램을 응용하기도 한다. 이러한 프로그램은 예능적인 면이 있어서 전문MC에게 진행을 맡기는 경우가 많다.

여섯째로 견학 및 탐방활동은 경진대회 개최지역의 인근 선진지나 시험연구 시설 및 포장 등을 견학하게 하는 프로그램이다. 일시에 많은 회원들이 이동하게 하는 프로그램이어서 안전에 유의해야 하고, 견학 탐방장소에서의 소그룹 형성 및 안내계획이 짜임새 있게 잘 구성 및 운영되어야 성과를 거둘 수 있다.

끝으로 과제교육은 회원들이 선호하는 생활기술을 전문가로부터 실기위주로 배우게 하는 프로그램이다. 천연비누 만들기, 꽃 누름(압화)만들기, 디시가든 만들기, 토피어리, 한지공예뿐만 아니라 동영상 촬영기술 교육 등도 인기 있는 과제교육으로 반영하고 있다.

다. 경진대회 프로그램 작성 및 운영지도

이러한 4-H경진대회 프로그램은 4-H육성단체 및 육성기관의 전문지도자가 4-H경진대회 추진 계획(안)으로서 작성하여 해당 기관장의 결제를 받아서 운영한다. 그럼으로 영농4-H회에 4-H경진대회 프로그램 작성을 지도한다는 것은 전문지도자가 4-H경진대회 프로그램(안)을 작성할 때의 그들 나름대로 프로그램(안)을 작성하게 한다거나 프로그램별로 어떠한 역할을 담당할 것인지를 설정하도록 배려하는 것이다. 또한 영농4-H회원들에게만 적용할 수 있는 프로그램을 추천하면서 의향을 묻는 것도 좋은 지도방법이다. 예컨대 신지식 영농4-H회원 선발 업적발표 경진, 홈페이지 운영 사례 경진, 학생4-H회원 대상으로 영농실기경진 진행, 선배와의 만남 진행 등을 권유하는 것도 좋을 것이다.

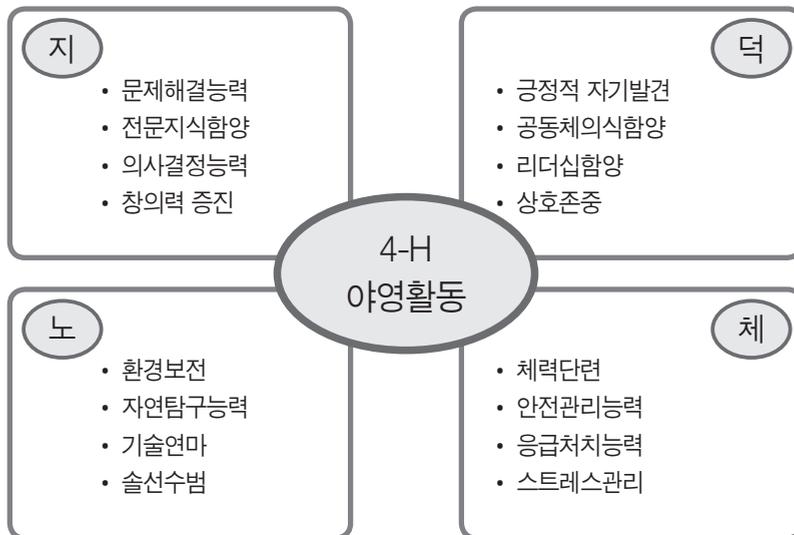
4. 4-H야영대회 지도

가. 야영대회의 개념과 목적

4-H야영활동은 일상생활을 벗어나 대자연 속에서 청소년들이 함께 생활하면서 자연에 대한 이해와 적응하는 능력을 함양하며, 협동생활을 통해 원만한 인간관계 능력과 지도력을 배양하며, 강인한 체력과 정신력을 함양함으로써 전인적 인간으로의 성장을 이루도록 돕는 교육활동으로 주요 목적은 다음과 같다.

- 이상적인 사회생활방법을 몸에 익혀 품위를 높이고 인성계발을 도모한다.
- 지도력을 배양하여 회원간에 동지적 결합을 돈독하게 한다.
- 책임감을 고취시키고 자립정신을 길러 남과 유쾌하게 교제하는 방법을 익힌다.
- 정신적 수양과 협동정신을 길러 자연을 배워 일상생활에 활용케 한다.
- 새로운 영농 기술과 지식을 얻게 하여 주요 시책을 효과적으로 전달하는 기회가 된다.
- 강인한 체력의 향상과 투지력을 길러 참을성과 관용을 체득한다.
- 4-H생활에 대한 자신감을 갖게 하여 인생의 존엄성을 강조한다.

〈그림 9-3〉 4-H이념실천과 야영활동



나. 야영대회 준비과정

야영대회는 많은 회원들이 야영을 하는 활동이기 때문에 장소선정에서부터 사전에 주도면밀하게 준비해야할 사항이 많다.

1단계로 기본계획을 잘 수립되어야 한다. 언제 어떠한 장소에서 어느 정도의 예산으로 누구를 대상으로, 몇 일간, 어떠한 프로그램으로 진행할 것인가에 대한 기본계획을 잘 수립하여야 한다. 특히 장소는 반드시 현장을 사전에 답사하여 조사표를 작성하고 여러 관계자가 평가해서 선정해야 한다.

2단계로 진행계획을 미리 수립해야 한다. 대회장은 누구로 할 것이며, 대회운영 조직을 어떻게 수립하여 담당 부서별로 책임자와 팀원을 정해 놓아야 한다. 프로그램 및 주요행사 별 진행요원도 선정하고, 함께 진행 시나리오도 마련해야 한다.

3단계로는 비가 오거나 비상한 상태에 대비하는 계획이 마련되어야 한다.

4단계로는 야영장 주변환경 청소, 야영활동 평가 및 추수지도 방안도 마련해야 한다.

〈표 9-1〉 단계별 야영대회 준비사항

야영대회 준비사항	내 용
1단계 (기본계획)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기본계획 및 세부계획을 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 참석대상 및 인원, 프로그램 선정, 소요예산 등 ○ 현지답사 확인 사항 <ul style="list-style-type: none"> - 교통편, 장소, 환경 등
2단계 (진행계획)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진행 담당부서 편성 (책임자 선정) ○ 외래강사 초청, 환경보호 방안 강구 ○ 프로그램 및 주요행사 진행요원 선정, 진행 시나리오
3단계 (비상대비 계획)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우천 및 비상시 행사 프로그램 작성
4단계 (평가, 추수지도 방안)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주변 환경 청소, 야영활동평가 ○ 야영지 배수로 평단 작업 (원상복구)

다. 야영대회 개최시기 선정

- 야영할 수 있는 시기는 7월 하순~8월 초순이 좋다.
- 기간은 2~3일 또는 3~4일 정도가 알맞다.
- 기상예보를 사전에 파악, 태풍과 비가 많이 오는 날짜는 피해야 한다.

라. 야영대회 개최 장소 선정

편의시설이 되어 있는 곳을 이용하는 방법과 야외에서 숙영할 경우 다음 사항을 고려하여 선정되어야 한다. 야영교육은 일정기간 동안 청소년들이 자연 속에서 생활하면서 스스로 의식주를 해결하

는 한편 다양한 프로그램을 통해 긍정적인 청소년발달을 이루는 전인교육의 장이다. 야영생활을 위한 장소가 적합한지 여부와 4-H회원들의 흥미와 욕구를 충족시킬 수 있는 자연환경 및 야영 여건을 다음 사항을 사전에 조사하여 준비하도록 한다.

- ① 자연경관으로 보아 경치가 좋고 숲과 물이 알맞게 있어야 한다.
- ② 가급적 인공의 소음으로부터 격리되고 독자적 생활단위가 확보될 수 있어야 한다.
- ③ 수송, 물자운반, 식료품 구입이 손쉬워야 하며
- ④ 근거리에 구급의료시설이 있고 또 인접된 곳에 집단 대피가 가능한 장소나 시설이 있어야 한다.
- ⑤ 풍경이 탁 트여 통풍이 좋고 레크리에이션 등 야외활동을 할 수 있는 광장이 있어야 한다.
- ⑥ 오리엔티어링라우프(O·L), 수중(水中)경기, 상황극복훈련 등을 할 수 있는 조건을 한두 가지 더 붙일 수 있을 것이며 뱀 같은 위험한 동물이나 사고의 위험(깊은 바다, 벼랑이 급한 등산코스 등)이 있으면 이를 사전에 피할 수 있는 대책을 강구해야 한다.

〈표 9-2〉 야영교육장 답사 조사표

위 치			
연 락 처		야 영 장	
교 통 편			
면 적	㎡ (평)	최대수용인원	명
숙박시설	명용 × 동 =	명. 총	명 수용
식 당	명용 × 동 =	명. 총	명 수용
강 당	㎡(평)	총	명 수용
야영시설	㎡(평)	명. 야영장	
세 면 장	개소	야외취사장	개소
화 장 실	동 칸	쓰 레 기 장	개소
사 용 료	1. 1박 3식 수련 : 원 2. 장소만 임대 (1인당 원)		
기 타			

〈표 9-3〉 아영장의 선정평가 기준표

구분 \ 점수	나쁘다	부족하다	보통이다	좋다	우수하다	완전하다
	0	2	4	6	8	10
1. 위치	시내	변두리	교외	인공영지	목장	삼림
2. 물 공급	멀리 떨어진 곳에 수원 있음	가까운 곳에 수원 있음	약간 떨어진 곳에 샘이나 우물이 있음	가까운 곳에 샘이나 우물이 있음	목장 내에 샘이나 우물이 있음	아영지에 깨끗하고 차가운 우물이나 샘이 있음
3. 배수	습지	물이 흘러오기 쉬운 곳	배수가 자연적으로 잘 됨	두 길로 물이 잘 빠짐	세 길로 물이 잘 빠짐	어디로나 물이 잘 빠짐
4. 지질	쓰레기 매립지	점토	암석과 단단하지 못한 자갈밭	자갈이 많은 곳	꽉 채워진 모래 아래 자갈이 있음	사양토 단단한 모래 양토 밑에 자갈
5. 지표	벗겨진 땅	잡초지	벌채한 곳	목초지	목초와 잔디	질 좋은 잔디
6. 지형	급경사지	평지	12%경사	8%경사	5%경사	완만한 경사
7. 수목	전혀 없음	작은 관목이 있음	묘목	20~30년 생나무가 있음	30~60년 생나무가 있음	원시림
8. 수영장	깊고 급류	깊은 시냇물	안전한 깊이의 시냇물	깊고 깨끗한 안전한 호수	깊고 깨끗한 호수가	깊고 깨끗한 호수가 있고 호숫가가 있고 완만하여 오염되지 않은 곳
9. 우천시대피시설	없음	마을 회관	공공건물	마을회관 공공건물	공공건물 학교시설	인근 체육관 또는 학교시설
10. 유해물	모기가 많은 곳	모기·기타곤충이 있음	유해 식물이 있음	해충이 있어도 구제할 수 있음	별로 유해물이 없음	전혀 없음
11. 활동지역	탁 트였지만 수목이 없음	탁 트여져 있으며 수목이 약간 있고 자갈밭	넓고 주위가 탁 트였으며 잔디가 있고 모래 경사지	완만한 경사에 잔디가 있으며 모래 땅	잔디가 덮여진 완만한 경사지·모닥 불놀이 장소 있음	넓고 평평하며 잔디가 덮여 있고 모닥불용 나무도 놓여 있는 장소
12. 일반인	이해심이 없음	호기심이 많음	소풍객이 있음	관대함이 있음	우호적임	아무도 없음

마. 참가자 선정

도 단위 경진대회는 시군 4-H야외대회를 기획하여 추진하거나 진행을 담당할 시군 관계자에 대한 교육목적이 있다. 따라서 도 단위 경진대회 참가자는 시군농업기술센터의 담당공무원, 시군4-H본부의 전임지도자, 4-H육성지도자, 시군4-H연합회 임원 등으로 하는 것이 보통이다.

시군 단위 경진대회는 도 단위 경진대회를 참가자가 시군으로 돌아가지 시군 지역의 청소년 학생 4-H회원을 대상으로 실시하게 된다. 이때에 영농4-H회원은 진행요원으로 다수가 참석케 하여 리더십을 체험하도록 하는 것이 좋다. 또한 시군 4-H본부 임원 및 4-H출신 지역 인사나 선배, 4-H지도교사, 단위 4-H지도자, 유관기관 단체의 관계자를 초청하여 서로 친목을 도모하면서 야영대회 참가회원들을 격려하고 지원하는 기회를 주는 것이 좋다.

바. 숙영생활

청소년들을 야영하게 하는 것은 우리의 옛 조상들의 야영생활을 몸소 체험하고 개척정신을 체험하게 함이다. 그러므로 야영대회 기간 중에는 개인천막을 설치하여 천막 당 3~4명이 숙영하도록 지도한다. 질서를 유지하기 위해서 지·덕·노·체별로 그룹이나 조를 편성하고, 숙영장소를 지정하며, 인원파악 및 연락체계를 구축한다.

사. 급식

회원들이 숙영지에 도착하자마자 곧바로 야영대회의 첫 날, 첫 식사부터 취사준비를 한다는 것은 다소 무리가 될 수 있다. 이러한 경우는 미리 예비조사 단계에서 현지 급식이 가능하다면 일자와 시간, 소요량을 주문해서 급식을 하는 것이 편리하다. 식당업자를 지정하여 균형된 식단에 의해 단체급식을 하므로 개별취사로 인한 시간낭비를 줄여 교육성과를 높이고 고른 영양섭취로 참가회원의 건강을 증진한다.

회원들이 직접 취사활동을 하여 자율 급식도 해 봄으로써 가족들에 대한 고마움을 느낄 수도 있으며 경비도 다소 줄일 수 있으므로 시군단위 야영대회에서는 이러한 취사활동체험 기회를 부여할 필요가 있다.

아. 인원 장비 운송

인원수송은 보통 버스임차, 정기버스 이용, 철로수송 등이 있는데 어느 것을 이용하는 것이 가장 경제적이고 편리한가를 미리 조사해서 판단해야 한다. 철로를 이용할 때는 특히 도착역에서 야영장까지의 수송계획이 강구되어야 하며 정기버스의 이용도 마찬가지이다. 인원이 적당하면 버스를 임

차하는 것이 가장 편리한데 장거리일 때에는 피곤하고 인원수송에만 한정되는 편이며 사전 예약을 해야하는 문제가 있으니 이를 고려해야 한다.

천막과 취사용구, 간이변소 등의 설치자재는 현지조달이 가능하다면 문제가 없겠으나 그렇지 않은 경우에는 야영장까지 미리 운송해서 설치해야 한다. 장비의 운송도 철로이용과 정기운행버스 이용의 방법도 있으나 인원수송과 마찬가지로 도착지에서 야영장까지의 수송 계획이 수반되어야 한다.

자. 유니폼

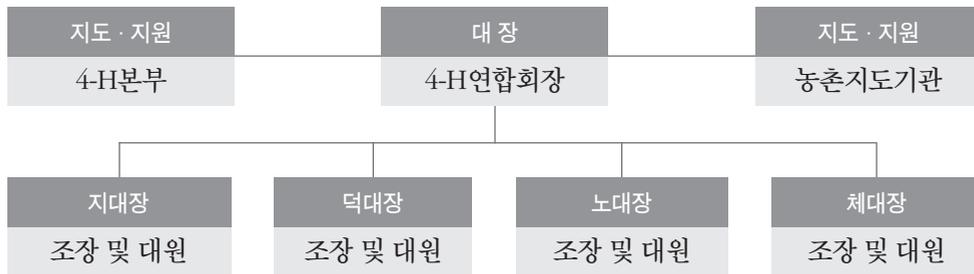
참가회원들의 자립정신을 함양하기 위해 참가회비를 받아 4-H유니폼 제작 구입 활용하는 방법과 주관부서에서 지원하는 방법 등 여러 가지가 있으나 의식통일과 동질감을 갖기 위해 제복을 통일한다.

차. 자치 및 진행조직의 편성과 역할분담

(1) 자치조직 편성

행사를 계획대로 원활히 추진하기 위해서는 지도기관, 지도자, 지도교사 회원대표들이 협의해서 각자의 맡은 임무를 주어 전 참가자가 공동으로 참여한다는 마음의 자세로 추진키 위해 자치반을 편성·운영한다.

〈그림 9-4〉 야영대회 자치조직 편성표



(2) 자치조직 역할분담

(가) 대장(4-H연합회장)

자치생활 총괄진행하며 4-H 야영교육에 참가한 전체회원을 대표하고, 봉화식 및 각종 프로그램 진행 시 회원을 통솔하며, 지휘본부와 4-H회원간의 교량역할을 담당한다.

(나) 지·덕·노·체의 대장

대장을 보좌하고 대원을 대표하고 통솔하며, 4-H 야영교육은 각대별(隊別)활동을 중심으로 전개되므로 대원의 성명과 인원수를 정확히 파악함은 물론 대원의 사고유무를 항상 파악하고 대원간의 화합과 협동단결에 주력한다. 전회원의 집합과 프로그램에 임할 때 각 대별로 참가인원 파악을 하게 되므로 매사에 솔선수범하고 민첩하게 행동한다. 단체생활의 인원보고 요령을 숙지하여 전회원의 집합시 총대장에게 보고한다. 각 대장은 야영교육 기간 중 소속대원 모두가 봉사활동을 비롯한 전교육 과정에서 다른 대에 비해 솔선수범하도록 대원들의 의식통일에 주력한다. 각 대의 노래와 구호를 만들어 수시로 부르고 외치므로 대원의 의식통일을 유도한다.

(다) 조 장(組長)

조별 활동을 4-H야영대회 단체생활에서 가장 중요한 기초 활동 단위이다. 조장들은 지·덕·노·체의 대장을 보좌하고 조원을 대표하며 조원을 통솔한다. 조장은 조원의 성명과 인원수를 정확히 파악하여 기록 비치하고 조원의 사고유무를 파악하여 조원간의 화합과 협동단결에 주력한다. 조장은 상황극복훈련시 조별로 독자적인 활동을 하게 되므로 인원보고 요령을 숙지하고, 조의 “구호”와 “팀의 노래”를 만들어 조별 활동시 부르고 외치므로 조원의 의식통일을 유도한다.

조장은 조원들이 굳게 결속하여 한 명의 낙오자도 없도록 조원을 관리해야 하므로 조원 전원에게 동고동락(同苦同樂)의 마음을 깊게 심어주어야 한다.

(라) 각 대원(隊員)

4-H야영대회에 참가하는 모든 대원은 의타심을 버리고 강인함 투지력과 “나의 사전에 불가능이란 없다”는 신념을 가지고 야영교육의 제반수칙을 준수하고 희생과 봉사정신을 발휘하여 매사에 민첩하게 솔선수범하며 총대장과 대장, 조장의 지도에 순응하여 자기가 소속해 있는 “조”와 “대”의 명예를 빛내는데 최선을 다한다.

모든 대원은 자연환경을 보존하는데 특단의 노력을 기울여야 하며 교육질서, 식사질서를 철저히 지키고 각자의 건강관리와 안전사고에 유의하므로 금번 4-H 야영교육이 나의 젊은 시절에 가장 보람 있고 추억에 남는 멋진 기회가 될 수 있다는 확신을 가지고 능동적이며 즐거운 마음으로 모든 과정활동에 임한다.

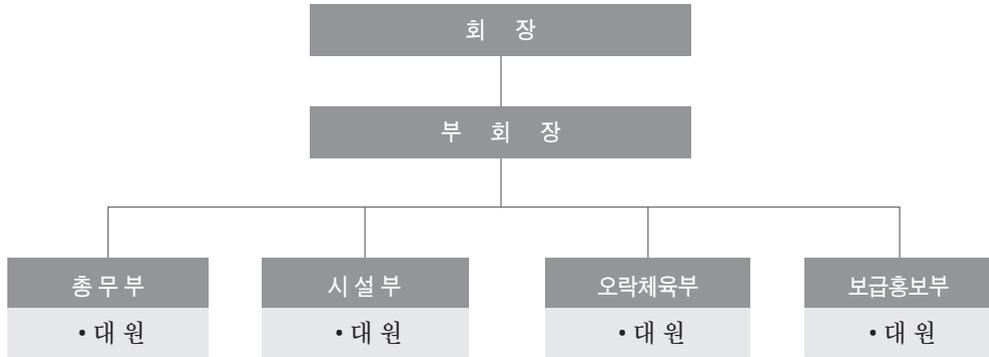
전대원은 개영식 이후 폐영식까지 4-H 유니폼을 착용하고 명찰을 패용한다.

(3) 진행부서 조직과 역할분담 지도

4-H야영대회 진행부서는 자치대장(연합회장)의 여러 가지 역할을 분담 보좌하는 부서를 의미한다.

4-H야영대회 진행부서는 <그림 9-5>에서와 같이 총무부, 시설부, 오락체육부, 보급홍보부로 나누는 것이 좋다. 각 부서별 담당 역할은 아래 내용을 참고하여 사전에 역할을 충분히 인식하도록 해야 한다.

<그림 9-5> 야영대회 진행부서 조직편성표



(가) 총무부

프로그램 작성, 개영·폐영식 진행, 강사초빙 안내, 참가회원 등록, 예산 편성, 응급환자 처리 및 의약품 구입 등의 역할을 담당한다.

(나) 시설부

야영장 기반 정비, 전기 및 앰프시설, 취사용 급수, 화장실, 교육장 시설 및 정리정돈, 본부 천막 설치 등의 역할을 담당한다.

(다) 오락체육부

각종 게임놀이 진행, 봉화식 사전준비 및 진행, 아침체조 및 교육장 질서유지, 참가자 집결 등의 역할을 담당한다.

(라) 보급홍보부

주·부식, 간식 등 조달 및 배부, 행사진행 물자의 조달 및 관리, 사진 및 동영상 촬영, 활동홍보 등의 역할을 담당한다.

카. 행사내용

(1) 프로그램 작성시 유의사항

참가하는 대상에 따라 프로그램 내용이 다소 차이가 있겠지만 4-H야외교육은 동일한 목적으로 활동하고 있는 4-H회원이므로 교육과 정서적인 내용이 담긴 프로그램을 짜야 한다.

그리고 행사기간 동안 지루한 감이 없이, 다 같이 즐겁고, 보람있게 행사 끝난 뒤에도 다시 해보고 싶고 쉽게 이해할 수 있는 놀이문화의 교육행사가 되어야 한다.

(2) 프로그램 내용 (예시)

- 교육 (강의) : 올바른 국가관, 4-H이념적인 내용, 정서적인 교육 등
- 협동놀이 : 건전한 노래 부르기, 미니 체육 게임놀이, 민속놀이, 상황극복훈련
- 사례교환 : 나의 4-H활동 소개, 과제발표 체험활동, 어려움을 극복하여 성취감을 느낀 사례 등
- 축제행사 : 봉화식, 환영의 밤, 장기자랑, 환경음악회 등
- 협동 프로그램 : 구기대항(발야구 등), 모의 올림픽(응용 전종목), 수중 올림픽(응용 전종목), 오리엔티어링, 담력테스트, 씨그날 하이킹, 상황극복 훈련, 민속경기, 레프팅, 수중탐색 등
- 과정활동 프로그램
 - 자연 연구프로그램 : 별자리, 별 전설 연구·듣기·퀴즈, 식물(나무 꽃)생태의 연구·전설듣기·퀴즈, 동물, 곤충 생태연구·전설듣기·퀴즈, 돌에 대한 생태전설 연구·듣기·퀴즈, 지질연구에 대한 생태연구·전설듣기·퀴즈, 기상에 관한 생태연구·전설듣기 퀴즈, 실제 수집활동, 실제 수집품 전시발표
 - 취미 프로그램 : 방꾸미기, 천막꾸미기 대항, 밥짓기대항, 상차리기 대항, 취미별 그룹활동, 모래성 쌓기 대회, 기발 전시회(가장 기발한 것 출품), 백일장(시조, 첫자따기 등)
 - 기술습득 프로그램 : 매듭법 강습, 독도법 강습, 여러가지 천막치기, 사진 촬영법, 수영 강습, 악기강습(피리, 기타 등), 특수공작, 점화기술, 구급법, 수기 신호

타. 아영교육 개영식 및 폐영식

(1) 개영식 식순 및 시나리오

4-H 야영대회 개영식은 <표 9-4>의 식순을 기초로 마련된 시나리오를 참고하여 진행하면 된다.

<표 9-4> 야영대회 개영식 식순

- 개회
- 참가내빈소개
- 국민의례
- 4-H서약제창
- 환영사, 격려사
- 축사
- 회장인사
- 4-H노래제창
- 일정소개 및 주의사항 전달
- 폐회

<개영식 시나리오>

- 장내 정돈, 휴대폰 전원 차단 및 질서유지 사전 당부(조용한 분위기 조성)
- 개회에 앞서 ○○ 4-H야영대회를 빛내주시기 위해 참석하신 내빈여러분을 소개해드리겠습니다. 한 분 한 분 소개드릴 때마다 큰 박수로 환영하여 주시기 바랍니다.
- 내빈소개(주요내빈 소개) 먼저 바쁘신 일정 중에도 ○○님께서 참석하셨습니다.
- 지금부터 ○○년도 ○○시군 4-H야영대회 개영식을 시작하겠습니다.
- 다음은 국민의례가 있습니다.
 - 모두 정면 국기를 향하여 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례! (주악이 끝나면) 바로!
 - 다음은 애국가 제창이 있습니다. 반주에 맞춰 1절만 부르겠습니다.
 - 다음은 순국선열 및 호국영령에 대한 묵념이 있습니다. 일동 묵념--바로
- 다음은 ○○○님의 훈시가 있습니다.
 - 훈시하실 분이 마이크 앞으로 나오면 지휘회원(대장)은 회원전체를 향해서 “차렷!” “경례!” 를 구령하고, 마이크로 돌아서서 본인도 경례하고 나서 다시 회원전체를 향해서 “쉬어”라고 구령한다.

- 훈시가 끝나도 지휘회원(대장)은 위에서와 같이 전체회원 “차렷”, “경례”를 반복한다.
- ○○○님의 격려사, ○○○님의 환영사, ○○○님의 축사 등을 진행할 때에도 훈시할 때와 같은 요령으로 회원을 지휘한다.
- 다음은 4-H회 서약제창이 있습니다.
 - 단상에 계신 내빈께서는 서약 제창시 오른손을 올리고 계시다가 서약이 끝나면 같이 내려주시기 바랍니다.
 - (서약제창이 끝난 후)
 - 모두 자리에 앉아주시기 바랍니다.
- 다음은 ○○○ 4-H연합회장의 인사가 있습니다.
- 다음은 4-H노래 제창이 있습니다.
 - 녹음반주에 맞추어 1절만 제창하여 주시기 바랍니다.
- 이상으로 ○○년도 ○○시 4-H야영교육 개영식을 모두 마치겠습니다.
- 다음은 ○박○일간의 일정을 소개하겠습니다.
 - (일정표 참조) 회원차렷! 경례! 박수

(2) 폐영식 식순 및 시나리오

4-H 야영대회 폐영식은 <표 9-5>의 식순을 기초로 마련된 시나리오를 참고하여 진행하면 된다.

<표 9-5> 야영대회 폐영식 식순

- 개회
- 국민의례
- 4-H서약 제창
- 대회 평가 및 격려사
- 회장인사
- 4-H노래제창
- 귀향 방법 소개 및 주지사항 전달
- 폐회

〈폐영식 시나리오〉

- 지금부터 ○○년도 ○○시군 4-H야영교육 폐영식을 시작하겠습니다.
- 먼저 국민의례가 있겠습니다.
 - 모두 정면 국기를 향하여 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례! (주악이 끝나면) 바로!
이하 국민의례는 생략하겠습니다.
- 다음은 4-H회 서약제창이 있겠습니다.
 - 단상에 계신 내빈께서는 오른손을 올려주시기 바랍니다.
(서약제창이 끝난 후)
 - 내빈께서는 자리에 앉아주시기 바랍니다.
- 다음은 ○○○님의 대회 평가 및 격려사가 있겠습니다.
 - 격려하실 분이 마이크 앞으로 나오면 지휘회원(대장)은 회원전체를 향해서 “차렷!” “경례!”를 구명하고, 마이크로 돌아서서 본인도 경례하고 나서 다시 회원전체를 향해서 “쉬어”라고 구명한다.
 - 격려사가 끝나도 지휘회원은 위에서와 같이 전체회원 “차렷”, “경례”를 반복한다.
- 다음은 ○○○ 4-H연합회장의 인사가 있겠습니다.
 - 지휘회원은 격려사의 경우와 같은 요령으로 전체회원의 “차렷, 경례”를 지휘한다.
- 다음은 4-H노래 제창이 있겠습니다.
 - 녹음반주에 맞추어 1절만 제창하여 주시기 바랍니다.
- 이상으로 ○○년도 ○○시 4-H야영교육 폐영식을 모두 마치겠습니다.
 - 감사합니다.

5. 청소년의 달 행사 지도

가. 청소년의 달 행사 의의와 목적

청소년기본법 및 동법시행령에 따라 청소년의 능동적이고 자주적인 주인의식을 고취하고, 청소년 육성 등에 대한 국민의 참여분위기를 조성하기 위해 매년 5월을 청소년의 달로 지정하여 운영하고 있다.

청소년의 달에는 국가·지방자치단체, 공공단체, 청소년단체 및 직장 등에서 전국 일원에 걸쳐 청소년육성을 위한 각종 사업을 다음과 같이 실시하고 있다.

5월 청소년의 달에 4-H회원을 비롯한 모든 청소년들을 위해 국가와 사회에서 이들을 격려와 지

원을 통하여 훌륭한 인격을 갖춘 성인이 되도록 교육행사가 추진된다.

나. 청소년의 달 행사내용

- 민속놀이 : 널뛰기, 윷놀이, 팽이치기, 새끼꼬기, 연날리기, 농악놀이
- 문화유적지 탐방 : 역사고적지, 지역문화재 알아보기
- 선진지 견학 : 선진농장, 산업시찰, 도시탐방
- 체육행사 : 달리기, 마라톤, 줄다리기, 씨름, 족구 등
- 등산대회 : 극기훈련을 겸한 산악훈련, 자연보호를 겸한 등반대회
- 자연보호 : 관광유원지, 사적지 등 자연보호 실천
- 경로잔치 : 웃어른 공경하기 (음식접대 등 위안놀이)
- 효도관광 : 부모님 함께 관광 나들이 등

다. 청소년의 달 행사 준비 및 진행

경진대회, 야영교육 등을 참고하여 행사를 준비하고 진행한다.

6. 선진지 견학 지도

가. 선진지 견학의 의의와 목적

영농4-H회원들뿐만 아니라 성인들이 가장 선호하는 교육훈련 프로그램은 선진지 견학이다. 선진지 견학은 백문이 불여일견(百聞而不如一見)이라는 말이 있듯이 선진 현장을 눈으로 확인하고 궁금한 점을 현장에서 직접 물어볼 수 있다는 데에서 유용한 교육방법이다. 또한 견학은 교육생 모두가 좋아하는 여행의 기분마저 갖게 한다. 새로운 곳, 자신보다 발전한 곳을 본다는 것은 즐겁고 보람있는 기회가 될 가능성이 크다. 이러한 목적을 제대로 달성하기 위해서는 견학이 단순히 보는 데에서 그치지 않고 회원 각자가 벤치마킹하여 배워가는 것이 많도록 해야 한다.

한편 견학은 비용과 시간이 상대적으로 많이 든다. 또한 장거리를 많은 사람을 인솔할 경우 안전에도 유의해야 하고, 숙박까지 해야 할 경우에는 신경을 써야 할 점이 늘어난다. 그리고 선진지 견학 장소를 섭외하기가 갈수록 어렵다. 선진국에서는 견학을 할 만한 기관이나 단체가 입장료를 받고 견학을 허용하는 경우가 증가하고 있지만 중요한 핵심기술이 노출될 만한 곳은 견학을 차단하기도 한다. 우리나라도 그러한 추세가 점차 늘어나고 있다.

이와 같이 어렵게 주선하고 마련한 선진지 견학이 소기의 성과를 거두기 위해서는 사전계획에서

부터 유의해야 할 점이 많다.

나. 적격한 선진지 선정

선진지 견학에서 가장 중요한 것은 적격한 견학대상을 선정하는 것이다. 적어도 영농4-H회원들 중에서 가장 우수하게 경영하는 경우보다는 더 나은 곳을 선정해야 한다. 가능하다면 지역사회에 있는 경우보다는 우수한 곳을 선정하는 것이 좋다. 그러나 특정한 부분을 벤치마킹하게 할 목적인 경우에는 외형적인 우수함보다는 그 특정부분이 앞서가는 곳을 선정할 수도 있다. 이러한 견학장소를 제대로 선정하기 위해서는 해당분야의 전문가 조인과 추천에만 의존하지 않고 견학을 계획하고 인솔할 지도자가 반드시 사전에 견학현장을 방문하여 확인하고, 견학장소의 책임자를 만나서 세부적인 견학안내 사항을 협의하여야 한다.

다. 현지답사 및 현장안내 계획 철저

견학 현지를 사전 답사하는 목적은 첫째로 현장의 여건과 보여줄 거리를 확인하여 영농4-H회원들에게 주요 견학사항을 미리 알려주면서 관심을 유도하고 질문할 거리를 만들어 보게 하기 위해서다. 둘째는 차질 없는 견학인솔 계획을 세우기 위해서다. 출발해서부터 현지에 이르는 시간이 얼마나 걸리는지, 현장에서 식사장소는 어디로 할 것인지 등을 소상히 알아야 정확한 인솔 스케줄을 작성하여 실천할 수 있는 것이다. 그리고 셋째로는 우천시나 현장에서 예측하지 못한 사정이 발생하였을 경우를 대비하여 차선의 대책도 마련하기 위해서다.

라. 견학 참가회원 수칙

- 일과표에 의한 시간을 엄수한다.
- 참가자 및 지도자 수칙 음주는 금하며 흡연은 지정 장소를 이용한다.
- 명찰을 착용하고 복장을 단정히 하며 항상 모범된 행동을 한다.
- 환경보호와 각종 시설물을 깨끗이 사용한다.
- 취침시간 후에는 개인행동을 금한다.
- 건강에 각별히 유의하고 사고 발생 시 본부에 즉시 연락한다.
- 행사 진행 중에는 무단이탈을 금하고 항상 정숙한 자세로 참여한다.
- 행사 중 모든 개인행동은 인솔자의 허락을 얻어야 한다.
- 질서를 잘 지킨다.

마. 인솔 지도자의 수칙

- 참가자의 모범이 되도록 복장과 언행에 주의한다.
- 회원관리 등 책임과 의무를 다한다.
- 참가자의 편의제공을 위하여 최선을 다한다.
- 개인행동을 금한다.

제10장 영농4-H지역사회 봉사 및 국제교류 지도

1. 지역사회 봉사활동 지도
2. 노인장기요양보호사 자격 취득활용 지도
3. 마을사무장 지원정책의 활용지도
4. 4-H국제 교류참가 지도

1. 지역사회 봉사활동 지도

자원봉사에 대한 개념은 학자마다 약간의 개념 차이가 있으나 그것이 추구하는 일반적인 경향은 비슷하다. 일반적으로 개인의 자발적인 자의와 선의에 의해서 이웃을 돕는 활동이라기보다는 공적인 목표와 활동을 통하여 이웃을 돕는 활동 중 대가성이 없는 이타적인 활동을 지칭하는 경우가 많다.

한국사회복지협의회에서는 자원봉사란 사회문제의 예방 및 해결 또는 국가의 공익사업을 수행하고 있는 공·사조직에 자발적으로 참여하여 영리적인 보상이 없이 인간존중의 정신과 민주주의 원칙에 입각하여 낯선 타인을 상대로 필요한 서비스를 제공함으로써 사회의 공동선을 고양시킴과 동시에 이타심의 구현을 통해 자기실현을 성취하고자 하는 활동이라고 정의하고 있다. 이 밖에도 많은 학자들이 자원봉사에 대한 정의를 내리고 있으나 크게 다르지는 않다.

가. 자원봉사의 의의

자원봉사의 의의를 시민들의 사회적 책임성(social responsibility) 회복과 자원봉사의 사회적 생산성, 사회적 개방에 기여하는 사회적 효용성에서 그 의의를 찾고 있다.

(1) 사회적 책임성

시민들의 사회적 책임성은 1,2차 세계 대전을 겪으면서 유럽인들에게 형성된 개념이다. 국가는 국민의 복지뿐만 아니라 국민들의 삶 자체에 대하여 전적으로 책임져야 한다는 개념이다. 1,2차 세계 대전을 겪으면서 정신적으로 황폐해져 있었던 유럽인들에게 ‘국가’는 유일한 피난처이자, 마지막 피난처였다. ‘복지국가’(welfare state)의 이념은 이 때 형성된 것이다. 국가는 국민의 생계를 책임지는 복지 분야를 비롯 환경, 치안, 소방, 교통, 체육 등 모든 면에서 국민들을 보호하고 책임을 져야 했다. 그러나 국가는 국민들이 생각했던 그 이상의 과도한 이상을 실현할 수 없었던 것이다.

과거에는 불이나면 소방대와 주민들이 힘을 모아 화재진압을 했었다. 그러나 이때에는 불이나면 주민들은 소방대에 연락만을 하고 국가가 당연히 나서서 화재진압을 할 것이라 믿고 있다. 모든 일들이 이와 같았다. 여기에서 시민들은 소외된 자신의 모습을 재발견 하게 되었고 이래서는 안 된다는 사회적 반성을 하게 된 것이다. 자원봉사 운동은 이러한 과도한 복지국가 이념의 반성에서부터 시작되었다.

(2) 사회적 생산성

자원봉사는 단순히 있는 자가 없는 자를 돕거나 지역사회를 위해 여유있는 사람들이 봉사활동을 하는 것만을 뜻하는 것이 아니라 사회 전체적으로 국민들의 가용자원을 완전 가동할 수 있다는 사회

적 생산성을 발견한 것이다. 가장 구체적 사례가 퇴직자들의 자원봉사활동이다. 퇴직 직장인이, 퇴직 의사가, 퇴직 장성이, 퇴직 교수가 모두 자신들의 지식과 기술을 살려 자원봉사에 나선다면 이 사회는 훨씬 생산적이고 풍요로운 사회가 될 것이다.

(3) 사회적 개방성

더욱 넓은 사회적 개방(social openness)에 기여하는 자원봉사활동의 효용성을 발견한 것이다. 예를 들면 고아원, 양로원 그리고 병원, 학교, 공공기관 등에서 일반인들이 자원봉사자로서 활동을 하게 되면 그 시설, 기관들은 폐쇄성에서 벗어나게 되고 자신들을 공개하지 않을 수 없게 된다. 자원봉사는 이렇게 '열린사회'를 만들어 가는데 큰 기여를 할 수 있는 것이다.

나. 자원봉사의 목적

(1) 자기개발을 위한 자원봉사

자원봉사 활동은 무엇보다도 자기 발전과 성숙에 기반이 되는 사회성을 기를 수 있는 유일한 도구로서 기능을 수행하며 이러한 사회성은 자아실현이라는 인간이 추구해야 할 인생의 의미내지 목표를 확립하고 달성하는데 필요불가결한 요소로서 작용하고 있다.

(2) 사회발전을 위한 자원봉사

자원봉사를 통하여 국민내부에 잠재하는 무한한 자원을 활용함으로써 보다 실제적이고 효과적인 사회개발의 목표를 달성할 수 있다. 또한 국민에게 진정한 민주 생활에 대한 정신적 내지 실제적인 교육과 훈련의 계기도 마련하고 있다. 사실상 사회 개발의 노력은 정부 또는 소수의 엘리트, 혹은 몇 개의 사회단체의 노력만으로 성취될 수 있는 것은 아니며, 정부와 대다수의 국민이 봉사와 공헌의 자세로 적극 참여함으로써 가능한 것이다.

다. 자원봉사의 기초지식

(1) 자원봉사 활동의 가치관

자원봉사 활동에 참여하려는 자는 자원봉사 활동에 대한 기본적인 가치관이 정립되어야 한다. 이러한 가치관이 정립되어 있지 않고 자원봉사 활동에 참여 할 경우 활동 중 조기에 좌절하거나 자원봉사 본래의 활동목적과 다른 활동을 하게 된다.

- ① 개인은 사회의 기본적인 관심의 대상이어야 한다.
- ② 개인에 있어서 자주성 내지 독립성이 존중되어야 한다.

- ③ 인간의 공통 욕구를 충분히 인식하되 이러한 욕구는 각 개인에 따라 독특하고 다르다.
- ④ 인간은 상호 관심을 가지고 보살피야 할 사회적 책임을 갖고 있다.
- ⑤ 각 개인은 자신의 문제에 대처할 수 있는 충분한 잠재력을 가지고 있으며 이는 최대한 개발되고 동원되어야 한다.
- ⑥ 사회는 각 개인의 자아실현에 방해가 되는 장애물을 제거시켜 주어야 할 책임이 있다.

(2) 자원봉사 활동에 필요한 지식

자원봉사 활동은 작게는 이웃을 돕는 행위이며 크게는 지역사회 개발 및 국가의 목적사업을 수행하는 활동이다. 자원봉사 활동에 참여하는 자는 기본적으로 아래와 같은 자원봉사활동에 필요한 지식을 가지고 활동하는 것이 필요하다.

- ① 전인적인 인간관을 이해하며 인간은 각자가 속한 사회적, 경제적 그리고 문화적 환경과의 부단한 상호작용에 의해 행동을 결정한다는 사실을 강조해야 한다.
- ② 인간은 의사소통에 있어 다양한 방법을 동원하는데 이러한 표현의 저변에 깔린 내적 감정의 상태를 이해하는 것이 중요하다.
- ③ 인간이 집단을 구성할 때 일어나는 집단에서의 개인의 역할과 집단의 상호작용에 의해 발생하는 집단의 역학을 이해해야 한다.

(3) 자원봉사의 실천적 기술

(가) 기술의 전제조건

인간을 돕는 활동에 있어서 기술이라는 문제는 도움을 주는 자가 도움을 받는 자와의 긴밀한 관계 속에서 자신을 어느 정도 책임 있게 의도적으로 자신을 통제하면서 활용할 수 있느냐 하는 문제이다. 즉 도와주는 방법은 기법을 알더라도 이러한 기법을 경험과 훈련에 의해 갖고 닦지 않으면 실제적인 상황에서 효과를 나타내기가 어렵다는 사실을 인식하고 다양한 기술을 터득해야 한다. 즉 자원봉사자는 자기 자신의 인간됨이 자기가 하고자 하는 일에 영향을 미친다는 사실을 받아들이고 자신의 감정과 태도상의 약점을 이해하고 변화시킬 수 있도록 노력해야 하며, 사실을 정확히 인식하고 솔직한 관계를 형성하기 위하여 자신의 한계성을 탈피하려는 능력 등을 길러야 한다.

(나) 자원봉사의 기술적 자질

- ① 상대방의 눈을 통해서 세상을 바라볼 수 있는 능력과 상대방과 똑같은 감정에 몰입하여 상대의 마음을 이해해 줄 수 있는 능력이 필요하다.
- ② 도움을 받는 자의 의사를 존중하고 때론 지지하며 선입견 없이 존경하는 마음을 갖을 수 있는 자질이 필요하다.

- ③ 언어와 행동을 통하여 진솔함과 따뜻함을 전달할 수 있는 자질이 있어야 한다.
- ④ 어느 상황에서도 있는 그대로의 상태를 표현하고 있는 그대로를 전달하며, 때로는 도움을 받는 자의 의사가 왜곡된 경우 바르게 전달해줄 수 있는 자질이 필요하다.

라. 자원봉사 활동 시 고려해야 할 사항

(1) 국내에서의 자원봉사 활동 시 고려해야 할 사항

- ① 국가사회가 당면한 문제는 무엇이며 이들 문제의 어떠한 요인들이 자원봉사 활동을 요구하고 있는가
- ② 어떤 자원봉사 활동사업들이 이들 목표달성에 효과적인가
- ③ 현재 어떤 기관이 이들 활동에 책임을 지고 있는가, 만약 있다면 이들 기관 직원들과 자원봉사자들 간에는 어떠한 업무상의 관계가 있으며 또 있을 가능성은 없는가.
- ④ 이들 목표달성을 위해 하나 이상의 사업이 필요하다면 이와 다른 사업은 효과 및 경비 면에서 어떻게 비교될 수 있는가
- ⑤ 이미 확인된 문제 중에서 긴급 상황적 관점에서 우선순위는 어떻게 결정이 되어야 할 것인가

(2) 국제적인 자원봉사 활동 결정 시 다루어진 공통적 문제

- ① 기아의 문제, 즉 식량의 생산과 저축, 그리고 배분과 관련된 일, 농사기술 지도, 농업협동조합의 발달, 농촌지역사회 개발에 관한일 등
- ② 무지의 문제로서 정규 내지 비정규의 교육활동과 사업, 교수와 학습의 활동 등
- ③ 질병의 문제로서 국가 및 사회의 보건의료 사업, 그리고 보건의료 요원의 교육 및 훈련사업, 가족계획 사업 등
- ④ 국가건설의 문제로서 전체 국민의 일체감 형성과 시민 참여활동, 경제개발에 관련된 공사조직의 발달을 위한 사업

마. 자원봉사 활동의 실무적인 안내

자원봉사 활동을 보다 구체적이고 실무적으로 안내하고 지도하기 위해서는 도움을 요하는 계층이나 기관 단체별로 필요로 하는 자원봉사 서비스 활동 리스트를 활용하면 효과적이다.

(1) 자원봉사 유형 및 도움 수요자별 서비스 활동

자원봉사 유형에는 직접서비스 유형과 간접 서비스 유형이 있다. 그리고 직접서비스 유형에는 도

움을 요하는 수요자별로 차이가 있고, 간접서비스 유형은 도움을 요하는 수요자를 직접 만나지 않고 하는 봉사활동으로 물품기부, 근로봉사, 기능봉사 등이 있다. 이에 대한 구체적인 자원봉사 서비스 활동의 리스트는 <표 10-1>과 같다.

<표 10-1> 도움 수요자를 위한 서비스 활동

유형	활동 분야	주요 서비스 활동
직접 서비스	아동청소년 복지	<input type="checkbox"/> 말벗 상담 <input type="checkbox"/> 생활학습, 활동지도 <input type="checkbox"/> 보호관찰 활동 <input type="checkbox"/> 가정초대 <input type="checkbox"/> 동반외출여행 <input type="checkbox"/> 생일축하
	장애인 복지	<input type="checkbox"/> 훈련,외출보조 <input type="checkbox"/> 재활서비스 협력 <input type="checkbox"/> 가정행사, 모임에 초대 <input type="checkbox"/> 말벗 상담 <input type="checkbox"/> 물리치료 보조 <input type="checkbox"/> 동반외출 여행
	노인복지	<input type="checkbox"/> 말벗상담 <input type="checkbox"/> 취미활동 지도 <input type="checkbox"/> 신변보조 <input type="checkbox"/> 독서보조 <input type="checkbox"/> 외출보조 <input type="checkbox"/> 가족기능 대행 <input type="checkbox"/> 가정초대 <input type="checkbox"/> 행사모임초대 <input type="checkbox"/> 질병간호 <input type="checkbox"/> 노인봉사프로그램 활동지원
	부녀복지	<input type="checkbox"/> 직업상담 <input type="checkbox"/> 인생상담 <input type="checkbox"/> 기술·교양교육 <input type="checkbox"/> 자녀학습 보조 <input type="checkbox"/> 생일축하
간접 서비스	물품기부	<input type="checkbox"/> 후원·결연금 지원 <input type="checkbox"/> 도서·기자재 지원 <input type="checkbox"/> 의류·생활용품 기증 <input type="checkbox"/> 학습자료 기증 <input type="checkbox"/> 김장·밑반찬 제공
	근로봉사	<input type="checkbox"/> 전문가 보조 <input type="checkbox"/> 환경미화 <input type="checkbox"/> 청소·세탁 <input type="checkbox"/> 가사보조 <input type="checkbox"/> 시설 보수 <input type="checkbox"/> 조리·식사배달 <input type="checkbox"/> 행사지원
	기능봉사	<input type="checkbox"/> 사서활동 <input type="checkbox"/> 접자·번역 녹음 <input type="checkbox"/> 법률상담 <input type="checkbox"/> 이·미용 <input type="checkbox"/> 진료활동 <input type="checkbox"/> 가전제품 수리

(2) 사회복지 기관 시설을 위한 서비스 활동

사회복지 기관 및 시설은 사회복지요원들이 전문적인 복지 직무를 하지만 여기에도 자원봉사의 손길이 있어야 한다. 사람은 누구나 나이가 들면 노약해지게 되어 있으며, 앞으로는 노약자 대다수가 노인요양보호시설 등 사회복지기관 및 시설을 이용하게 된다. 이러한 사회복지기관 시설에서의 자원봉사활동 역시 매우 유익한 체험의 하나인 것이다.

<표 10-2> 사회복지 기관 및 시설을 위한 서비스 활동

활동 분야	주요 서비스 활동
전문업무 지원	<input type="checkbox"/> 각종 행사 기획·집행 협력 <input type="checkbox"/> 견학자 현장 안내 <input type="checkbox"/> 정보 모니터링 <input type="checkbox"/> 자료수집·스크랩 <input type="checkbox"/> 자료번역 <input type="checkbox"/> 서류·서식 정리 <input type="checkbox"/> 뉴스레터 편집·취재 발송 <input type="checkbox"/> 자원봉사 상담·접수 <input type="checkbox"/> 교육훈련 보조 <input type="checkbox"/> 교재개발 <input type="checkbox"/> 자원봉사자 모집활동 <input type="checkbox"/> 연락업무 <input type="checkbox"/> 조사활동 지원
단순업무 지원	<input type="checkbox"/> 교육중 자녀 돌보기 <input type="checkbox"/> 워드프로세싱 <input type="checkbox"/> 앨범정리 <input type="checkbox"/> 물품·비품 정리 <input type="checkbox"/> 홍보물 발송·배포 <input type="checkbox"/> 행사안내 <input type="checkbox"/> 실내외 단체 활동 보조 <input type="checkbox"/> 물품구매 <input type="checkbox"/> 사진촬영 <input type="checkbox"/> 녹음활동 <input type="checkbox"/> 캠페인 참여
시설관리 지원	<input type="checkbox"/> 게시판 정비 <input type="checkbox"/> 디스플레이 <input type="checkbox"/> 시설, 장비 유지 및 보수

(3) 지역사회를 위한 자원봉사 서비스 활동

지역사회를 영어로 community라고 한다. 우리(we)라고 하는 공동체 생활을 강조하는 의미가 있다. 지역사회에는 여러 종류의 기관 단체가 있고, NGO 모임도 많다. 이러한 조직과 단체가 공동체의 중심점인 것이다. 이러한 기관 단체에서는 지역주민들에게 서비스 활동에 대한 유료보상을 하거나 봉사활동 인증서를 발급하면서 참여를 유도한다. 이에 적극 부응하여 참여하는 것은 의미 있는 봉사활동이면서 개인의 역량을 키우는 체험이 된다.

〈표 10-3〉 지역의 공공기관 단체별 서비스 활동

활동 분야		서비스 활동
공공기관협력	보건소 병원	<input type="checkbox"/> 호스피스 <input type="checkbox"/> 환자위문 <input type="checkbox"/> 환자동행 <input type="checkbox"/> 건강정보제공 <input type="checkbox"/> 도서대출 <input type="checkbox"/> 접수안내 <input type="checkbox"/> 가족상담 <input type="checkbox"/> 보건·위생강좌 <input type="checkbox"/> 병실안내 <input type="checkbox"/> 물품보관 <input type="checkbox"/> 거즈접기, 붕대감기등
	도서관	<input type="checkbox"/> 안내 <input type="checkbox"/> 도서대출 <input type="checkbox"/> 업무보조
	박물관	<input type="checkbox"/> 안내, 상담 <input type="checkbox"/> 홍보 <input type="checkbox"/> 청결유지 <input type="checkbox"/> 업무보조
	교육기관	<input type="checkbox"/> 약물예방교육 <input type="checkbox"/> 기능교육 <input type="checkbox"/> 학습보조 <input type="checkbox"/> 교재개발 <input type="checkbox"/> 학습부진아 지도 <input type="checkbox"/> 사회교육프로그램 계획참여 <input type="checkbox"/> 성교육 <input type="checkbox"/> 특별활동지도
	관공서	<input type="checkbox"/> 민원접수 <input type="checkbox"/> 상담, 안내 <input type="checkbox"/> 대필 <input type="checkbox"/> 산불예방감시 <input type="checkbox"/> 재난예방, 구조활동 <input type="checkbox"/> 업무보조

한편 지역사회에는 환경, 교통, 치안, 불공정 거래 등 다양한 문제들이 상존하고 있다. 이러한 문제에 관심을 갖고 참여하는 것 역시 공공의 선(public good)을 적극적으로 실천하는 것이다. 지역사회뿐만 아니라 지구촌의 전 세계의 불특정 다수를 위한 문제해결 및 개선에 관심을 갖고 참여하는 활동은 매우 중요하고 보람 있는 일이다.

〈표 10-4〉 지역사회 문제관련 서비스 활동

활동 분야		서비스 활동
지역사회문제해결및개선	환경분야	<input type="checkbox"/> 재활용품분리수거 <input type="checkbox"/> 쓰레기수거 <input type="checkbox"/> 폐건전지수거 <input type="checkbox"/> 어린이 환경모임지도 <input type="checkbox"/> 환경오염 예방, 감시 <input type="checkbox"/> 오염현장조사 <input type="checkbox"/> 환경보호캠페인 <input type="checkbox"/> 고발센터운영
	치안분야	<input type="checkbox"/> 성폭력상담 <input type="checkbox"/> 출소자상담 <input type="checkbox"/> 학교 유해환경퇴치 <input type="checkbox"/> 청소년선도 <input type="checkbox"/> 보호관찰활동 <input type="checkbox"/> 우범지역순찰
	소비자 보호운동	<input type="checkbox"/> 소비자 상담, 조사 <input type="checkbox"/> 도·농(都農)공동체 운동 <input type="checkbox"/> 의식계몽 활동
	교통분야	<input type="checkbox"/> 어린이 교통정리 <input type="checkbox"/> 행사 교통정리 <input type="checkbox"/> 카풀자원봉사 <input type="checkbox"/> 노인교통정리 <input type="checkbox"/> 교통위반감시 <input type="checkbox"/> 긴급구조 봉사대 <input type="checkbox"/> 장애, 노약자를 위한 교통봉사단 결성 <input type="checkbox"/> 교통 안전캠페인

활동 분야		서비스 활동
	복지분야	<input type="checkbox"/> 문제당사자 발견 및 사회복지기관 연결 <input type="checkbox"/> 주민활동 조직 및 선린의식 실천 <input type="checkbox"/> 불편시설 개선, 제거 및 편의시설 확충 <input type="checkbox"/> 구조, 제도적 불이익 사례수집, 보고서 작성 <input type="checkbox"/> 보건복지 제도, 정책 개선활동 <input type="checkbox"/> 후원회 결성, 지원 <input type="checkbox"/> 자조집단결성, 지원
기 타	장기기증	<input type="checkbox"/> 안구, 각막기증 <input type="checkbox"/> 장기기증 <input type="checkbox"/> 헌혈
	국제협력	<input type="checkbox"/> 후진국 사회개발봉사활동 <input type="checkbox"/> 원조 캠페인

2. 노인장기요양보호사 자격취득 활용지도

농촌은 도시보다도 노령화가 심화되고 있다. 농촌에 노인을 모시고 사는 가정이 아직도 적지 않지만 점차 노인 혼자서만 사는 독거노인, 노인부부만 사는 노인가구, 노인이 손자나 손녀와 함께 사는 조손가정 등 다양한 형태의 노인가정이 증가되고 있다. 이러한 노인들 가운데 거동이 불편하거나 노인성 질환을 갖고 사시는 노인들을 가족이 돌보는 경우도 수당을 받을 수 있는 제도가 시행되고 있다. 물론 이웃의 다른 노인을 돌보는 경우에는 더 많은 수당을 받을 수가 있다. 어느 가정이나 노인은 나오게 되어 있다. 농촌에서 영농4-H활동을 하고 있는 여회원이든 남회원이든 여유시간을 유용하게 활용할 수 있는 제도이기 때문에 이를 안내하는 지도가 필요하리라 본다.

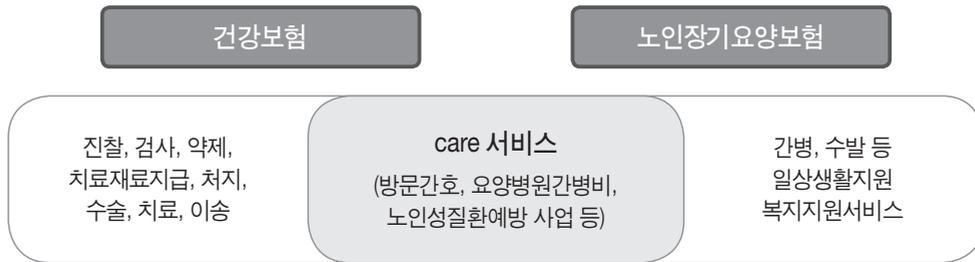
가. 노인 장기요양 보험제도의 도입 배경

2009년 10월 현재 우리나라의 65세 이상 노인인구비율은 전국 평균 10.7%로 고령화가 빠르게 진행되고 있으며 특히 농어촌인구는 이미 초고령사회에 진입하여 65세 이상 노인인구비율이 20%를 넘어서는 읍면 지역이 날로 증가되는 추세에 있다. 가족구조와 동거형태도 변하고 있는데 산업화 이후 핵가족화의 보편화 속에 노인부부 또는 노인독거 가족이 증가하고 있으며 여성의 사회진출로 인해 가정에서의 노인부양문제가 우리사회의 새로운 사회문제로 대두 되었다. 이에 정부에서는 2008년 7월부터 노인장기요양보험제도를 실시하여 부양문제뿐만 아니라 높은 요양비용 등으로 인한 가족 간의 갈등을 치유하기 위해 직접 개입에 나서게 되었다.

노인장기요양보험이란 고령이나 노인성 질병 등으로 인해 일상생활을 혼자 수행하기 어려운 노인 등에게 신체활동 또는 가사지원 등의 장기요양 급여를 사회적 연대원리에 의해 제공하는 사회보험

제도를 말한다. 따라서 이러한 제도를 시행한 목적은 고령이나 노인성 질병 등의 사유로 혼자서 일상생활을 수행하기 어려운 노인 등에게 신체활동 또는 가사활동 등을 지원해 줌으로써 노후의 건강 증진 및 생활안정을 도모하고 그 가족의 부담을 덜어 국민의 삶의 질을 향상함을 목적으로 하고 있다. 국민건강보험과 노인장기요양보험의 차이점은 <표 10-5>와 같다.

<표 10-5> 건강보험과 장기요양보험의 차이점



급성질환의 치료와 관련된 활동 즉, 노인성 치매나 중풍 등 질환의 진찰, 검사, 수술, 약제, 입원 및 치료 재활치료 처치 등은 건강보험에서 급여가 제공되고 노인장기요양보험은 노인성 질환 등으로 인해 혼자서 일상생활을 영위하기 어려운 대상자에게 요양시설이나 재가시설을 통해 신체활동 또는 가사지원 서비스를 제공 하여 일상생활을 유지해 나갈 수 있도록 지원하는 제도를 말한다. 특히 노인장기요양보험은 노인성질환으로 일상생활이 어려운 노인들을 주 대상으로 하고 있어서 이미 초고령사회에 접어든 우리의 농어촌지역에서는 더욱 필요한 사회보험제도라 할 수 있다.

나. 노인장기요양보험제도의 대상자

노인장기요양보험 신청 대상자는 혼자서 일상생활이 어려운 65세 이상 노인 및 장기요양이 필요한 노인성질환(치매, 중풍, 뇌혈관질환 등)을 가진 65세 미만 노인으로 6개월 이상 혼자서 일상생활을 수행하기 어려운 자이면 모두 가능 하다. 먼저 본인 또는 대리인이 국민건강보험공단에 신청 하면 공단소속 직원이 각 가정에 직접 방문하여 52개 항목 및 특기사항을 조사하게 된다. 그 후 각 지역 등급판정위원회에서는 이러한 방문조사결과와 의사소견서를 토대로 하여 심사를 하게 되는데 1-3등급판정을 받으면 수급대상이 된다. 노인 장기요양판정등급별 수준은 <표 10-6>과 같다.

〈표 10-6〉 노인 장기요양 판정등급별 수준

등급	수준
1등급 (95점 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활에서 전적으로 다른 사람의 도움이 필요한 자. <ul style="list-style-type: none"> - 거의 움직이지 못하고 누워있는 상태 - 식사, 옷입기, 씻기 등의 신체활동에 다른 사람의 도움이 전적으로 필요한 자 - 중증 치매로 기억, 판단력이 흐려져 주위 사람들에게 문제행동을 자주 보임.
2등급 (75점 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활에서 상당 부분 다른 사람의 도움이 필요한 자. <ul style="list-style-type: none"> - 먹고, 입고, 씻는 등의 일상생활의 기본 행동을 할 때 다른 사람의 완전한 도움이 필요한 상태 - 치매로 기억, 판단력이 흐려져 주위 사람들에게 문제행동을 가끔 보임.
3등급 (55점 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 일상생활에서 부분적으로 다른 사람의 도움이 필요한 자. <ul style="list-style-type: none"> - 먹고, 입고, 씻는 등의 일상생활의 기본적 행동에 다른 사람의 부분적 도움을 받아야 가능함. - 가사일이나 집밖의 활동을 할 때 다른 사람의 도움을 받아야 하는 상태

1등급은 95점 이상으로 전적으로 다른 사람의 도움에 의해서만 일상생활이 가능한 주로 외상상태에 놓여 있는 분들을 말하며 2등급은 75점 이상으로 상당 부분 다른 사람의 도움을 필요로 하는 자, 3등급은 일상생활에서 부분적으로 다른 사람의 도움을 받아 생활을 유지해 나갈 수 있는 분들을 말한다.

현재 1, 2등급은 시설급여 및 재가급여 서비스를 모두 이용할 수 있지만 3등급은 재가급여 서비스만 이용이 가능하다.

다. 장기요양급여의 종류

장기요양급여는 크게 재가급여와 시설급여로 구분할 수 있는데 농촌지역 활동과 관련하여선 특히 재가서비스활동이 지역사회에서의 활용도가 높다고 할 수 있다. 재가급여활동에는 방문요양, 방문목욕, 방문간호, 주.야간보호, 단기보호서비스가 있다.

방문요양은 요양보호사가 수급자의 가정 등을 방문하여 신체활동(세면도움, 구강관리, 머리감기기, 몸단장, 옷 갈아입히기, 목욕도움, 식사도움, 체위변경, 이동도움, 신체기능유지 증진)과 일상생활(가사지원, 개인활동 지원, 정서지원)을 지원하는 서비스이다. 요양보호사 1인이 대상자 한 분에게 1일 4시간까지 서비스가 가능하고 요양보호사의 시간당 급여는 7,000~8,000원 정도 이다. 여기에 야간(6시 이후~10시)활동 시에는 20%, 심야(10시 이후~06시)엔 30%, 공휴일(국경일과 일요일)에는 30%의 가산금이 주어진다. 방문요양은 농촌지역에서 가장 유용한 부업활동으로 요양등급이 확정된 부모님을 모시고 사는 경우 요양보호사의 활동을 1일 2시간 이내까지 국가가 인정을 해 주고 있으며, 근거리에 부모님을 모시고 생활하는 경우에는 일반 요양보호사처럼 1일 4시간까지의 서비스 활동이 가능하다. 이밖에 한 달 80시간 이상 일을 하게 되면 5대 보험에 의무적으로 가입해 주도

록 되어 있어서 요양보호사로서의 활동이 자기지역에서 취업과 봉사 경제적 활용면에 있어서도 여러 가지로 도움을 받을 수 있으리라 생각된다.

방문목욕은 요양보호사가 이동목욕차량이나 목욕설비를 갖추고 각 가정을 방문하여 목욕을 제공하는 서비스이다. 방문목욕사업은 보통 요양보호사 2인이 함께 나가 일을 하게 되며 시간보다는 횟수에 중점을 두어 급여가 제공된다. 보통 1회에 10,000원정도가 지급되며 1일 최대 4회까지 각 가정 방문이 가능하다.

방문간호는 의사, 한의사, 치과의사의 방문간호지시서에 따라 수급자의 가정을 방문하여 처치를 하는 활동이다.

주.야간보호는 수급자를 하루 중 일정한 시간동안 장기요양기관에 보호하여 신체활동 지원 등을 제공하는 서비스를 말한다.

단기보호는 수급자를 일정기간 동안 장기요양기관에 보호하여 신체활동 지원 등을 제공하게 된다.

또 다른 보호형태인 시설급여는 요양보호사가 보통 노인요양시설에 입소해 계시는 중증 노인들(요양등급1~2급)을 돌보는 일을 맡 하는데 5대보험 가입과 1달 근무 시 보통 1,200,000원 정도의 급여가 제공되고 있다.

라. 요양보호사 교육과 자격취득

요양보호사란 치매, 중풍 등 노인성 질환으로 독립적인 일상생활을 수행하기 어려운 노인들을 위해 노인요양시설 및 재가시설에서 신체 및 가사지원 서비스를 제공하는 인력을 말한다. 교육가능대상은 학력과 연령 성별 등의 제한이 없고 신규로 교육을 받게 되는 경우 총 240시간을 이수하면 국가 자격증을 취득하게 된다. 현재 이수시간에 따라 요양보호사 1급과 2급으로 나누고 있는데 그 차이점은 업무에 있어서 요양보호사 1급은 수급대상자에게 신체활동과 일상생활활동(가사지원)과 관련된 서비스를 제공할 수 있으나 요양보호사 2급의 경우는 120시간 만 이수하면 되는 대신에 수급대상자의 일상생활활동(가사지원)과 관련된 서비스만을 제공하게 된다는 점이다(〈표 10-7〉참조).

〈표 10-7〉 요양보호사의 업무 구분

구분	교육시간	요양보호사 업무
요양보호사 1급	240시간	· 등급대상자의 신체활동 및 일상생활(가사지원활동-세탁, 빨래, 음식) 서비스 제공
요양보호사 2급	120시간	· 등급대상자의 일상생활활동(가사지원활동) 서비스만 제공

교육과정 총 240시간은 〈표 10-8〉에 나타나 있는 바와 같이 다음과 같이 구성되어있다. 이론 80시간, 실기80시간, 실습80시간으로 배정되어 있는데 이론과 실기160시간은 크게 요양보호 개론, 신

체관련 기초지식, 영양보호 각론으로 나누어 각각의 과목을 전문가들로부터 교육 받게 된다. 나머지 실습80시간은 이론과 실기교육이 끝난 후 시설과 재가현장을 직접 방문하여 각각 40시간씩 실습지도자의 지도에 의해 현장 실천 활동에 들어가게 된다. 이러한 과정을 전부 이수하게 되면 국가로부터 자격증을 부여받게 되고 자격증에 의해 전문 직업군으로서 취업과 봉사활동을 하게 된다.

〈표 10-8〉 영양보호사 교육과정

구분	과목	교육내용	이론	실기	
이론 (80시간) / 실기 (80시간)	요양보호개론	요양보호 관련 제도 및 서비스	6		
		요양보호사의 직업윤리와 자세	10	4	
		요양보호대상자 이해	5		
	요양보호관련기초지식	의학, 간호학적 기초지식	16	5	
	요양보호각론	기본요양보호기술			
		- 섭취 영양보호		5	7
		- 배설 영양보호		5	7
		- 개인위생 및 환경 영양보호		5	12
		- 체위변경과 이동 영양보호		4	8
		- 안전 및 감염관련 영양보호		6	8
		- 임종 영양보호		2	3
		가사 및 일상생활 지원		5	9
		의사소통 및 여가지원		4	8
		서비스 이용지원		4	4
		요양보호 업무 기록 및 보고		3	5
소 계			① 80	② 80	
실습 (80시간)	노인요양시설 실습	통합실습 I	40		
	재가요양서비스 실습	통합실습 II	40		
	소 계		③ 80		

요양보호사 교육장소는 인터넷에서 “요양보호사 교육기관”이라고 치거나 포털사이트 복지넷(<http://www.bokji.net>)으로 들어가면 자기 지역별 근거리 교육기관을 찾아볼 수가 있다. 교육과정, 수강료, 교육일정 등 자세한 사항은 교육기관에 직접 전화문의로 가능하며 보통 주간반, 야간반, 주말반 등 여러 형태로 교육이 이루어지고 있다. 신규 240시간 교육을 받을 때 교육수강료(교재비, 현

장실습비 포함)는 보통 최저40만원~최고80만원까지 지정되어 있으며 교육기관에 문의하여 해결되지 않는 부분에 한해서는 해당 광역시도 또는 국번없이 129 (보건복지콜센터)로 문의하여 궁금증을 해결할 수도 있다.

3. 마을 사무장 지원정책의 활용지도

가. 마을 사무장의 개념과 의의

농촌사회의 노령화로 마을이 활력을 잃어가고 있는지 오래되었다. 농촌사회 활력화를 위하여 녹색체험마을, 전통테마마을, 정보화마을, 농촌마을종합개발 사업 등 다양한 정부 마을개발 시책들이 추진되었으나 마을에 젊은 사람들이 없어서 추진에 애로를 겪는 사례가 많았다. 그래서 정부(농림수산식품부)에서는 2006년부터 유급 마을사무장 지원 시책사업을 실시하고 있다. 이 시책은 ①농산어촌체험마을 사무장 채용지원을 통해 마을단위 농산어촌체험관광사업의 원활한 추진 및 활성화를 도모하고 ②농산어촌체험관광사업을 추진하고 있는 마을대표 등의 업무 부담을 경감하고 및 인력부족 문제를 보완하기 위한 지원하는 사업이다. 채용되는 마을 사무장에 대해서 월 보수액(최근 120만원)의 60%를 국비로 지원하고, 나머지 40%는 기초자치단체와 마을이 부담하도록 하고 있다.

이러한 마을 사무장 지원시책 사업이 추진되기 전에는 농촌체험관광마을사업을 성공적으로 추진하는 일부 마을들이 자체적으로 외지에서 젊고 경험있는 사람을 유급 “마을간사”로 채용하기도 하였다. 예컨대 전북 진안군의 능길마을, 강원 화천군의 토고미마을, 경기도 이천시의 부래미마을, 경북 의성의 교촌마을 등 앞서 가는 농촌체험마을들에서 자체적으로 마을사무장을 뽑아 쓴 적이 있었다. 대개가 도시에서 귀농한 30~40대의 젊은 사람들이 마을간사에 적극적으로 호응하여 채용되어 그 역할을 열심히 하였다.

처음에는 농촌체험관광마을 육성사업의 활성화를 위해서 그러한 마을에 사무장 채용을 지원하였으나 최근에는 농촌마을 종합개발사업이라는 몇 개 마을을 한데 묶은 권역단위 사업에도 권역사무장을 채용하고 있으며, 행정안전부의 정보화마을 프로그램관리자, 산림청의 산촌생태마을 매니저가 마을사무장처럼 채용되어 일하고 있다. 이러한 마을사무장이 현재로는 전국적으로 300여개 마을에서 채용되어 활동하고 있으나 농촌마을육성사업이 지속됨에 따라 마을사무장의 채용인원도 매년 증가될 것으로 전망된다.

나. 마을사무장의 근무기간 및 근무조건

마을 사무장은 마을, 사무장, 시장·군수 3자간에 협약에 3년간 한시적으로 채용되는 계약직이다. 협약을 성실히 이행하고 하자가 없다고 판단되면 1년 단위로 협약을 갱신해서 최대 5년 동안 근무할 수 있다.

마을사무장의 월급여는 과거 100만원에서 현재는 120만원이다. 일을 열심히, 잘 하면 마을에서 월120만원을 초과하여 추가로 지원할 수 있고, 외부 강의로 등 부대수입은 가능하다. 또한 마을 거주를 의무화하지는 않지만 상근직으로 전업근무를 해야 한다. 다만 마을과 시장·군수(지자체장)가 허용한다면 영농에 한해 겸직이 가능하다.

다. 마을 사무장 채용 대상 마을과 시기

마을 사무장 채용대상 마을과 채용시기 등의 정식 공고는 연말이나 연초에 각 지자체 홈페이지와 읍·면계시판에 공고된다. 농촌체험이나 귀농관련 포털사이트, 지방신문 등에도 보도 또는 홍보된다. 지원서 접수를 대부분 2월 중에 하고 있다.

라. 마을사무장 채용기준 및 제출서류

(1) 마을사무장 채용자격 기준

마을사무장의 채용자격 기준은 첫째로 지방공무원법 제31조 각호의 결격사유에 해당되지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자라야 한다. 둘째는 채용공고일 현재를 기준으로 만 19세 이상이어야 한다. 셋째는 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자라야 한다. 넷째는 채용하는 시군에 주민등록이 되어 있는 자라야 한다. 끝으로 농어촌 관광활성화를 위한 상근직으로 근무가 가능하고 타 업무를 겸직하지 않을 자(단, 영농은 겸직 가능함)로서 컴퓨터 활용이 가능한 자(컴퓨터 자격증 소지자 우대)라야 한다.

그리고 유의할 점은 지원 대상 마을대표의 직계존비속인 자는 선정대상에서 제외하며, 마을대표와 마을사무장 직책은 겸임이 불가하다는 점이다. 또한 동일한 조건일 경우 여성, 연령이 낮은 지원자, 농과계(대)학교 졸업자순으로 우선 순위를 적용한다는 점이다.

(2) 제출서류

마을사무장을 채용하는 지자체 담당기관(농업기술센터 또는 농정업무 담당부서)에서 교부하는 ① 채용지원사업 지원서와 ② 직무수행 계획서를 작성하여 제출해야 한다. 마을사무장 채용 지원사업 지원서에는 자기소개, 지원동기, 주요경력, 특기사항 등을 기재하게 되어 있다. 또한 지원서 제출 전 6월 이내에 촬영한 동일원판의 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm)2매를 붙이게 되어 있으며, 지원서에 기재된 최종학력을 증명할 최종학교 학위(졸업)증명서를 함께 제출하도록 되어 있다.

그리고 자기소개서를 지정된 서식에 따라 A4용지 2매 분량으로 작성하여 제출해야 하며, 면허증, 자격증, 교육이수 및 수료증 사본(원본지참)도 제출해야 한다.

(3) 직무수행 계획서 작성요령

직무수행계획서는 사무장으로 근무할 마을의 농산어촌체험마을사업의 추진목표를 설정하고, 월별로 어떠한 업무를 어떻게 수행할 것인지를 적어내는 것이다. 추진목표를 잘 설정하기 위해서는 해당 마을을 둘러보고, 마을대표나 주민을 만나서 대화하면서 마을의 전통과 주민들의 숙원사업이 무엇인지를 파악해야 한다. 월별 직무수행계획서에 기재할 담당업무는 ①마을단위 체험프로그램 개발·운영, ②체험활동 지도, ③마을 홍보·마케팅 ④ 홈페이지 관리·운영, ⑤회계·고객 관리 등 마을 사무관리, ⑥마을축제 등 이벤트 기획·운영, ⑦주민교육 등이 있다. 이러한 업무를 매월 어떻게 수행할 계획인가를 구체적으로 작성하는 것이 직무수행계획서이다.

마. 마을사무장 채용 절차 및 심사 평가 항목

마을사무장은 시·군에서 공채로 뽑는다. 1차 서류전형은 하여 면접시험 대상자를 선발한다. 시군에 따라서는 면접시험을 실시할 때 직무수행계획 설명회를 갖기도 한다.

채용심사 항목별 배점 및 평가내용은 다음과 같다.

첫째로 주요경력 평가가 40점을 차지한다. 주로 담당 업무와의 관련성 및 연계가능성, 담당업무에 대한 기여가능성, 전산 등 담당업무 관련 자격증 소지 및 농촌지역개발 등 관련 교육이수현황 등을 평가한다.

둘째로 직무수행계획의 적정성 평가인데 30점이 배정되어 있다. 평가내용은 직무수행계획의 구체성 및 충실성, 직무수행계획의 실현가능성 및 타당성, 마을발전에 대한 기여가능성 또는 기대효과 등이 된다.

끝으로 40점에 해당되는 마을사무장으로서의 자질을 평가한다. 농업·농촌에 대한 이해, 애정, 관심정도, 농촌체험 관광사업에 대한 이해, 애정, 관심정도, 채용희망마을에 대한 사전지식, 이해정도, 헌신성, 성실성, 추진력 등을 살펴서 평가한다.

바. 마을사무장의 역할

마을사무장의 주요 농촌체험마을에서 채용되므로 ①마을체험 프로그램개발 운영활동 지도 ② 마을홍보 및 마케팅 ③홈페이지 관리운영 ④회계·고객관리 ⑤마을사무관리 ⑥주민교육 등의 역할을 한다.

마을사무장은 마을의 이장이나 마을개발위원장을 보좌하는 말 그대로 마을사무장이지만 그들의 젊고 유능한 역량으로 마을단위 사업의 기획실장이나 마케팅팀장 역할을 할 뿐만 아니라, 마을이라는 공동체를 이끄는 리더로 활약하기도 한다. 마을 특산물 판매를 위해 도농직거래 이벤트를 펼치기도 하도, 주기적으로 마을신문이나 소식지를 발행하기도 한다.

4. 4-H국제교류 참가지도

가. 4-H국제교류의 개념과 의의

4-H국제교류(International 4-H Youth Exchange)는 흔히 IFYE(이피)라고 칭한다. IFYE(이피)는 그림에서와 같이 “International Four(4)-H Youth Exchange”의 머리글자를 딴 약어인 것이다.

〈그림 10-1〉 4-H국제교류 활동의 마크



4-H국제교환훈련(IFYE)?

International
4-H
Youth
Exchange

IFYE는 1948년 미국과 영국의 농촌청소년들의 교환으로 처음 실시되었다. 당시 2차 세계대전으로 인해 피폐해진 유럽, 아시아 등 여러 나라들은 전쟁이 재발되지 않도록 하기 위해서 국제적인 이해와 협력의 중요성을 인식하게 되었다. 이에 미국 4-H육성기관·단체에서는 농촌청소년들에게 새로운 나라와 문화를 체험하게 하여 그림 4-H국제교류 활동의 마크에서도 나타나 있는 바와 같이 국제적인 이해를 통해 세계평화(World Peace Through Understanding)를 유지하고자 4-H국제교환훈련을 시작하였다. 이러한 IFYE(International 4-H Youth Exchange)훈련에 현재 전 세계 80여개국이 참여하고 있다.

우리나라는 IFYE훈련을 1963년도부터 실시하였으며, 그동안 미국, 대만, 필리핀, 태국, 베트남, 뉴질랜드, 일본, 캐나다, 스위스 등 10여개국과의 IFYE를 통해서 파견 400여명, 초청 350여명의 교류가 있었다. 최근에는 미국, 캐나다, 스위스, 태국, 필리핀, 대만, 인도 등의 나라들과 훈련생을 교환하고 있다. 보통 파견기간이 2~4주인데 비하여 캐나다와 스위스에는 2개월간 파견하고 있다.

우리나라의 과거 IFYE파견은 선진농업국의 농업기술습득에 큰 비중을 두었으나 최근에는 상대국의 농촌생활과 문화를 체험하고 언어를 익히며, 새로운 사람들과의 만남을 통해 국제적인 이해와 상호 우의를 증진하는데 보다 큰 목적을 두고 있다.

나. 4-H국제교류의 특징

4-H국제교류, 즉 IFYE(이피)는 특징은 다음과 같이 가지로 설명할 수 있다.

첫째는 파견과 초청을 통하여 4-H회원 내지는 농촌청소년들의 교류가 이루어지게 한다는 것이다. IFYE 프로그램은 단순한 외국의 선진지 견학이 아니라는 것이다.

둘째는 IFYE참가자 모두는 상대국에 체류하는 동안에 상당한 기간을 반드시 가족의 일원으로 외국의 농가에 체류하면서(live and work as part of the family) 가정과 외국의 지역사회 생활체험을 한다는 것이다. 이때에 초청농가(host family)는 IFYE참가회원을 새로운 가족으로 맞아 숙식을 제공하고 문화와 생활규범, 일상생활에 대해 알려주며 IFYE참가회원과의 만남을 통해 서로의 문화에 대해 배우는 시간을 갖게 한다. 통역이 없이 생활하는 기간이기 때문에 IFYE 참가자는 기본적인 의사소통이 가능할 정도의 영어 등 외국어 능력이 있어야 하고, 무엇보다도 대화에 적극적이면서, 불편함을 인내하고 문화의 차이를 이해하고 포용할 줄 알아야 한다.

셋째는 IFYE사업에는 4-H활동 실적이 우수한 4-H회원들이 참여하는 프로그램뿐만 아니라 지도자들도 참가하는 프로그램도 있는 4-H의 대표적인 국제교류사업이라는 점이다.

넷째는 IFYE는 새로운 사람들과 만남, 문화체험 등 일련의 실천적 활동을 통해 리더십과 커뮤니케이션 기술을 향상시키고 세계와 자신에 대한 통찰력을 갖게 하는 연수훈련 프로그램이라는 것이다.

다섯째는 IFYE의 자발적이고 능동적인 참여와 자기주도적인 체험의지를 갖게 한다는 차원에서 4-H육성기관·단체에서 왕복항공료 일부를 지원하지만 참가회원도 일정한 부분의 경비를 자비로 부담하게 한다는 것이다.

다. 4-H국제교류 참가자에 대한 경비지원과 자부담

(1) IFYE 파견시의 경비지원과 자부담

4-H국제교류 참가자에 대한 경비지원과 자부담금액은 여건에 따라서 다르다. 기본적으로 왕복항공료는 파견국가(delegation country)에서 부담하고, 현지 체재비는 초청국가(host country)에서 부담하는 방식을 취하려고 한다. 현지 체재라는 것이 농가에 체류하는 기간을 많이 포함하고 있고, 농가체류의 실질적인 경비가 국가 간에 상당한 차이가 있기 때문에 상호교류가 성사되지 않는 경우가 있다. 우리는 파견하고 싶은 데, 상대국에서는 우리나라에 파견을 희망하는 지원자가 없는 경우가 발생하고, 또 이와는 반대로 상대국은 우리나라에 훈련생을 파견하고 싶은데, 우리나라에서는 보낼 훈련생이 없는 경우도 발생한다.

또한 국제교류활동에 소요되는 경비라는 것이 항공료, 체재비만 있는 것이 아니라 여권발급 및 Visa발급비, 예방접종비, 보험료, 공항이용료, 출국전 국내여비 등 다양한 경비가 소요된다. 이러한

여러 가지 여건에서 우리나라 IFYE 협력국가의 다변화를 위해서는 4-H육성기관·단체에서 충분한 예산을 확보하여 지원을 강화하거나 IFYE참가자들이 선진국의 조건을 수용할 정도의 자부담 능력이 있어야 한다. 아직은 이러한 면에서 미흡하지만 점차 나아지리라 본다.

참고로 IFYE 창시국인 미국은 다양한 IFYE 프로그램이 있는 데에도 불구하고, IFYE 파견 대상자로 선정되면 지원비는 1인당 \$350으로 동일하다. 예컨대 IFYE Representative Program은 19~30세의 청년지도자를 선발하여 호주에 3개월 파견하는 데, 참가비는 1인당 \$4,075~4,575이고, 지원비는 1인당 \$350이다. 또한 IFYE Ambassador Program은 16~25세의 청소년을 선발하여 파견하는 데, 프로그램 참가비가 1인당 \$2,825~3,525이고, 지원비는 마찬가지로 1인당 \$350이다. 그리고 미국의 IFYE 참가자는 해당지역의 자치단체(카운티)나 주의 4-H기관, IFYE협회로부터 개인적으로 후원을 받는 경우가 많다.

최근 우리나라는 4-H IFYE 교환생 파견을 캐나다(1명), 스위스(2명)를 2개월간 파견하면서 1인당 참가비를 150만원씩 받은 바 있는 데, 이는 미국의 경우와 비교하면 참가자의 자부담이 절반 이하로 적다고 할 수 있다.

(2) IFYE 초청가정으로 참가시 경비지원

우리가 IFYE의 파견을 확대하는 것 못지않게 외국의 IFYE 참가자를 유치하는 초청을 확대하는 것도 중요하다. 외국에 가서 배우나, 외국인을 우리나라에 오게 해서 배우나 외국문화와 언어를 배우고, 상호 우의를 돈독히 하는 데에는 큰 차이가 없는 데다, 세계 어디에서나 인터넷으로 소식이나 동영상까지 교환이 가능한 정보화시대에서는 우리나라에서의 만남을 계기로 지속적으로 친구관계를 유지하다가 서로가 교환방문하는 기회로 까지 이어질 수 있기 때문이다.

우리나라 IFYE 초청가정으로 신청하여 외국의 IFYE 교환생을 받게 되면, 해당 가정(농가 및 농장 등)의 여건에 따라 한꺼번에 2~5명씩 받을 수 있으며, 보통 3~4일간 숙식을 제공하며 농장과 해당지역사회를 안내하면서 우리문화를 익히게 한다. 이러한 초청가정에 대해서는 외국의 IFYE교환생 1명(1박당) 35,000원 정도의 경비를 지원한다. IFYE 초청가정은 IFYE교환생으로 파견된 경험이 있는 회원이 있는 가정으로서 IFYE의 중요성을 이해하고 봉사할 의지가 있는 가족들이 있어야 좋다.

라. 4-H국제교류 참가 신청

(1) IFYE 교환생으로 파견 신청

4-H국제교류(IFYE)사업의 교환생으로 참가하기 위해서는 한국4-H본부 홈페이지 “올해의 사업 일정”에서 당해 연도 4-H국제교류(IFYE)사업 계획(대상 국가 및 일정 등)을 확인하고, 신청서를 다

은 받아 신청서를 작성해야 한다. 보통 1월초에 사업계획을 발표하고, 3월 중순까지 신청서를 받는다. 물론 신청서를 작성 제출만으로 선발되는 것은 아니기 때문에 신청서를 성실히 잘 작성함은 물론이고, 선발기준 등을 꼼꼼히 따져서 준비하고, 소정의 선발절차에 응해야 한다. 자세한 내용이나 궁금한 점은 한국4-H본부 교육훈련부 (02-440-1610)에 문의하면 된다.

(2) IFYE 교환생 초청가정 신청

우리나라 4-H인을 대표하여 외국의 4-H 교환훈련생들을 맞이하여 친절하고 성실히 상호 우의 증진을 위해 최선을 다하는 ‘4-H국제교류 초청가정(훈련농장)’에 참여하고자 할 경우에는 한국4-H본부 홈페이지 “4-H국제교류 초청가정(훈련농장) 신청서”양식을 다운받아 작성하여 신청하여야 한다.

참고로 IFYE 외국 교환생을 초청하는 가정에서 해야 할 일은 ①낯선 나라에서 생활하는 IFYE훈련생이 일상생활을 편안히 할 수 있도록 숙식을 제공하고 도와주는 일 ②IFYE훈련생의 한 가족의 일원으로 여기며 우리나라의 전통문화, 생활규범, 일상생활 등에 대해 가르쳐 주는 일이다. 그리고 IFYE의 외국인 교환생이 하는 일은 ①외국 IFYE훈련생은 우리나라의 문화와 일상생활을 체험하고자 초청 농가가 안내하는 일정대로 가족 모임, 지역사회 모임 등에 참여하여 좋은 만남과 경험을 통해 국제적 견문을 확대하는 일 ②자신의 건강과 여권 분실에 유의하며 급한 사정이 있을 경우에는 즉시 연락하고 도움을 청 하는 일 등이다.

<4-H국제교류 협력 파트너 웹사이트>

- ◎ 미국 농무성 (National 4-H Headquarters : www.4h-usa.org)
- ◎ National 4-H Council : www.fourhcouncil.edu
- ◎ IFYE Association of the USA (www.ifyeusa.org)
- ◎ IFYE website (www.ifyeusa.net)
- ◎ 미국 100주년 기념사이트 (www.4hcentennial.org)
- ◎ Canadian 4-H Council (www.4-h-canada.ca)
- ◎ National 4-H Youth Technology Leadership Team (www.4-h.org)
- ◎ 4-H in Thailand (www.pangfan.org/4hclub.html)
- ◎ 4-H in Taiwan (www.fourh.org.tw)
- ◎ 4-H in Japan (zenkyo.lib.net/2002)
- ◎ The 8th World IFYE Conferenc 2003 (www.ifye.org/ifyehead.htm)
- ◎ 미국의 4-H자원봉사 (www.areyouintoit.com)

- ◎ 호주 : Australian Rural Youth (www.ruralityouthsa.org.au)
- ◎ 뉴질랜드 : Young Farmers Clubs (www.yfc.co.nz)
- ◎ 영국 : Young Farmers' Clubs (www.nfyfc.org.uk)
- ◎ 노르웨이 4-H Clubs (www.n4h.no)
- ◎ 스위스 4-H Clubs (www.ifye.swiss.sw)
- ◎ 스웨덴 4-H Clubs (www.rs4h.se)

지 역 청 년 농 업 인 (영 농) 4 - H 활 동 지 도 서

부 록

1. 한국4-H활동 지원법
 2. 한국4-H활동 규범
 3. 단위4-H규약 예시
- ※ 참고문헌

1. 한국4-H활동 지원법

[시행 2008.3.22] [법률 제8758호, 2007.12.21, 제정]

제1조(목적) 이 법은 대한민국 청소년의 4에이치활동을 지원하여 청소년의 인격을 도야하고 농심을 배양하며 창조적 미래세대로 육성함으로써 국가발전에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 법에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “4에이치”라 함은 명석한 머리 [Head, 智育], 충성스런 마음 [Heart, 德育], 부지런한 손 [Hands, 勞育] 및 건강한 몸 [Health, 體育] 을 의미하는 네 가지의 이념 [4-H]를 말한다.
2. “4에이치활동”이라 함은 4에이치 이념에 입각한 다음 각 목의 활동을 말한다.
 - 가. 4에이치 이념을 실천하기 위한 수련활동·문화활동 그 밖의 교육훈련활동
 - 나. 4에이치 이념을 확산·발전시키기 위한 홍보출판 및 연구 활동
 - 다. 국가 간 4에이치 교환훈련 등 국제교류활동라. 그 밖의 4에이치 이념을 강화하고 확산시키기 위한 활동

제3조(4에이치활동 시책의 수립) ① 농촌진흥청장은 4에이치활동을 체계적이고 효율적으로 추진하기 위하여 4에이치활동 지원에 필요한 시책을 수립·시행하여야 한다.

② 농촌진흥청장은 제1항의 시책을 수립하기 위하여 미리 관계 중앙행정기관의 장과 협의하

여야 한다.

제4조(4에이치활동 주관단체의 지정) 농촌진흥청장은 4에이치활동을 체계적이고 효율적으로 지원하기 위하여 다음 각 호의 요건을 구비한 비영리법인 중에서 주관단체를 지정할 수 있다.

1. 4에이치활동 지원을 목적으로 설립되었을 것
2. 전문 인력과 교육시설 및 장비를 갖추고 있을 것
3. 최근 1년 이상 전국적인 규모의 4에이치활동 실적이 있을 것

제5조(경비지원) 국가 또는 지방자치단체는 4에이치활동단체의 운영에 필요한 경비를 지원할 수 있다.

제6조(사업계획 등의 보고) 주관단체는 매 회계연도의 사업계획서 및 수입·지출 예산서를 작성하여 사업연도 전까지 농촌진흥청장에게 보고하여야 한다. 이를 변경할 때에도 또한 같다.

제7조(결산 보고) 주관단체는 매 회계연도의 수입·지출 결산서를 작성하여 공인회계사의 검사를 받아 회계연도 종료 후 3월 이내에 농촌진흥청장에게 보고하여야 한다.

제8조(업무검사 등) 농촌진흥청장은 감독상 필요한 때에는 주관단체에 대하여 그 업무에 관

한 보고를 하게 하거나 소속 공무원으로 하여금 그 업무를 검사하게 할 수 있다.

제9조(유사명칭 등의 사용금지) 누구든지 주관단체로 오인할 수 있는 명칭을 사용하지 못하며, 주관단체의 동의 없이 주관단체가 정한 수용품 및 표지를 제작·사용할 수 없다.

제10조(과태료) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게는 200만원 이하의 과태료를 부과

한다.

1. 제8조의 규정에 따른 보고 또는 검사를 거부·방해·기피한 자
2. 제9조를 위반하여 주관단체로 오인할 수 있는 명칭을 사용하거나 주관단체의 동의 없이 수용품 또는 표지를 제작·사용한 자

부 칙

이 법은 공포 후 3개월이 경과한 날부터 시행한다.

2. 한국4-H활동 규범 (한국4-H본부, 2009. 3)

본 4-H활동 규범은 한국4-H본부가 한국4-H활동 주관단체로서의 목적달성과 사업을 수행하기 위하여 필요한 4-H운동의 기본원칙과 방침, 각종 단위조직의 체계 및 운영 등에 관한 사항을 규정 한 것으로 정관 제6조에 의거하여 이사회 의결에 의해 제정되었습니다.

제1장 총 칙

제1조(제정 및 목적) ① 이 규범은 사단법인 한국4-H본부 정관(이하 정관이라 한다) 제6조의 규정에 의하여 제정하며 4-H활동규범(이하 규범이라 한다)이라 칭한다.

② 이 규범은 한국4-H본부가 한국4-H활동주관단체로서 정관 제5조의 사업을 수행하는데 필요한 기본원칙과 방침, 각종 단위 조직의 체계 및 운영 등에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(4-H운동의 목표) 정관 제2조 규정의 한국4-H본부(이하 본부라 한다)의 목적을 달성하기 위한 4-H운동의 목표는 다음과 같다.

1. 지·덕·노·체 4육(育) 일체의 4-H인 양성
2. 리더십과 공동체 의식 고취
3. 농업·농촌, 자연·환경 친화적 품성과 기능의 배양
4. 유용한 생활기술의 체득
5. 농심의 함양

제3조(기본원리) 전 조에 규정한 목적을 달성하기 위한 4-H운동의 기본원리는 다음과 같다.

1. 국가와 지역사회 발전에의 공헌
2. 4-H서약과 강령의 실천
3. 자원지도자의 헌신과 참여
4. 자연사랑과 농촌사랑의 실천
5. 4-H교육방법(자기주도학습 및 경험학습방법)에 입각한 교육

제4조(4-H활동 참여 덕목) 4-H활동에 참여하는 청소년은 다음과 같은 덕목을 갖는다.

4-H청소년은 즐겁고
 새로운 사람을 만나며
 새로운 일들을 배우고 실행하며
 유용한 생활기술을 습득하고
 자신감을 쌓고
 책임을 이행하며
 목표를 설정하고 성취하며
 노력과 성과에 대한 인정을 받습니다.

제5조(서약) ① 4-H서약은 다음과 같다.

4-H 서약

나는 4-H회와 사회와 우리나라를 위하여
 나의 머리는 더욱 명석하게 생각하며
 나의 마음은 더욱 크게 충성하며
 나의 손은 더욱 위대하게 봉사하며
 나의 건강은 더욱 좋은 생활을 하기로 맹세함

② 4-H서약은 다음에 의하여 행한다.

1. 4-H회에 신규 가입하는 회원은 위의 '서약'을 하고 평소 이를 실천한다.
2. 지도자가 그 자격을 얻고 4-H운동에 동참할 때 위의 '서약'을 하고 평소 이를 실천수범한다.

3. 기타 4-H교육행사 및 회의시 서약을 제창한다.

제6조(강령) 4-H강령은 다음과 같다.

4-H강령

1. 나는 4-H회 활동이 나에게 훌륭한 국민이 될 수 있는 기회를 줄 것으로 믿는다.
2. 나는 나의 머리를 연마하여 생각과 판단의 계획을 올바르게 할 능력을 가지게 될 것을 믿는다.
3. 나는 나의 마음을 수양하여 진실하고 겸허하며 친절하게 살 수 있는 고상한 인격자가 될 것을 믿는다.
4. 나는 나의 손을 과학적으로 훈련하여 쓸모 있고 유능하며 도움이 되는 기능을 얻게 될 것을 믿는다.
5. 나는 나의 몸을 단련하여 질병을 물리치고 능률을 증진하며 생활을 즐기게 될 것을 믿는다.
6. 나는 나라와 사회를 발전케 하는 것을 내 임무로 믿고 이 모든 것을 성취하기 위하여 자발적인 노력을 기울인다.

제7조(금언) 4-H운동의 철학을 담은 금언은 다음과 같다.

1. '좋은 것을 더욱 좋게'(To Make the Best Better)
2. '실천으로 배우자'(Learning by doing)

제8조(비종교의 원칙) 4-H는 어떠한 특정 종교단체에 단체적으로 관여하지 아니하며 또한 제약도 받지 아니한다.

제9조(비정치적 원칙) ① 4-H는 어떠한 특정 정치단체에도 관여하지 아니하며 또한 제약도 받지 아니한다.

② 4-H의 조직을 어떠한 정치적 활동에도 이용할 수 없다.

단, 각 개인에 대하여는 법률이 허용하는 범위 내에서 또한 4-H서약과 강령에 위배되지 아니하는 한도 내에서 단체나 결사 등에 가입하는 자유는 속박하지 아니한다.

제10조(비영리의 원칙) 4-H는 일체의 영리행위에 이용될 수 없다.

제11조(국제협력 방침) 4-H는 세계 각국4-H조직과의 상호교류와 연대를 강화하여 국위를 선양한다.

제12조(대의 통신 및 발표) 4-H운동의 관계사항에 관하여 정부 각 부처, 외국 공관 및 외국 사회단체, 해외 한국공관, 외국 4-H대표조직, 기타 중앙본부와 관계있는 중요기관 등을 대상으로 하는 일체의 통신은 한국4-H활동주관단체인 한국4-H본부에 한하여 이를 행한다.

제13조(4-H회원) 4-H회원은 만9세부터 만29세까지의 청소년으로서 본인과 그 친권자의 동의(19세이상은 제외)를 얻어 4-H회에 가입하고, 등록을 함으로써 회원이 된다.

제14조(4-H지도자) ① 4-H지도자는 성인으로서 인격과 지도력을 갖추고 4-H이념을 깊

이 이해하고 실천하며, 일정한 교육과정을 이수하고 소정의 자격을 갖추거나 4-H본부 운영에 참여하고 있는 사람이어야 한다.

② 지도자는 본부에 등록이 되어 있어야 하며, 등록된 4-H지도자가 아니면 4-H회를 조직 및 지도할 수 없다.

③ 4-H지도자는 그 임무에 따라 다음의 3종으로 구분한다.

1. 육성지도자

4-H활동을 지도하는 남녀지도자로서 다음의 직책을 담당하거나 자격을 지닌 자원지도자

가. 단위4-H회의 지도자

나. 육성지도자 자격증 소지자

2. 협조지도자

다음의 직책을 담당하는 자원지도자

가. 학교4-H회의 후원회원

나. 시·군·도 지역4-H본부의 회원 및 각종 위원회 위원

다. 중앙본부의 임원 및 각종 위원회 위원

3. 전임지도자

시군, 도, 중앙 본부에 종사하는 유급 지도자

④ 지도자 교육과정은 별도 정한 규정에 의한다.

제15조(조직) ① 4-H조직은 4-H회원(청소년)이 참여하는 4-H활동조직과 4-H활동조직을 보호, 육성하는 4-H육성조직으로 구분한다.

② 4-H활동조직은 육성단계에 따라 유소년 4-H, 청소년4-H, 청년4-H, 성인4-H로 구분하고, 기본단위인 단위4-H회와 필요에 따라 행정단위별로 조직되는 연합회를 말한다.

③ 4-H육성조직은 중앙에 한국4-H본부(중앙본부)를, 도·특광역시에는 시도4-H본부(지역본부)를 두며, 시도4-H본부 산하에 시, 군, 구 행정구역 단위로 시군구4-H본부를 조직하고 관내 지역의 4-H활동조직을 총괄한다.

④ 중앙본부와 시도 지역본부 및 시군구4-H본부는 유기적 협력관계로서 자주·자립적 운영을 원칙으로 한다.



제16조(조직운영의 원칙) 4-H회의 조직운영과 일체의 4-H활동에 있어 지켜야 할 4-H조직운영의 원칙은 다음과 같다.

1. 자주·자립·자율과 자발적 참여의 원칙
2. 민주주의의 원칙
3. 협동의 원칙

제17조(육성단계별 활동목표와 과제) 4-H활동조직의 육성단계별 활동 목표와 과제는 다음 그림과 같다.

〈육성단계별 활동목표와 과제〉

육성 단계	활동 목표	주요 활동과제
유소년4-H (초등학교)	<ul style="list-style-type: none"> • 4-H덕목 함양 • 환경/농업/자연 친화적 태도 형성 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 4-H인성교육 ☞ 회의생활 ☞ 도농교류체험 ☞ 과제학습 ☞ 교육행사
청소년4-H (중·고등학교)	<ul style="list-style-type: none"> • 청소년리더십 배양 및 진로준비능력 향상 • 농업소양이 있는 잠재농업인력 발굴 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 인성/진로교육 ☞ 도농교류체험 ☞ 회의생활 ☞ 과제학습 ☞ 교육행사 ☞ 국제교류
청년4-H (농업인·일반·대학생)	<ul style="list-style-type: none"> • 전문농업인 양성 • 지역사회를 선도하는 청년지도자로 성장 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 리더십훈련 ☞ 회의생활 및 인간관계훈련 ☞ 지역사회활동 ☞ 농업전문교육 ☞ 국제교류
성인4-H (4H출신, 지도자)	<ul style="list-style-type: none"> • 4-H이념과 정신을 실천 • 청소년 육성·지원 및 지역사회 봉사 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 평생교육 ☞ 본부조직 결성 ☞ 후원금 납부 ☞ 봉사활동 및 행사지원

제18조(표창 및 감사) 본부는 4-H운동의 발전을 위하여 회원, 지도자, 대외인사 및 유공기관에 표창(表彰) 및 감사제도(感謝制度)를 실시한다.

제19조(수용품 및 표지) ① 4-H수용품 및 표지는 세계의 4-H운동단체에 기준하며 본부가 제정하여 4-H이념과 명예의 상징이 되도록 발전적으로 관리한다.

② 4-H수용품 및 표지는 4-H회원과 지도자에 한하여 사용하며 이는 규정으로 정한다.

③ 4-H수용품 및 표지는 한국4-H활동지원법 제9조에 의거 한국4-H활동주관단체인 4-H본부 이외의 단체나 개인을 막론하고 이를 착용 또는 사용할 수 없으며 형태의 모방제조 또는 판매를 할 수 없다.

④ 4-H의 명예와 존엄성을 유지하기 위하여 표지의 제정 및 수용품의 공급업무를 중앙본부

에 국한하여 관장하게 한다.

⑤ 지역본부 및 시군본부는 별도 제정하는 표지 및 수용품의 사용에 관한 규정을 엄수하도록 지도하여야 한다.

제20조(등록) ① 4-H활동에 참여하고자 하는 회원과 지도자는 다음의 절차에 의한다.

1. 회원은 ‘유소년클로버’(초등학교4-H), ‘청소년클로버’(중·고교4-H), ‘청년클로버’(농업인, 일반 및 대학4-H) 각 부문별로 소정의 신청서와 회비를 납부하여야 한다.
 2. 지도자는 매년 소정의 신청서와 회비를 납부하여야 한다.
 3. 평생회원으로 등록하고자 하는 지도자는 소정의 신청서와 평생회원 회비를 납부하여야 한다.
- ② 등록절차, 회원 회비 및 지도자 연차회비, 평생회원 회비 등 징수에 관한 사항은 별도 세칙으로 정한다.

제2장 중앙본부(한국4-H본부)

제21조(기능 및 사업) ① 한국4-H본부는 대한민국의 4-H운동을 대표하는 중앙본부로서 정관 및 4-H규범에 의하여 본 운동을 보호 육성한다.

② 중앙본부는 4-H운동의 목적을 달성하기 위하여 정관 제5조의 사업 외에 다음에 명시된 사업을 한다.

1. 조직·교육·훈련의 지도 관리
2. 각급단위 지역4-H본부의 지도

제22조(중앙지도위원회의의 구성) ① 중앙지도위원회의의 구성은 다음과 같다.

1. 의장 : 중앙본부 회장
2. 구성
 - 가. 중앙본부 전임지도자
 - 나. 시도 지역본부의 지도위원 대표 1명 및 사무국장
 - 다. 한국4-H지도교사협의회회장
 - 라. 한국4-H국제교류협회장
 - 마. 농촌진흥청 4-H관계관 및 각 시도 4-H관계관

제23조(중앙지도위원회의의 개최 및 의안) ① 중앙지도위원회의는 매년 개최하며, 중앙본부 회장이 소집한다.

- ② 중앙지도위원회의에서 협의한 사항 중 집행을 요하는 사항은 이사회의 결의를 거쳐 시행한다. 단, 회장은 집행을 요하는 사항 중의 일부를 지역본부에 위임하여 집행하게 할 수 있다.
- ③ 중앙지도위원회의는 다음의 범위에 속하는 사항을 협의한다.

1. 4-H회원의 지도 및 교육훈련의 발전에 관한 사항
2. 연구발표 등 기타 4-H운동 추진방향에 관한 사항

제24조(사무국) 중앙본부의 정관 및 정관 제5조, 제6조에 규정된 사업을 추진하기 위하여

사무국을 설치하여 다음과 같은 업무를 집행하게 한다.

1. 4-H회원의 교육훈련에 관한 사항
2. 지도자 양성에 관한 사항
3. 조직 및 운영에 관한 사항
4. 도서출판 및 수용품에 관한 사항
5. 등록 및 표창에 관한 사항
6. 홍보에 관한 사항
7. 조사, 연구 및 통계에 관한 사항
8. 국제관계 및 섭외에 관한 사항
9. 중앙본부 관리에 관한 사항
10. 중앙본부 회계 및 서무에 관한 사항
11. 각급 지역본부의 지도 관리에 관한 사항
12. 기타 이사회 및 제기구에서 결의된 업무에 관한 사항

제25조(기구) ① 중앙본부 사무국에는 정관 제32조 제1항에 의한 사무총장을 둔다.

② 사무국에는 이사회에서 정한 규정에 의한 기구와 전임지도자(직원)를 둔다.

제26조(규정 제정) 정관 및 4-H규범을 시행하는데 필요한 각종 규정을 제정하여 이사회 승인을 얻어 시행할 수 있다.

제3장 시·도 4-H본부

제27조(설립 등록) ① 도·특광역시 4-H본부(이하 '시·도 지역본부'라 한다)는 중앙본부 이사회의 승인으로 가입등록되며 매년 중앙본

부에 연차등록을 이행함으로써 유지 존속된다.

② 해외에 조직되는 지역본부에 대하여는 이사회에서 제1항에 준하여 이를 따로 결정한다.

제28조(명칭 및 소재) ① 시·도 지역본부의 명칭은 '○○4-H본부'라 하며 영문으로는 '○○ Local Council, Korea 4-H Association'으로 한다.

예 : 강원도4-H본부

Gangwon Local Council, Korea
4-H Association

② 시·도 지역본부는 그 사무소의 소재지를 당해 관할지역내에 둔다.

제29조(목적과 사업) ① 시·도 지역본부의 목적은 중앙본부의 정관 제2조(목적)를 준용한다.

② 시·도 지역본부는 목적 달성을 위해서 관할 농촌지도기관과 협력하여 당해 시·도 단위의 전반적인 사업계획을 수립·추진하며, 그 사업은 다음과 같다.

③ 시·도 지역본부는 목적 달성을 위해서 관할 농촌지도기관과 협력하여 당해 시·도 단위의 전반적인 사업계획을 수립·추진하며, 그 사업은 다음과 같다.

1. 당해 지역본부의 운영
2. 시·군·구 4-H본부의 조직 및 지도
3. 지역본부의 지도자 양성
4. 지역단위 행사의 주관과 개최
5. 당해 지역 4-H운동의 저변확대를 위한 홍보 및 섭외활동
6. 중앙본부의 정관·규범 및 제규정 준수 이행

제30조(정관) 시·도 지역본부의 정관은 <붙임 1>의 모범정관을 준용한다.

제31조(협력) 시·도 지역본부는 4-H운동 추진에 있어 중앙본부와 시군구4-H본부와 유기적으로 협력한다.

제32조(중앙본부 회원 등록) 시·도 지역본부 회원은 중앙본부 정관 제9조에 의거 중앙본부의 회원이 된다. 단, 시·도 지역본부는 매년 중앙본부에 연차등록시 시·도 지역본부 회원 명부를 제출해야 한다.

제4장 시·군·구 4-H본부

제33조(설립·소속·등록) ① 시군구 4-H본부(이하 '시군구 본부'라 한다)는 제16조 규정에 의하여 시·도 지역본부 관할지구 내 시·군·구 행정구역 단위로 지역본부의 지도에 따라 설립하며, 그 지구내에 모든 4-H조직을 총괄한다.

② 시군구 4-H본부는 제16조 규정에 의하여 중앙본부의 승인과 등록을 필함으로써 확정되며, 매년 연차 등록을 지역본부 연차 등록에 포함시켜 필함으로써 존속되고 지역본부의 지도 감독을 받아야 한다.

③ 시군구4-H본부의 승인은 중앙본부가 한다.

④ 제16조에 의한 연합회의 설립, 등록, 승인, 명칭, 각종 회의에 관하여는 시군구 4-H본부의 관계조항을 준용한다.

제34조(명칭 및 소재지) ① 시군구 4-H본부는 '○○도 ○○4-H본부'라 하며, 외국에 대하여 '○○ District, ○○ Local Council, Korea 4-H Association'으로 한다.

② 시군구 4-H본부의 사무소는 당해 관할구역 내에 둔다.

제35조(목적 및 사업) ① 시군구 4-H본부의 목적은 중앙본부의 정관 제2조(목적)를 준용한다.

② 시군구 4-H본부는 목적 달성을 위해 관할 농촌지도기관과 긴밀히 협력하여 다음과 같은 사업을 추진한다.

1. 조직관리(등록 및 활동실적 관리)
2. 관내 단위4-H회의 균등한 발전을 위한 지도와 지원
3. 관내 4-H지도자 양성
4. 지역단위 행사의 주관과 개최
5. 당해 지역 4-H운동의 저변확대를 위한 홍보 및 섭외활동
6. 중앙본부의 정관·규범 및 제규정 준수 이행

제36조(정관) 시군구 본부의 정관은 <붙임 2>의 모범정관을 준용한다.

제37조(협력) 시군구 본부는 4-H운동 추진에 있어 중앙본부, 시·도 지역본부와 유기적으로 협력한다.

제38조(연차등록) 시군구 본부는 매년 도 및 특광역시 4-H본부에 회원명부를 제출하는 연차등록을 하여야 한다.

제5장 4-H회 및 연합회

제39조(4-H회) 4-H회원에게 교육 및 학습활동을 실시하는 조직단위를 '4-H회(영자로는 4-H Club)'라 한다.

제40조(4-H회의 구성) 4-H회는 4-H활동을 하는 청소년들의 공동체로서 청소년회원과 이들의 활동을 이끌어주는 지도자 및 후원자로 구성된다.

1. 지도자 : 청소년들의 4-H활동을 지도하는 4-H육성지도자
2. 회원 : 4-H활동에 참여하는 청소년
3. 후원자 : 회원의 부모, 선배 등 4-H회의 활동을 지원하는 자

제41조(4-H회의 종류) 4-H회는 육성단계별로 유소년4-H, 청소년4-H, 청년4-H 등 3종으로 구분하여 육성한다.

1. 유소년4-H(유소년클로버) : 9세~12세의 초등학교 4-H회원
 2. 청소년4-H(청소년클로버) : 13세~18세의 중,고등학교 4-H회원
 3. 청년4-H(청년클로버) : 19세~29세의 청년 농업인, 일반, 대학4-H회원
- 단, 각호 부문별 조직에서 현실적 상황에 따라 연령의 제한은 다소 조정될 수 있다.

제42조(단위4-H회의 기준인수) ① 단위4-H회의 회원 기준인수는 5인 이상 30인 이하를 원칙으로 하되 필요한 경우 시군구4-H본부의

승인을 얻어 조정할 수 있다.

② 학교4-H회의 경우 회원수에 따른 4-H지도교사 기준수는 다음과 같이 한다.

1. 회원 10~30명 : 4-H지도교사 1명
2. 회원 31~60명 : 4-H지도교사 2명
3. 회원 61명 이상 : 4-H지도교사 3명

③ 청년4-H회(영농, 일반 및 대학4-H)의 경우 4-H지도자 기준수는 다음과 같이 한다.

1. 회원 5~10명 : 4-H지도자 1명 이상
2. 회원 11~20명 : 4-H지도자 2명 이상
3. 회원 21명 이상 : 4-H지도자 3명 이상

제43조(육성단체) ① 교육, 종교, 사회사업 및 산업기관이나 기타 단체가 4-H육성을 하고자 할 때는 육성단체를 설립하여 단위4-H회를 조직하고 그 필요에 의한 시설과 경비를 부담한다.

② 육성단체는 산하 단위4-H회의 후원회를 구성하고 단위4-H회의 운영 및 학습활동을 지원한다.

③ 육성단체는 단위4-H회의 대표지도자를 선출하여 시군구 4-H본부 운영에 참여케 하고 단위4-H회를 지도하도록 한다.

제44조(연합회) ① 단위4-H회 중 대학4-H회, 청년4-H회는 부문별로 연합조직인 '연합회'를 지역단위별로 조직하여 자율활동을 할 수 있다.

② 연합회는 회원들의 학습활동, 정보교류 및 우의증진 등 자율활동을 목적으로 한다.

제6장 4-H단체회원

제45조(4-H지도교사협의회) 학교4-H회의 4-H육성지도자인 4-H지도교사의 지도역량 강화, 정보교류, 친목도모 등 자율활동을 위하여 지역단위별로 '4-H지도교사협의회'를 둘 수 있다.

제46조(4-H국제교류협회) 4-H국제교환훈련 수료자들간의 우의증진과 활동정보교류 및 4-H국제교류협력활동 증진 등 자율활동을 위하여 지역단위별로 '4-H국제교류협회'를 둘 수 있다.

제47조(4-H단체의 지도) 4-H단체회원은 그 운영에 대하여 중앙본부의 지도를 받는다.

제7장 4-H활동 프로그램

제48조(3대 활동영역) 4-H활동의 3대 영역을 다음과 같이 두어 4-H활동을 집중한다.

1. 리더십
2. 생활의 지혜(Life Skills)
3. 농심함양

제49조(6대 주요활동) 4-H회원들이 공통적으로 참여하는 6대 주요활동을 다음과 같이 두어 4-H활동에 참여토록 한다.

1. 회의생활
2. 과제활동
3. 수련·문화활동

4. 교육훈련활동
5. 국제교류활동
6. 지역사회 봉사활동

제50조(교육행사) 중앙, 시도, 시군 등 각급 4-H본부는 매년 또는 격년으로 다음과 같은 교육행사를 추진한다.

1. 4-H회원 리더십 배양교육
2. 야외수련활동
3. 경진대회(과제발표회)

제8장 회원의 참여

제51조(회원의 참여) ① 회원의 문제에 관한 사항을 결정하는 각종 회의에 회원 대표를 참여시켜 의견을 발표케 할 수 있다.

② 전 항의 회의에 참석하는 회원 대표는 의결권을 갖지 않는다.

제52조(4-H청소년회의) 청소년4-H(중,고,대) 회원들의 자율적 참여활동을 촉진하기 위하여 중앙, 도 및 시군 4-H본부는 4-H청소년회의를 운영할 수 있다.

제9장 4-H성인클럽

제53조(설립 및 운영) ① 각급 조직 단위에 4-H 출신 인사들로 구성된 4-H성인클럽을 조직할 수 있다.

② 성인클럽은 다음과 같이 운영한다.

1. 성인클럽 회원은 4-H지도자로서 시군구

4-H본부에 지원·참여하여 4-H활동을 육성 지원한다.

2. 성인클럽 회원은 당해 지역 4-H본부에 등록되 자율활동조직으로 자주적으로 운영하며 회원의 발전과 지역사회 발전에 이바지한다.

③ 성인클럽의 조직운영에 관한 사항은 별도 규정으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규범은 이사회의 결의를 얻은 날로부터 시행한다.

제2조(규정) 이 규범 시행에 관하여 필요한 사항은 이사회의 결의를 거쳐 규정이나 별도 세칙으로 정한다.

3.단위4-H회 규약(예시)

제1조(명칭) 본회는 ○○4-H회라 한다. 이하 본회라 칭한다.

제2조(목적) 본회의 목적은 다음과 같다.

1. 지덕노체 4-H덕목의 함양
2. 리더십과 공동체의식 고취
3. 농업, 환경, 생명 친화적 품성과 기능의 배양
4. 유용한 생활기술의 체득
5. 지역사회에 대한 봉사

제3조(활동) 본회의 제2조의 목적을 달성하기 위하여 다음과 같은 활동을 한다.

1. 월례회의, 연시총회, 연말총회 등의 각종 회의 생활
2. 4-H과제학습활동
3. 야영교육, 문화탐방, 진로지도교육 등 4-H 연합교육행사 참가
4. 봉사활동
5. 과제발표회 또는 경진대회

6. 기타 4-H 및 청소년활동과 관련된 행사 참가

제4조(회원의 자격) 본회의 회원은 자발적으로 본회에 가입한 자로 한다. (4-H회원의 연령은 4-H활동지원 시책에 따라 9세부터 29세로 한다.)

제5조(권리) 본회의 위원은 다음의 권리를 가진다.

1. 본회의 회원은 이 회칙이 정하는 사항과 총회, 월례회의의 의결사항의 범위내에서 본회의 운영에 참여할 권리를 가진다.
2. 본회의 회원은 선거권, 피선거권, 의결권을 갖는다.

제6조(의무) 본회의 위원은 다음의 의무를 가진다.

1. 본회의 회원은 규약과 각 회의에서 결의된 사항을 준수하고 회비를 납부하여야 한다.

2. 본 회의 회원은 4-H회원으로서 자부심을 갖고 책임감 있는 행동을 한다.

제7조(임원의 구성 및 종류) ① 본 회의는 다음과 같은 임원을 둔다.

1. 회장 1명
 2. 부회장 2명 (남1, 여1)
 3. 총무 1명
 4. 과제분과장
- ② 임원은 회장, 부회장, 총무, 과제분과장으로 이루어지며 본 회의 총체적 운영을 책임진다.

제8조(회의) 회의는 정기총회와 월례회의, 임원회의가 있으며, 지도자와 미리 안건 등을 협의하여 개최한다.

1. 정기총회 : 년 1회
2. 월례회의 : 매월 1회씩 소집하여 당면 사항에 대해 협의
3. 임원회의 : 지도자 또는 회장단의 필요에 의해 소집할 수 있다.

제9조(지도자) 본 회의는 본회의 지도자로부터 지도와 자문을 받아야 하며, 그 밖에 농업기술센터 4-H담당선생님, 4-H본부의 전임지도자 등으로부터 교육과 지도를 받을 수 있다.

부 칙

제1조 규약의 개정은 확정된 후 즉시 효력을 갖는다.

제2조 규약에 규정되지 않은 사항에 대해서는 지도자의 자문을 받거나 관례에 따른다.

참고문헌

- 김성수 · 권일남(1998), 청소년수련활동지도론, 서울대학교 출판부.
- 김윤성(1994), 지역지도자 역할에 관한 연구, 중앙대학교 산업기술경영대학원.
- 김준기(2009), “농업 · 농촌환경 변화에 대응한 영농4-H인”, 2009영농4-H회원 농업유통현장교육, 한국4-H본부
- 김준기(2009), “한국의 네트워크 거버넌스에 관한 연구: 사회복지관의 네트워크와 조직효과성”, 행정논총 44(1), 91-126
- 김진모 외(2005), 학교4-H의 활성화 방안, 한국4-H본부.
- 김진화 · 정지웅(1998), 사회교육 프로그램개발의 이론과 실제, 교육과사.
- 김진화(2001), 평생교육 프로그램개발론, 교육과학사.
- 김진화 외(2001), 고등학교 4-H활동, 농촌진흥청 · 한국4-H본부.
- 농림수산식품부(2009), 농림수산식품사업 통합실시요령
- 농촌진흥청(2008), 한국4-H활동지원 기본시책
- 농촌진흥청 · 한국4-H본부(2004), 4-H 과제활동 교육교재
- 농촌진흥청 · 한국4-H후원회(1999), 4-H 활동교본, 상록사.
- 농촌청소년문화연구소 (2001), 4-H 이념실천프로그램 총론, 농촌진흥청 · 한국4-H본부.
- 보건복지부(2009), 요양보호사 표준교재,
- 서규선(2009) “청년농업인(영농)4-H육성방안”, 20094-H정책세미나:청년농업인(영농)4-H육성방안, 한국4-H본부
- 서규선 · 이용선(2009), 4-H농심배양 학습프로그램, 한국4-H본부
- 유덕기 · 권승구 · 함병은(2003), 영농4-H조직의 활성화 방안, 농촌진흥청 · 한국4-H본부
- 유덕기 · 이영래(2000), 4-H운동의 당면문제와 활성화 방안, 사회과학연구, 8. 동국대학교 사회과학연구원
- 윤병두(2002), “농업전문인력 육성을 위한 영농4-H활성화 방안”, 4-H세미나, 한국4-H본부
- 이관우 · 이관웅(2001), 4-H자원지도자 활동자료집, 농촌진흥청 · 한국4-H본부
- 이영대 · 정명채(1990), 농촌인력의 체계적 육성방안. 한국농촌경제연구원.

- 이인학 (2002), “농업인력육성을 위한 학교4-H회의 역할 제고 방안”, 제 2회 농촌청소년문화연구
 구소 정책세미나: 21세기 농업인력육성 정책과 4-H의 역할. 농촌진흥청 · 한국
 4-H본부.
- 이홍복(2009), “영농4-H회원 육성현황과 효율적 육성 방안(충청남도 사례를 통한 제언)”,
 20094-H정책세미나:청년농업인(영농)4-H육성방안, 한국4-H본부
- 조경우(2009), “영농4-H활동 경험과 회원으로서 느끼는 발전방향 제언”,20094-H정책세미나:
 청년농업인(영농)4-H육성방안, 한국4-H본부
- 주승균(2009), “영농4-H회원 육성을 위한 지역4-H본부의 역할”, 20094-H정책세미나:청년농
 업인(영농)4-H육성방안, 한국4-H본부
- 최민호, 김성수, 권일남, 서규선 (1992), 학생 4-H육성 프로그램 개발을 위한 기초조사연구. 서
 울대 농학연구, 17(1), 서울대학교.
- 최종태(2009), “영농4-H육성정책”, 20094-H정책세미나:청년농업인(영농)4-H육성방안, 한국
 4-H본부
- 최창욱(2001), 청소년의 리더십생활기술과 관련변인에 관한 연구, 서울대 대학원 박사학위 논문.
 한국4-H본부(2001), 영농4-H활동
- 한국4-H본부(2006), 4-H 과제학습 프로그램
- 한국4-H본부(2004), 2004농어촌청소년백서
- 한국4-H본부 (2006), 4-H회원 현황, 한국4-H본부 내부자료.
- 황인호(1981), 한국4-H운동 발달사, 농촌진흥청.
- 황해룡(1998), “한국4-H운동의 새로운 패러다임 구축”, 한국 4-H 제15호, 한국4-H 연맹
- California 4-H Youth Development(2000), 「California 4-H Policy Handbook」, [On-
 line] Available :[http://fourh.ucdavis.edu/
 4hresource/handbook](http://fourh.ucdavis.edu/4hresource/handbook)
- Georgia 4-H(2000), 「Georgia 4-H Project and Activity Guidebook」,[On-line]
 Available : [http://www.griffin.peachnet.edu/ga/ga4hmain/
 Guidebook](http://www.griffin.peachnet.edu/ga/ga4hmain/Guidebook)
- Texas 4-H & Youth Development(2000), 「The Texas 4-H Clover : 4-H Opportunities

Handbook」, [On-line] Available : <http://texas4-h.tamu.edu/resource.htm>.

University of New Hampshire Cooperative Extension(2000),「Discover 4-H in New Hampshire Project Selection Guide」, [On-line] Available : <http://ceinfo.unh.edu/4HYouth/Documents/projpubs.htm>.

USDA(1998), 「4-H YOUTH DEVELOPMENT ADDITIONAL STATE REPORTS」, USDA.

Walker, J.(1988). Youth Development Education: Supports and Opportunities for Young people. Center for 4-H Youth Development, University of Minnesota.

집필책임자

서규선

(한국4-H본부 부설 농촌청소년문화연구소 연구위원, 한국농수산대학 교수)

지역청년농업인(영농)4-H 활동지도서

1판1쇄발행 2010년 2월

발행인 김준기

발행처 한국4-H본부

연락처 Tel. 02)428-0451~3 / Fax. 02)428-0455

주소 서울시 강동구 명일동 48-1번지

홈페이지 www.korea4-h.or.kr

디자인 소야디자인 02)3406-9330~1 www.soyadesign.co.kr

※ 본 자료는 저작권법에 의해 보호받는 저작물이므로 무단전재나 복제를 금합니다.